

說明

102 教師專業發展評鑑除了要進行教學觀察外，亦要進行**教學檔案**的製作。

以下說明評鑑步驟及表格使用方式：

找信任的夥伴，作為你的觀察者，並進行觀察前會談

使用表格：觀察前會談紀錄表

誰填？自己

選定課堂，觀察者入你的班看課

使用表格：教學觀察表

誰填？觀察者

上完課了！

教學檔案做完了！

使用表格：教師自評表

誰填？自己

給對方看你的書面檔案

使用表格：教學檔案評量表

誰填？對方

進行回饋會談

使用表格：回饋會談紀錄表、綜合報告表

誰填？觀察者、雙方共填

擬定專業成長計畫

使用表格：專業成長計畫表

誰填？自己

完成！將紙本交與實驗研究組

臺北市立松山工農 102 年度「教師專業發展評鑑」

初階評鑑人員認證檢核表

類別：教學觀察類

姓名：_____。

表格	項目	數量	自我檢核
表 1	觀察前會談記錄表	1 份	<input type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合
表 2	教學觀察表	1 份	<input type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合
表 3	教師自評表	1 份	<input type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合
表 4	教學檔案評量表	1 份	<input type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合
表 5	回饋會談記錄表	1 份	<input type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合
表 6	綜合報告表	1 份	<input type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合
表 7	專業成長計畫表	1 份	<input type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合

審查單位(人員)：_____

觀察前會談記錄表（觀察）

教學時間		教學班級		教學單元		觀察前會談時間	
教學者		觀察者		教材來源			

一、教材內容（必）：

二、教學目標（必）：

三、學生經驗：

四、教學活動：

五、教學評量方式（必）：

六、觀察時所使用的發展規準：

七、觀察的焦點（必）：

八、回饋會談時間和地點：

教學觀察表（觀察）

教師姓名		任教班級		任教科目	
課程名稱		課程內容			
觀察者		觀察日期		觀察時間	~

評鑑指標與檢核重點	畫記		教師表現事實摘要敘述	結果			
	正 向	負 向		優 良	滿 意	尚 可	不 適 用
A-3 精熟任教學科領域知識							
A-3-1 正確掌握任教單元的教材內容。				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
A-3-2 有效連結學生的新舊知識或技能。				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
A-3-3 教學內容結合學生的生活經驗。				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
A-4 清楚呈現教材內容							
A-4-1 說明學習目標及學習重點。				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
A-4-2 有組織條理呈現教材內容。				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
A-4-3 清楚講解重要概念、原則或技能。				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
A-4-4 提供學生適當的實作或練習。				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
A-4-5 澄清迷思概念、易錯誤類型，或引導價值觀。				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
A-4-6 設計引發學生思考與討論的教學情境。				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
A-4-7 適時歸納學習重點。				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
A-5 運用有效教學技巧							
A-5-1 引發並維持學生學習動機。				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
A-5-2 善於變化教學活動或教學方法。				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
A-5-3 教學活動中，融入學習策略的指導。				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
A-5-4 教學活動轉換與銜接能順暢進行。				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
A-5-5 有效掌握時間分配和教學節奏。				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
A-5-6 透過發問技巧，引導學生思考。				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
A-5-7 使用有助於學生學習的教學媒材。				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
A-5-8 根據學生個別差異實施教學活動。				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
A-6 應用良好溝通技巧							
A-6-1 板書正確、工整有條理。				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
A-6-2 口語清晰、音量適中。				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
A-6-3 運用肢體語言，增進師生互動。				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
A-6-4 教室走動或眼神能關照多數學生。				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>



A-7 運用學習評量評估學習成效						
A-7-1 教學過程中，適時檢視學生學習情形。			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
A-7-2 教學結束後，選擇學習評量方式，檢視學生學習成效。			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
B-1 建立有助於學生學習的班級常規						
B-1-2 維持良好的班級秩序。			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
B-1-3 適時增強學生的良好表現。			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
B-1-4 妥善處理學生的不當行為或偶發狀況。			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
B-1 營造積極的班級學習氣氛						
B-2-1 引導學生專注於學習。			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
B-2-2 布置或安排有助於學生學習的環境。			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
B-2-3 展現熱忱的教學態度。			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
B-2-4 教師公平對待學生。			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

