

# 臺北市立松山高級工農職業學校 105 學年度第 10521 次行政會議紀錄

時 間：民國 106 年 5 月 25 日（星期四）上午 10 時 30 分

地 點：大同樓第一會議室

主 席：楊校長益強

記錄：黃秋月

出席者：如簽到表

## 一、頒獎：

(一)頒發 106 年慶祝 68 週年校慶教職員工趣味競賽優勝獎品：

1. 第一名:挖啊哉隊(隊長:洪金花)。
2. 第二名:天龍特工隊(隊長:羅正杰)。
3. 第三名:缺一不可(BOOK)隊(隊長:陳冠名)。
4. 第四名:菁英隊(隊長:吳煌壬)。

(二)頒發六月壽星慶生禮券:黃信學、蔡祈安、黃裕仁。

## 二、專題報告：輔導室工作介紹(報告人:輔導室蘇主任宗莉)

## 三、確認第 10520 次行政會議主席結論：確定。

- (一)有關 5 月 10 日教育局交通安全教育評鑑委員會蒞校進行年度實地訪評一事，訪視委員對於本校交通安全環境及場地的規劃均給予很高的肯定，感謝軍訓室、總務處及學務處的協助，使得本次交通安全評鑑訪視順利完成。
- (二)本校榮獲臺北市第 50 屆中小學科學展覽會學校團體獎高職組第二名，感謝教務處及所有指導老師的付出，學生參與競賽的項目另有專題製作競賽、全國技藝競賽及全國技能競賽等，惟各級學校對於學生科展非常重視，頒獎是日，許多家長及教育局長官紛紛出席，即顯示眾人對於科展成果的看重，期盼本校能維持今年的佳績、持續努力，俾使明年度科展參賽成績更為精進。
- (三)5 月 12 日輔導室辦理「大學暨技專校院博覽會」，各與會學校一定會將該校專屬之最佳亮點呈現出來，敬請各處室主管撥冗至各校攤位致意及參觀，除與設攤學校人員進行業務交流外，並可藉此機會觀摩及學習各校辦學亮點。
- (四)5 月 13 日係本校 68 週年校慶，請各主管轉知所屬同仁，是日出席的時間及負責的工作，務必如期如旨完成，使得校慶日活動臻於完善、圓滿順利。另校慶日當天氣候狀況，請學務處隨時掌握，倘氣候不佳，請妥善規劃雨天備案。

- (五)106 學年度四技二專統一入學測驗業已結束，感謝各處室主任、高三導師及各科主任的參與。在高三學生等待畢業及放榜的這段期間，請學務處務必確實掌握學生出缺勤情形，高三學生請假天數應有一合理的原則，並將相關請假原則告知高三學生及導師，避免高三導師無所適從或自行認定學生出缺勤情形；對於高三學生，學校、師長已努力了三年，畢業前夕，千萬不要發生任何狀況，俾免大家三年來的辛勞，功虧一簣。
- (六)國中優免入學報名時間為 6 月 5~13 日，在此之前，會有許多國中端學校來函，希望本校派員到校進行宣導，由於各處室主任對於到校招生宣導經驗豐富，請實習處優先選派處室主任前往，本校今年優免入學名額 144 名，希望可以悉數額滿；另請教務處通知各科主任，6 月 19 日優免入學新生報到日，請科主任將時間空出待命並協助相關報到事宜。
- (七)有關學務處擬於 6 月 17 日辦理畢業舞會一事，請學務處詳細評估，例如：今年畢業舞會是否確定要辦理？如何辦理？是否有能力自負盈虧？請務必評估周妥，避免衍生無謂的困擾。
- (八)近期，許多老師會安排學生到產業界參訪，請實習處轉知帶隊老師，無論是否有業師鐘點費，本校感謝狀及紀念禮品一定要準備，校外參訪行程，該有的禮數千萬不可缺少。
- (九)颱風季節即將來臨，請總務處派員檢視學校各建物屋頂排水孔是否有阻塞情形，並應立即進行疏通；實習工場部分，請實習處轉知各科協助檢視。倘所有建物俱已檢視、疏通完畢，請總務處安排時間會同校長再行確認，務必於颱風來臨前確保所有排水孔暢通無礙。
- (十)請圖書館將學生閱讀心得比賽獲獎訊息公布學校網頁，其他處室亦同，倘有任何本校師生獲獎訊息，請於第一時間公布於學校網頁，俾分享獲獎喜悅。
- (十一)有關敘獎案件，請各處室主任留意，避免同一獎勵案件改敘人員與已敘人員重覆敘獎。
- (十二)本校大型場地除大同樓展演廳外，大同樓一樓川堂空間亦得利用，另成功樓演講廳業已完成修繕也可供各單位使用，校內場地亟需各相關單位共同思考如何妥善運用，俾符合各單位需求並發揮最大效益。

#### 四、檢討報告本校年度列管案件執行進度 (詳見第 19 頁)：

- (一)有關本(106)年度資本門設備採購案進行相當順利，感謝總務處、會計室的幫忙；另汰舊換新冷氣機之需求單位，請務必掌握時效儘速辦理，切勿延至夏季冷氣需求旺季時購置，俾免裝機品質欠佳。
- (二)有關臺北市 106 年度校園急救教育 CPR+AED 訓練計畫所需之充氣式安妮及 AED 模擬機採購案，請學務處務必儘速辦理，相關設備期能於暑

假前發送至各需求學校，俾免影響後續驗收時程。

## 五、政令宣導：

- (一)臺北市府教育局 106.5.18 北市教人字第 10634906700 號函有關教育部釋示教師請生理假之計算及扣薪方式一案。(人事室)
- (二)臺北市府 106.5.18 府授人考字第 10606315200 號函有關行政院人事行政總處釋示，聘僱人員因安胎事由，經續聘僱後於新聘僱年度中因安胎事由申請延長病假，其延長病假計算疑義一案。(人事室)
- (三)臺北市府教育局 106.5.12 北市教綜字第 10634704800 號函重申市府公務出國報告相關規範，請機關(學校)務必配合辦理。(人事室)
- (四)臺北市府 106.5.12 府授人任字第 10606292300 號函公務人員保障暨培訓委員會函以，「公務人員晉升官等(資位)訓練成績評量要點」第四點、第八點、第九點規定，業經該會以 106 年 5 月 11 日公評字第 1062260279 號令修正發布。(人事室)
- (五)臺北市府 106.5.10 府授勞動字第 10606144100 號函檢送勞動部核釋有關勞工於休息日出勤之相關疑義。(人事室)

