

# 臺北市立松山高級工農職業學校 107 學年度第 10705 次行政會議紀錄

時 間：民國 107 年 11 月 8 日（星期四）上午 8 時 30 分

地 點：大同樓第一會議室

主 席：楊校長益強

記錄：黃秋月

出席者：如簽到表

## 一、確認第 10704 次行政會議決議事項：確定。

案由(一)：為推薦本校教師參加中國工業職業教育學會 107 年度傑出人員金鐸獎 1 案，請討論（教務處）。

決 議：本案通過授權由行政單位自行推薦人選，經協調本(107)年度荐派「研究獎」：王麗華主任、「教學獎」：余耀銘主任、「推廣獎」：楊益強校長。

案由(二)：本校非學校型態實驗教育審查委員會組織章程，請討論（教務處）。

決 議：修正後通過。

## 二、確認第 10704 次行政會議主席結論：確定。

- (一)首先，恭喜資三勇班學生家長陳世全先生榮膺本校家長會新任會長，陳會長為家長會前任副會長，對於協助學校事務一向不遺餘力，嗣後，各單位倘須家長會協助各項事務時，可透過秘書來協助連繫、溝通；另感謝家長會協助本次高一新生健檢事宜。
- (二)本校於 10 月 19 日辦理「2018 亞洲青少年技藝競賽選手選拔」活動，本項活動係由國教署委託本校承辦，足見本校技藝能力、行政執行能力與場地設施備受上級單位、長官肯定，方委以本項國手選拔重任。感謝機械科、電子科、資訊科、電機科與園藝科等五科科主任、師長的協助，也謝謝實習處陳冠名主任的大力協助，使本項活動圓滿落幕。
- (三)本校棒球社在今年黑豹旗全國高中棒球大賽中表現優異，感謝學務處的督導，本校棒球社實力於全國高中社團而言，位居翹楚，屢屢於黑豹旗賽事中打出口碑，實力不容小覷，期望未來能再接再勵，贏得佳績。
- (四)各處室召開會議時，如果需要家長會派員出席時，開會通知單務必提前送請秘書轉交家長會，倘時間緊迫得先行請秘書以社群軟體或電子通訊方式轉知家長會，俾利家長委員安排時間出席。
- (五)有媒體報導，某友校師長因辦理活動收取費用，惟所收之費用因未依

- 規定上繳致被判刑的案例；校長在此重申，各位師長對於經手金錢一定要有相當的敏銳度，倘經手輔導、研習課程等相關款項，所收取之金額一定要悉數上繳校方，切勿私下移作材料費或其它費用，俾免衍生行政及法律責任；請各處室主任留意所屬務必依相關規定辦理。
- (六)爾後，有關三師教學或科技大學、國中端學校蒞校宣導、體驗活動，倘有教授、主任級以上人員到訪，請承辦單位通知校長室，由校長親自或派處室主任出面致意。
- (七)本市各公立技術型高中自 109 學年度起增設專業技能班，本校須於 12 月中旬前提供可設立之科別，請各科主任就技能專業、安全考量及技術層面先行評估開班之可行性，並請特教組邀集各科主任召開相關會議研議，俾益早日確定本校開設科別及相關課程設計。
- (八)12 月 27 日係本校五年一度的校務評鑑實地訪視日，本校為最後一所受訪學校，訪視委員先前訪視它校之優缺點終將反映在本校評鑑表現上，各處室科提供實研組彙整之評鑑資料務必要完整。
- (九)10 月 31 日學務處辦理高一親山淨山暨實習農場健行活動，歡迎各行政同仁共襄盛舉。
- (十)為使高三學生畢業離校時無懲處記錄，請軍訓室教官利用全民國防課程時宣導改過銷過事宜，各科科主任、師長與學生關係密切，敬請科主任協助宣導，並請級導師轉知各年級導師積極協助學生改過銷過。
- (十一)有關校園電梯改善工程及致知樓廁所整修工程，請擔任主驗之主任留意相關驗收缺失是否俱已完成改善。
- (十二)各處室科倘有財產、物品不堪使用須報廢者，請儘速提出報廢；先前已提出報廢者，請確認是否已完成報廢程序。
- (十三)年底將屆，107 年度各類計畫預算或補助款之設備採購，請各科儘速提出請購並預留總務處、會計室作業時間，切勿延宕。
- (十四)各公文承辦人員請留意公文時限，承辦人員倘收文多日之後才簽辦公文，往往會造成公文逾期；校長知道行政業務很繁忙，惟仍請各公文承辦人員積極簽辦，俾免發生公文逾期。
- (十五)有關差勤相關規定，敬請各位同仁配合辦理，倘導師請假未事先知會代理人，代理人完全不知道有代理情事，萬一有事故發生，責任歸屬很難釐清；故同仁請假時，假單請提早送出並知會代理人，各處室主管並請掌握所屬差勤情形。
- (十六)內控作業是今年度重點工作，內部控制自行檢查評核表請相關處室儘速送交會計室彙整。
- (十七)本校辦理 2018 亞洲青少年技藝競賽國手選拔極具新聞價值，有關辦理各項活動新聞稿之撰寫，請各處室賡續配合辦理。

### 三、檢討報告本校年度列管案件執行進度（詳見第 21 頁）：

- (一)11 月 27~30 日係 107 學年度工科技藝競賽，本校為承辦學校之一，前揭期間校內各場地使用以化工科為優先，敬請各單位全力配合。
- (二)有關「107 年度充實基礎教學實習設備與 107 年度優質化計畫補助」案，各招標案相關內容請於下次行政會議書面資料提列，並請各科依會議決議事項執行之，倘各科有任何意見或發現有窒礙難行之處敬請專簽送核。另請購規格迄未送出之科(汽車科、機械科、園藝科)，請科主任協同實習主任於明(9)日中午前至校長室晤談。學校能爭取到本案 1,233 萬元經費相當難得，希望各單位皆能如期執行完畢，俾免經費被追回衍生後續爭議。

