

# 臺北市立松山高級工農職業學校 104 學年度第 10420 次行政會議紀錄

時 間：民國 105 年 4 月 7 日（星期四）上午 8 時 30 分

地 點：大同樓第一會議室

主 席：楊校長益強

記錄：黃秋月

出席者：如簽到表

## 一、確認第 10419 次行政會議決議事項：

案由(一)：104 學年度電機科丙級工業配線及工業電子技術士檢定期中輔導預算案，提請討論(電機科)。

決 議：照案通過。

案由(二)：訂定本校 105 年度教職員工文康活動實施計畫(草案)，請討論(人事室)。

決 議：照案通過。

## 二、檢討報告本校年度列管案件執行進度 (詳見第 16 至 17 頁)：

(一)本校於週一至週五上班時間開放場地借用係為使教育局長官更進一步認識松山工農、了解松山工農，日後如需向上級單位申請經費時亦較具彈性，俾利本校校務運行；各處室之業務對口單位如有場地使用需求，本校非常樂意配合借用，惟週休假日因涉及總務處人力調度問題，各處室倘於週休假日需使用學校場地時，敬請先行與總務處協調，俾利總務處假日人力調度。

(二)教務處採購冷氣機一案，請教務處於本週前完成請購事宜。

(三)資訊科購置防潮櫃及冷氣機一案，請實習處會後確認是否已完成請購事宜。

(四)有關資推中心購置網路交換器暫緩一事，請資推中心會後派員至校長室進行討論相關事宜。

(五)「105 年度自強、民權等大樓電力改善工程」相關修正圖說請總務處送電子科確認暨簽名。

(六)有關「105 年度雜項工程」之工作進度圖表，嗣後，請總務處檢附於行政會議報告內。

(七)有關「教務處、資訊科物品設備報廢處理案」，請教務處、資訊科二單位先行確認各項設備堪用情形。

(八)有關「104 年度校園急救教育 CPR+AED 訓練計畫採購充氣式復甦安妮及 AED 模擬機」案，請學務處、總務處合作賡續辦理。

- (九)有關本校去年度畢業證書發證率，請教務處以量化數據呈現。
- (十)有關綜高學生分流選課輔導，除了學長姐入班經驗分享外，請教務處另行安排一場由老師向學生說明之選課輔導座談會。
- (十一)有關「學生重補修申請標準作業方式」一案，解除列管。

### 三、政令宣導：

- (一)臺北市政府教育局 105.3.28 北市教人字第 10533011600 號函轉教育部函以「公立各級學校專任教師兼職處理原則」部分規定，業經該部於中華民國 105 年 3 月 24 日以臺教人(二)字第 1050025076B 號令修正發布一案。(人事室)
- (二)臺北市政府教育局 105.3.22 北市教人字第 10532319000 號函，有關貴市 105 年度語文競賽獎金發放對象是否屬全國軍公教員工待遇支給要點規範對象一案，貴市 105 年度語文競賽實施計畫(草案)規定係屬競賽性質，且頒發對象多為學生及一般民眾，與前開支給表規範之競賽活動係以現職軍公教員工或其組成之團體為主要參加對象之規定尚有不同，爰無須依前開待遇支給要點第 7 點函報行政院核准。(人事室)
- (三)臺北市政府 105.3.21 府授人考字第 10511184400 號函 104 年 5 月 20 日修正公布之公務員懲戒法，業經司法院定自 105 年 5 月 2 日施行，除維持現行法六種懲戒處分種類外，並增列「免除職務」、「剝奪、減少退休(職、伍)金」及「罰款」三種懲戒處分，明定對退休(職、伍)或其他原因離職人員於任職期間之違法或失職行為，適用本法予以懲戒，避免公務員以離職為手段，規避懲戒責任。(人事室)
- (四)臺北市政府 105.3.24 府授人任字第 10511349300 號函轉公務人員保障暨培訓委員會函以，「公務人員考試錄取人員訓練成績考核要點」業經該會以中華民國 105 年 3 月 22 日公評字第 1052260122 號令修正發布，並自同年 10 月 15 日生效。(人事室)
- (五)臺北市政府人事處 105.3.25 北市人任字第 10530370500 號函轉銓敘部有關各機關應業務需要，於預算員額內依聘用人員聘用條例以年度契約定期聘用之人員，於請娩假期間所遺業務，如機關現職人員確實無法代理，同意放寬得再進用聘用人員代理其職務一案。(人事室)
- (六)臺北市政府教育局 105.3.29 北市教人字第 10532913100 號函有關本府勞動局函轉「勞工保險被保險人退保後罹患職業病者請領職業災害保險失能給付辦法」送修正之法規命令條文 1 份。(人事室)
- (七)臺北市政府教育局 105.3.30 北市教人字第 10533138800 號函轉勞動部修正「勞工健康保護規則」部分條文及第 2 條附表 1、第 6 條附表 6，業經該部於 105 年 3 月 23 日以勞職授字第 1050200817 號令修正發布。(人事室)
- (八)臺北市政府教育局 105.3.31 北市教人字第 10533003400 號函轉「勞工保險被保險人因執行職務而致傷病審查準則」第 20 條修正條文 1 份。(人

事室)