## 六、工作報告：

### (一)教務處報告：

- 1.5/11 辦理 106 學年度科技校院多元升學本校高三學生說明會。
- 2.5/11 召開本校 106 學年度教室配置協調會。
- 3.5/11 教務主任代表參加「技術型及綜合型高級中等學校課程綱要及配套措施研訂計畫(II)」一子計畫四 107 學年度綜合型高級中等學校課程綱要內容規劃(III):綜合型高級中等學校課程諮詢會議，地點：國立臺灣師範大學。
- 4.5/11~19 辦理本校高三學生四技二專甄選入學模擬選填作業。
- 5.5/12 教務主任及特教組長代表參加臺北考區 106 年國中教育會考申請身心障礙及特殊考生家長說明會，地點：松山高中。
- 6.5/13 公告高三不及格科目名單及補考考程。
- 7.5/13 辦理本校綜合職能科餐飲成果展。
- 8.5/15 教務主任代表參加「106 年臺北市立高中職、國中品行優良、努力向學學生獎助學金頒獎典禮」工作會議，地點：濱江國中。
- 9.5/15~19 辦理綜高一年級正式選課作業。
- 10.5/16 辦理本校高三大學入學指定科目考試集體報名作業，共計 32 名。
- 11.5/16 辦理高三補考線上登記作業。
- 12.5/16 課務組長代表參加綜合高中中心學校 106 年分區諮詢輔導會議，地點：南港高工。
- 13.5/16~26 召開本學期第 2 次教學研究會。

14. 5/17 教務主任代表參加臺北考區 106 年國中教育會考第二次考場試務工作協調會，地點：中崙高中。
15. 5/17 曾秋芳及簡孝文師代表參加「臺北市 105 學年度第 2 學期高級中等學校自閉症學生鑑定」現場報告第 1 次會議，地點：臺北市立啟智學校。
16. 5/18 「106 學年度四技二專技優甄審」資格審查結果查詢，本校共計 77 名(含進修學校 1 名)通過資格審查。
17. 5/18~19 辦理本學期高三補考作業。
18. 5/18~23 「106 學年度四技二專技優甄審」通過資格審查者網路報名。
19. 5/19 實驗研究組長及特教組長代表參加 106 年度十二年國民基本教育技術型高中課程總綱宣導會，地點：國立臺灣師範大學。
20. 5/19 召開 106 學年度國中教育會考本校考場試務工作講習會議，地點：圖書館自習區。
21. 5/20~21 辦理 106 學年度國中教育會考。
22. 5/20~21 特教組長及劉姿絹師赴松山高中見習 106 學年度國中教育會考特殊考場相關試務工作。
23. 5/22 教務主任赴新北市光復高中進行九年級升學宣導活動。
24. 5/22 註冊組長及特教組長代表參加研商「臺北市高級中等教育階段身心障礙資源班運作原則草案及成績評量會議」，地點：臺北市立啟智學校。
25. 5/22~26 辦理綜高二年級正式選課作業。
26. 5/23 校長、教務主任及實驗研究組長代表參加臺北市公私立高中職課程與教學前瞻計畫紮根協作實施計畫第二期第一次到校諮詢會議，地點：泰北高中。
27. 5/23 國立臺北科技大學 106 學年度教學實習課程學生蒞校進行參觀教學活動。
28. 5/23~24 辦理高三第 1、2 學期不及格科目重補修線上選課作業。
29. 5/24 辦理 2017 年「臺灣學生學習成就評量資料庫 (TASA)」高級中等學校二年級正式施測作業。
30. 5/24~25 辦理綜高高三學術學程第 6 次模擬考試。
31. 5/25 「106 學年度四技二專統一入學測驗」成績寄發。
32. 5/25 校長及教務主任帶隊參加 106 年臺北市立高中職國中品性優良、努力向學學生獎助學金頒獎典禮(本校共計 4 位學生獲獎)，地點：濱江國中。

### 【未來重點工作】

1. 5/26 辦理本學期特教知能研習活動(第 2 場次)，講師：啡苑雅號張美華小姐，主題：咖啡機基本操作與咖啡豆認識。
2. 5/26、5/31 辦理高三第 1、2 學期不及格科目重補修繳費作業。

3. 6/1 辦理本學期高一及高二第 2 次作業檢查。
4. 6/1 召開本學期教科圖書評選委員會。
5. 6/1 召開本校 107 學年度總體課程計畫草案第 2 次學科召集人會議。
6. 6/3 發放 106 學年度科技校院四年制及專科學校二年制甄選入學通行碼。
7. 6/5 「106 學年度科技校院四年制及專科學校二年制甄選入學」第一階段篩選結果公告。
8. 6/5~7/14 高三第 1、2 學期不及格科目重補修上課。
9. 6/8 召開本校 106 學年度臺北市優先免試入學工作會議。
10. 6/9 教務主任赴臺北市五常國中進行九年級升學宣導活動。
11. 6/12 辦理本校 106 學年度正式教師甄選初試。
12. 6/18 辦理本校 106 學年度正式教師甄選複試。
13. 6/19 臺北市 106 學年度高級中等學校優先免試入學登記、撕榜及報到。
14. 6/28~29 辦理高一及高二期末考。
15. 6/29 辦理本學期第 2 次教室日誌檢查作業。

