

# 臺北市立松山高級工農職業學校 107 學年度第 1 次校務會議紀錄

時間：中華民國 107 年 8 月 29 日下午 3 時 00 分

地點：大同樓 5 樓展演廳

主持人：楊校長益強

記錄：黃秋月

出席人員：如會議簽到表

## 壹、校長致詞(簡報資料詳如附件 7)

- 一、各位老師、各位同仁及與會學生代表午安，明日即將開學，學校所有活動將自明日起開始正式實施；希望開學之後，學校作息皆能迅速回復正常。感謝全體行政同仁的辛苦，暑假期間，各位師長得以休息，惟行政同仁暑假期間仍有許多業務需執行，希望各位師長，倘有機會遇到行政同仁時，無論渠等屬哪一個處室，各位師長都能給予打氣，行政同仁很需要大家的鼓勵，才能有足夠信心堅持下去。
- 二、今天，在此簡單向各位師長作一個報告，俾益各位師長瞭解學校校務現行運作情形。校長再一次強調，「教育是循序漸進而不是跳躍式翻轉」，面對學生，師長們也許恨鐵不成鋼，總希望學生能於最短時間內全面翻轉、改變，甚至家長們也是如此認為，希望老師能翻轉教學，希望孩子能跳躍式翻轉。但是，我要告訴各位師長及家長，如此急速式翻轉，我們做不到，教育應是循序漸進，而非一味地躁進。無論是政策面也好，環境面也好，相關的教學措施也好，都希望能朝穩定的方向，慢慢往前邁進。
- 三、自校長來到松山工農服務之後，期能透過某些方式來改變我們的學生。首先，是硬體環境的改變，透過「境教」來改變。感謝總務處同仁這幾年來的大力幫忙，學校的硬體設施，不管是維生系統也好、電力系統也好、用水系統也好、排水系統也好，透過學校環境的大幅度的改善進而改變學生對學校的認同。其次，透過老師來型塑學生，無論學生從何處而來、程度為何、錄取分數為何，一但進到松山工農來，我們都有責任型塑自己的學生。最後透過學校的學習氛圍進而使學生「心定」，改變學生、使學生能自主學習，不是透過老師來改變，而是使學生自主改變，許多學生升到科大之後，往往因為缺乏老師的督促，紛紛被 1/2 退學，職校階段有老師可以督促，學生上了科大之後缺乏老師督促時，學業隨即荒廢掉，我們希望藉由老師的型塑，進而使我們的學生都能自主學習。
- 四、我們在改變松山工農環境，這一切真的要非常感謝總務處的同仁，除了既有的年度預算外，一年為學校額外爭取到 2,923 萬元的工程

款，改善學校諸多環境與設施，這些工程不是經費爭取到就完成，而是從開始的規劃、設計、執行、到最後的驗收，每一個工程都需耗費許多時間及心力，暑假期間，也許老師們得以利用假期出國旅遊，但是，暑假期間，往往是總務處業務最忙碌的時候，開學時各位師長所見到的新穎設施，皆是總務處同仁努力付出的成果。學校努力爭取經費來改善學校環境，希望透過環境境教，讓學生有一個好的學習環境。107年爭取工程項目如下：

- (一)教室區屋頂防漏工程。
- (二)致知樓廁所更新工程。
- (三)全校水溝、走廊排水孔清淤工程。
- (四)全校走廊遮雨棚工程。
- (五)民生樓(化工科、汽車科)屋頂防漏工程。
- (六)合作社樓梯間油漆粉刷工程。
- (七)體育館樓梯間油漆粉刷工程。
- (八)教室燈光改善工程。
- (九)成功樓演講廳、視聽教室冷氣改善工程。
- (十)實習工場整修工程(機械科、資訊科、加工科)。
- (十一)電梯改善工程。

五、政府的預算編列越來越困難，倘想有額外的經費，惟有透過競爭型專案計畫管道爭取，學校透過這類競爭型計畫，一年由政府處爭取到超過1,300萬元經費，這些經費得以支應學校購置設備、提高鐘點費、印製講義及考卷等龐大費用，如果沒有額外爭取專案計畫就沒有多餘的經費來改善、推動教學環境；當中最辛苦的莫過於行政同仁，透過撰寫計畫、執行計畫及提案報告，為學校爭取到諸多專案經費補助，這對各職科及各處室都是一大挑戰。107年爭取專案補助項目如下：

