



臺北市立松山高級工農職業學校

Songshan High School of Agriculture and Industry

第10914次行政會議紀錄
(110.04.30~110.05.06)

臺北市立松山高級工農職業學校第10914次行政會議紀錄

時間：中華民國110年05月06日(星期四)上午8時30分

地點：大同樓第一會議室

主持人：何校長杉友

記錄：林雪妮

一、確認第10913次行政會議決議事項：	1
二、確認第10913次行政會議主席結論：	1
三、列管案件執行一覽表	3
四、政令宣導：	4
五、工作報告：	5
(一)教務處報告：	5
(二)學生事務處報告：	6
(三)軍訓室報告：	6
(四)實習處報告：	6
(五)總務處報告：	7
(六)輔導室報告：	8
(七)圖書館報告：	11
(八)人事室報告：	11
(九)會計室報告：	11
(十)家長會報告：	11
(十一)教師會報告：	11
六、討論提案：	12
七、臨時動議：	12
八、散會：	13

一、確認第10913次行政會議決議事項：

案由(一)：有關電子科辦理109學年度第二學期工業電子丙級技能檢定-術科檢定輔導班一案，提請討論(實習處)。

決議：照案通過。

案由(二)：校慶園遊會活動當日學生外食問題(二年級導師鍾國全老師)。

決議：請學務處於校慶籌備會會議入案討論。

案由(三)：高三畢業班教室點交事宜(二年級導師鍾國全老師)。

決議：請學務處於相關會議入案討論。

二、確認第10913次行政會議主席結論：

- (一)恭賀本校代表隊參加110年全國中等學校運動會，榮獲佳績，空手道高男組總錦標第2名，個人組方面也成果豐碩，感謝二位教練及學務處的辛勞。
- (二)高二教育旅行，請學務處於學生行前會議中向老師詳細說明與溝通，俾使中南部參訪活動能順利完成。
- (三)感謝軍訓室教官們辛苦協助校務，有關教育局借用成功樓地下室空手道教室，辦理110年軍訓教官體能鑑測作業，請協調知會體育組。
- (四)感謝各科對實習處近期各項活動的支持幫助，尤其是工業機器人技術教學中心簽約活動，受媒體報導次數在單週就有22則之多，教育局也表示對活動成果滿意，未來還將有大愛電視臺採訪報導，至校慶日也將有貴賓們及校友會來參觀，對電子科每位老師的辛勞，校長十分感謝，請力齊主任回去轉達科內老師。
- (五)恭賀本校參加第51屆全國技能競賽北區分區賽，榮獲3金3銀4銅7優勝17佳作，成果豐碩，感謝實習處才新組長的完善規劃，與各科及校內各處室協助，俾使順利完成比賽，感謝各位辛勞。
- (六)輔導室訂於5月5日辦理本校性別平等教育教師知能研習，講題：校園常見的性騷擾樣態。教師要注意，是項研習請強力通知每位教師參加。
- (七)人事室所辦理校慶員工趣味競賽，請聯繫體育組、各科與各處室，積極組隊參加。
- (八)感謝各科辦理技能檢定輔導課程，能開設技能輔導課程，增加檢定練習次數，定能提升學生技能檢定通過率。
- (九)5月15、16日本校教室外借為國中會考試場，請提前通知班級清空教室，物品可置於新設置物櫃，而有關試場所需之各項設施，請相關單位務必備妥因應，並謹慎檢視考場環境，務必辦妥國中會考活動。
- (十)有關校慶活動，請學務處統籌規劃，對於貴賓參訪、校友返校、學生外食等項，請於校慶籌備會議中討論規劃。

- (十一)暑假期間，總務處於普通教室及專科教室將進行多項工程，屆時會開會議，請各處室與各科，對於暑輔、重補修及選手訓練等討論配合事宜。
- (十二)請同仁配合總務處宣導事項，對於自行車及機車請停放於規定之處，並請勿將私人網購物品寄送到學校，學校收送郵件及包裹務必以公務為主，請各位同仁回去轉達。