(九)臺北市府 105.4.1 府授人給字第 10530394310 號函銓敘部為研議提升及強化公務人員退休證功能，自即日起，至本(105)年4月30日止，辦理公務人員退休證問卷調查，請查照並轉知退休及現職同仁踴躍參加。(人事室)

(十)臺北市府 105.3.31 府授人給字第 10511442100 號函轉行政院人事行政總處書函以，有關國外亡故之退休人員遺族得否申請補發三節慰問金及年終慰問金疑義一案。(人事室)

#### 四、工作報告：

##### (一)教務處報告：

- 3/22 辦理 105 年度臺北市技術型高中課程與教學推動教務工作小組第 1 次會議。
- 3/24 辦理本校參加臺北市第 17 屆中小學高職組專業創新與行動研究成果發表說明會。
- 3/28 提報 106 年度音樂科各項設備明細表，計有爵士鼓組、49 鍵高音木琴及吊鈸約需 132,300 元
- 3/30 舉行 104 學年度高一英語讀者劇場校內選拔賽，獲獎榜示名單如下：

項次	名次	班級	備註
1	第 1 名	綜高 104	市賽代表
2	第 2 名	汽一仁	市賽代表
3	第 3 名	園一仁	
4	優勝	資一仁、資一勇、化一智	
5	最佳導演	汽一仁吳冠廷	
6	最佳演員	資一仁蕭瀚威、汽一仁陳羿帆、綜高 104 蔡維恩	
7	最佳原創劇本	加一仁許珊華	
8	最佳改編劇本	汽一仁何孟哲	

- 3/30 完成線上提報 105 學年度教師專業發展評鑑計畫申請。
- 3/30 發放高三 105 年統一入學測驗准考證，共計 711 張，另各科主要考場分布如下：

項次	群科(人數)	考區	總人數
1	電機與電子群電機類(80)	臺北(一)考區/國立臺北科技大學	91
2	動力機械群(69)+機械群(70)	臺北(一)考區/臺北市立成淵高中	139
3	農業群(78)+電機與電子群資電類(146)	臺北(二)考區/臺北市立士林高商	231
4	化工群(96)+食品群(76)	臺北(三)考區/滬江高中	185
		總計	646

- 3/31 前通知各任課教師完成第 1 次期中考線上成績輸入作業。
- 3/31 召開 104 學年度第 2 次學科召集人會議，暫定 105 學年度本校擬增

聘正式教師 11 名、代理教師 13 名及 104 學年度第 2 學期第 1 次期中考卷務及監考缺失檢討。

9. 3/31 完成回覆技術教師技術科目及甄審資格對照表問卷。

### 【未來重點工作】

1. 4/11~12 辦理職業類科高三第 5 次模擬考。
2. 4/13 辦理 104 學年度國語文校內選拔賽。
3. 4/14 辦理第 1 次作業檢查。
4. 4/18 預計完成 104 學年度教專進階人員認證資料送件。
5. 4/20 提報 105 年度均質化計畫書。
6. 4/25~26 辦理綜高學術學程高三第 5 次模擬考(已扣除 29 名不測驗，剩餘 45 名參加測驗)。
7. 4/27 辦理 105 年度臺北市技術型高中課程與教學推動教務工作小組第 2 次會議。

### (二)學生事務處報告：

1. 3/24 順利完成高二校外教學履勘活動。
2. 3/25 送交 105 年全國中等學校運動會，參加人員印領清冊至石牌國中。
3. 3/28 辦理高二科際盃籃球賽。
4. 3/28~4/1 辦理特殊優良教師評選活動評審委員聯繫事宜。
5. 3/29 檢送本校接待日本富山縣工業教育振興會成果報告及原始憑證至交通部觀光局。
6. 3/30 利用朝會時間辦理班級優良學生自我介紹，並於 3/30-4/1 辦理班級優良學生第二階段網路票選作業。
7. 3/30 辦理特殊優良教師主題徵選收件作業，總計 36 件主題徵選投稿。
8. 3/30 辦理高三畢業紀念冊第二次校稿。
9. 3/30 召開本校 105 年度第 1 次教育儲蓄專戶管理小組會議。
10. 3/30 發放各班 67 週年校慶攤會申請、徵文比賽、海報設計競賽及校慶吉祥物設計競賽活動計畫。
11. 3/30 化二智班至再生藝術工坊進行班級有意義的旅行。
12. 3/30 辦理 104 學年度第 2 學期法治教育宣導講座，邀請信義少輔組進行防制網路霸凌宣導
13. 3/30~4/1 辦理校內飢餓 12 體驗活動報名作業，預計 4/13 於大同樓活動中心辦理體驗活動。
14. 3/31 召開本校 67 週年校慶第 1 次工作籌備會議。
15. 3/31 填報 105 年度游泳通過 50 公尺證書需求數量。
16. 4/1 上網填報本校教育儲蓄戶 2 月份收支明細。
17. 4/1 舉辦 104 學年度第二次社團社長會議。
18. 4/1 高二校外教學各班繳費名單最後確認。
19. 4/1 召開 104 學年度第 2 學期第 1 次急難救助暨安心就學基金審查會

議。

20. 4/6 實施本學期校園生活問卷調查。
21. 4/6 高一高二第三次社團活動。
22. 4/6 校慶各社團表演活動確認。
23. 4/6 至台北小巨蛋進行樂儀旗舞活動場勘。
24. 4/6 環保義工赴迪化汗水處理廠進行環境教育參訪之旅。
25. 4/8 完成本學期捐血名單。