教師自評表（觀察、檔案）

壹、基本資料

教師姓名	任教班級	任教科目	日期
------	------	------	----

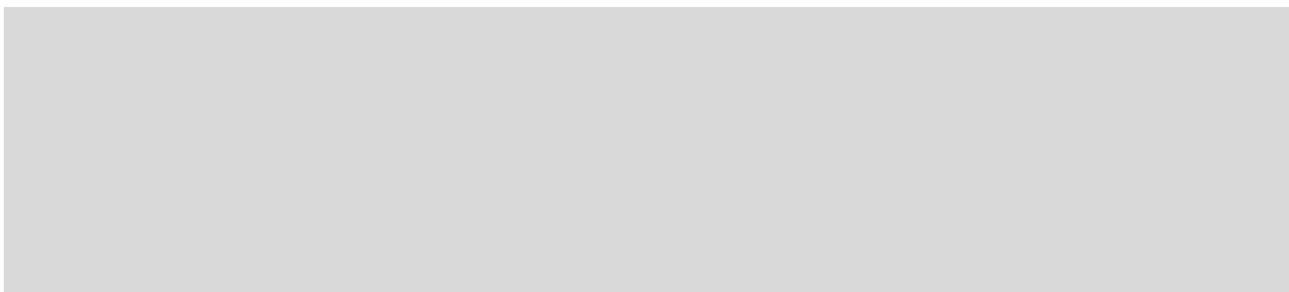
貳、填寫說明

本自評表的目的是為了協助您自我覺察教學上的優缺點，進而產生自我成長的作用。為達自我診斷之目的，請您在閱讀完評鑑指標後，慎重勾選最能真實代表您表現情形的欄位：如您「總是」表現出該教學行為（有 8 成以上的信心），請在「優良」一欄打勾；「經常」表現出該教學行為（有 6 成至 8 成的信心），請在「滿意」一欄打勾；「偶而」或「很少」表現出該教學行為（6 成以下的信心），請在「尚可」一欄打勾。然後在後面的意見陳述中，具體補充說明您整體表現的優劣得失以及自我成長的構想。

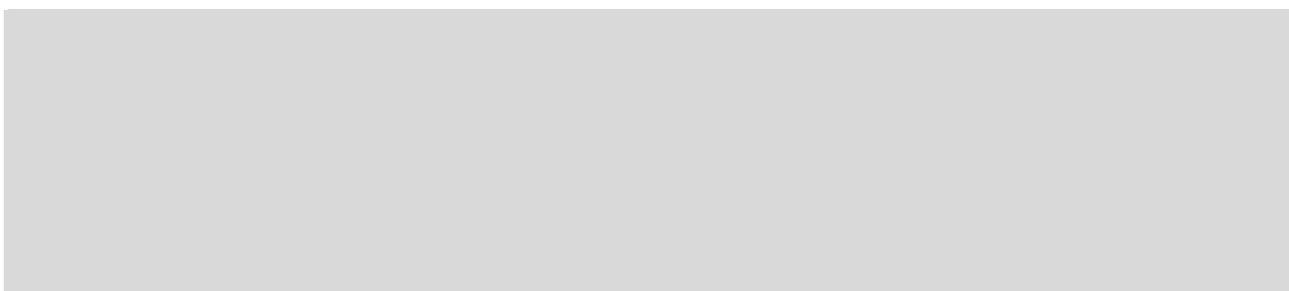
	優 良	滿 意	尚 可
A 課程設計與教學			
A-1 展現課程設計能力……………	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
A-2 研擬適切的教學計畫（教案）……………	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
A-3 精熟任教學科領域知識……………	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
A-4 清楚呈現教材內容……………	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
A-5 運用有效教學技巧……………	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
A-6 應用良好溝通技巧……………	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
A-7 運用學習評量評估學習成效……………	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
B 班級經營與輔導			
B-1 建立有助於學習的班級常規……………	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
B-2 營造積極的班級學習氣氛……………	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
B-3 促進親師溝通與合作……………	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
B-4 落實學生輔導工作……………	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