### 四、政令宣導：

- (一)臺北市政府人事處 107.10.26 北市人給字第 1076007655 號函轉銓敘部有關職務代理人於例假日奉派加班併計工作日之認定標準一案，職務代理人例假日奉派加班，且係執行被代理人職務上之業務，如當日加班時數已達 4 小時，得予計算為 0.5 個工作日。(人事室)
- (二)臺北市政府 107.10.29 府授人考字第 1072136415 號函有關 107 年地方公職人員選舉及全國性公民投票之投票日之放假事宜一案。(人事室)
- (三)臺北市政府教育局 107.10.30 北市教人字第 1076058477 號函轉教育部釋示有關運動教練職前曾服務於公立學校約用教練年資得否提敘疑義一案。(人事室)
- (四)臺北市政府 107.10.26 府授人給字第 1076007614 號函銓敘部函以，有關公務人員退休資遣撫卹法自 107 年 7 月 1 日施行後，「原公務人員退休法之月撫慰金」、「原公務人員撫卹法之年撫卹金」及「公務人員退休資遣撫卹法之退撫給與」領受人，如因相關法定事由喪失及停止領受權利時之發放原則及其相關事宜。(人事室)
- (五)臺北市政府 107.10.25 府授人給字第 1072135619 號函轉行政院核定中央選舉委員會所報 107 年地方公職人員選舉及全國性公民投票投開票所工作人員補假 2 日並調整工作費一案。(人事室)
- (六)臺北市政府 107.10.25 府授人任字第 1076007642 號函轉銓敘部函以，有關公務人員如以養育 2 名以上 3 足歲以下子女事由申請育嬰留職停薪，得否不以本人或配偶之一方申請為限疑義一案。(人事室)
- (七)臺北市政府教育局 107.10.24 北市教人字第 1076055204 號函有關辦理 108 學年度公立高級中等學校教師介聘作業一案。(人事室)
- (八)臺北市政人事處 107.10.16 北市人任字第 1076007271 號函轉銓敘部函以，為落實公開、公平、公正陞遷之旨，有關因機關修編得免經甄審原職改派之適用原則。(人事室)
- (九)臺北市政府教育局 107.10.16 北市教人字第 1072133385 號函轉教育

部有關各校應確依「公立各級學校專任教師兼職處理原則」辦理專任教師至營利事業機構或團體兼職事宜，並落實相關規範之宣導。(人事室)

- (十)臺北市府 107.10.23 府授人任字第 1076007436 號函轉銓敘部函以，有關公務人員轉任政務職時，尚無法依公務人員留職停薪辦法之規定辦理借調公務機關留職停薪一案。(人事室)
- (十一)臺北市府 107.11.1 府授人給字第 1072137466 號函轉行政院人事行政總處函以，重整監督人之兼職費支給上限得比照兼職費支給表兼任公司常務董事或常駐監察人規定，以新臺幣 12,750 元為限。(人事室)
- (十二)臺北市府教育局 107.10.16 北市教人字第 1072133385 號函有關教師待遇條例第 11 條第 2 項第 1 款規定中小學專任教師由私立學校轉任公立學校時敘定薪級疑義，各校新進教師於上開施行細則施行(註：104 年 12 月 27 日)後，如有未依旨揭規定敘定薪級者，請於 107 年 11 月 15 日前辦理更正敘薪，並將更正前後之敘薪名冊報局備查。(人事室)

## 五、工作報告：

### (一)教務處報告：

- 1. 10/26 召開臺北市 108 學年度優先免試入學第 1 次工作會議。
- 2. 10/27 特教組長及陳錦慧師代表參加臺北市 108 學年度智能障礙學生安置高級中等學校綜合職能班及特殊教育學校家長說明會，地點：臺北市立啟智學校。
- 3. 10/31 臺北市 107 年度高職學生優良書籍閱讀心得寫作競賽成績統計公告，本校投稿篇數 30 篇，各類別榮獲獎項合計第 1 名 2 篇、第 2 名 3 篇、第 3 名 4 篇及佳作 3 篇，共 12 篇作品得獎。
- 4. 11/1 辦理本學期第 1 次作業檢查。
- 5. 11/1~2 辦理綜高高三學術學程第 2 次模擬考試。
- 6. 11/1~12/21 辦理本學期全校公開觀(授)課相關事宜。
- 7. 11/2 教務主任代表參加臺灣後期中等教育長期追蹤資料庫 107 學年度雲端校務分析工作坊，地點：國立臺灣師範大學。
- 8. 11/2 辦理本學期綜合職能科校外教學活動，地點：新平溪煤礦博物館。
- 9. 11/2 實驗研究組長代表參加 107 學年度教育資源均質化計畫專家諮詢會議及合作學校第 2 次均質化推動委員會議暨自主管理委員會議，地點：南港高工。
- 10. 11/2 完成臺北市 107 學年度高職學生英語歌唱比賽本校報名參賽作業(比賽日期為 12/10)。
- 11. 11/6~14 辦理本學期綜合高中一年級適性分組教學報名作業，預定

- 開課時間為 11/21~12/12，共計 4 週 8 節課。
12. 11/6~22 進行本校各學科 107 學年度第 2 學期代理教師缺額調查。
  13. 11/7 召開臺北市 108 學年度優先免試入學第 1 次籌備會議。
  14. 11/7 辦理本學期科展製作指導研習活動。
  15. 11/7~21 辦理本校 107 學年度第 2 學期各學科教學研究會教科圖書評選事宜。
  16. 11/8 前完成本校 108 學年度大學學科(127 人報名)能力測驗暨術科(4 人報名)考試報名暨繳費作業。

### 【未來重點工作】

1. 11/9 辦理臺北市 107 年度技術型高中課程與教學推動工作圈教務工作組多元選修課程設計與規劃研習(一)，地點：景文科技大學。
2. 11/9 辦理本學期教師專業知能研習(場次一)，講師：王玟璇老師，講題：極限運動課程規劃。
3. 11/9 特教組長代表參加臺北市 108 學年度身心障礙學生十二年就學安置高級中等學校說明會，地點：臺北市立啟智學校。
4. 11/9 綜高學程主任代表參加 108 學年度大學繁星推薦入學成績上傳作業軟體說明會，地點：集思台大會議中心。
5. 11/13 辦理臺北市 107 年度技術型高中課程與教學推動工作圈教務工作組多元選修課程設計與規劃研習(二)，地點：健行科技大學。
6. 11/16 召開臺北市 108 學年度優先免試入學第 1 次委員會議。
7. 11/20 註冊組李幹事代表參加 108 學年度適性入學資料管理平台—招生名額管理系統研習，地點：臺北市立建國高級中學。
8. 11/21 假班會課辦理全校性特教宣導活動—身心障礙者勵志短片播放及心得回饋。
9. 11/21 辦理本學期教師專業增能研習，講師：莊滄芬老師(中山女高退休教師)，講題：我讀，故我在一雲端時代的班級閱讀引導。
10. 11/22 辦理本學期教師專業知能研習(場次二)，講師：韋桂珍老師，講題：飲料調製課程設計。
11. 11/26 註冊組長代表參加 108 學年度四技二專特殊選才入學聯合招生試務及系統操作宣導說明會，地點：國立臺北科技大學。
12. 11/27 召開臺北市 108 學年度優先免試入學第 1 次執行委員會議。
13. 11/29~30 辦理本學期第 2 次期中考。
14. 12/3 召開本學期教科圖書評選委員會。
15. 12/6 辦理本學期第 2 次作業檢查。
16. 12/10~22 召開本學期第 2 次學科教學研究會。
17. 12/17~18 辦理綜高高三學術學程第 3 次模擬考試。
18. 12/20~21 辦理職科高三(含綜高專門學程)第 2 次模擬考試。
19. 12/27 辦理本校 107 學年度公私立高中職校務暨專業類科評鑑實地訪視。