#### 【未來重點工作】

1. 4/7 辦理校外教學各班表演活動確認。
2. 4/13 辦理飢餓 12 體驗活動。

#### (三)軍訓教官室報告：

1. 3/27 協助汽一智般生等 5 人辦理兵役緩徵事宜。
2. 3/28 協助園二智林生等 12 人報名全民國防暑期戰鬥營。
3. 3/30 辦理機車駕駛安全講座，汽車科二年級同學參加。
4. 4/6 李凱誠教官參加 105 年樂儀旗舞嘉年華第 4 次籌備會議。
5. 4/6 辦理本學期戒菸班相關事宜。
6. 4/6 實施連續假期春暉專案特定人員尿液篩檢事宜。

#### 【未來重點工作】

1. 4/20 高二學生實彈射及相關事宜。
2. 賡續辦理戒菸班相關事宜。

#### (四)實習處報告：

1. 3/25 園藝科邀請景觀界達人李碧峰老師辦理產學鏈結活動，協同教學講座主題「植栽修剪界紹及實務操作應用」。
2. 3/25 陳宏謀主任參加「105 年度臺北市技術型高級中等學校課程與教學推動工作圈實習工作組專家諮詢暨工作小組第一次會議」。
3. 3/25 發函調查本市 105 學年度第 1 學期合作式國中技藝教育課程開班申請案。
4. 3/25 檢送「臺北市 104 學年度國中技藝競賽競賽日期、報到時間、地點一覽表」予各承辦學校。
5. 3/25 檢陳「臺北市 105 學年度國中技藝教育課程技藝競賽辦理方式第二次會議紀錄」予局。
6. 3/25 網站公告臺北市 104 學年度國中技藝教育課程技藝競賽計畫書。
7. 3/25 提送 105 年度在校生工業類丙級專案技能檢定臺北市分區報名資料整理費與審查費。
8. 3/26~31 實習報告檢查。
9. 狂賀！！本校電子科陳茂璋老師指導第 9 屆國際展能節職業技能競賽國

手陳漢昇同學榮獲工業電子金牌。

10. 3/28 化工科高玉祥技佐參加成大環境資源研究管理中心舉辦「環境資源研究管理中心共同處理聯合會會員大會暨校園實驗室廢棄物清理說明會」。
11. 3/28 本校電機科辦理特色課程專題講座邀請嶺東科大陳志明先生到本校講授「工業 4.0 與高職電機科未來實習課程規劃與發展」。
12. 3/28 檢陳「臺北市 104 學年度國中技藝教育學程技藝競賽各職群命題召集人、委員暨監評委員一覽表」。本次技藝競賽由 11 所學校承辦，共計 12 個競賽職群，命題召集人、委員計 36 人，監評委員計 51 人。
13. 3/28 沈嵩博老師參加第 46 屆全國技能競賽機器人職類試題說明會。
14. 3/29 化工科參加「105 年全國高級中等學校專業群科 105 年化工群專題暨創意製作競賽複賽」，榮獲專題組佳作。
15. 3/30 臺北市麗山國中到本校化工科、園藝科、電機科參加國中技職體驗。
16. 3/30 發放 104 學年度在校生丙級技術士技能檢定學科測驗准考證。
17. 3/30 申請本校「104 學年度第 2 學期合作式國中技藝教育課程」學生修習證明書暨獎狀文號及用印案。
18. 3/31 請園藝科張淑菱老師到臺北市立木柵國民中學進行園藝科簡介及體驗職群試探課程。
19. 3/31 召開成功樓空間分配規劃會議。
20. 3/31 檢陳「臺北市 104 學年度國中技藝競賽推薦參賽選手名冊」報局。
21. 3/31 陳文榮組長參加 105 年度在校生工業類丙級專案技能檢定臺北市分區報名暨術科測試第 2 次工作協調會。
22. 3/31 提送 本校 105 學年度高職優質化輔助方案構想書及 104 學年度高職優質化輔助方案訪視表。
23. 3/31 提送請購本校 104 學年度第 2 學期合作式國中技藝教育課程結業典禮成績優異獎勵禮券。
24. 4/1 園藝科辦理研習講座，邀請屏科大顏嘉宏教授講授生物範圍與應用。
25. 4/1 本校電機科邀請臺灣牧田股份有限公司藍文君先生辦理產學鏈結活動，協同教學講座主題「各式工業配線、室內配線手工具介及體驗活動」。
26. 賀！資訊科余耀銘與林敬堯老師指導 3 組學生參加『2016 年第十二屆全國電子設計創意競賽』同時榮獲高中職組資通類冠軍與亞軍，合計獲得獎金 15,000 元！
27. 4/6 臺北市南門國中到本校參訪技職體驗。
28. 4/6 教育局備查「臺北市 104 學年度國中技藝教育課程技藝競賽各職群命題召集人、委員及監評委員名單」。
29. 4/6 機械科參加「105 年全國高級中等學校專業群科 105 年機械群專題暨創意製作競賽複賽」，榮獲專題組優勝進入決賽。