三、列管案件執行一覽表

110.05.06

編號	案件名稱	承辦單位	預定進度	執行進度
一	校園場地開放每月使用情形	總務處	每週總結一次近期借用單位使用情形。	詳如附件1.場地借用統計情形一覽表(第錯誤!尚未定義書籤。頁)。
二	國際學校教育深耕計畫ISA認證	圖書館	3月公告計畫 5月聘協作專家入校指導計畫撰寫 5月19日前申請 通過初階獎金8萬元	1.3/30學務處已安排與日本青森柏木農業高校與本校第一次線上交流，日方反應良好 2.3/31圖書館與參與學生召開檢討餐會 3.中英日文教案部分已完成 4.申請計畫教案持續進行中 5.日本埼玉縣4/27與本校做線上交流 6.4/28召開日本埼玉縣交流檢討會 7.5/14邀請中正高中校長針對計畫指導
三	臺北市行動學習學校認證	圖書館	依往年期程 3月辦理說明會 4月提交申請書 5月初審及到校訪視 5月15日前請負責相關單元處室繳交資料 目前公文尚未到校	1.行動學習成效調查表僅園藝、汽車、化工、數學有學生填報，總填報人數僅126人(須達學生50%) 2.各科活動摘要表僅電機及化工有填寫、汽車給照片(跨科社群) 3.使用載具及觸控螢幕教學比率為1(電機科)(需30%) 4.行動學習智慧教學融入公開授課(目前為0) 5.使用基礎教學APP(Seesaw, Kahoot, ...)目前為0 6.使用線上平台輔助教學，目前為0 7.行動學習智慧包上傳:目前為0 8.4/21召開行動學校認證會議 9.4/30於學務會議廣邀同仁參與計畫

四、政令宣導：

- (一)臺北市議會第13屆第5次定期大會民政部門質詢通函，貴單位依法應足額進用身心障礙員工，如遇身障員工退休或調離職、或新增僱用人數致需增加僱用身障者等情事，請儘早辦理身障員工遞補甄選，避免發生中斷足額進用情形。
- (二)「公務人員執行職務意外傷亡慰問金發給辦法」部分條文，業經考試院110年4月16日令會同行政院修正發布。為落實公務人員之權益照護，本部業就本辦法「意外」要件之認定、因執行職務發生意外致受傷未住院而治療6次以下者，得發給新臺幣3,000元慰問金、調整失能及死亡慰問金發給標準，以及增加得投保額外保險之特殊職務範圍等研議修正，並經考試院會同行政院修正發布，且依本辦法第16條第2項規定，修正條文自發布日施行。至於對於橫跨新舊法事例之適用，業於本辦法第4條第5項增訂「本辦法中華民國110年4月16日修正施行前有第1項各款情形之一，已發生尚未申請或已受理申請尚未核定發給之案件，依修正後之規定辦理。」依其立法說明載以，基於照護公務人員及遺族權益，本辦法修正施行前，已發生尚未申請或已受理申請尚未核定發給之案件，參酌中央法規標準法第18條從新從優之精神，應依修正後之慰問金發給額度規定辦理。惟本辦法修正施行前，由於意外標準認定而予否准或未申請之案件，以及因執行職務受傷但治療次數在6次以下之案件，並非該條新增規定得予從新從優認定核發慰問金之範圍。