## (二)學生事務處報告：

1. 10/26~28 辦理先鋒計畫「偏鄉服務\_臺東基督教循理會紀錄片拍攝」。
2. 10/17 進行本學期不記名校園生活問卷調查。
3. 10/18~19 辦理高一新生健康檢查工作。
4. 10/26~29 本校排球隊參加 107 學年度臺北市教育盃排球賽，榮獲高男乙組第 5 名。
5. 10/29~30 辦理臺北市 107 學年度學生音樂比賽個人組木琴獨奏項目。
6. 10/30 完成臺北市 107 年度中等以上學校服務學習績優學生團隊與學校團隊評選送件作業，今年共報名學校團隊 1 件，學生團隊 3 件。
7. 10/31 辦理學生社團幹部培習營，邀請講師：騰格領導培訓中心 劉家琦講師。
8. 10/31 完成馨動基金會獎助學金審核送件作業，共計 22 位。
9. 10/31 本校角力隊至嘉義縣立體育館參加 107 年度全國總統盃角力錦標賽。
10. 11/1 辦理臺北市 107 學年度學生音樂比賽個人組樂曲創作項目。
11. 11/1 送交 106 學年度推動中小學社團學生棒球發展計畫經費收支結算表至教育局體衛科。
12. 11/3 由校長秘書及學務處主任帶領學生參加高中職國際志工成果發表會。
13. 11/7 辦理先鋒計畫「空拍機訓練與操作研習」，邀請講師 UTC 台北內湖無人機應用技術培訓中心講師。

## 【未來重點工作】

1. 11/8~9 辦理全校流感疫苗施打工作。
2. 11/14 辦理 107 學年度第 1 學期第 2 次學務會議。
3. 11/17 陳報教育局本校 107 年學生中介輔導活動成果。
4. 11/21 日本東京都立綜合高校來校參訪，預計進行城市探索，已邀請前日文社指導老師長谷川徹老師協助活動進行。
5. 11/23 日本長野縣松本県之丘高校來校參訪。

## (三)軍訓室報告：

1. 10/29 方珮馨教官辦理 107 年度軍訓教官候選中校推薦作業。
2. 10/31 軍訓室召開高二實彈射擊體驗協調會(場地:四樓第一會議室)
3. 11/2 羅正杰主任教官、陳帥先、王一龍及高泉源等四員教官支援西松高中辦理「107 學年度高二實彈射擊體驗訓練」(場地:林口大崗)。
4. 11/7 錢柄匡教官帶春暉社團 27 員，至財政部關務署海關博物館參訪。

5. 11/8 高泉源教官擔任全民國防教育學生探索體驗課程教育局漆彈課程助教（場地：臺北市立至善國中）。
6. 11/8 李芳瑋教官參加 107 學年度臺北市各級學校交通安全教育研習觀摩會（地點：臺北市立南湖高中）。

**【未來重點工作】**

1. 11/22 協助教育局辦理 107 年度第 4 季地區軍訓人員專業研討活動。
2. 持續協助生輔組推動「防治校園霸凌安全學校」工作。
3. 持續利用授課時機鼓勵學生積極改過銷過。
4. 11/14 辦理 107 學年度第 1 學期高二學生(764 人)全民國防教育實彈射擊體驗。

年級	一年級			二年級			三年級		
懲處類別	警告	小過	大過	警告	小過	大過	警告	小過	大過
次數	110	5	0	2776	55	0	8225	114	10
人次	50	5	0	474	45	0	589	81	9
合計(人次)	55			519			679		
懲處類別	警告	小過	大過	警告	小過	大過	警告	小過	大過
改過銷過次數	0	0	0	172	2	0	749	24	4
改過銷過人次	0	0	0	110	2	0	260	21	4
合計(人次)	0			112			285		

臺北市立松山高級工農職業學校學生懲處統計表  
製表日期：107年11月07日

一年級				二年級				三年級						
班級		警告	小過	大過	班級		警告	小過	大過	班級		警告	小過	大過
電一智	次	1			電二智	次	61			電三智	次	712	7	
	人	1				人	18				人	36	7	
電一仁	次	4			電二仁	次	223	6		電三仁	次	336	8	
	人	2				人	27	4			人	29	6	
子一智	次	1			子二智	次	195	5		子三智	次	182	4	
	人	1				人	31	5			人	25	4	
子一仁	次	7	3		子二仁	次	164			子三仁	次	452	2	
	人	5	3			人	20				人	30	2	
資一智	次	11			資二智	次	135			資三智	次	718	10	
	人	4				人	27				人	30	5	
資一仁	次	3			資二仁	次	96			資三仁	次	333	2	
	人	2				人	24				人	29	2	
資一勇	次	3			資二勇	次	64	1		資三勇	次	923	5	
	人	3				人	20	1			人	38	5	
機一智	次	2			機二智	次	161	2		機三智	次	279	6	
	人	2				人	33	2			人	26	5	
機一仁	次	3			機二仁	次	202			機三仁	次	414	5	4
	人	2				人	23				人	36	3	3
汽一智	次	50	1		汽二智	次	96	4		汽三智	次	122	6	2
	人	11	1			人	20	4			人	24	5	2
汽一仁	次	10	1		汽二仁	次	71	2		汽三仁	次	458	11	
	人	6	1			人	21	2			人	27	8	
化一智	次	3			化二智	次	140	15		化三智	次	113	2	
	人	2				人	22	8			人	23	2	
化一仁	次	4			化二仁	次	86			化三仁	次	338		
	人	3				人	16				人	29		
園一智	次				園二智	次	172	6		園三智	次	216	1	
	人					人	26	6			人	26	1	
園一仁	次				園二仁	次	145			園三仁	次	24	1	
	人					人	25				人	9	1	
加一智	次				加二智	次	122	1		加三智	次	347	1	1
	人					人	18	1			人	27	1	1
加一仁	次				加二仁	次	122	3		加三仁	次	163	2	
	人					人	18	2			人	25	1	
綜高 101	次	2			綜高 201	次	81	1		綜高 301	次	616	12	
	人	1				人	17	1			人	31	6	
綜高 102	次	2			綜高 202	次	273	8		綜高 302	次	488	8	1
	人	1				人	32	8			人	33	4	1
綜高 103	次				綜高 203	次	87			綜高 303	次	580	16	2
	人					人	17				人	27	9	2
綜高 104	次	4			綜高 204	次	114			綜高 304	次	397	5	
	人	4				人	16				人	24	4	
綜一智	次				綜二智	次	12	1		綜三智	次	13		
	人					人	4	1			人	4		
										綜三仁		1		
												1		