## (二)學生事務處報告：

1. 5/12 完成 105 學年度臺北市英語讀者劇場比賽收件作業。
2. 5/13 辦理 105 學年度校慶活動。
3. 5/16~18 辦理高二校外教學。
4. 5/17 由學務處行政支援教師何浚豪師代表參加本學期優良學生領隊會議。
5. 5/18 體育組長至博愛國小參加 106 年暑期游泳訓練營會議。
6. 5/19 體育組長帶隊至永春高中參加群組學校桌球賽。
7. 5/19 完成 106 學年度特殊優良教師表揚活動廠商招標作業。
8. 5/19 完成 105 年度教育儲蓄戶辦理成果提報表，並函送教育局。
9. 5/19 已完成健康促進會議菸檳防制議題。
10. 5/22 召開 105 學年度臺北市英語讀者劇場比賽領隊會議。
11. 5/22 完成 105 學年度特殊優良教師出國考察報告之提要表(新版)、自審表。
12. 5/22 送交 2017 世界大學運動會課程嘉年華會誤餐費憑證至金華國中。
13. 5/23 協助家長會訂製畢業生紀念印章。
14. 5/24 辦理 106 學年度問鼎師鐸培力營第二階段課程。
15. 5/24 召開 105 學年度畢業典禮第 1 次籌備會會議。
16. 5/24 協助畢業紀念冊驗收及發放作業。
17. 5/24 完成訂製畢業生、師長胸花。
18. 5/24 召開本學期第 2 次性別平等防治組工作會議。
19. 5/24 辦理神秘棋靈王圍棋體驗工作坊。

20. 5/24 體育組長至育成高中參加 2017 世界大學運動會學生加油團，參訪場次撕榜作業。
21. 5/24 陳瑞注師帶隊至松山家商參加群組學校桌球賽。
22. 5/25 發放 105 學年度畢業典禮通知函於畢業班。
23. 5/25 體育組長帶隊至龍門國中參加 106 年臺北市市長盃游泳錦標賽。

### 【未來重點工作】

1. 5/25 召開本學期第 1 次學生獎懲委員會議。
2. 5/26 印製 105 學年度畢業典禮邀請函，並轉交秘書室發放。
3. 5/26 由學務處行政支援教師何浚豪師帶領本學期優良學生赴內湖高工公開表揚。
4. 5/31 AED+CPR 研習，對象一年級(化工、園藝、食品科)。
5. 5/31 高二校外教學檢討會議。
6. 6/3 辦理 105 學年度畢業典禮。
7. 6/7 辦理廣播聲優研習營。
8. 6/7 辦理均質化計畫之生活美學手工皂研習。
9. 6/17 協助學生自治會辦理畢業舞會。
10. 6/12 辦理 105 學年度臺北市英語讀者劇場比賽。

### (三)軍訓室報告：

1. 5/15 臺北市交通管制工程處至本校農場廢棄物堆置場出入口兩側補繪禁停紅線作業。
2. 5/16~18 支援高二校外教學參訪活動。
3. 5/19 錢柄匡教官支援陽明高中、馬偕護校等兩校實彈射擊體驗槍械保養任務。
4. 5/22~26 高三輔導教官偕同國軍人才召募中心人員入班宣導志願役士兵班隊報名事宜。
5. 5/24~25 協助實習處，支援基北區高中職實用技能學程輔導分發車輛導引勤務。
6. 5/25 陳朝皇教官參加「全民國防教育深耕國民小學暑假體驗營隊」協調會。

### 【未來重點工作】

1. 5/24、5/31、6/7、6/14、6/21(三)、6/30(五)12:10 至 14:00，委請國泰醫院護理人員於成功樓交通安全教室辦理戒菸教育，參加學生計高一資訊科余○、機械科徐○○、汽車科張○○、廖○○、園藝科康○○、高二機械科陳○○、汽車科郭○○、王○、化工科王○○、陳○○、綜高鄭○○、王○○、范○○、陳○○、許○○等 15 人。

2. 5/26 參加教育局軍訓室年度工作訪評(場地：協和祐德高中)。
3. 5/31~6/3 請各班導師於端節連續假期後，依照藥物濫用高風險指標學生徵候(25 項)協助留意同學狀態，如有必要在家長同意後至軍訓室實施篩檢。
4. 6/1 錢柄匡教官至青年發展處參加教育局 106 年度藥物濫用個案觀摩研討會。
5. 6/3 高三畢業典禮安全維護事宜。
6. 6/8 及 6/22 臺北市教育局軍訓室假南港高工辦理 106 年第二季擴大軍官研討，本校軍訓同仁區分兩梯次前往參加。
7. 由各班輔導教官持續利用授課時機鼓勵學生積極改過銷過。

#### **(四)實習處報告：**

1. 5/16 師大吳明雄教授與學生共 23 位，至本校汽車科參訪。
2. 5/16 資訊科辦理 3D 列印協同教學，邀請「辰言科技有限公司」總經理擔任講師，講題：3D 模型建模。
3. 5/17 汽車科辦理師生企業參訪長連汽車。
4. 5/18 召開「106 學年度實用技能班輔導分發」校內工作會議。
5. 5/19 機械科辦理師生(機三智)企業參訪「永和順公司(桃園龜山)」，主題：軸承及鏈條製造。
6. 5/22 機械科辦理師生(機三仁)企業參訪「永和順公司(桃園龜山)」，主題：軸承及鏈條製造。
7. 5/22 教務處唐秋霜主任至新北市光復中學，進行招生宣導工作。
8. 5/23 教務處唐秋霜主任至仁愛國中，進行招生宣導工作。
9. 5/23 資訊科辦理 3D 列印協同教學，邀請「辰言科技有限公司」總經理擔任講師，講題：SVG 轉檔、成品列印。
10. 5/24 推派食品加工科楊剛顯技士，參加 106 年度「北部毒性化學物質災害聯合防救小組組訓(第 1 期)」。
11. 5/24~25 「基北區實用技能班」現場報名作業。

#### **【未來重點工作】**

1. 5/26 萬華國中、信義國中蒞校體驗課程(園藝、加工、化工科)。
2. 5/26 園藝科辦理成果發表會。
3. 5/31 辦理臺北市能源之丘暨木柵焚化廠學生參訪，預計 40 位學生。
4. 6/5 預計辦理臺大生物機電系植物工廠師生參訪。
5. 6/6 預計辦理本校「學校特色發展暨入學」國中家長說明會。

#### **(五)總務處報告：**

1. 5/9~22 電子收文 547 件，紙本收文 23 件，發文 30 件。
2. 5/9~22 公文立案編目 490 件(檢附 106 年 4 月份一般公文處理成績報表)(附件 3，第 22~24 頁)。