30. 4/7 陳宏謀主任與李家發老師參加教育部「未來教育概念展實體攤位展示創新未來區工作圈會議」。

### 【未來重點工作】

1. 4/8 臺北市西湖國中到本校參訪技職體驗。
2. 4/9 臺北市高職學生家長會聯合會邀請園藝科鍾敏君主任單任「臺北市 105 年度國民中學家長學生認識技職教育職群研習會」。
3. 4/11~13 電機科辦理優質化子計畫 3 校內鐘點，請鄭才新老師進行開發專題製作 e 化教材(專題 E 化教材製作-8051 中斷練習)。
4. 4/11~7/11 電機科辦理工業配線 5 班及工業電子 3 班技術士檢定輔導。
5. 4/13 「臺北市 105 學年度國中技藝教育課程技藝競賽第三次工作會議」。
6. 4/14 校長率陳冠名主任、蔡文亮主任、陳宏謀主任、余耀銘秘書、唐秋霜主任、蘇宗莉主任、徐豐主任、及科主任(邱佳椿、翁崧駟、胡銘軒、莊培仰、傅芳馨、鍾敏君、王昭君)、家長會黃永詮會長等相關人員約 20 人至宜蘭大學進行兩校簽訂策略聯盟且安排產學鏈結交流參訪活動。
7. 4/14 臺北市萬芳高中到本校參訪技職體驗。
8. 4/15 教育部邀請本校園藝科假華山文化創意園區辦理教育實體展演活動。
9. 4/18 臺北市立成淵高級中學帶領國八師生共三個班約 100 名師生，至本校進行體驗參訪活動。
10. 4/19~21 辦理臺北市 105 學年度國中技藝教育課程技藝競賽。
11. 4/21~22 化工科傅主任參加 105 綠色化學教育種子教師培訓課程。
12. 4/25~27 辦理 105 年教育部國民及學前教育署 3D 列印校園巡迴推廣研習。
13. 4/26 化工科技佐高玉祥參加「105 年度技術士技能檢定術科測試試務工作暨資訊應用系統研習會」。
14. 4/28 高玉祥技佐參加由教育部委託財團法人工業技術研究院所辦理之「化學物質管理及申報系統操作說明會」。

### (五)總務處報告：

1. 3/23~4/5 電子收文 380 件，紙本收文 13 件，發文 48 件。
2. 3/23~4/5 公文立案編目 420 件。
3. 3/25~4/1 各處室及單位小額採購合計 69 件。
4. 3/25~4/7 收取重補修費、畢冊費、校外教學費及書籍費等。
5. 3/25 辦理 105 年度暑期電力改善工程委託監造工程簡報說明。
6. 3/25 辦理雜項工程簡報說明、施工順序及預定進度。
7. 3/28 至松山地政事務所測量課研商位於紫雲街 16 號鑑界及釘立界樁位址事宜。
8. 3/30 發放子女教育補助金。
9. 3/31 事務組張組長前往太平國小參加實習農場行政大樓擴柱工程期初

審查會議。

10. 4/1 發放 4 月薪津。

11. 4/1 辦理 105 學年度臺北市特殊優良教師委託技術服務資格標開標。

12. 4/1 辦理和平高中眷屬宿舍無償借用續約 3 年 (105.01.01~107.12.31)。

13. 4/6 至松山地政事務所送土地複丈申請書及繳費，該所排定 4/15 上午 10 時整辦理鑑界及釘立界樁。

### 【未來工作重點】：

1. 4/9~10 辦理 105 年度在校生丙級專案技能檢定學科測試場地準備。

2. 4/15 松山地政辦理實習農場後山崩塌處鑑界並打地界標。

### (六)輔導室報告：

1. 3/24 函送教育局 105 年度認輔學生成長團體、家長成長研習及進階輔導知能研習實施計畫及經費預算表。

2. 3/24~4/1 處理子一智班家長反應事件。

3. 3/25~4/6 處理「大學暨技專校院博覽會」相關事宜，至 4/6 止，計 42 個單位(含 41 所學校及國軍北部地區人才招募中心)，回覆有參加意願。

4. 3/28~30 處理園二智班特殊生情緒失控事件家長座談及班級輔導。

5. 3/29 辦理「臺北市 105 年度發展高中職校園性別事件行為人防治教育課程」第 5 次專業研習及編輯會議。

6. 3/28~4/1 辦理綜高三年級學術學程甄選入學輔導(三)模擬面試，通過第一階段學生共計 30 位參與。

7. 3/28~4/8 辦理綜高一年級性向測驗結果解釋。

8. 3/28~4/18 進行綜高一年級選課輔導活動，搭配 104 學年度選課輔導手冊實施。

9. 3/30 辦理性別平等教育班會討論，主題：男生的情感表達。

10. 3/30、4/6 辦理「105 年度認輔學生成長團體」第 3、4 次活動。

11. 3/30 蘇宗莉主任赴松山家商參加「臺北市政府第 6 屆性別平等教育委員會防治小組 105 年度第 1 次工作會議」。

12. 3/30~4/7 規劃並撰寫「104 年度生命教育活動—生命鬥士專題講座」活動計畫及經費明細表並完成上簽。

13. 3/31 辦理生命教育輔導知能研習活動，主題：「情緒紓解、壓力管理與因應策略」，講座：陽明大學黃素菲教授。

14. 4/1 辦理子一智班班級家長座談會。

15. 4/6 完成線上填報「3 月份重大違規或特殊行為學生家庭教育諮商輔導統計表」。

16. 4/6 辦理心靈 spa 社團活動，進行生命教育講座，邀請臺北市脊髓損傷社會福利基金會林政緯講師主講。

17. 4/6 協助教務處課務組辦理「綜高一年級選課輔導座談會」，邀請二三



年級學長姊入班分享自身選課經驗及各學程學習內容。

18. 4/6 蘇宗莉主任赴成功高中參加「校園親密關係暴力事件實務處理焦點座談」。

19. 4/7 更新 4 月份輔導專欄。

20. 個案輔導工作情形：

104 學年度第 2 學期個別輔導工作統計表  
(105/3/21~105/4/3)

