



臺北市立松山高級工農職業學校

Songshan High School of Agriculture and Industry

第10915次行政會議紀錄
(110.5.7~110.6.24)

臺北市立松山高級工農職業學校第10915次行政會議紀錄

時間：中華民國110年6月24日(星期四)上午8時30分

地點：視訊會議 Google meet 網址 meet.google.com/yoo-mjaw.sna

主持人：何校長杉友

記錄：林雪妮

一、確認第10914次行政會議決議事項：	1
二、確認第10914次行政會議主席結論：	1
三、列管案件執行一覽表	3
四、政令宣導：	4
五、工作報告：	5
(一)教務處報告：	5
(二)學生事務處報告：	6
(三)軍訓室報告：	7
(四)實習處報告：	7
(五)總務處報告：	10
(六)輔導室報告：	12
(七)圖書館報告：	14
(八)人事室報告：	16
(九)會計室報告：	17
(十)家長會報告：	18
(十一)教師會報告：	18
六、討論提案：	19
七、臨時動議：	20
八、散會：	21

一、確認第10914次行政會議決議事項：

案由(一)：有關本校109學年度高三畢業前行事簡曆表，請討論(教務處)。
決議：照案通過。

案由(二)：本校學生取得證照抵免重修學分實施要點修正1案，請討論(教務處)。

決議：照案通過。

二、確認第10914次行政會議主席結論：

- (一)有關5/15~16辦理110年臺北市國中教育會考，請各處室大力協助教務處，務必辦好國中會考活動。
- (二)有關5/8本校72周年校慶暨園遊會，請學務處在防疫措施、學生外食、來賓參訪等方面，詳細規劃相關工作內容，慎防疏漏。
- (三)有關臺北市教師聯合甄試複試部份，請教務處召開教師甄試複試校內工作協調會，針對甄試複試相關工作方面，討論各處室工作支援事宜。
- (四)學務處近期辦理臺北市技能暨技藝競賽表揚典禮、本校72周年校慶暨園遊會、學生教育旅行、臺北市國中教育會考等不少活動，非常辛苦，感謝學務處。
- (五)感謝軍訓室對近期所辦理的各種活動，在安全、防疫及交通指引等工作上的協助幫忙。
- (六)有關臺北市109學年度國中技藝教育課程技藝競賽成果表揚活動，長官們對本校團隊表現讚美有加，本校在本學年度(109)技藝競賽中，也是臺北市獲獎最多學校，感謝實習處對本校各類技能、技藝競賽選手的培訓。
- (七)配合國中會考活動，本校於勤業樓各個普通教室，裝設40個書包收納櫃及雨傘掛鉤，有助於學生收納管理，感謝總務處協助。
- (八)有關高三學生備審資料說明與模擬面試/實作，請輔導室協助辦理，感謝輔導室規劃及付出。
- (九)有關國際學校教育深耕計畫、臺北市行動學習學校認證這二項計畫，請圖書館密切追蹤，依時程提出申請。
- (十)有關各處室預計在110學年度啟用新網頁，請建瑋組長協助校友會於學校官網建置新網頁，謝謝圖書館的協助。
- (十一)請同仁配合人事室，在辦理學校各項活動，相關免刷卡加班補休方面，須事前專簽，如果人數較多時，請承辦處室統一申請。
- (十二)暑假期間，為配合電力改善工程，致知樓將會有停電動作，請實習處預先知會加工科，規劃應變措施；暑輔、重補修的教室調配，請教務處提前協調規劃。
- (十三)請學務處研議明年畢業典禮提前至6/1舉辦的可行性。