3. 5/9~23 一般採購招標案件：2 件公告招標中、4 件已決標、3 件驗收完成。
4. 5/9~23 各處室小額採購：123 件；水電冷氣維修 16 件。
5. 5/12~25 收取實用技能學程分發報名費及冷氣使用費等費用。
6. 5/12~23 完成財產、物品不定期新增登帳作業，計新增財產 5 項、新增金額 277,400 元；新增物品 28 項、新增金額 12,231 元。
7. 5/12~18 複查確認國中教育會考試場課桌椅、冷氣、風扇、T5 燈具等。
8. 5/16 篤行樓外牆整修工程、民權樓屋頂防水隔熱工程、中央球場整修工程已於 5 月 16 日順利決標，後續辦理監造計畫書核定、履保金繳交、送審施工管理計畫、品質計畫及勞工安全衛生管理計畫。
9. 5/16 本校自強樓屋頂懸臂樑補強案廠商於 5 月 16 日下午二時到校勘查施作面積；經設計顧問公司估價 8 支懸臂梁施作約需 60 萬，其中鷹架及安全費用約占 45 萬元。
10. 5/18~19 檢修、測試、試運轉成功樓地下室演講廳與學生活動中心三樓之中央空調系統。
11. 5/18 訪查眷舍現住人鄭員，確認為本人並拍照存證，同時影印戶籍謄本確認鄭員在眷舍戶籍內。
12. 5/19 發放退休人員端午節慰問金。
13. 5/19 完成 106 年度國中教育會考試場區及考生服務區等場地布置與緊急維修等作業。
14. 5/19 勤業樓廁所整修工程已於 5 月 19 日順利決標，並完成契約簽訂和監造計畫核定作業，通知承商盡速送審施工管理計畫、勞工安全衛生管理計畫等資料。
15. 5/24 針對篤行樓外牆整修、中央球場地坪整修、勤業樓廁所整修、民權樓屋頂防水隔熱等已決標 4 案辦理開工聯席協調會議。
16. 5/24 行政辦公室優質化工程 5 月 4 日完成簡報，設計公司修正圖說已於 5 月 16 日送達本校，相關招標文件核定後，預計 5 月 24 日上網，5 月 25 日公告，6 月 6 日開標。
17. 5/24 校園西側圍牆更新工程 5 月 16 日無廠商投標導致流標，5 月 24 日進行第 2 次開標作業已順利決標。

### **【未來重點工作】**

1. 有關本校校門口右側人行道拓寬作業，其中有關移樹計畫部分已經市長核准，後續事項預定辦理程序分別為樹木移植：0620-0701、圍牆施作：0701-0801、新工處施作人行道收尾：0801-0830。
2. 本校勤業樓電力改善工程教育局核定經費計新臺幣 523 萬 2,776 元（施工費 394 萬 2,200 元、設備費 92 萬元、工程管理費 7 萬 8,844 元、設計監造服務費 29 萬 1,732 元），設計監造已簽准辦理招標，預計 6 月 1 日開標評選。

3. 本校致知樓無障礙電梯核准金額為 5,066,979 元，委託設計費為 163,648 元 106 年度先行辦理 50%，施工費及監造費 4,903,331 元則編入 107 年度學校預算。
4. 本校成功樓展演廳中央空調系統更新工程已經教育局同意核准。
5. 配合圖書館資訊組辦理校園骨幹網路光纖工程。
6. 配合圖書館資訊組辦理臺北市網路交換器聯合採購作業。
7. 配合學務處衛生組辦理 AED 聯合採購。
8. 教官室成功樓軍護教室整修工程擬將以相關工程決標後之標餘款進行辦理。

### 【宣導事項】

各公文承辦人員倘休、公(差)假時，為避免公文發生逾期情形，請記得於「公文處理整合系統」設定代理人；承辦人員請由【公文管理】→【共通性作業】→【代理流程設定】項目設定「代理人」即可。

### (六)輔導室報告：

1. 5/11~17 辦理綜高一年級【大考中心興趣量表線上版】預試工作。
2. 5/11~22 持續進行中途離校學生追蹤輔導，並於 5/22 完成中途離校學生追蹤輔導結果報告。
  - (1)自本校休轉學學生共計 26 人，經協助就學他校者計 7 人、3 位在家自修打算參加考試、有 8 位在工作、2 位出國、1 位補習準備重考、0 位賦閒在家、1 位提早復學、1 位服役，針對「工作、賦閒在家」之可能輟學在外之人數為 8 人。相較於 104 學年度第 2 學期之 35 人，105 學年度第 1 學期之 26 人，人數比例均較為減少。
  - (2)休轉學原因，以「興趣不合」居第一位，佔 65.38%，「學業問題」居第二位，佔 19.23%，「身體不適」與「出國」各居第三位，佔 7.69%。
  - (3)與 104 學年度第 2 學期比較：上年度休轉學年級以一年級 23 人最多，今年度仍以一年級 15 人最多。
3. 5/11~25 進行 128 期輔導通訊-性別平等教育及家庭教育專刊修訂，預計 6/1 出刊。
4. 5/11~25 籌辦 105 學年度家庭教育訪視工作相關事宜。
5. 5/12 辦理「大學暨技專校院博覽會」活動。
6. 5/16 辦理高三甄選入學指定項目輔導「備審資料準備」講座活動，由本室楊舒涵老師主講。高三報名人數為 262 人。
7. 5/17 辦理性別平等教育學生專題講座，主題：愛情紅綠燈（情感教育），講師：傅嘉祺心理師，參與班級：加一智、資一仁、電子科、園藝科一年級學生。
8. 5/18 開始準備高三模擬面試行前事宜，發文請各科主任預先借用

- 場地、邀請擔任面試老師，輔導室協助調查各科參與學生名單。
9. 5/19 處理「臺北市 106 年度公私立高職學校友善校園生命教育資源中心學校」相關工作事宜。
  10. 5/20~21 製作 5/25 輔導室工作報告之 PPT 檔。
  11. 5/22 辦理高三甄選入學指定項目輔導「面試技巧」講座活動，邀請校長主講。高三報名人數為 121 人。
  12. 5/22~25 辦理高一生涯學習檔案比賽初選活動。
  13. 5/23 進行汽一智個案家訪。
  14. 5/24 辦理「家庭教育宣導課程」活動。主題:原來我能選擇~勇敢告別身不由己的黑道人生」親職佳文賞析與討論。帶領人:各班導師。
  15. 5/24 進行第五次 106 年度認輔學生成長團體活動，主題：青春戀愛加油站~愛情自我成長小團體活動，帶領人:李翊平心理師。
  16. 5/25 辦理教師性別平等教育知能研習，主題：愛戀心分享~學生親密關係之輔導處遇，講師：邱雅沂心理師。
  17. 5/31 進行性別平等教育朝會戲劇宣導，主題：性別與運動。
  18. 個案輔導工作情形：