#### (四)實習處報告：

1. 10/27~18 協辦與屏東科技大學辦理教師新農業領域產業實務研習，講座「中草藥加工與應用實務工作坊」計全省友校 20 名教師參加。
2. 10/31 報局核銷第 45 屆國際技能競賽第二階段國手選拔材料費補助款。
3. 10/31 報局核銷華山文創雜學校參展材料費補助款。
4. 10/31 參加東南科技大學舉辦的「電競產官學結盟暨電競人才培訓基地啟用典禮」，並與各友校長、師長認識與晤談。
5. 11/1 至內湖高工參加「教育部 108 年度青年教育與就業儲蓄帳戶方案」第一次執行小組會議。
6. 11/1 至德明財經科技大學參加「107 學年度策略聯盟計畫策進會議暨教師職能精進研習」。
7. 11/6 辦理 107 學年度高職優質化輔導方案第 4 次自主管理會議，確認五項子計畫執行進度內容與進度。
8. 11/7 邀請各職科技士及技佐參加高職校務行政系統-新實習材料管理系統校內研習。
9. 107 學年度第 1 學期國中招生宣導活動時程表。

#	日期	星期	起始時間	國中端	宣導講師	備註
1	107/09/19	三	07:50	成德國中	陳冠名	
2	107/09/19	三	07:50	成德國中	顏郁玲	
3	107/11/16	五	08:10	誠正國中	陳冠名	
4	107/11/16	五	08:10	誠正國中	顏郁玲	
5	107/11/19	一	07:50	新民國中	陳冠名	
6	107/11/26	一	12:40	士林國中	陳冠名	
7	107/12/07	五	13:20	成德國中	陳冠名	
8	107/12/07	五	13:20	成德國中	顏郁玲	
9	107/12/14	五	14:20	民族國中	陳冠名 顏郁玲	
10	107/12/14	五	13:20	雙園國中	陳冠名 顏郁玲	
11	107/12/15	六	09:00	新民國中	顏郁玲 鄧琨瀚	

### 10. 107 學年度第 1 學期國中實作課程體驗活動時程表

#	日期	星期	時間	授課教師	參訪學校	人數	備註
1	107/10/24	三	13:00~16:00	李晏雯老師	秀峰國中	20	
2	107/10/24	三	13:00~16:00	康繼文老師	五峰國中	20	
3	107/11/01	四	13:00~16:00	王順賢組長	西湖國中	11	
4	107/11/07	三	13:00~16:00	劉建忠老師	介壽國中	6	
5	107/11/07	三	13:00~16:00	陳文儀老師	重慶國中	20	
6	107/11/07	三	13:00~16:00	謝文益老師	重慶國中	15	
7	107/11/08	四	13:00~16:00	鍾國全老師	泰北高中	10	
8	107/11/08	四	13:00~16:00	李智文老師	泰北高中	10	
9	107/11/14	三	13:00~16:00	鄧琨瀚老師	五常國中	20	
10	107/11/14	三	13:00~16:00	李晏雯老師	百齡國中	16	
11	107/11/14	三	13:00~16:00	王昭君老師	介壽國中	10	
12	107/11/21	三	13:00~16:00	李晏雯老師	景美國中	10	
13	107/11/21	三	13:00~16:00	鄧琨瀚老師	景美國中	10	
14	107/11/22	四	13:00~16:00	鍾國全老師	民族國中	15	
15	107/11/22	四	13:00~16:00	康繼文老師	民族國中	15	
16	107/11/28	三	13:00~16:00	鄧琨瀚老師	民權國中	20	
17	107/11/28	三	13:00~16:00	李晏雯老師	民權國中	20	
18	107/11/30	五	13:00~16:00	鄧琨瀚老師	龍山國中	20	
19	107/11/30	五	13:00~16:00	江宗哲老師	龍山國中	20	
20	107/12/07	五	08:30~11:30	鄧琨瀚老師	汐止國中	25	
21	107/12/07	五	13:00~16:00	鄧琨瀚老師	永吉國中	14	
22	107/12/07	五	13:00~16:00	江宗哲老師	永吉國中	14	

#### 【未來重點工作】

1. 11/9 出席 107 學年度臺北市政府教育局「技職教育的天空」新書發表會暨頒獎典禮，由園藝科謝垂展校友榮獲殊榮。
2. 11/12~23 辦理 107-2 國中技藝教育課程分發-國中端第 1 階段報名作業。
3. 11/16 公告臺北市各中生參加寒假職業輔導研習營第一次報名結果。11/19-23 公告第二次線上報名作業時程表。11/28 公告正式錄取結果。

#### (五)總務處報告：

1. 10/23~11/5 電子收文 542 件，紙本收文 22 件，發文 56 件。
2. 10/23~11/5 公文立案編目 562 件。
3. 10/23~11/6 一般採購招標案件計 8 件簽辦招標中、1 件公告招標中。
4. 10/23~11/6 各處室小額採購計 149 件，水電冷氣維修 18 件。
5. 10/25~11/4 完成財產、物品不定期新增登帳作業，新增財產 109 項，新增金額 464 萬 4,055 元；物品新增 78 項，新增金額 15 萬 2,942 元。
6. 10/25~11/4 辦理校內場地借用 20 場次，校外場地借用 1 場(元培)。