五、工作報告：

(一)教務處報告：

- 1.3/2~4/30辦理本學期高三第8節課業輔導課程上課(計8次)。
- 2.3/2~6/21辦理本學期高一高二第8節課業輔導課程上課(計13次)。
- 3.3/12~4/30辦理融合體育課程活動，感謝陳威君老師、陳衍霖老師與相關教師的協助。
- 4.3/15~4/30辦理109學年度第1、3學期重補修(計7週)。
- 5.4/28~4/30辦理綜高高一彈性學習第二階段選課。
- 6.4/29~5/5辦理資源班學生升學大專校院甄試志願選填作業。
- 7.4/30辦理綜職科校外教學，地點:鶯歌陶瓷博物館與大溪茶廠。
- 8.4/30辦理綜高一年級學程分流試探活動暨選課輔導活動。
- 9.4/30辦理身心障礙學生就讀普通班級酌減人數作業。
- 10.5/1~5/2辦理110學年度統一入學測驗考場服務相關事宜，感謝各科及高三導師協助設置本校考場服務站（地點：大安高工、德明科技大學、臺灣科技大學、臺北商業大學）。
- 11.5/4~5/6辦理高一、高二第2次期中考及高三期末考。
- 12.5/4召開「臺北考區110年國中教育會考」校內工作協調會。
- 13.5/5召開「臺北考區110年國中教育會考」松山工農考場協調會。
- 14.5/5辦理綜合型高中108新課綱宣導研習。
- 15.5/6註冊組長代表參加110台北市優先免試演練說明會，地點:木柵高中。

【未來重點工作】

- 1.5/7辦理「臺灣科技大學七星學程計畫」開課相關事宜。
- 2.5/11~5/13高三畢業生補申請證照抵免重修學分申請。
- 3.5/15~16辦理110年國中教育會考。
- 4.5/17~5/18任課老師輸入「出席未達1/3高三學生」學期成績。
- 5.5/18高三不及格科目補考。
- 6.5/18辦理身心障礙學生兵役說明會。
- 7.5/19~5/26辦理綜高高一正式選學程。
- 8.5/20辦理高三學生錄取110學年度大學個人申請入學名單公告。
- 10.5/21辦理110基北區國中技優收件及分件作業，地點:本校第2會議室、產特入學收件作業，地點:本校第1會議室。
- 11.5/21~24辦理綜高高三110學年度科技校院日間部四年制申請入學錄取報到及榜單公告。
- 12.5/21~5/26第5、6學期重補修選課。
- 13.5/28~5/31第5、6學期重補修繳費。
- 14.預計5月中辦理110學年度第一學期彈性課程及多元選修選課作業相關事宜。

(二)學生事務處報告：

- 1.4/30辦理「打造無菸檳的友善工農」校園抗菸拒檳打卡活動。
- 2.4/30辦理109學年度第2次學務會議。
- 3.5/5召開109學年度教育旅行隨行教師行前說明會。
- 4.5/5協助實習處辦理臺北市技能暨技藝競賽獲獎師生表揚典禮。
- 5.5/6送交110年全中運經費補助相關資料至大理高中。

【未來重點工作】

- 1.5/7召開109學年度教育旅行學生行前說明會。
- 2.5/7辦理本學期第二次社團課活動。
- 3.5/7召開109學年畢業典禮第一次工作籌備會。
- 4.5/8辦理本校72周年校慶暨園遊會。
- 5.5/8辦理校慶音樂會及松農星光才藝秀。
- 6.5/17辦理性平1100429號案調查會議。

(三)軍訓室報告：

- 1.4/28謝倩瑜教官參加加一仁陳生外顯會議。
- 2.4/29羅正杰主任教官支援教育局實彈射擊體驗活動。
- 3.4/30協請臺北市交通大隊講師蒞校辦理高二交通安全宣教(地點：大同樓3樓活動中心)。
- 4.5/5協助臺北市技能暨技藝競賽獲獎師生表揚典禮交通引導及安全維護工作。

【未來重點工作】

- 1.5/10-14謝倩瑜教官支援教育部辦理110年暑假遷調資績分審查作業(地點：教育部第2辦公室)。
- 2.6/10、17協助教育局辦理110年軍訓教官體能鑑測作業(地點：成功樓空手道教室、操場)
- 3.持續協助推動「防制校園霸凌安全學校」工作。
- 4.持續利用授課時機鼓勵學生積極改過銷過。