部別	日間部						進修學校	
	一年級		二年級		三年級		個別 諮商	個別 諮詢
類別	個別 諮商	個別 諮詢	個別 諮商	個別 諮詢	個別 諮商	個別 諮詢		
學生	27	19	20	6	2	11		
小計(人次)	46		26		13			
合計(人次)	85							
總計(人次)	85							
家長	11	4	13	4				
小計(人次)	15		17					
合計(人次)	32							
總計(人次)	32							

教師	日間部		進修學校	
	個別諮 商	個別諮 詢	個別諮 商	個別諮 詢
人次	2	47		6
小計(人次)	49		6	
總計(人次)	55			

### 【未來工作重點】

1. 4/11~5/13 辦理中途離校追蹤輔導工作。
2. 4/11~4/22 辦理性別平等教育融入生涯規劃課程，主題：生涯與性別(包含認識多元性別)。
3. 4/13 辦理「家庭教育宣導課程」活動。主題：「爸爸的愛藏在紙條裡」親職佳文賞析與討論，帶領人：各班導師。
4. 4/13 協助教務處課務組辦理綜高一年級選組分流試探活動。
5. 4/13 召開「104 學年度大學暨技專校院博覽會」第一次籌備會。
6. 4/8~13 完成「臺北市 105 年度校園性侵害性騷擾諮詢服務工作計畫」、「臺北市 105 年度『諮詢服務』工作經費表」、「臺北市 105 年度『諮詢服務』諮詢委員名單」並報局。

### (七)圖書館報告：

1. 3/25~4/7 持續進行新到館期刊編目作業。
2. 3/25~4/7 持續更新圖書館公告欄活動紀錄及訊息。
3. 3/28 完成本校 105 年師生赴日教育旅行出國通報公文函報作業。
4. 3/28 完成 104 學年度高職優質化輔導訪視表及 105 學年度高職優質化輔助方案構想書並回傳實習處。
5. 3/30 辦理本學期專題及小論文寫作指導課程【第 2 場次】，邀請資訊科林敬堯老師教授小論文的寫作技巧。
6. 3/30 辦理本學期手工書製作研習活動，邀請國立臺灣藝術教育館劉雪妃老師蒞校指導。
7. 3/30 召開本校「105 年度師生赴日教育旅行」第 2 次行前會議，確認個人資料表及製作學校交流用簡介等相關事宜。
8. 3/31 辦理「新北市 105 年藝術饗宴—第 22 屆國際藏書票比賽」本校優秀作品參賽作業，共計 17 件作品。
9. 3/31 統計 3/25~4/7 開放圖書館場地供教師教學及學生學習使用情形，結果如下：多媒體視聽室 22 節次、自習區 4 節次、閱覽區 2 節次。
10. 4/6 頒發 104 學年度第 1 學期三魚網好書推薦達星級閱讀認證同學獎章，共計 34 人次。
11. 4/7 辦理本學期學生書房第 1 場次活動，由本校閱讀代言人擔任領讀，主題：控制。

### 【未來重點工作】

1. 4/13 召開本校 104 學年度高職優質化輔助方案【子計畫 5：樂讀工農】教師專業發展社群第 5 次會議。
2. 4/13 辦理本校 105 學年度閱讀代言人甄選說明會。
3. 4/14 辦理本學期學生書房第 2 場次活動，由本校閱讀代言人擔任領讀，主題：動漫物語。
4. 4/16 召開赴日行前說明會。
5. 4/20 辦理本校 105 學年度閱讀代言人甄選活動。
6. 4/20 辦理本學期插畫製作研習活動，邀請新北市立永和國中陳秋萍老師蒞校指導。
7. 4/25~5/6 辦理本學期「春季書展」，展出優質化專款購置新進圖書與非書資料。

### (八)進修學校校務處報告：

1. 3/28 舉行臺北市優良學生代表選拔，機三忠蔡浩雲同學榮獲進修學校優良學生代表。
2. 3/28 辦理畢業紀念冊第 2 次校稿。
3. 3/28 輔導學生報考警專。