7. 10/25~11/4 持續辦理財產(物品)盤點。
8. 10/26 「107 年度優化實作環境改善實習教學環境及設施工程委託設計監造技術服務採購案」第二次規劃設計簡報會議。
9. 10/26 發放週會鐘點費、檢定輔導鐘點費、校園安全值勤費。
10. 10/30 財政局及教育局到校會勘閒置宿舍。
11. 10/31 「107 年度致知樓增設無障礙電梯工程」與教育局工程科共同拜訪建管處承辦人，關心建照申辦進度。
12. 10/31 辦理「勤業樓屋頂防漏整修工程」驗收。
13. 11/1 發放 107 年 11 月薪津。
14. 11/1 發放 107 年 11 月退休金。
15. 11/1 參加財政局召開市有閒置宿舍活化進度第八次追蹤會議。
16. 11/1 「107 年度優化實作環境改善實習教學環境及設施工程」上網公告招標。
17. 11/2 辦理「致知樓廁所整修工程」複驗。
18. 11/5 辦理「民生樓屋頂防水隔熱工程」驗收。
19. 11/7 發放聯課鐘點費、全民英檢課輔鐘點、協同教學鐘點費、檢定輔導鐘點費。
20. 11/8 發放講師鐘點費、退勞健保費。

#### 【未來重點工作】

1. 賡續辦理本校「107 年度充實基礎教學實習設備」與「107 年度優質化計畫補助」等設備採購事宜。
2. 「107 年度優化實作環境改善實習教學環境及設施工程」已於 107 年 11 月 1 日上網公告招標預訂 11 月 13 日開標，賡續辦理後續工程發包事宜。
3. 針對「致知樓無障礙電梯工程」與教育局工程科共同拜訪建管處承辦人，持續關心建照申辦進度；並促請建築師持續連繫儘早取得建照，俾利辦理開工事宜。
4. 「106 年度致知樓北面 3、4 樓及篤行樓 4 樓補辦使用執照(含後續改善工程設計監造)委託技術服務」已取得執照，後續辦理驗收結算付款事宜。
5. 「107 年度校園電梯改善工程」已於 10 月 17 日完成缺失複驗，後續辦理結算付款事宜。
6. 「107 年度致知樓廁所整修工程」於 10 月 4 日辦理驗收，11 月 2 日辦理複驗，將持續辦理結算付款事宜。
7. 「107 年度勤業樓屋頂防漏整修工程」10 月 31 日辦理驗收，後續辦理缺失改善與結算付款事宜。
8. 「107 年度民生樓屋頂防水隔熱工程」11 月 5 日辦理驗收，後續辦理缺失改善與結算付款事宜。

## 【宣導事項】

1. 12月27日(四)本校即將進行校務評鑑，各處室科若有財產需要報廢或已報廢需要移走的設備，請與總務處經營組聯繫，俾便盡速協助辦理清運；此外貼有學校財產標籤的報廢物品亦請妥善處理不可任意丟棄。
2. 請本校各處室科申請辦理採購作業時確依下列規定以免觸法：
  - (1)政府採購法第14條(分批辦理採購之限制)：機關不得意圖規避本法之適用，分批辦理公告金額以上之採購。其有分批辦理之必要，並經上級機關核准者，應依其總金額核計採購金額，分別按公告金額或查核金額以上之規定辦理。
  - (2)中央機關未達公告金額採購招標辦法第六條：機關不得意圖規避本辦法之適用，分批辦理未達公告金額但逾公告金額十分之一之採購。

## (六)輔導室報告：

1. 10/26~31 編輯綜高三學術學程升學輔導手冊。
2. 10/26 蘇宗莉主任、洪嘉欣師赴內湖國中參加 107 年度性別平等教育委員會執行秘書增能研習。
3. 10/26 辦理第一梯次班級之第 4 次「生命教育融入健康與護理課——珍愛一生課程」，參加班級為電二仁、電二智、加二仁、園二仁、綜高 101。
4. 10/26~11/8 進行性別平等教育朝會戲劇宣導排練，主題：麥擱勾勾纏！過度追求也不行！預計 11/14 朝會演出。
5. 10/26~11/2 辦理高一生命教育融入生涯規劃課程(主題：憂鬱症與自我傷害防治)。
6. 10/26~11/8 持續辦理中途離校學生追蹤輔導調查工作。
7. 10/26~10/29 鍾昀璇社工師至西松高中、東山高中、明道國小、萬芳高中、萬興國小、北政國中進行校訪。
8. 10/26~11/8 鍾昀璇社工師進行個案訪視、會談共 6 人次。
9. 10/26~11/8 鍾昀璇社工師提供各校諮詢服務 1 人次。
10. 10/26~11/8 處理臺北市性別平等教育委員會防治小組 107 年度「諮詢服務」工作經費核銷事宜。
11. 10/27、11/1 及 11/2 受理 1 所國小、2 所國中性別事件諮詢服務工作。
12. 10/29 蘇宗莉主任赴成淵高中參加臺北市政府性別平等委員會「防治小組」107 年度第四次工作會議。
13. 10/29 蘇宗莉主任赴石牌國小參加臺北市 107 年度新住民工作小組檢討會議。
14. 10/29 洪嘉欣師與楊舒涵師帶領得獎學生赴木柵高工參加 107 年度高職生涯學習檔案競賽頒獎典禮。

15. 10/29、11/5 辦理第三梯次之 1、2 次「生命教育融入健康與護理課--珍愛一生課程」，參加班級為化二仁、加二智、園二智、綜高 104。
16. 10/30~11/9 規劃臺北市性別平等教育委員會防治小組 108 年度「諮詢服務」工作計劃及經費。
17. 10/30 推薦本校兩名學生參加 107 年度臺北市性別平等教育宣導月活動「青春嘉年華」。
18. 10/30、11/6 辦理第三梯次之 1、2 次「生命教育融入健康與護理課--珍愛一生課程」，參加班級為子二智、汽二智、汽二仁、綜高 102、綜高 103。
19. 10/31 班會課辦理生命教育班會議題討論，主題為「不幸中學謙卑，痛苦中學憐憫」。
20. 10/31、11/7 辦理第二梯次之 2、3 次「生命教育融入健康與護理課--珍愛一生課程」，參加班級為機二智。
21. 11/1 鍾昀璇社工師至學生輔導諮商中心參加 107 年成果發表會方案簡報討論會議。
22. 11/1、11/8 蘇宗莉主任赴興雅國中擔任「臺北市 107 年度興雅國民中學認輔人員初階儲備研習」活動講師。
23. 11/6 更新 11 月份輔導專欄。
24. 11/7 辦理 107 學年度「認輔工作說明暨研討會」。
25. 11/7 週會課辦理「心理學漫談社」第 3 次活動。
26. 11/7 鍾昀璇社工師至學生輔導諮商中心參加 107 年社工師分區專業團體督導。
27. 11/8 鍾昀璇社工師至任林教育基金會進行方案合作資源討論會。
28. 個案輔導工作情形：