(四)實習處報告：

- 1.4/29辦理110年度在校生丙檢監評委員通用版聘函提供各科製作聘函。
- 2.4/29補辦本校因應全國賽分區賽緊急加派貨車經費核銷案。
- 3.4/30函發技能檢定中心本校受託辦理109年度3梯次化工乙、丙級職類經費結案作業。
- 4.4/30國中家長聯合會家長參訪化工科、園藝科、食品加工科及電子科工業機器人技術教學中心。
- 5.5/3召開臺北市109學年度技能暨技藝競賽獲獎師生表揚活動校內第二次工作協調會議。
- 6.5/3辦理本校參加110學年工業類、農業類技藝競賽第一階段報名作業(數據更新)。

- 7.5/3國教署110學年度提升實習實作能力計畫、職場體驗計畫初審結果公告，請各科依評審委員意見修正計畫。
- 8.5/3通知全校教師有關國教署110年度暑假教師赴公民營機構研習報名資訊。
- 9.5/4國教署110學年度遴聘業師協同教學計畫初審結果公告，請園藝科依評審委員意見修正計畫。
- 10.5/4臺北市109學年度技能暨技藝競賽獲獎師生表揚典禮彩排。
- 11.5/4簽核本校薦派總務處張致遠組長參加甲種職業安全衛生業務主管研習。
- 12.5/5辦理臺北市109學年度技能暨技藝競賽獲獎師生表揚典禮。
- 13.5/6召開109學年度第4次高職優質化自主管理會議。
- 14.5/6-8本校參加110年度全國專題製作競賽決賽共計6組參加決賽。

【未來重點工作】

- 1.5/12提升實習實作能力計畫訓練指導費申請案核章掛號寄送國立臺南海事審查。
- 2.5/12提升實習實作能力計畫職場體驗計畫申請案核章掛號寄送國立臺南海事審查。
- 3.5/13辦理臺北市110年度國中小教師技職教育認識暨體驗課程(園藝科)。
- 4.5/14辦理仁愛國中至化工及機械科進行職業類科體驗課程。
- 5.5/19建教組長至新北市立板橋國中進行招生宣導。
- 6.5/19召開110學年度第1學期臺北市合作式國中技藝教育課程分發協調會。
- 7.5/20建教組長至臺北市立瑠公國中進行招生宣導。
- 8.5/20辦理懷生國中至電機、電子及園藝科進行職業類科體驗課程。
- 9.5/21建教組長至臺北市立蘭州國中進行招生宣導。
- 10.5/21提升實習實作能力計畫遴聘業師協同教學計畫申請案核章掛號寄送國立嘉義家職審查。
- 11.5/26建教組長至臺北市立景美國中進行招生宣導。
- 12.5/26辦理109學年度國中技藝教育課程技藝競賽成果表揚活動
- 13.5/28辦理景文高中(國中部)至化工、汽車及食品加工科進行職業類科體驗課程。
- 14.6/4檢核本校教師參加國教署110年度暑假教師赴公民營機構研習報名資訊及薦派作業。

(五)總務處報告：

- 1.4/28~5/4一般採購招標案件計1件簽辦中，2件公告中，6件已決標，2件廢標，1件驗收完成。
- 2.4/28~5/4各處室小額採購計59件，水電冷氣維修34件。
- 3.4/29起協助收取校慶園遊會帳篷租借費用。

- 4.4/29勤業樓普通教室書包收納櫃經費申請案，教育局核定，共同供應契約下單施作，5/5裝置300個，預計5/11全數裝妥。
- 5.4/29本校「110年度自強樓校舍屋頂防水工程」辦理第一次圖說審查。
- 6.4/30~5/4電子收文111件，紙本收文4件，發文7件。
- 7.4/30~5/4公文立案及編目164件。
- 8.4/30~5/4完成財產、物品不定期新增登帳作業，財產新增7項，新增金額18萬1,020元；物品新增21項，新增金額8萬8,644元。
- 9.4/30~5/4辦理校內場地借用14次。
- 10.4/30、5/4續辦本校110年第1次宿舍訪查。
- 11.5/1發放5月薪津及月退休金。
- 12.5/2代辦「本市協和祐德高級中等學校新設非營利幼兒園工程」遊戲場瀝青鋪設完成。
- 13.5/3發放2~3月國中技藝教育鐘點費。
- 14.5/4發放2~3月綜合活動鐘點費。
- 15.5/5發放教職員工5月生日禮金。
- 16.5/7國教署補助「普通教室及專科教室冷氣汰換」於長安國小辦理說明會。