(十四)有關暑假行事曆，請教務處於六月份一級主管行政會議中提出，謝謝教務處。

三、列管案件執行一覽表

110.6.24

編號	案件名稱	承辦單位	預定進度	執行進度
一	校園場地開放每月使用情形	總務處	每週總結一次近期借用單位使用情形。	詳如附件1.場地借用統計情形一覽表(第21頁)。
二	國際學校教育深耕計畫ISA認證	圖書館	3月公告計畫 5月聘協作專家入校指導計畫撰寫 5月19日前申請 如通過初階獎金8萬元	1. 3/30學務處已安排與日本青森柏木農業高校與本校第一次線上交流，日方反應良好 2. 3/31圖書館與參與學生召開檢討餐會 3. 中英日文教案部分已完成 4. 申請計畫教案持續進行中 5. 日本埼玉縣4/27與本校做線上交流 6. 4/28召開日本埼玉縣交流檢討會 7. 5/14邀請專家學-中正高中校長針對計畫指導 8. 5/19申請計畫發文送出
三	臺北市行動學習學校認證	圖書館	依往年期程 3月辦理說明會 4月提交申請書 5月初審及到校訪視 5月15日前請負責相關單元處室繳交資料 目前公文尚未到校	1. 行動學習成效調查表僅園藝、汽車、化工、數學有學生填報，總填報人數僅126人(須達學生50%) 2. 各科活動摘要表僅電機及化工有填寫、汽車給照片(跨科社群) 3. 使用載具及觸控螢幕教學比率為1(電機科)(需30%) 4. 行動學習智慧教學融入公開授課(目前為100%) 5. 使用基礎教學APP(Seesaw, Kahoot, ...)目前為0 6. 使用線上平台輔助教學，目前為?(有沒有用酷客雲) 7. 行動學習智慧包上傳:目前為100% 8. 4/21召開行動學校認證會議 9. 4/30於學務會議廣邀同仁參與計畫

四、政令宣導：

- (一)臺北市府110年6月10日府授人考字第1100122895號函，為鼓勵公務人員上網學習公務人員行政中立及公務倫理相關課程，自即日起至110年12月底止，凡至「e等公務園+ 學習平臺」文官e學苑加盟專區完成「公務人員行政中立法與實務」課程且經線上成績評量達90分以上者，即可參加保訓會辦理之數位學習個人獎抽獎活動；另各機關有15人以上完成上開數位課程，且評量成績均及格者，即可參加團體獎抽獎。該會將於111年1月間辦理抽獎，並致贈行政中立宣導品，請各機關加強宣導。
- (二)臺北市府教育局110年6月3日北市教人字第1103052328號函，為避免遭質疑為特定私人團體宣傳及行銷，爾後所屬機關學校、幼兒園倘有收受非公務機關涉及收費活動（含報名費、工本費、教材費等）之文宣品或公文，請先與發文單位委婉溝通後再予以存查。類此案件之認定或處理方式倘有疑義，請依案件性質洽詢本局各權管科。
- (三)臺北市府110年6月10日府授人給字第1100123337號函，自110年7月1日起至113年6月30日止為期3年「貼心相貸」-全國公教員工消費性貸款，經公開徵選由臺灣土地銀行股份有限公司獲選賡續承作，轉知所屬同仁參考運用。貸款利率，依中華郵政2年期定期儲金機動利率加0.485%（目前為年息1.33%）。
- (四)臺北市府教育局110年6月18日北市教人字第1103055599號函，轉教育部為因應嚴重特殊傳染性肺炎中央流行疫情指揮中心提升全國疫情警戒至第三級，有關公立中小學兼任行政職務教師，尚未完成核銷之109學年度國民旅遊卡休假補助費觀光旅遊額度，得列屬自行運用額度。