105 學年度第 2 學期個別輔導工作統計表  
(106/5/8~106/5/21)

部別	日間部					
	一年級		二年級		三年級	
類別	個別 諮商	個別 諮詢	個別 諮商	個別 諮詢	個別 諮商	個別 諮詢
<b>學生</b>	20	2	8		20	4
小計(人次)	22		8		24	
總計(人次)	54					
<b>家長</b>	3	1		4	1	
小計(人次)	4		4		1	
總計(人次)	9					

教師	日間部		進修學校	
	個別 諮商	個別 諮詢	個別 諮商	個別 諮詢
人次	2	24		
小計(人次)	26			
總計(人次)	26			

**【未來重點工作】**

1. 5/31 辦理生命教育宣導課程，主題：你最重要的東西是什麼。
2. 5/31 進行第六次 106 年度認輔學生成長團體活動，主題：青春戀愛加油站~愛情自我成長小團體活動，帶領人:李翊平心理師。
3. 5/31~6/9 辦理「高一生涯學習檔案比賽複選」活動。
4. 6/1 更新 6 月份輔導專欄。
5. 6/1 辦理 105 學年度家庭教育訪視工作。
6. 6/7 辦理性別平等教育教師讀書會(二)，書名:不夠好也可以，帶領者：洪嘉欣老師。
7. 6/9 辦理「高一生涯學習檔案比賽」評選工作。
8. 6/9~15 辦理「高三甄選入學模擬面試」活動。

### (七)圖書館報告：

1. 5/12 完成大導師室、小導師室、綜高辦公室、輔導室、國文及英文與數學各專任辦公室 15 臺公用電腦加裝 SSD 固態硬碟作業。
2. 5/12~26 辦理高三專業類書籍及全校師生一般類書籍(配合誠品文化藝術基金會-分享幸福)募書活動。
3. 5/17 假大同樓三樓語言教室辦理「網路相本建置應用」研習。主講人為資訊組系管師李漢泰老師。
4. 5/18 第 1060331 梯次全國高級中等學校小論文寫作比賽，共推薦 75 件作品參賽，榮獲特優有 9 件、優等有 11 件、甲等有 25 件，獲獎名單如下說明：

項次	班級	作者	指導老師	類別	名次
1	機三智	楊景翔、江彥霆、盧冠宇	蔡宏谷、胡銘軒	工程技術類	特優
2	資三智	闕于哲、羅方呈	蔡文亮	資訊	特優
3	加三智	余佳臻、楊柏成、黃宥昕	蘇俊旗、田雅嵐	農業	特優
4	加三智	鄭琦潔、陳韋慈、胡珊萍	田雅嵐、蘇俊旗	農業	特優
5	加三智	周承漢、林和謙、陳鵬州	田雅嵐、蘇俊旗	農業	特優
6	加三仁	黃暉涵、張峻榮、林筱婕	王昭君、周淑萍	農業	特優
7	園二仁	羅文曜、吳偲好、吳欣育	蔣廣元、林安琪	農業	特優
8	園二仁	王昱浩、潘怡祥	鍾敏君、張淑菱	農業	特優
9	加三仁	林靖傑、王緯翰、林秉怡	王昭君、周淑萍	農業	特優
10	加三智	朱怡蓓、曾紫竹、林倚安	蘇俊旗、田雅嵐	農業	優等
11	加三智	李宣霖、詹勳辰、林天珩	田雅嵐、蘇俊旗	農業	優等
12	加三仁	張曜麟、吳懿哲、邱聖文	王昭君、周淑萍	農業	優等
13	加三仁	卓蓓姿、葉俠潁	王昭君、周淑萍	農業	優等
14	加三仁	何至翔、易昕慈、陳玟君	王昭君、周淑萍	農業	優等
15	資三智	洪睿澤、張珀璋、盧彥鈞	林敬堯	工程技術類	優等
16	資三仁	蔡書田、溫勇威、蔡孟勳	林敬堯	工程技術類	優等
17	資二仁	邱品翰、林祐民、林承暘	鍾國全	工程技術類	優等
18	電三仁	黃于蘋、林倫寬、李佳璇	邱佳椿、張鈺楨	工程技術類	優等
19	資三勇	陳映先、吳展銘	蔡祈安	工程技術類	優等
20	園三智	黃毓盛、吳念哲、邱亞虎	李佳穎、康繼文	生物類	優等
21	綜高 301	程傳凱、劉祖睿、王亮卜	葉力齊、洪茂松	工程技術類	甲等
22	電三智	黃智輝、黃勝發	邱佳椿、劉建忠	工程技術類	甲等
23	汽三仁	陳品錐、李其恕、蔡家庸	王守成	工程技術類	甲等
24	資三仁	杜方宇、陳昱綸、楊典儒	林敬堯	工程技術類	甲等

項次	班級	作者	指導老師	類別	名次
25	資三智	顏鈺展、蕭煥彥	蔡祈安	工程技術類	甲等
26	資三仁	林靚婷、許允任、黃品翔	蔡祈安	工程技術類	甲等
27	資三仁	邱紀嘉、陳奕璇、蕭岳騰	蔡祈安	工程技術類	甲等
28	資三智	李沁霖、陳彥華、魏靖元	林敬堯	工程技術類	甲等
29	子二智	羅會傑、陳俊安	林麗雲	工程技術類	甲等
30	資三仁	鄭頤、陳葦豪、林承翰	林敬堯	工程技術類	甲等
31	資三勇	潘柏諺、林子瀚、林新凱	蔡祈安	工程技術類	甲等
32	機三智	陳柏勳、陳璿宇、程友賢	蔡宏谷、胡銘軒	工程技術類	甲等
33	機三智	鄭貫中、張佑銘	胡銘軒、蔡宏谷	工程技術類	甲等
34	機三仁	徐兆鴻、李東諮	陳文榮	工程技術類	甲等
35	電三仁	沈侑萱、朱天仲、陳志龍	邱佳椿	工程技術類	甲等
36	電三仁	朱祐均、何朋瑾、邱崢恩	邱佳椿	工程技術類	甲等
37	綜高 203	蘇建豪、謝明暉、蔣儀燁	李家發	農業	甲等
38	加三智	張祐豪、曲家葆、蔡易達	田雅嵐、蘇俊旗	農業	甲等
39	加三仁	曾梓煊、朱霽姮、石承玉	王昭君、周淑萍	農業	甲等
40	綜高 203	邵子芹、蕭如伶、邵長星	李家發	農業	甲等
41	園三智	吳欣潔、尤翊庭、陳巧蓁	李佳穎、康繼文	農業	甲等
42	園一仁	劉祉妘、葉時彤、陳駿	李佳穎	農業	甲等
43	加三仁	翁敬元、連家毅、范國侯	王昭君、周淑萍	農業	甲等
44	加三仁	許喬宇、鄭羽馨、劉諭霖	王昭君、周淑萍	農業	甲等
45	園三智	白子賢、魏郁珊	康繼文、李佳穎	觀光餐旅	甲等