4. 3/28~4/1 賡續協助學生改過銷過，共計 8 員。
5. 3/29 輔導高二學生上傳後期中等資料庫問卷，回收率 100%。
6. 3/29~4/7 辦理校園生活問卷調查。
7. 3/30 舉辦 104 學年度第 2 學期生命教育專題講座活動，主題：友善校園，愛心行動。演出：藝人團契劇團。
8. 3/30 將 104 學年度第 2 學期學生註冊四聯單資料彙整給出納組，學校存查聯共收 166 張。
9. 3/30 辦理 104 學年度第 2 學期高職免學費報局，共計 106 人。
10. 3/30 辦理 104 學年度第 2 學期教育部補助身心障礙學生及身心障礙人士子女統計表報局，共計 6 人。
11. 3/30 辦理 104 學年度第 2 學期教育部補助低收入戶及中低收入戶減免清冊及統計表報局，共計 14 人。
12. 3/31 參加校慶活動第 1 次籌備會議。
13. 3/31 持續協助子二忠張生建立輔導機制。
14. 4/1 完成 3 月份傷病月報統計表，服務總人次：229 人次，意外傷害(含舊傷)占 64.8%，內科不適占 35.2%。
15. 4/1 發放 105 學年度四技二專統一入學考生准考證，共計 122 人。
16. 4/1 編製第 5 次模擬考考程及監考表。
17. 4/1 製作畢業紀念冊校稿收件。
18. 4/6 實施特定人員尿液篩檢，計 4 人。

#### (九)人事室報告：

1. 圖書館圖書資訊管理職系管理員張幼真前經國立龍潭高中商調擔任該校學務處書記職務，業奉准於 4 月下旬過調，所遺職缺辦理外補甄選作業，3/28 下午 2:30 召開公務人員甄審委員會審議管理員職缺甄選簡章，3/29~4/6 通訊報名，4/8(五)上午 9:00 進行電腦實作及口試。
2. 本校公務人員計 35 員 104 年考績案及 3 員 105.1.1 現職考績升等案業銓敘部 105.3.24 銓敘審定，已製發考績通知書及惠請總務處辦理考績獎金歸墊及補發升等晉級差額等事宜。
3. 4/6(三)下午 2:30 召開 105 年度第 1 次勞工退休準備金監督委員會審議 105 年度勞工退休準備金差額提撥及 106 年度預算編列案。
4. 本校 105 年 1-4 月公務人員、職工平時考核表，請各處室主管覈實考評後於 4/29(五)前密送本室彙辦。

#### 【未來重點工作】

1. 4/25~27 下午 16:30~18:00 舉辦 105 年慶祝本校 67 週年教職員工桌球比賽，分甲、乙組男女單打，參加同仁發給高級透氣運動帽 1 頂及運動飲料，甲組取前 6 名、乙組取前 4 名，頒發獎品，請於 4/18(一)前踴躍報名參加。
2. 5/7(六)校慶當日上午 10:30 舉辦 105 年慶祝本校 67 週年教職員工趣味

競賽，參加同仁每人發給高級運動排汗衫 1 件，每隊 8 人取前 8 名頒發禮券，請於 4/29(五) 前踴躍報名組隊參加。

### 【業務宣導】

1. 臺北市政府 105.3.17 府授人考字第 10500301000 號函為落實文官核心價值，型塑優質組織文化，激勵公務人員提供良善公共服務，請各機關學校自行規劃符合公共服務日理念或公益服務相關之活動。據此，教育局 3/22 公務信箱通知，請各機關學校配合於 6/23 當週前後辦理相關活動，後續市府將於年中進行調查各機關學校辦理情形。其名稱與活動內容務必切實結合公共服務日之精神。請各處室積極規劃辦理相關活動並提供資料。
2. 臺北市政府教育局 105.3.23 北市教綜字第 10532007800 號函以，邇來多起案件為學校正式教師因辦理退休採計教師年資時，方發現尚未取得合格教師證書，或特殊地區及偏遠地區教師證書尚未換發為一般地區教師證書卻於一般地區學校任教，致各縣市政府教育局皆須函報教育部教師相關資料，俾進行教師之資格認定及釐清程序尚未完備之責任歸屬，恐影響教師退休等相關權益。爰請協助調查所屬學校正式教師是否皆具有教師證書，若有教師資格認定之疑慮時，請儘速於 4/30 前完成報局補正。
3. 符合 105 年度教職員健康檢查受檢資格且有意願者計 55 人，已於 3/7 個別通知請於 11/30 前完成檢查，另自 1/1 起未於衛生福利部評鑑為合格等相關醫療機構實施健檢者，其檢查費用即無從予以補助，請受檢同仁留意，以免發生無法補助之情事。

### (十)會計室報告：

1. 3/24 辦理「104 學年度第 2 學期汽車科實習材料」採購案監標事宜。
2. 3/24 上臺北市政府主計服務網之財產差異清單處理系統，登打本校公務用財產及珍貴財產決算帳列數與財產統計數之差異原因。
3. 3/25 進表單系統填報本校 106 年度編列工員的相關預算。
4. 3/25 辦理 104 年度「新建大同樓智慧綠建築申辦改善工程」第 2 階段驗收監辦事宜。
5. 3/29 上網填報本校 4 月份補辦預算 68 萬 8 千元(教育部補助 104 學年度第 2 學期優質化計畫資本門經費)。
6. 3/29 市府核准本校 105 年度補辦短焦互動投影機 4 臺預算 10 萬元(由 104 學年度第 1 學期課業輔導費支應)。
7. 3/29 市府函轉行政院主計總處書函：為協助各機關推動內部控制相關工作，請鼓勵同仁上 e 等公務園網選讀「內部控制」及「政府內部控制推動情形」數位課程。
8. 4/1 填報本校 105 年度截至 3 月份資本支出執行調查表至教育局會計室。