107 學年度第 1 學期個別輔導工作統計表  
(107/10/22~11/4)

年級別	一年級		二年級		三年級	
類別	個別 諮商	個別 諮詢	個別 諮商	個別 諮詢	個別 諮商	個別 諮詢
<b>學生</b>	26	2	27	2	18	0
小計(人次)	28		29		18	
合計(人次)	<b>75</b>					
<b>家長</b>	1	2	2	2	0	1
小計(人次)	3		4		1	
合計(人次)	<b>8</b>					

教師		
類別	個別 諮商	個別 諮詢
人次	1	19
合計(人次)	20	

### 【未來重點工作】

1. 11/9 晚上 6:30~9:30 辦理家長成長研習活動，主題：成為孩子溫柔與堅定的後盾~從情感教育談起，講座：陳鴻彬心理師。
2. 11/9~23 辦理「高一大考中心興趣量表」線上版施測。
3. 11/9~24 持續辦理中途離校學生追蹤輔導調查工作。
4. 11/12 及 11/19 辦理第三梯次之 3、4 次「生命教育融入健康與護理課--珍愛一生課程」，參加班級為化二仁、加二智、園二智、綜高 104。
5. 11/13 及 11/20 辦理辦理第三梯次之 3、4 次「生命教育融入健康與護理課--珍愛一生課程」，參加班級為子二智、汽二智、汽二仁、綜高 102、綜高 103。
6. 11/14 辦理第四次「小張老師訓練課程」。
7. 11/14 辦理性別平等教育朝會戲劇宣導，主題：麥擱勾勾纏！過度追求也不行！
8. 11/14~15 辦理臺北市 107 年度公私立高職友善校園生命教育資源中心系列活動教師生命教育工作坊「詮釋的影響力~理情治療專業訓練進階工作坊」，講座：武自珍教授。
9. 11/21 辦理第二梯次之第 4 次「生命教育融入健康與護理課--珍愛一生課程」，參加班級為機二智。
10. 11/22 辦理「孩子的心·我懂」電影賞析家長成長研習，帶領人：任林教育基金會講師。
11. 11/29、12/6 辦理第 1、2 次「孩子的心·我懂」家長讀書會團體，帶領人：任林教育基金會講師。
12. 11/29 辦理薩提爾家庭治療專業輔導知能研習暨個案研討會，主講：陳桂芳心理師。
13. 12/5 辦理性別教育班會討論活動，主題：情感教育-小心恐怖情人。

### (七)圖書館報告：

1. 10/25 辦理 107 年高中職環境教育團務會議。
2. 10/25 修理園藝科電腦教室投影機，報修園藝科電腦教室廣播系統
3. 10/25 修復導師室、國文科、輔導室、印表機無法列印問題
4. 10/27~28 本校閱讀推廣大使(電二仁蕭識修、園二仁李庭儀、綜高 203 林筱琦)和指導老師(黃智群老師)至松山家商參加閱讀推廣大使培訓營。

5. 10/30 前提報 108 年帶領學生赴海外交流計畫。
6. 10/31 本校參加第 1071031 梯次全國高級中等學校閱讀心得寫作比賽投稿 53 篇。
7. 10/31 維修、安裝導師室讀卡機電腦，處理實習處網路被鎖的問題(流量過大)。
8. 11/1 處理會計室電腦無法使用彩色印表機問題，調查各處室印表機墨水&碳粉存量。
9. 11/1~2 參加 107 學年度全國高級中等學校圖書館主任工作會議。
10. 11/5~7 處理各處室線上公文系統問題，找尋學校網路速度不穩原因。
11. 11/6 辦理第 1071115 梯次全國高級中等學校小論文寫作比賽校內評選作業。
12. 11/6 開始施作 107 年度校園網路高速化工程。

### 【未來重點工作】

1. 11/13 參加 107 學年度全國高級中等學校閱讀心得寫作比賽臺北區評審會議。
2. 11/19~11/21 參加圖書館營運面面觀工作坊。
3. 12/10~14 辦理本校 107 學年度班級網頁競賽評審作業，公佈成績時間為 12/17。
4. 12/26 辦理閱讀臺北城-史蹟 PAPAGO 活動(參與班級-加一智、加一仁、園一智、園一仁、綜高 104)。

### (八)人事室報告：

1. 調查 108 學年度教師介聘意願，截至 10/31 計 3 位教師報名。
2. 11/2 下午 2:00 人事室游主任至本市立圖書館參加 107 年度團康籌劃研習營。
3. 11/5 上午 10:30 召開教評會審議本校是否參加教育部辦理之「108 學年度公立高級中等學校教師介聘」及提列缺額等 3 案。
4. 11/5 郵寄本校退休人員 272 人市府加強照護關懷退休人員推動方案宣導資料 5 張。
5. 11/7 上午 9:00~12:00 舉辦 107 年度「城市文化創意導覽活動」，由黃 0 銓、何 0 正 2 位老師導覽，計 36 位教職員工報名參加。
6. 人事異動
  - (1) 10/20 電子科代理教師潘 0 恆辭職。
  - (2) 11/1 總務處出納組幹事詹 0 中錄取 107 年度公務人員高考 3 級，分發國立基隆海事職業學校，所遺職缺由經營組幹事洪 0 霜遞補，洪員職缺由事務組幹事林 0 臻調任，該職缺依本校採購業務輪調順序，由學務處幹事陳 0 吟調任。
  - (3) 11/7 學務處幹事陳 0 吟調總務處，所遺職缺由管理員檢討調陞。

### 【未來重點工作】

1. 11/8(四)上午 11:00 召開本校 107 年度職員工考績(核)作業說明會議，請秘書及各處室主任準時參加。

### 【宣導事項】

1. 臺北市政府 107.10.30 府授教綜字第 1076058915 號函檢送「臺北市特殊優良教師獎金發給要點」並自 107.10.25 生效，摘要如次：
  - (1) 適用對象：本市公私立中等以下學校及幼兒園編制內，依法取得教師資格之專任教師，並獲本市特殊優良教師評選活動之特殊優良教師。
  - (2) 發給條件：服務教職五年以上，且在現職學校服務滿一年，品德優良、服務熱心、教學績優且有具體成效者。
  - (3) 獎勵方式：獲選特殊優良教師者每名獎金新臺幣一萬六千元。
  - (4) 獎勵名額：三十名為原則。