- 5.5/19 召開 105 學年度師生日本國際教育旅行檢討會議，彙整交通、食宿、參訪地點等滿意度及檢討改進事項，供日後辦理時參考。」
- 6.5/19 假大同樓四樓第一會議室召開公私立高職實習主任或組長研商「臺北市公用版校務行政系統實習組需求會議」，將彙整相關需求及建議，提供內湖高工辦理公版高職校務行政系統研發參考。
- 7.5/22 臺灣智慧光網公司來電將進行農場履勘，以串連園藝科實習農場對外網路架線，因廠商臨時有事取消，將另擇日進行履勘。
- 8.5/23 與人事室協同辦理高職優質化提升行政效能之研習，講題為「人在公門好修 "行"」，邀請中國文化大學助理教授郭祥瑞先生擔任講座。

### 【未來重點工作】

- 1.5/25 召開「106 年度校園骨幹網路更新光纖佈線設計研商會議」，研議委託添盈科技有限公司規劃之佈線設計圖內容說明及處室配合事項。
- 2.5/31 林敬堯老師代表參加假南港高工辦理「臺北市 106 年度未來數位教育論壇」，以透過經驗分享，從現在教育的作為連結至未來教育趨勢。
- 3.6/5 假大同樓三樓語言教室辦理「資訊設備線上報修系統使用說明」研習。主講人為資訊組長洪銘利老師。
- 4.6/7 假圖書館多媒體教室辦理「淺談勒贖軟體」研習。主講人為資訊組系管師林敬堯老師。
- 5.6/7 假大同樓三樓語言教室辦理「網站建置與維護」研習。主講人

為資訊組系管師李漢泰老師。

- 6.6/15 假松山家商辦理 105 學年度高職人文閱讀活動績優表揚暨高職校園閱讀代言人成果發表會。

#### **(八)進修學校校務處報告：**

- 1.5/12~25 持續實施學生改過銷過之愛校服務(32 人次)、輔導學生 6 位(迄今 63 位)、列印週報表(5/16、22)、郵寄曠課通知(5/12、17)、結業證明書遺失補發(1 人次)與成績單(1 人次)、辦理兵役折抵(2 人次)、媒合市政府教育局工讀應徵(1 員)、廠商徵才媒合(1 人次)。
- 2.5/12~25 辦理 105 學年度進修學校高三畢業證書相關業務。
- 3.5/12 辦理龍華科技大學入班宣導活動。
- 4.5/16 辦理崇右技術學院入班宣導活動。
- 5.5/16 完成高三期末成績登錄。
- 6.5/17 辦理機三忠學生申請「青年教育與就業儲蓄帳戶方案」。
- 7.5/17 完成欣河校務作業系統驗收。
- 8.5/17 辦理東南科技大學入班宣導活動。
- 9.5/18 辦理生命教育電影賞析-生命騎士，講師呂宜芳老師。
- 10.5/18 辦理「高三升學相關作業」說明會。
- 11.5/19 製作 105 學年度第 2 學期各班前 3 名獎狀。
- 12.5/18 辦理高三第一次補考。
- 13.5/22 宣導四技二專甄選入學之報名相關注意事項及網站等，有 6 位同學擬報名。
- 14.5/24 辦理進修學校期末校務處會議。
- 15.5/25 四技二專統一入學測驗成績放榜。
- 16.5/25 辦理高三第二次補考並結算無法畢業名單。

#### **【未來重點工作】**

- 1.5/25~6/1 辦理甄選入學第一階段報名。
- 2.6/3 高三畢業典禮。

#### **(九)人事室報告：**

- 1.5/11 教育局核定本校 106 年度資深優良教師獎勵金，計 10 年(4000 元)7 人、20 年(6000 元)4 人、30 年(8000 元)4 人、40 年(10000)0 人，共 15 人。
- 2.5/23(二)上午 9：30~12：30 假大同樓 5 樓第二會議室舉辦行政知能研習，聘請中國文化大學助理教授郭祥瑞先生擔任講座，講題為「人在公門好修 "行"」，計有教職員 36 人參加，將核給研習時數 3 小時，感謝同仁踴躍參與。
- 3.人事異動:5/16 學務處約僱幹事潘玉婕報到。

### 【未來重點工作】

1. 5/25(四)下午 2:00 假校史室舉辦 106 年度教職員工文康活動(大小金門 2.5 日遊)行前說明會。
2. 5/26(五)上午 8:30 假大同樓第 1 會議召開教師評審委員會審議 106 學年度正式教師缺額及教師甄選簡章案。