9.4/1 辦理「臺北市 105 學年度特殊優良教師評選表揚系列活動執行企劃徵求」採購案資格審查監辦事宜。

(十一)秘書室報告：

1. 3/27 協助辦理數學科蔡老師歸寧婚宴事宜。
2. 3/30 協助辦理實習處陳主任特殊優良教師訪談事宜。
3. 3/31 協助辦理電子科林老師特殊優良教師訪談事宜。
4. 4/1 辦理臺北市私立復興實驗高中 71 週年校慶祝賀事宜。
5. 4/6 協助辦理食品加工科李老師特殊優良教師訪談事宜。

【未來重點工作】

1. 4/9 臺北市立蘭雅國中 39 週年校慶典禮。
2. 4/9 第 9 屆國際展能節職業技能競賽授獎典禮。
3. 4/14 前往國立宜蘭大學進行參訪簽約事宜。
4. 4/16 臺北市立內湖高工 30 週年校慶典禮。
5. 4/16 臺北市立大安高工 76 週年校慶典禮。
6. 「新北市職業試探暨體驗教育中心-三民中心」啟用揭牌典禮於 105 年 4 月 8 日(五)上午 10 時假新北市立三民高中(新北市蘆洲區三民路 96 號)舉行；有意願出席前往的主任們，煩請告知以利確認人數。
7. 本學年截至目前為止各單位活動新聞稿刊登狀況如下表所示，實習處 6 篇、學務處 6 篇、圖書館 2 篇、輔導室 1 篇、總務處 1 篇、校長室 4 篇、教務處 1 篇，合計共有 21 篇，感謝各單位辛苦辦理各項活動，並協助撰寫活動新聞稿件，敬請賡續給予支持，共同持續為提升本校能見度而努力。

序號	新聞稿主題名稱	發佈日期	提供處室
1	為技職學生尋找生命亮點—第 45 屆全國技能決賽-松山工農勇奪獎牌 9 面	1040921	實習處
2	親師溝通 攜手為孩子做生涯規劃—松山工農學校日活動	1040921	輔導室
3	聖文森檢察總長偕內閣秘書長及大學校長等 5 人蒞臨松山工農參訪	1040930	實習處
4	親山淨山暨農場健行活動—松山工農新生環境教育活動	1041013	學務處
5	『黑暗中總有光』校友黑幼龍老師公益贈書活動-松山工農	1041016	圖書館
6	松山工農榮獲教育部「104 年品德教育特色學校」表揚	1041026	學務處
7	臺北市高職農科大躍進~松山工農勇奪 104 學年度全國農科技藝競賽 7 座金手獎	1041123	實習處
8	松山工農勇奪『104 學年度全國工業類科學生技藝競賽』4 座金手獎 4 面優勝獎	1041130	實習處

9	「技能領先、務實深耕」～松山工農實習課程獲國教署 105 年度特色課程計畫	1041204	實習處
10	天氣是冷的、心卻是熱的—松農有愛 307 人一起響應捐血活動	1041210	學務處
11	臺北市公立高職唯一獲得第五屆「三好校園實踐學校」—建構三好新校園、提升工農好品格	1041210	學務處
12	松山工農技職教育新創意，跨領域整合的銀白聖誕	1041211	總務處
13	松山工農出英傑，再造技職新境界	1041229	圖書館
14	松山工農『翻轉學習-樂學基電 APP』榮獲南大樂學盃第一名！	1041230	校長室
15	松山工農-拓展國際「心交流」、提升工農「新視野」	1050122	學務處
16	松山工農學生冰上滑出自信與笑容，勇奪全國特殊奧林匹克競速滑冰第一名！	1050126	教務處
17	松山工農學生獲得『2016 高中、高職學生創新創意競賽』金獎(第一名)	1050202	實習處
18	松山工農參加『105 年度全國高中職學生智慧生活創意設計比賽』大獲全勝！	1050318	校長室
19	松山工農承辦臺北市 105 年度國際暨全國技能(藝)競賽獲獎師生表揚活動	1050324	校長室
20	松山工農學子「心視野」、拓展國際技能「新交流」 2016/3/24	1050324	學務處
21	松山工農獲得『2016 年第十二屆全國電子設計創意競賽』冠亞軍！	1050406	校長室

(十二)家長會:無。

(十三)教師會:無。

五、討論提案：無。

六、臨時動議：有關人事室反映本校職工加班費因假日出勤易超過每月一般加班時數 20 小時之限制一案，授權由總務處核實辦理職工加班時數申報事宜。

七、主席結論：

(一)目前正值招生時節，不管是國中端亦或是家長、學生、老師及學校皆極為重視教育局所發出之各項訊息，各單位如有好的消息請即公布周知，倘有負面情事訊息亦請特別留意並即著手處理，避免遭外界放大或扭曲解讀；請教務處註冊組特別留意。