### (九)會計室報告：

1. 10/25 辦理「107 年度園藝科有機液肥製作工場-電力電箱設備」採購案開標監辦事宜。
2. 10/30 配合市府主計處公布總預算，上傳本校 108 年度法定預算公開專區網頁。
3. 10/31 辦理「107 年度勤業樓屋頂防漏工程」採購案驗收監辦事宜。
4. 10/31 市府同意教育部補助 107 年度綜合高中資本門補辦預算 9 萬 8 千元。
5. 11/2 辦理「107 年度致知樓廁所改善工程」採購案複驗監辦事宜。
6. 11/5 辦理「107 年度民生樓屋頂防水隔熱工程」採購案驗收監辦事宜。
7. 11/5 上網填報自有財源-教科書作業管理費及課業輔導費補辦 107 年度 11 月份設備預算共 31 萬 7,200 元。

### (十)秘書報告：

1. 11/01 協助辦理實習處邱技士父喪致意事宜。
2. 11/05 協助辦理元培科大借用展演廳舉辦國際創新教學講演活動。
3. 11/05 協助辦理扶輪社楊主委來訪事宜。
4. 11/06 辦理日本近畿大學黃老師來訪事宜。

### 【宣導事項】

1. 請各處室協助如期上網到臺北市政府教育局二代報局表單系統填寫各類資料，網址如下：

<http://www.report.tp.edu.tw/Login.action>。

2. 各單位若有任何活動、訊息或榮譽榜需要公告刊登於校門口跑馬燈，請協助提供電子檔案資料。
3. 若有需要校長擔任主持人之各項會議，煩請預先來電洽詢確認行程，並請於會議召開前一天，提供紙本會議議程及相關資料；會議時間更動亦請來電告知。
4. 各單位若有辦理重要活動或具有正面宣傳效果之事蹟，煩請協助提供新聞稿件或相關訊息；本學年截至目前為止各單位活動新聞稿刊登狀況如后所述，合計共有 8 篇，感謝各單位辛苦辦理各項活動，並協助撰寫活動新聞稿件，敬請賡續給予支持，共同為提升本校能見度而努力。

序號	新聞稿主題名稱	提供處室
1	1070911 為強化學輔工作理念及相互合作，帶好青年學子，高中職學輔主任會議期初登場	學務處 輔導室
2	1070926 臺韓學子相見歡 松山工農行三好傳溫情	校長室
3	1071002 臺北市高中職環教團「綻藍海洋現台北、塑膠減量再創新」初體驗	圖書館
4	1071008 臺北-金門環教攜手共創食農新生機	圖書館
5	1071016 日本修學旅行-首選臺北!臺北在地遊學聯盟業媒合 921 日本師生	校長室
6	1071019 2018 亞洲青少年技藝競賽國手選拔 出群拔萃，與有榮焉	實習處
7	1071020 2018-IEYI 世界青少年發明展印度舉行 松山工農榮獲銅牌獎	實習處
8	1071102 松山工農將學生專業帶進偏鄉，透過影像送愛到臺東讓希望傳出來	學務處

5. 各單位簽辦與研習、活動或會議有關公文，若有校長指示會親自出席的活動，煩請協助影印、來電或寄送提供有關資料，俾利登錄長官行程登錄。

**(十一)家長會報告：**家長會在此感謝各位師長的關愛及照顧，倘需家長會協助之處，敬請隨時向家長會提出，家長會非常樂意為學校來服務。

**(十二)教師會報告：**

1. 教師會辦理之教職員工健檢活動已順利完成，感謝總務處、學務處的幫忙。
2. 教師會訂於 11 月 16 日將辦理新進教職員工迎新餐會，屆時，歡迎各位師長踴躍出席。

## 六、討論提案：

案由(一)：有關本府訂頒「臺北市公立高級中等以下學校獎勵教師獎金發給要點」推薦名單案，(附件 2~4，第 23~25 頁)，請討論(人事室)。

說明：

1. 本案係依本府 107 年 8 月 29 日來函，以服務教職 5 年以上，且在現職學校服務滿 1 年(若未符合前開年限，應敘明特殊原因並附佐證資料)之編制內專任教師為實施對象，每人發給新臺幣 3,600 元整，獎勵名額至多不超過教師員額 5%。
2. 本案獎勵程序：由教師自薦、學校教師會、學校家長會或校長推薦教師名單，提學校行政會報(主管會報)，簽報校長核定後，於每年 11 月 30 日前報經本府教育局評選小組評選。
3. 依本校 107 年 9 月 6 日 107 學年度第 1 次擴大行政會議決議，本案獎勵名額兼行政教師 6 名由校長推薦，餘 4 名由家長會、教師會會同學務處、教務處於本(107)年 10 月 2 日(二)中午前第 2 次推薦 106 學年度之導師及專任教師，教師亦可自薦。
4. 本案截至目前，計學務處推薦邱靜欣等 6 位導師、教師會推薦林俊呈、林敬堯等 2 位專任教師，另傅芳馨師 1 人自行推薦，共 9 人(詳如附推薦名單及具體事蹟)，其中曾玉豪及林敬堯 2 人服務教職未滿 5 年。
5. 本案是否採票選方式，以得票數最高前 4 名為非行政職教師之獲選名單？請討論。

決議：票選通過林敬堯、林宜玲、林麗雲、林俊呈 4 位老師為非行政職教師之獲選名單。

案由(二)：有關擬訂「臺北市立松山高級中學性騷擾防治措施、申訴及懲戒辦法」(草案)(附件 5，第 26~31 頁)，請討論(人事室)。

說明：

1. 為提供所屬人員、求職者或受服務人員免於性騷擾之工作及受服務環境，並採取適當之預防、糾正、懲戒及處理措施，以維護當事人權益及隱私，本校前於 105.4.8 訂頒「工作場所」性騷擾防治措施、申訴及懲戒辦法並公告在案。
2. 11/5 教育局公務信箱通知，請依「性騷擾防治法」另訂相關性擾防治措施並公開揭示，於 11/9 將辦法送局備查，爰依所提供之版本重新訂定如附草案，如經審議通過，前項辦法停止適用。