- (一)106學年度十二年國民基本教育課程綱要先鋒學校精進補助計畫。
- (二)106學年度十二年國民基本教育課程社群計畫。
- (三)106學年度高中職均質化方案。
- (四)106學年度高職優質化方案。
- (五)國民及學前教育署補助高級中等學校「設備更新計畫-發展學校特色設備」計畫。
- (六)國民及學前教育署補助高級中等學校「設備更新計畫-充實基礎教學實習設備」計畫。
- (七)106學年度尼泊爾國際志工服務。
- (八)107年補助推動拒毒健康校園實施計畫。
- (九)107年推動防制校園霸凌安全學校計畫。
- (十)臺北市107年度公私立高級中等學校學生中介輔導活動實施計

畫。

六、未來一年，松山工農許多地方將會有所改變，本校的亮點已逐漸為外界所看見，因此教育局放心將許多重要工作委由本校負責，以下為本校目前所負責擔任的重要工作：

(一)「臺北在地遊學-日本修學旅行」媒合中心：由學務處負責，所有日本學校至臺北市進行交流活動，皆需透過本校來進行媒合，再分配至其他各校；本校願意擔任這樣一個媒合工作，完全是為了拓展學生的國際視野，職校學生通常予人會做、不會說的感覺，希望透過跨國學生的交流活動，培養學生於各活動場合勇於表達自己、增強自信，相信對於高三學生甄選入學時會有很大的幫助。

(二)臺北市國中技藝教育中心：由實習處負責，負責全臺北市國中技藝教育的推動；在此，也感謝實習處蔡前主任文亮、莊前組長銘軒及張前組長淑菱的大力推動，使臺北市國中技藝教育得以蓬勃發展。

(三)臺北市高中職輔導中心學校、臺北市高中職生命教育中心學校：由輔導室負責，本校輔導室為臺北市輔導工作的權威，不論是硬體設施亦或是師資，輔導室都可說是全臺北市最優秀的。

(四)臺北市高中職環境教育中心學校：由圖書館負責，本校是臺北市唯一擁有農業類科的學校，因此對於各項環境教育業務的推動，本校責無旁貸，例如小田園、綠屋頂等業務皆是由本校來負責推展。

(五)臺北市新住民教育推動委員會：本校目前擁有 5% 新住民學生、46 位大陸籍學生、47 位越南籍學生，由於本校新住民學生比例相當高，教育局屬意由本校承辦，目前尚與教育局協商中。

七、國立大學升學率：本校雖是升學的學校，但是學校亦相當重視學生的技能部分，我們希望能培養出學識與技能併重的學生；本校國立大學升學率自 103 學年度的 52.1%，逐年穩定上升，至 106 學年度國立大學升學率高達 58.5%，希望未來亦能逐年穩定攀升。

八、畢業前無懲處紀錄：本校學生畢業前無懲處紀錄，在學校與各位師長積極輔導學生改過銷過情形下，由 103 學年度的 269 人逐年攀升至 106 學年度的 384 人，希望各位導師日後亦能繼續積極輔導學生改過銷過，使學生在離開松山工農時，勿留下懲處紀錄。

九、畢業生領取畢業證書記錄：由於現今許多科技大學無需畢業證書，學生亦能入學就讀，導致許多學生重補修意願不高，惟我們還是希望學生畢業能領到畢業證書；以每年 8 月結算數據顯示，本校畢業證書領取率已由 103 學年度的 64.4%，上升至 106 學年度 80.3%，嗣後，希望在畢業典禮當天，學生能立即拿到畢業證書，無需再重補修。

十、107 學年度本校新生總報到率達 94%，與其他學校相較，本校新生報到率非常高，可見學校辦學成績備受大家肯定。本校今年高三升學前三名學校為：國立屏科大 66 人、國立虎尾科大 64、國立北科大 42 人。不含綜高學生的話，本校 8 個職業類科國立學校升學率高達 65.5%。本校擔任臺北市 107 學年度及 108 學年度優先免試入學委員會，從優免入學各校錄取成績可看出，本校新生入學錄取成績不算頂尖，但是在各位老師的努力教導下，本校畢業生錄取國立大學的成績卻極為亮眼。