【未來重點工作】

- 1.辦理「109年度實習工場環境改善工程」結算付款事宜。
- 2.辦理代辦「本市協和祐德高級中等學校新設非營利幼兒園工程」工程施工管理事宜及教育局請撥款事宜。
- 3.辦理110年度自強樓屋頂防水工程辦理後續訂約、圖說審查、標案管理系統轉換及工程進行事宜。
- 4.辦理「110學校普通教室循環扇採購」工程(永吉國中辦理)。

(六)輔導室報告：

- 1.4/30綜合高中進行選課輔導探索活動，對象:綜合高中一年級。
- 2.4/30~5/6洪藝珊社工師進行個案訪視、會談共2人次。
- 3.4/30辦理《我的故事》家庭關係自我探索第2次團體活動。
- 4.4/30辦理「生命教育學生專題講座」，主題：逆風飛翔人生再起，主講人:成瑋盛團長，對象:本校高一汽車、加工科、資一仁、資一勇學生。
- 5.5/4洪藝珊社工師參與臺北輔諮中心專業督導會議。
- 6.5/4上網填復「星沙基金會入校進行貞潔教育課程具體情形調查表」
- 7.5/5辦理本校性別平等教育教師知能研習，講題:校園常見的性騷擾樣態~教師要注意，講師:吳志光教授(輔仁大學)。
- 8.個案輔導工作情形：

109學年度第2學期個別輔導工作統計表

(110/4/26~110/5/2)

年級別	一年級		二年級		三年級	
類別	個別 諮商	個別 諮詢	個別 諮商	個別 諮詢	個別 諮商	個別 諮詢
學生	10	4	15	3	8	5
小計(人次)	14		18		13	
合計(人次)	45					
家長	2	0	0	0	0	0
小計(人次)	2		0		0	
合計(人次)	2					

教師		
類別	個別 諮商	個別 諮詢
人次	0	16
合計(人次)	16	

【未來重點工作】

- 1.5/7召開「109學年度第2學期第1次學生申訴評議委員會議」。
- 2.5/7辦理「備審資料基本概念說明-機械群、動力機械群、化工群、農業群」。地點：大同樓5樓第二會議室。講師：余曉涵老師。對象：機械科、汽車科、化工科、園藝科高三各班、綜高303。
- 3.5/7~6/18辦理心理學漫談社第2~6次社團活動。
- 4.5/7~6/11辦理《我的故事》家庭關係自我探索第3~8次團體活動。
- 5.5/8~7/31進行「109學年度第二學期大學暨技專校院博覽會」線上展覽。
- 6.5/11辦理「備審資料基本概念說明-電機與電子群資電類、電機與電子群電機類」。地點：大同樓5樓展演廳/第二會議室。講師：余曉涵老師。對象：電子科、資訊科、電機科高三各班、綜高301。
- 7.5/11辦理「國立高雄科技大學智慧商務系說明會-電機與電子群資電類、電機與電子群電機類」。地點：大同樓5樓展演廳/第二會議室。講師：李仕雄教授。對象：電子科、資訊科、電機科高三各班、綜高301。