### 【宣導事項】

1. 教育局通知自 106 年 1 月 1 日起，各機關(構)公務人員每人每年學習時數規定將聚焦於業務相關之學習活動，業務相關學習時數仍維持 20 小時，請同仁於本(106)年 5/31 前儘速完成，其內涵如下：
  - (1)其中 10 小時必須完成當前政府重大政策、法定訓練及民主治理價值等課程，並以數位學習為優先：當前政府重大政策(1 小時)。環境教育(4 小時)。民主治理價值課程(5 小時)：性別主流化(1 小時)。廉政與服務倫理、人權教育、行政中立、多元族群文化、公民參與等(4 小時)。
  - (2)其餘 10 小時由公務人員自行選讀與業務相關之課程。
2. 依規定本府每人每年須完成性別主流化 2 小時及原住民族文化 2 小時。故性別主流化如只完成 1 小時或是未選讀原住民族文化 2 小時之同仁，也需要在 5/31 前完成，與訓練有關績效考核的項目如下(達成比例將列入年度年終考績甲等比例之參考)：
  - (1)與業務相關 20 小時。
  - (2)性別主流化 2 小時。
  - (3)原住民族文化 2 小時。
3. 本校 106 學年正式教師甄選採現場報名方式，預計 6/2(五)、6/5(一)2 天假圖書館自習區受理報名，屆時請各處室及各科依分配之人力需求提供支援人員名單。

### (十)會計室報告：

1. 5/11 辦理「106 學年度新生制服、運動服及工作服(含配件)」採購案開標監辦事宜。
2. 5/11 辦理「106 年度資訊科數位示波器 50 台」採購案驗收監辦事宜。
3. 5/12 配合財政局為應市議會財建委員會質詢意見，至表單系統查填「臺北市政府各機關學校接受指定用途捐款情形調查表」。
4. 5/16 辦理「106 年度民權樓屋頂防水隔熱工程」採購案開標監辦事宜。
5. 5/16 辦理「106 年度機械科集塵砂輪機及平面磨床」採購案開標監辦事宜。
6. 5/16 辦理「106 年度篤行樓外牆整修工程」採購案第二次開標監辦事宜。

7. 5/16 辦理「106 年度電子科工作桌」採購案第二次開標監辦事宜。
8. 5/16 辦理「106 年度中央球場整修工程」採購案第二次開標監辦事宜。
9. 5/16 王議員世堅問政需要，回覆「臺北市政府各機關(基金)95 至 106 年度(截至 4 月底)懸帳追討明細情形表」，本校無此情形。
10. 5/19 辦理「台北市 106 學年度特殊優良教師評選表揚系列活動」採購案開標議價監辦事宜。
11. 5/23 主計處為了解本府各機關(基金)105 年 12 月 31 日起迄今函報審計部臺北市審計處註銷應收款項等債權情形回復教育局，本校無此情形。
12. 5/23 教育局會計室公告：為符教育部訂頒「公私立學校及其他教育機構公告財務報表作業原則」規定，提醒各校應按月於學校網站公告會計月報(公告時間至少 1 年)，業於本校會計室網頁內公告 106 年 1 至 4 月份會計月報。

#### (十一)秘書報告：

1. 5/12 協助辦理本校護士節慶祝事宜。
2. 5/13 協助辦理本校 68 週年校慶活動來賓招待事宜。
3. 5/15 協助辦理松山家商 39 週年校慶祝賀事宜。
4. 5/16 協助辦理學校網頁設立新聞稿專區資料更新事宜。
5. 5/22 參加 106 年度臺北市政府採購人員基礎訓練班研習。
6. 5/22 協助辦理數學科許育誠師結婚祝賀事宜。
7. 5/23 協助辦理台北科技大學師生參訪事宜。
8. 5/23 協助辦理臺北市杏壇芬芳錄到校訪談事宜。

#### 【未來重點工作】

1. 5/27 協助辦理家長會親師一日遊活動。
2. 6/3 協助本校 105 學年度畢業典禮準備事項。

#### 【宣導事項】

各單位若有辦理重要活動或具有正面宣傳效果之事蹟，煩請協助提供新聞稿件或相關訊息；本學年截至目前為止各單位活動新聞稿刊登狀況如后所述，實習處 12 篇、輔導室 6 篇、學務處 8 篇、教務處 5 篇、總務處 4 篇、軍訓室 7 篇、校長室 1 篇，合計共有 43 篇，感謝各單位辛苦辦理各項活動，並協助撰寫活動新聞稿件，敬請廣續給予支持，共同持續為提升本校能見度而努力。

序號	新聞稿主題名稱	提供處室
1	1050824「技職學生的另一片天空」-松山工農第 46 屆全國技能暨第 44 屆國手選拔成績亮眼	實習處
2	1050903 松山工農學校日-「肯！才有可能」親師溝通，共同營造學	輔導室

	校肯付出，家長肯支持，學生肯努力的教育環境	
3	1050909「有品三好、深耕工農」~松山工農獲選為第六屆「三好校園實踐學校」	學務處
4	1050912「生命有愛、無限關懷」~松山工農輔導室蘇宗莉主任榮獲「教育部推動生命教育績優人員」	輔導室
5	1050912 松山工農典範教師-「無怨無悔付出 陳茂璋老師」榮獲第四屆星雲教育獎典範教師獎殊榮	實習處
6	1051006 松山工農技能傳承推手、本校鄭才新老師榮獲大愛菁師獎肯定	實習處
7	1051019 松山工農宣誓反毒決心，讓紫錐花開滿校園	軍訓室
8	1051021 松山工農—「培育技能國手的搖籃，實現人生夢想的開端」。第 44 屆國際技能競賽國手人數創新猷	實習處
9	1051021 松山工農榮獲「臺北市 104 學年度高中職組性別平等教育宣導月-微電影比賽」特優	輔導室
10	1051024 松山工農榮獲教育部「105 年品德教育特色學校」表揚	學務處
11	1051031 松山工農春暉社接軌國際，升級成為服務尖兵	軍訓室
12	1051104 松山工農「有愛無礙、技職最愛」第 14 屆全國身心障礙技能競賽榮獲工業電子職類銀牌	實習處
13	1051109 松山工農接待韓國東一女子高校及城東 Global 經營高校參訪活動，拓展國際交流、提升工農新視野	學務處
14	1051206「松山工農—技職之光」本校畢業生陳漢昇同學榮獲教育部第 12 屆技職之光競賽卓越獎。	實習處
15	1051212 松山工農—深耕技藝，工科農科聯手打造金字招牌。全國高級中等學校 105 學年度農科工科學生攜手再創技藝競賽佳績	實習處
16	1051213 松山工農師長榮獲 105 年全國語文競賽社會組國語演說第 1 名！	總務處
17	1051215 松山工農接待日本長野縣松本工業高校交流參訪活動	學務處
18	1051215 松山工農師長榮獲 105 年度教育盃中等學校羽球錦標賽第 1 名！	總務處
19	1051216 松山工農與日本埼玉縣高校合作臺日職校學生實作技術暨商品開發交流活動	實習處
20	1051216 松山工農綜職班學生寒冬送暖，為吳興街退舍帶來熱情	軍訓室
21	1051220 松山工農聖誕活動帶領學生學習感恩並傳遞愛和祝福	輔導室
22	1051220 松山工農師長獲頒 105 年度工業教育傑出人員金鐸獎	總務處
23	1051223 松山工農接待日本大阪府立城東工業高校參訪活動，拓展學生新視野。	學務處
24	1060117 松山工農舉辦「學測祈福-包高中」活動。	學務處
25	1060208 松山工農學術與技術兼備在 2016 IEYI 世界青少年創客發明展榮獲 1 銀 2 銅！	總務處
26	1060307 松山工農交通安全教育宣導—作一個快樂的都市遊俠	軍訓室
27	1060307 松山工農辦理全校性防災演練	軍訓室
28	1060308 松山工農 106 大學繁星再創佳績！	教務處