十一、未來，學校將面臨到以下三點挑戰：

(一)校務評鑑：本校今年底將面臨五年一次而且是最終回的校務評鑑，由於是最後一次辦理高職學校校務評鑑，因此除了內湖高工去年已進行評鑑外，其餘 6 所公立高職學校都將參加今年的校務評鑑，雖是最後一次辦理校務評鑑，惟評鑑結果對於學校日後各項補助影響甚鉅，希望各位老師與學校攜手面對今年的校務評鑑，包含課程、環境、設備、師資、學生、行政、社會評價及未來前景等各方面，我們一起做全校的總檢查；開學後，將有一連串行政作為來因應今年校務評鑑的嚴峻考驗，希望大家共同努力。

(二)108 課綱：108 課綱確定如期上路，108 課綱的特色，就是跨班、跨科、跨群、跨類、跨校的課程結構與教學方法的劇變，不是只有職科需作改變，包含一般科目的教學方法亦需要配合，這將成為校務評鑑的參考依據，未來一年，希望各位老師能思考如何令我們的學生自動自發、互動共好，讓我們學生獲得最好的未來。

(三)教室冷氣設備老舊：本校班級教室冷氣設備使用已超過 10 年，囿於法令規定，教室冷氣無法使用校內維護費維修及編列預算購置，僅能透過家長會經費來改善，因此，為免影響學生學習成效及讀書穩定性，學校一直以來都非常積極與家長會聯繫，希望家長會能贊助學校或以其他募款方式籌措經費，學校會盡最大努力去作，也請師長轉知班級學生，冷氣報修到修復，需要一段時間，未修復前還請老師、學生體諒，我們一起來克服冷氣設備老舊的問題，也希望新任家長會長到任後，可以幫助學校解決冷氣問題。

十二、最後，再一次感謝各位老師過去一年的付出，未來一年仍請各位老師繼續幫忙，謝謝大家。

## 貳、教師會王理事長淳葦致詞

一、校長、各位教職同仁大家好，我是教師會理事長王淳葦，目前任教於本校電機科。首先，歡迎各位師長重返工作崗位，也歡迎新進教

師的加入，很開心今天能與大家齊聚在此開會。

- 二、教師會日前收到有關科科等值之最新消息，教育部業將國、高中之藝能科目調整為每週 16 節，教師會目前尚在爭取職業類科實習科目部分，今天正與教育局開會協商中，希望能有好消息。歡迎大家回來，也預祝各位教師於新的學期教學順利。

### 參、員生社曾理事主席玉豪致詞

- 一、校長、各位主任及各位師長大家好，我是員生社理事主席曾玉豪，任教於食品加工科。
- 二、員生社營運目前仍處於負債狀況，員生社正設法努力使營運轉虧為盈，希望各位師長亦能善用員生社資源來獎勵學生，也祝福各位師長於新的學期能事事順利。

### 肆、家庭暴力、性侵害及兒少保護防治宣導：主講人楊益強校長(詳見附件 8 簡報資料)

### 伍、獻獎：

- 一、本校教師羽球隊參加 107 年度全國教育盃教育人員羽球錦標賽榮獲高職教職員工組第 1 名，由莊培仰師代表獻獎，楊益強校長接受獻獎。
- 二、本校教師桌球隊參加 107 年度全國教育盃教育人員桌球錦標賽榮獲高職教職員工組第 2 名，由游曉芙主任代表獻獎，楊益強校長接受獻獎。

### 陸、榮譽榜：我們的榮耀，感謝您的努力與付出。

播放本校 106 學年度第 2 學期師生獲獎資料(詳見校務會議資料第 1~5 頁)。

### 柒、介紹 107 學年度第 1 學期新任行政同仁與新進教師：

#### 一、新任一級主管：

實習處-陳冠名主任、圖書館-王麗華主任、校長秘書-林敬堯秘書。

#### 二、新任組長、科主任：

社團活動組-余鼎峯組長、實習組-白正揚組長、建教合作組-顏郁玲組長、資訊組-王順賢組長、圖書資源教師-邱肇嘉師、電子科-劉進德主任、資訊科-林澤仁主任、化工科-陳文儀主任、園藝科-張淑菱主任、食品加工科-盧恩得主任。