- 8.5/12辦理「備審資料基本概念說明-食品群」。地點：大同樓5樓第二會議室。講師：余曉涵老師。對象：食品加工科高三各班。
- 9.5/14辦理「備審資料基本概念說明-跨科轉考」。地點：大同樓3樓地板教室。講師：余曉涵老師。對象：高三職業類科跨科轉考學生自由報名。
- 10.5/14辦理個案討論會，督導：吳麗娟教授(臺灣師範大學)。
- 11.5/14辦理臺北市性平會諮詢小組110年度第1次督導會議。
- 12.5/17辦理「備審資料的架構與Office基本應用」。地點：大同樓3樓電腦教室。講師：余曉涵老師。對象：高三職業類科自由報名。
- 13.5/17辦理「面試問題與應對技巧：基礎與應用」。地點：大同樓3樓地板教室。講師：余曉涵老師。對象：高三職業類科學生自由報名。
- 14.5/20辦理「簡歷、自傳精進與實作」、「讀書計畫精進與實作」。地點：大同樓3樓電腦教室。講師：余曉涵老師。對象：高三職業類科自由報名。
- 15.5/21辦理「面試問題與應對技巧：變化與問題解決」。地點：大同樓3樓地板教室。講師：余曉涵老師。對象：高三職業類科學生自由報名。
- 16.5/21辦理生命教育班會議題討論。
- 17.5/21-28統計職業類科畢業生參與模擬面試/實作需求。
- 18.5/28辦理臺北市性平會110年度「諮詢服務」之諮詢委員知能研習，主講人：吳志光教授(輔仁大學)，講題：性平相關法規溫故知新。
- 19.5/28辦理家庭教育課程宣導活動，主題：「祖父母節專題~《這一站下車之隔代教養》微電影」賞析與討論，帶領人：各班導師。
- 20.6/1預計出版136期輔導通訊-性別平等教育與家庭教育專刊。
- 21.6/2辦理「汽車科模擬面試」。地點：汽車科專業教室。講師：王守成、傅俊隆、謝文益老師。對象：高三汽車科學生自由報名。
- 22.6/3辦理「機械科模擬面試」。地點：民族樓203教室。講師：胡銘軒、陳添財老師。對象：高三機械科學生自由報名。
- 23.6/4辦理性別平等教育教師讀書會，閱讀書籍：當我成為我們(陳雪)，帶領者：洪嘉欣老師。
- 24.6/4辦理綜合高中學術學程「多元入學管道說明會」，對象：綜高二年級學術學程學生。
- 25.6/8辦理「食品加工科模擬面試」。地點：食品加工科專題教室。講師：曾玉豪、黃子芸老師。對象：高三食品加工科學生自由報名。
- 26.6/8辦理「園藝科模擬面試」。地點：校本部篤行樓4F教室。講師：張淑菱、余鼎峯、康繼文老師。對象：高三園藝科、綜高303園藝學程學生自由報名。
- 27.6/9辦理「電子科模擬面試」。地點：電子科3樓會議室。講師：葉力

齊、吳煌壬、洪茂松老師。對象：高三電子科、綜高301電子學程學生自由報名。

(七)圖書館報告：

- 1.4/27與日本埼玉縣國際學院中學校高等學校進行線上交流。
- 2.4/28召開與日本埼玉縣線上交流檢討會。
- 3.4/30於學務會議中宣導行動學習計畫。
- 4.5/3協助臺南第二高級中學宣導「資訊安全研習」活動。
- 5.5/4協助臺北市政府宣導5月7-8日員工愛上網暫停服務。
- 6.宣導市府政策:自110年起請各處室請購電子相關產品(含軟、硬體及服務)不得使用大陸廠牌。
- 7.宣導行政院政策「各機關同仁於辦理機敏資訊之傳輸、處理及留存時」相關保密規定，請依「國家機密保護法」及其他相關法規辦理。
- 8.持續推動「國際學校教育深耕」計畫及「臺北市行動學習學校認證」計畫。

【未來重點工作】

- 1.預計5月初邀請協作專家蒞校指導計畫撰寫。
- 2.各處室網頁預計在110學年度啟用，請各處室配合建置。
- 3.推動臺北市行動學習學校認證計畫。

(八)人事室報告：

- 1.4/28銓敘部審定本校技佐由洪川簡易送審動態案。
- 2.5/3有關本校技佐游弘川109年年終考績案，業經銓敘部110年4月19日部銓三字第1105340128號函銓敘審定在案，並轉交游員簽收，並請請總務處(出納組)協助辦理補製發晉級差額。
- 3.5/5辦理學校各項活動專案或性平調查案，相關免刷卡加班補休(或請領加班費)，須事前專簽(含日期、時間及人員名單)，如果人數較多，請承辦處室統一申請，以配合上傳附件。