- (二)各國中端學校如來函邀請本校到校宣導、說明職業教育內容時，請各單位儘量踴躍派員協助並到場說明，俾使國中端學生了解本校課務及技職教育的內容，也許應屆國中畢業生不一定能夠就讀本校，但是其弟、妹或學弟、妹將來也許會選擇松山工農就讀，是故，勿放棄任何招生宣導的機會，希望各單位全力配合。
- (三)105 學年度本校教甄需求人數多，無須個別建議人選或量身打造教甄方式，教甄一切以公開、公平方式運作。
- (四)學務處於 4 月 13 日辦理之飢餓 12 體驗活動，歡迎同仁踴躍參加。
- (五)有關國中生蒞校參訪技職體驗，請實習處務必全力配合辦理。
- (六)有關實習農場辦理鑑界及釘立界樁一事，請園藝科派技士(佐)到場協助、配合。
- (七)有關臺北市優良學生代表選拔，請教務處、進修學校將相關榮獲優良學生代表訊息上網公告及張貼海報周知。
- (八)請總務處、人事室、會計室及秘書室同仁上 e 等公務網選讀「內部控制」、「政府內部控制推動情形」數位課程。
- (九)請實習處對各科進行宣導，爾後，各科請購案件倘經實習處、會計室及總務處退回，請各科尊重及配合辦理，避免發生勞檢中心稽核不符情事再度發生。

**八、散會：上午 9 時 20 分結束。**

# 臺北市立松山高級工農職業學校 105 年度列管案件執行一覽表

105.4.7

編號	案件名稱	承辦單位	預 定 進 度	執 行 進 度
一	校園場地開放每月使用情形	總務處	每週總結一次近期借用單位使用情形。	詳如附件場地借用月報表(第 18 頁)。
二	各項經費來源資本門設備採購案	總務處	持續督促相關單位按暨定月份儘速辦理設備採購。	詳如附件設備採購清單一覽表(第 19 頁)。
三	105 年度自強、民權等大樓電力改善工程	總務處	訂 105 年 4 月 8 日修正圖說送達，105 年 4 月 14 日上網，105 年 4 月 26 日開標。	設計監造圖說文件已依據 105 年 3 月 25 日規劃設計簡報意見修正完成。
四	105 年度雜項工程	總務處	4 月 1 日開工目前工作進度為大同樓 E 梯修繕。	3 月 25 日下午 1300 時辦理預定進度簡報
五	教務處、資訊科物品設備報廢處理案	總務處	預定 4/15 前與教務處、資訊科確認各項報廢設備、堪用設備情形及確認殘餘價值等。	1. 4/12 前檢視教務處。 2. 4/15 前檢視資訊科。
六	104 年度校園急救教育 CPR+AED 訓練計畫採購充氣式復甦安妮及 AED 模擬機	學務處	4/8 召開評選委員評選項目審查會議	3/30 完成招標需求規格及評選表作業。 3/3 撰寫採購需求規格及評選表，請總務處協助評選作業事宜。
七	畢業證書發證率提升方案	教務處	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 加強對任課教師宣導，在評量時，採多元評量與常態分配進行評分。</li> <li>2. 提供高三全體同學預警家長通知單，分析同學成績狀況。</li> <li>3. 於統一入學測驗後加強宣導持有畢業證書特色及優勢。</li> <li>4. 增加重補修開班數，以供學生選讀。</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 2/15 校務會議報告事項中說明，請教師在評量上，務必採多元評量與常態分配進行評分。</li> <li>2. 2/15 通知高三於高一及高二上學期不及格科目重修選課、繳費及上課時程。</li> <li>3. 2/16 發放高三全體同學預警家長通知單，配合家長座談會供學生及家長瞭解學生修課狀況。</li> <li>4. 3/30 請導師再轉知全校高一、高二及高三同學畢業條件。</li> </ol>
八	綜高學生分流依據標準作業方式	教務處	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 輔導老師除在生涯規劃課程授課說明外，並配合興趣量表說明及對綜高學生進行施測。</li> <li>2. 辦理各學程特色說明會及體驗課程(含科主任及學長姐)</li> <li>3. 辦理期末學程預選及確認學程。</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 3/5 配合學校親師座談會時間。</li> <li>2. 3/7-3/25 選課輔導活動。</li> <li>3. 4/6(班會課)選課輔導座談會。</li> <li>4. 5/11(13:10-16:00) 學程分流試探活動。</li> </ol>



				<p>5. 5/12-5/15 課程預選。</p> <p>6. 5/18-5/20 正式選課。</p> <p>7. 6/1 召開分班協調會議</p>
九	學生補考申請標準作業方式	教務處	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 宣導及說明補考相關規定及流程。</li> <li>2. 進行線上補考登錄。</li> <li>3. 規劃教室用量及監考教師。</li> <li>4. 辦理補考。</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 3/9 已將本校補考方式需求(以示附件檔),以書面資料傳真廠商,評估軟體系統建置可行性。</li> <li>2. 3/15 廠商回應因工程浩大需逐步設計及改善,有初步結果時再行通知。</li> </ol>
十	學生重補修申請標準作業方式	教務處	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 發放及回收重補修家長通知書。</li> <li>2. 進行線上選課登錄。</li> <li>3. 規劃開班數量及各學科授課教師。</li> <li>4. 加退選。</li> <li>5. 進行繳費。</li> <li>6. 正式上課。</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 2/15 發放家長通知書告知本校三次重補修辦理時間並要求家長需配合注意事項。</li> <li>2. 3/3-3/6 學生正式選課。</li> <li>3. 3/8 公布開班結果。</li> <li>4. 3/14-3/17 由學校發放繳費單後至銀行或超商繳費。</li> <li>5. 3/28 起至六月初重補修課程陸續開始上課。</li> </ol>