五、工作報告：

(一)教務處報告：

- 1.3/2~7/1辦理本學期高一高二第8節課業輔導課程上課(計13次)。
- 2.5/3公告本校110運動成績優良學生錄取名單。
- 3.5/7辦理「臺灣科技大學七星學程計畫」開課相關事宜。
- 4.5/8辦理餐飲服務科餐飲成果展。
- 5.5/11辦理110學年度餐飲服務科新生報到作業。
- 6.5/11公告本校110科大繁星錄取名單。
- 7.5/11~5/13高三畢業生補申請證照抵免重修學分申請。
- 8.5/12公告高三不及格科目可補考名單。
- 9.5/15~16辦理完成「110年國中教育會考」。
- 10.5/17發放因疫情5/18-5/28停課，註冊組升學相關事項通知提醒。
- 11.5/17辦理因應COVID-19停課不停學遠距教學相關作業。
- 12.5/18~5/19通知任課老師輸入「出席未達1/3高三學生」學期成績。
- 13.5/18辦理高三不及格科目補考相關事宜。
- 14.5/19-5/26辦理綜高高一正式選學程。
- 15.5/20公告高三補考成績、110學年度四技二專統一入學測驗成績。
- 16.5/20辦理高三學生錄取「110學年度大學個人申請入學」名單公告。
- 17.5/21~5/24辦理「110基北區國民中學技藝甄審入學」收件(國中學校郵寄)及分件(郵寄至招生學校)作業。
- 18.5/21~24辦理綜高高三110學年度科技校院日間部四年制申請入學錄取報到及榜單公告。
- 19.5/21~5/26辦理本學年第5、6學期重補修選課。
- 20.5/24完成國教署補助一般科目教學設備採購決標議價。
- 21.5/26於學校首頁公告110科大甄選入學二階報名流程&110科大登記分發繳費及登記志願說明
- 22.5/27於學校首頁公告高三查詢成績步驟、確認畢業條件步驟說明。
- 23.5/28召開110學年度第1學期教科用書評選委員會議。
- 24.5/28~6/2辦理第5、6學期重補修繳費。
- 25.5/31召開第6次升學暨入學招生委員會。
- 26.6/3函發教育局請撥110年國教署補助一般科目教學設備補助款經費。
- 27.6/1~6/30辦理資源班期末線上IEP會議。
- 28.6/7~7/12辦理109學年度第5、6學期重補修(計5週)。
- 29.6/8辦理本學期第二次課程發表委員會
- 30.6/11~7/30辦理110學年度第一學期彈性課程及多元選修選課作業相關事宜。
- 31.6/11、6/18辦理綜高一、二年級線上課程諮詢輔導暨選課說明。
- 32.6/15召開110學年度班級教室協調會議。
- 33.6/15辦理110學年度第1學期教科書請購事宜。

- 34.6/15課務組長代表出席綜高新課綱會議
- 35.6/15本校108、109學年度技高課程已修正完畢，6/8課發會決議內容須另請提出申請。
- 36.6/16於學校首頁公告基北區國中技優甄審、產特入學錄取名單。
- 37.6/17辦理基北區國中技優甄審、產特入學線上、傳真報到。
- 38.6/21召開第7次升學暨入學招生委員會。
- 39.6/17-6/21完成高三學力(歷)證書等資料寄件相關事宜。
- 40.6/18公告畢業生學力(歷)證明發放方式說明。
- 41.6/18辦理110學年度新增鐘點填報作業。
- 42.6/21辦理109第二學期課程評鑑相關作業。
- 43.6/22於學校首頁公告臺北市優先免試入學錄取名單。
- 44.6/22辦理臺北市優先免試入學線上、傳真報到及後續相關事宜。

【未來重點工作】

- 1.6/23-6/25轉知導師提醒學生須完成「高三技優甄審登記就讀志願序」工作。
- 2.6/25召開109學年度學生學習歷程工作小組會議。
- 3.6/25辦理修正110學年度協作共好計畫複審作業。
- 4.6/25臺科七星計畫課程辦理完畢
- 5.6/30前辦理彈性學習時間鐘點費核銷作業。
- 6.6/30寄送110技優甄審錄取名單給各班導師
- 7.7/1寄送110甄選入學正備取名單給各班導師，並辦理高三甄選入學登記就讀志願序工作(請導師提醒學生上網登記)。
- 8.7/2辦理協作共好計畫線上發表會。
- 9.7/2前辦理108、109、110學年度技高課程計畫修正。
- 10.7/7辦理高三甄選入學放榜相關事宜。
- 11.7/13辦理基北區國中免試入學分發放榜工作。
- 12.7/15辦理基北區國中免試入學錄取生報到。
- 13.7/9~7/11辦理第2、4學期重補修選課。
- 14.7/13~7/14辦理第2、4學期重補修繳費。
- 15.7/20~8/23辦理第2、4學期重補修開課(計5週)。
- 16.7/31前完成110學年度課程手冊編製。