#### 三、新進教師：

國文科-余家仁師、數學科-林明翰師、物理科-呂健嘉師。

#### 四、新進代理教師：

國文科-徐偉翔師、陳子欽師、數學科-林孟緯師、陳怡潔師、公民與社會科-陳姿伶師、歷史科-林芃君師、健康與護理科-宋雅琪師、資訊科-蔡尚豪師、特教科-何靜婷師、電機科-林 勳師、電子科-潘世恒師、張峻嘉師、汽車科-李育任師、園藝科-鄧琨瀚師。

**五、實習教師：**

化工科-李承俊師、食品加工科-黃瀨菽師、資訊科-任鍵忠師、特教科-陳琬沂師、郭芷伶師、邱昱東師。

**六、新進同仁：**

學務處-陳佳吟幹事、總務處-徐俊鴻技士、陳嘉雯幹事、會計室-柯美蓉佐理員。

**七、新進教官：**

軍訓室-陳帥先教官。

**捌、各處室報告：**

**一、教務處報告：**

(一)106 學年度第 2 學期重點工作執行成果：

詳見校務會議資料第 6 頁至第 11 頁。

(二)107 學年度第 1 學期重點工作計畫：

詳見校務會議資料第 11 頁至第 12 頁。

(三)107 學年度第 1 學期開學注意及配合事項：

詳見校務會議資料第 12 頁至第 13 頁。

**二、學生事務處報告：**

(一)106 學年度第 2 學期重點工作執行成果：

詳見校務會議資料第 14 頁至第 19 頁。

(二)107 學年度第 1 學期重點工作計畫：

詳見校務會議資料第 20 頁至第 22 頁。

(三)107 學年度第 1 學期開學注意及配合事項：

詳見校務會議資料第 12 頁至第 23 頁。

**三、軍訓教官室報告：**

(一)106 學年度第 2 學期重點工作執行成果：

詳見校務會議資料第 24 頁。

(二)107 學年度第 1 學期重點工作計畫：

詳見校務會議資料第 24 頁。

(三)107 學年度第 1 學期開學注意及配合事項：

詳見校務會議資料第 24 頁至第 25 頁。

**四、實習處報告：**

(一)106 學年度第 2 學期重點工作執行成果：

詳見校務會議資料第 26 頁至第 33 頁。

(二)107 學年度第 1 學期重點工作計畫：

詳見校務會議資料第 33 頁至第 35 頁。

(三)107 學年度第 1 學期開學注意及配合事項：

詳見校務會議資料第 35 頁。

**五、總務處報告：**(總務處補充報告詳見附件 9 簡報資料)

(一)106 學年度第 2 學期重點工作執行成果：

詳見校務會議資料第 36 頁至第 38 頁。

(二)107 學年度第 1 學期重點工作計畫：

詳見校務會議資料第 38 頁至第 40 頁。

(三)107 學年度第 1 學期開學注意及配合事項：

詳見校務會議資料第 40 頁至第 41 頁。

**六、輔導室報告：**

(一)106 學年度第 2 學期重點工作執行成果：

詳見校務會議資料第 42 頁至第 46 頁。

(二)107 學年度第 1 學期重點工作計畫：

詳見校務會議資料第 46 頁至第 49 頁。

(三)107 學年度第 1 學期開學注意及配合事項：

詳見校務會議資料第 49 頁至第 50 頁。

**七、圖書館報告：**

(一)106 學年度第 2 學期重點工作執行成果：

詳見校務會議資料第 51 頁至第 54 頁。

(二)107 學年度第 1 學期重點工作計畫：

詳見校務會議資料第 54 頁至第 55 頁。

(三)107 學年度第 1 學期開學注意及配合事項：

詳見校務會議資料第 55 頁。

**八、人事室報告：**

(一)106 學年度第 2 學期重點工作執行成果：

詳見校務會議資料第 56 頁。

(二)107 學年度第 1 學期重點工作計畫：

詳見校務會議資料第 57 頁至第 61 頁。

(三)107 學年度第 1 學期開學注意及配合事項：

詳見校務會議資料第 61 頁至第 65 頁。

**九、會計室報告：**

(一)106 學年度第 2 學期重點工作執行成果：

詳見校務會議資料第 66 頁。

(二)107 學年度第 1 學期重點工作計畫：

詳見校務會議資料第 66 頁。

**玖、提案討論：**

案由一：本校 108 學年度餐飲服務科設科計畫一案，提請追認。(教務處)