【未來重點工作】

- 1.辦理本校校慶員工趣味競賽案。
- 2.公務人員110年1月至4月平時考核案。
- 3.8/1教師退休案。

(九)會計室報告：

提報本校110年度4月底止資本支出執行情形(詳附件2.110年度臺北市地方教育發展基金資本支出執行情形表，第14頁)。

(十)家長會報告：無

(十一)教師會報告：無

六、討論提案：

案由(一)：有關本校109學年度高三畢業前行事簡曆表(如附件3，第15頁)，請討論(教務處)。

說明：

1. 已事前先經總務處、輔導室、圖書館提出相關修正。
2. 本案通過後發布，以供高三親師生參考使用。

決議：照案通過。

案由(二)：本校學生取得證照抵免重修學分實施要點修正1案(如附件4，第16頁)，請討論(教務處)。

說明：

1. 本校學生取得各職類證照抵免重修學分對照表，業經本學期期初課發會請各職科檢核修正(資訊科、機械科、汽車科、化工科提出)通過。
2. 實施要點內容則由教務處配合法令及實際運行狀況而為修正，詳如附件。
3. 本提案待此次行政會議修正通過後，將提110學年度第1學期校務會議決議之。

決議：照案通過。

七、臨時動議：

八、主席結論：

- (一)有關5/15~16辦理110年臺北市國中教育會考，請各處室大力協助教務處，務必辦好國中會考活動。
- (二)有關5/8本校72周年校慶暨園遊會，請學務處在防疫措施、學生外食、來賓參訪等方面，詳細規劃相關工作內容，慎防疏漏。
- (三)有關臺北市教師聯合甄試複試部份，請教務處召開教師甄試複試校內工作協調會，針對甄試複試相關工作方面，討論各處室工作支援事宜。
- (四)學務處近期辦理臺北市技能暨技藝競賽表揚典禮、本校72周年校慶暨園遊會、學生教育旅行、臺北市國中教育會考等不少活動，非常辛苦，感謝學務處。
- (五)感謝軍訓室對近期所辦理的各種活動，在安全、防疫及交通指引等工作上的協助幫忙。
- (六)有關臺北市109學年度國中技藝教育課程技藝競賽成果表揚活動，長官們對本校團隊表現讚美有加，本校在本學年度(109)技藝競賽中，

也是臺北市獲獎最多學校，感謝實習處對本校各類技能、技藝競賽選手的培訓。

- (七)配合國中會考活動，本校於勤業樓各個普通教室，裝設40個書包收納櫃及雨傘掛鉤，有助於學生收納管理，感謝總務處協助。
- (八)有關高三學生備審資料說明與模擬面試/實作，請輔導室協助辦理，感謝輔導室規劃及付出。
- (九)有關國際學校教育深耕計畫、臺北市行動學習學校認證這二項計畫，請圖書館密切追蹤，依時程提出申請。
- (十)有關各處室預計在110學年度啟用新網頁，請建瑋組長協助校友會於學校官網建置新網頁，謝謝圖書館的協助。
- (十一)請同仁配合人事室，在辦理學校各項活動，相關免刷卡加班補休方面，須事前專簽，如果人數較多時，請承辦處室統一申請。
- (十二)暑假期間，為配合電力改善工程，致知樓將會有停電動作，請實習處預先知會加工科，規劃應變措施；暑輔、重補修的教室調配，請教務處提前協調規劃。
- (十三)請學務處研議明年畢業典禮提前至6/1舉辦的可行性。
- (十四)有關暑假行事曆，請教務處於六月份一級主管行政會議中提出，謝謝教務處。

九、散 會：上午9時10分。