意見陳述（請就上述勾選狀況提供文字上之說明，如果空白不夠填寫，請自行加頁）：

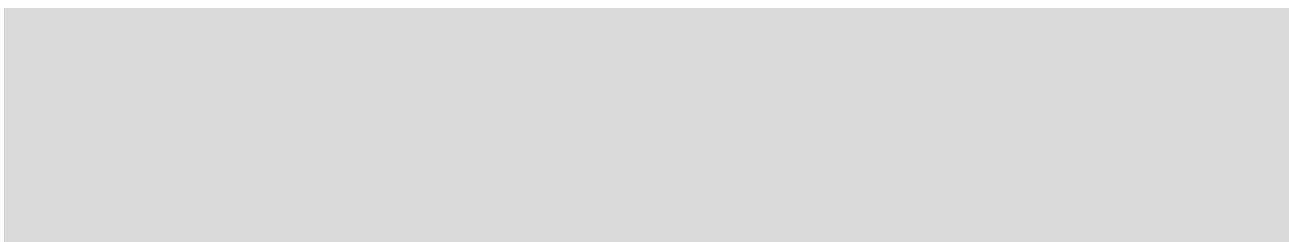
1. 我的優點或特色是：



2. 我尚可成長和改進的空間的是：



3. 我成長的構想是：



教學檔案評量表 (檔案)

教師姓名	任教班級	任教科目	
------	------	------	--

層面	評鑑指標/參考檢核重點	說明	推薦	通過	尚可
A 課程 設計 與 教學	A-1 展現課程設計能力				
	A-1-1 編選適合任教班級學生的教材				
	A-1-2 研擬並檢視任教科目教學進度				
	A-2 研擬適切的教學計畫 (教案)				
	A-2-1 依據教學目標與學生程度，編寫符合學習需求的單元教學計畫				
	A-2-2 考量學生個別差異，擬定教學計畫				
	A-2-3 針對教學計畫做省思與改進				
	A-7 運用學習評量評估學習成效				
A-7-3 根據學生評量結果，適時進行補救教學。					
A-7-4 學生學習成果達成預期學習目標。					
B 班 經 與 輔導	B-1 建立有助於學生學習的班級常規				
	B-1-1 訂定合理的班級規範與獎懲規定。				
	B-3 促進親師溝通與合作				
	B-3-1 向家長清楚說明教學、評量和班級經營的理念和作法。				
	B-3-2 告知家長學生學習情形和各項表現。				
	B-4 落實學生輔導工作				
B-4-1 建立任教班級學生的基本資料。					
B-4-2 輔導學生並建立資料。					

回饋會談記錄表（觀察）

教學者		觀察者		回饋會談時間	
-----	--	-----	--	--------	--

一、 肯定教學表現：（讚美他，可針對指標）

二、 引導討論教學表現：（提出問題，由教學者回答，調整改進方法）

三、 判斷表現程度：（尊重當事者中心，結果：優良、滿意、尚可）

四、 協助擬定成長活動：（觀摩其他老師教學、經驗傳承，參加相關研習…等）

綜合報告表（觀察、檔案）

壹、基本資料

教師姓名	任教班級	任教科目	日期
------	------	------	----

貳、填寫說明

請評鑑者將「教師自評表」、「教學觀察表」所得到的結果轉錄於表中相對應欄位，然後在各項評鑑項目上，逐一判斷受評鑑教師是否具備能力（已具備能力者打*）、是否需要成長。最後再經由與受評鑑教師的討論後，在總評意見中，補充說明受評鑑教師整體表現的優劣得失以及具體成長建議。

層面	評鑑指標	教師自評			教室觀察			教學檔案			是否具備能力	是否需成長
		優良	滿意	尚可	優良	滿意	尚可	優良	滿意	尚可		
A 課程設計與教學	A-1 展現課程設計能力											
	A-2 研擬適切的教學計畫（教案）											
	A-3 精熟任教學科領域知識											
	A-4 清楚呈現教材內容											
	A-5 運用有效教學技巧											
	A-6 應用良好溝通技巧											
	A-7 運用學習評量評估學習成效											
B 班級經營與輔導	B-1 建立有助於學習的班級常規											
	B-2 營造積極的班級學習氣氛											
	B-3 促進親師溝通與合作											
	B-4 落實學生輔導工作											

總評意見（請說明受評鑑教師整體表現的優劣得失以及具體成長建議，如不夠填寫，請自行加頁）：

1. 受評鑑教師優點是：

2. 受評鑑教師待成長的地方是：

3. 具體的改進建議是：

專業成長計畫表（觀察、檔案）

教師姓名	任教班級	任教科目	學校
------	------	------	----

1. 指出教師已有的教學成就

（參考「綜合報告表」之後，註明教師已具備能力的評鑑指標代號）

已具備能力的評鑑指標

--

2. 指出教師需要成長的評鑑指標（一個評鑑指標請用一張表格）

特定的成長活動（列舉可以採行的活動）	合作人員	完成日期

教師簽名	輔導者簽名	日期
------	-------	----