說 明：

- (一)依據 107 年 4 月 17 日北市特教字第 10733744200 號來函辦理。
- (二)本案業經 107 年 6 月 11 日期末特殊教育推行委員會及 107 年 6 月 15 日課程發展委員會討論通過，並於 107 年 7 月 10 日送至北區特教資源心進行審查。
- (三)本案提請校務會議追認，並授權課程發展委員會針對審查意見修正進行討論。
- (四)本校 108 學年度餐飲服務科設科計畫書，請參閱附件 1(第 11~32 頁)。

決 議：照案通過。

案由二：本校學生學習歷程檔案建置作業補充規定一案，請討論。(教務處)

說 明：

- (一)依據 107 年 7 月 11 日臺教國署高字第 1070084062 號函辦理。
- (二)依來文，為使學生及家長瞭解學生學習歷程檔案之蒐集、處理及運用規範，各校須將「校內學生學習檔案作業補充規定」公告於學校網站，並落實各項推廣作業。
- (三)本案業於 107 年 8 月 2 日由教務處簽文，奉校長核可。
- (四)本校學生學習歷程檔案建置作業補充規定，請參閱附件 2(第 33~34 頁)。

決 議：照案通過。

案由三：本校 108 學年度技術型高中課程計畫書一案，請討論。(教務處)

說 明：

- (一)本校 108 學年度技術型高中課程計畫書預訂於 107 年 9-10 月間進行線上填報作業，107 年 10-11 月進行審查。
- (二)為使課程計畫書撰寫更為完備，刻正進行課程相關規劃之修潤，擬提請校務會議決議授權課程發展委員會，針對本校技術型高中課程計畫書進行修訂，以利如期完成填報作業。

決 議：照案通過。

案由四：本校 108 學年度綜合型高中課程計畫書 1 案，請討論。(教務處)

說 明：



- (一)本校 108 學年度綜合型高中課程計畫書預訂於 107 年 9-10 月間進行線上填報作業，107 年 10-11 月進行審查。
- (二)為使課程計畫書撰寫更為完備，刻正進行課程相關規劃之修潤，擬提請校務會議決議授權課程發展委員會，針對本校綜合型高中課程計畫書進行修訂，以利如期完成填報作業。

決 議：照案通過。

案由五：本校教師輔導與管教學生辦法會議設置要點修訂案，請討論。(學務處)

說 明：

- (一)依臺北市政府教育局 107 年 6 月 19 日北市教中字第 1072112047 號辦理。
- (二)教育部「學校訂定教師輔導與管教學生辦法注意事項」第 2 點規定，學校訂定教師輔導與管教學生辦法，宜依循民主參與之程序，經有合理比例之學生代表、教師代表、家長代表及行政人員代表參與之會議討論後，將草案內容以適當之方法公告，廣泛聽取各方建議，必要時並得舉辦公聽會或說明會。
- (三)本校教師輔導與管教學生辦法會議設置要點(草案)經 107 年 6 月 28 日行政會議通過，如附件 3(第 35 頁)。

決 議：照案通過。

案由六：本校「教師輔導與管教學生辦法」修定案，請討論。(學務處)

說 明：本校教師輔導與管教學生辦法(草案)經 107 年 6 月 27 日學務會議及 107 年 6 月 28 日行政會議通過，如附件 4(第 36~51 頁)。

決 議：照案通過。

案由七：本校課程發展委員會組織要點 1 案，請討論。(教務處)

說 明：

- (一)依據教育部 103 年 11 月 28 日臺教授國部字第 1030135678A 號頒布「十二年國民基本教育課程綱要總綱」之柒、實施要點，訂定本校課程發展委員會組織要點。
- (二)本案業於 107 年 8 月 23 日由教務處簽文，奉校長核可。
- (三)本校課程發展委員會組織要點，請參閱附件 5(第 52~53 頁)。

決 議：照案通過。

案由八：本校課程諮詢教師遴選會組織及運作原則 1 案，請討論。(教務處)

說 明：

- (一)依據教育部 107 年 4 月 10 日臺教授國部字第 70024978B 號令

- 發布之「高級中等學校課程諮詢教師設置要點」辦理。
- (二)本案業於 107 年 8 月 23 日由教務處簽文，奉校長核可。
- (三)本校課程諮詢教師遴選會組織及運作原則，請參閱附件 6(第 54~55 頁)。

決 議：照案通過。

拾、臨時動議：無。

拾壹、散會：下午 16 時 17 分。