決議：本案通過；授權由輔導室、學務處協助確認相關內容。

## 七、臨時動議：無。

## 八、主席結論：

- (一)本校公文承辦係由文書組依各處室業務屬性分文，倘有處室或承辦人員認為所分文件有承辦疑義，逕將公文退回總收文時，依權責由秘書認定公文承辦單位，俾免公文在各處室間旅行而導致學校權益受損情事發生。
- (二)校長將訂於11月15日針對各處室經手之各項計畫補助款進行年終總盤點，囿於12月27日本校將進行校務評鑑訪視，屆時，恐無餘裕人力、時間針對補助款部分進行結案，各處室請利用時間預先檢視、清查。截至10月1日會計室資料顯示，本校未結專案經費項目實習處有19項、教務處11項、學務處13項、總務處7項、輔導室12項、軍訓室2項、圖書館2項，各處室倘已核銷完畢並結案的項目，請即時更新資料，並對經手之各項專案計畫進行清查、盤點及儘速結案，責請秘書於11月15日當天安排各處室進行說明與檢討時程，如於11月15日前俱已執行完畢之單位，則無須安排說明時程。各處室執行各專案計畫工作，備極辛勞，校長甚表感謝，惟為避免因經費未依限核銷衍生後續行政責任，仍請各處室應儘速完成結案。
- (三)11月20~22日及11月27~30日係農、工科技藝競賽舉辦日期，祈望本校今年參賽選手皆能奪得好成績，請各師長多多給予參賽單位、指導老師及選手們加油打氣，如需要行政單位幫忙的地方，我們一定給予最大的協助，也感謝會計室、總務處在經費、採購方面的協助。本校是今年化工科競賽項目承辦學校，11月27~30日學校辦理工科技藝競賽期間，將會有許多參賽師生、媒體及長官蒞臨本校，請學務處針對環境清潔維護及人員進出校門控管部分予以留意。
- (四)有關教師待遇條例第11條第2項第1款規定中小學專任教師由私立學校轉任公立學校時敘定薪級疑義一事，事涉教師權益甚鉅，請人事室務必小心謹慎確認相關人事資料。
- (五)本校倘有職科學生報名108學年度大學學科能力測驗暨術科考試者，請教務處將報考學生名單轉知各科科主任，俾使科主任隨時掌握學生升學動向。
- (六)有關實研組辦理本學期教師專業知能研習「極限運動課程規劃」其確切時間、地點，請轉知校內教職人員。
- (七)感謝學務處辦理先鋒計畫「偏鄉服務-臺東基督教循理會紀錄片拍攝」，許多友校聞訊，紛紛表示這是非常難能可貴的活動，希望學務處嗣後能持續辦理此類具有特色之活動。
- (八)有關11月21日日本東京都立綜合高校師生179人蒞校參訪，由於本校軍訓室錢柄匡教官通過日語檢定四級資格，建議學務處得商請軍訓室錢柄匡教官協助接待事宜。

- (九)有關學生改過銷過一事，請軍訓室持續針對高一、高二學生進行宣導。
- (十)「政府採購法」係擔任行政工作唯一可能涉及刑罰的法規，故而各處室辦理採購作業務必遵守相關規定，俾免觸法。
- (十一)有關輔導室於 11 月 9 日辦理家長成長研習一事，由於參加家長極為踴躍，請輔導室增派工作人力協助家長報到簽到事宜。
- (十二)本週由於學校網路遭病毒攻擊致網路速度變慢一事，感謝圖書館應變處理得宜。爾後，各處室科同仁倘因下載個人使用軟體導致學校網路中毒，請資訊組於第一時間截斷同仁個人電腦網路連線，俾免中毒事件擴大。
- (十三)年關將屆，各處室因業務量遽增亟需人力，有關人員異動所遺職缺調陞事宜，請人事室儘速辦理。
- (十四)107 年度內部控制自行檢查評核表尚有 2 個單位迄未繳交，請於本週內送交會計室。倘逾限未繳交，請會計室協同承辦單位一起至校長室說明原委。
- (十五)各處室辦理重要活動，敬請協助賡續撰寫新聞稿。

**九、散會：上午 9 時 30 分結束。**

臺北市立松山高級工農職業學校 107 年度列管案件執行一覽表

107.11.8

編號	案件名稱	承辦單位	預定進度	執行進度
一	校園場地開放每月使用情形	總務處	每週總結一次近期借用單位使用情形。	詳如附件 1 場地借用統計情形一覽表(第 22 頁)。
二	107 年度教育部國前署補助高級中等學校優化實作環境-改善實習教學環境及設施	實習處	<ol style="list-style-type: none"> <li>逕向教育部國教署申請 109.3 萬元計畫案。</li> <li>計有園藝科電腦教室 37.3 萬元、電子科電子電路實習工場 23.0 萬元與微控制器實習工場 23.0 萬元、資訊科綜合實習工場 16.0 萬元與網路架設實習工場 10.0 萬元等共五間工(農)場，進行改善地板、電力與其他相關設施等。</li> <li>請相關科在施作時，協助督導、工地安全及檢測等工作。</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>10/22 請由總務處召開</li> <li>一次規劃設計簡報會議。</li> <li>公告日期：107/11/01。</li> <li>標案案號：107C007P。</li> <li>決標日期：尚未決標，預計 11/13。</li> <li>施工期程：30 日曆天。</li> <li>驗收日期：尚未驗收，預計 12/13。</li> </ol>
三	107 年度充實基礎教學實習設備與 107 年度優質化計畫補助	實習處	<ol style="list-style-type: none"> <li>逕向教育部國教署申請 1233 萬元設備採購案。</li> <li>(1)化工科 174.5 萬元(5+新 3 項)</li> <li>(2)汽車科 102.8 萬元(4 項)</li> <li>(3)食品加工科 41.1 萬元(9 項)</li> <li>(4)園藝科 54.8 萬元(5 項)</li> <li>(5)資訊科 175 萬元(3 項)</li> <li>(6)電子科 178.2 萬元(4 項)</li> <li>(7)電機科 178.2 萬元(5 項)</li> <li>(8)機械科 155.4 萬元(4 項)</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>11/1 提醒各科送出請購單，預計 11/9 各科完成提出請購。</li> <li>11/6 請各科技士(佐)上網填報廠家規格與交貨、驗貨預計日期。</li> </ol>