29	1060310 松山工農-「優質工農 科際整合 技藝薪傳 耀銘國際」高中職博覽會上盡展各科耀眼特色	實習處
30	1060315 松山工農「產學攜手創新猷」與法商施耐德電機公司簽約合作意向書	實習處
31	1060320 松山工農「大手攜小手技職向前走」本校行政團隊及家長參訪國立虎尾科技大學新聞稿	實習處
32	1060321 復育紫錐花有成，松山工農遍地開花	軍訓室
33	1060322 松山工農拓展國際交流不遺餘力，日本富山縣工業教育振興會再次來訪	學務處
34	1060327 松山工農「兆」亮冬特，脫「溼」而出	教務處
35	1060331 松山工農校園有愛 175 人一起響應捐血活動	學務處
36	1060412 松山工農奪特優、擁抱世界擊聲響	教務處
37	1060413 松山工農綜高訪視獲一等，評鑑成績放光芒	教務處
38	1060424 松山工農震撼教育 學生實彈射擊身歷其境	軍訓室
39	1060501 松山工農獎杏壇、樂見幸福愛芬芳	教務處
40	1060504 松山工農學子苦讀千日即將「誕生佳績」	輔導室
41	1060511【活力工農 飛躍 68】松山工農校慶邀世大運「熊讚」同歡採訪通知	校長室
42	1060515 松山工農-技能活用賀校慶	實習處
43	1060515 松山工農為學生適性輔導~「就業輔導」及「大學暨技專校院博覽會」相繼登場	輔導室

(十二)家長會報告：無。

(十三)教師會報告：無。

## 七、討論提案：

案由(一)：為推薦本校教師參加 106 年第六屆教育大愛「菁英獎」1 案，請討論(教務處)。

說明：

1. 旨在獎勵教師發揮教育大愛精神，表揚其關懷弱勢學生努力克服困境，遴選資格及條件如附件 4(第 25~32 頁)。
2. 一律採通訊推薦，意者須於 106 年 6 月 30 日前以掛號郵寄。

決議：本案通過。敬請各單位踴躍推薦優秀人選，倘至 106 年 6 月 10 日前各單位無推薦人選時，由學校擇優指定人員角逐。

八、臨時動議：無。

## 九、主席結論：

(一)感謝學務處、教務處及總務處於此段期間圓滿完成本校 68 週年校慶、

高二校外教學及國中會考等各項活動。

- (二)有關 105 學年度畢業典禮各獎項獲獎學生名單，請學務處於本(25)日前一定要確認完成；另有關籌辦畢業典禮所需之相關預算及請購事宜，請學務處儘速提出，俾憑辦理。
- (三)有關 106 學年度第 1 學期導師人選，請學務處儘速將名單提出；由於代理教師無法擔任導師一職，導師職務必須由正職教師擔任，囿於本校目前有多位教師請休育嬰假及留職停薪中，有關擔任導師一事，還請全體正職教師多包涵，務必協助擔任，並請學務處儘速規劃導師人選。
- (四)有關教師請事假、公(差)假的認定，請科主任協助轉知科內老師，請依差勤管理相關規定辦理；並請業務專責單位人事室協助派員至各科宣導及說明，俾利教職同仁有所遵循。
- (五)有關 6 月 19 日辦理臺北市 106 學年度高級中等學校優免入學登記、撕榜及報到一事，敬請各位科主任是日出面協助，俾利本校優免入學招生順利。
- (六)有關學務處辦理畢業舞會一事，相關經費、場地及人員動線安排，請學務處及早規劃。
- (七)因應園藝科業務需求，架設農場網路一事，敬請圖書館賡續協助辦理。
- (八)本(105)學年度畢業典禮是日，倘各位科主任無課務在身時，敬請撥冗出席。

**十、散會：上午 11 時 30 分結束。**

# 臺北市立松山高級工農職業學校 106 年度列管案件執行一覽表

106.5.25

編號	案件名稱	承辦單位	預定進度	執行進度
一	校園場地開放每月使用情形	總務處	每週總結一次近期借用單位使用情形。	詳如附件 1 場地借用月報表(第 20 頁)。
二	106 年度資本門設備採購情形	總務處	每週彙整一次近期各單位採購情形。	詳如附件 2 採購執行進度管制表(第 21 頁)。
三	臺北市 106 年度校園急救教育 CPR+AED 訓練計畫所需之充氣式安妮及 AED 模擬機採購案	學務處	待教育局回復後辦理後續事宜。	1.5/22 發文教育局
四	臺北市 106 年度校園骨幹網路更新交換器採購案	圖書館	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.開立規格。</li> <li>2.進行評選。</li> <li>3.提出請購。</li> <li>4.安裝設備。</li> <li>5.教育訓練。</li> <li>6.採購核銷。</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.4/26 資訊教育科來文通知本校辦理 106 年度網路交換器採購。</li> <li>2.5/11 簽請校長核准本案為勞務採購並統由發包中心辦理招標。(5/16 會計室退文要求補齊資料)</li> <li>3.5/12 資教科來電確認評審會校外評審出席費另簽處理。</li> <li>4.5/16 校長圈選評選會校內外委員。</li> <li>5.5/22 資訊教育科來電通知交換器採購核銷須於 7 月底前完成。</li> </ol>