(二)學生事務處報告：

- 1.5/17召開性平1100429號案調查會議。
- 2.5/25至南港高工領取市長、局長及議長獎之獎狀及獎品。
- 3.5/26至市政府領取防疫口罩19包。
- 4.5/28召開109學年度高三畢業典禮第二次工作會議。
- 5.5/31完成本校2021三好校園實踐學校計畫書申請。
- 6.6/1完成畢業生獎狀印製。
- 7.6/1完成高三畢業生德性評量證明書電子檔掃描加密作業，並請導師轉

發給高三畢業生。

8.6/3完成高三畢業典禮各項獎狀掃描電子檔及加密作業，並請導師轉發給高三學生。

9.6/4辦理線上109學年度高三畢業典禮。

10.6/7~21通知各社團指導老師上傳社團成績和幹部敘獎。

11.6/7~28辦理社團指導老師鐘點費核銷。

12.6/15至明倫高中領取防疫用酒精72瓶(600ml/瓶)。

13.6/17上傳本校109學年度學年度體適能暨游泳自救能力，全校體適能通過中等以上為65%、高三游泳自救能力通過率為77%。

14.6/17~6/21協助教務處寄發高三畢業證書及畢業生獎狀。

15.6/18上網填寫109學年度體育年報資料。

16.6/22辦理取消打擊樂團7/19於親子社團成果發表活動。

17.6/22辦理取消弦樂團7/9於南海劇場成果發表活動。

【未來重點工作】

1.6/25上午0900召開性平會。

2.6/25召開期末高一高二導師會議。

(三)軍訓室報告：

1.5/10~14謝倩瑜教官支援教育部辦理110年暑假遷調資績分審查作業(地點：教育部第2辦公室)。

2.5/11~14支援學務處高二教育旅行安全維護工作。

3.6/17召開109-2全民國防教育第2次教學研究會(視訊會議)。

4.6/17~30謝倩瑜教官參加110年度校園性侵害、性騷擾或性霸凌事件調查人才庫銜接研習班(遠端學習)。

【未來重點工作】

1.7/17辦理110年度高級中等以下學校及幼兒園教師資格考試。

2.持續協助推動「防制校園霸凌安全學校」工作。

3.持續利用授課時機鼓勵學生積極改過銷過。

(四)實習處報告：

1.5/6實習處召開109學年度第4次高職優質化自主管理會議。

2.5/6~8參加110年度全國專題製作競賽決賽共計6組參加決賽，加工科1件榮獲專題組競賽全國第1名、1件榮獲創意組競賽佳作獎。

3.5/7辦理園藝科參加獎勵高中生從農方案109學年度成果報告競賽報名案。

4.5/7辦理參加110學年度工業類、農業類技藝競賽報名系統基本資料填報。

5.5/7寄送機械科巫贖昕同學參加東元電機獎學金及實習評選案。

6.5/10函報桃園農工辦理園藝科參加獎勵高中生從農方案鐘點費核銷案。

- 7.5/10辦理參加第51屆全國技能競賽分區賽師生膳雜費、住宿費、交通費核銷案。
- 8.5/11函報教育局辦理臺北市機器人技術教學中心經費請款案。
- 9.5/11辦理參加110年度全國專題製作競賽決賽獲獎師生敘獎案。
- 10.5/11函報國教署申請國教署補助第51屆全國技能競賽訓練指導費案。
- 11.5/12辦理110學年度提升實習實作能力計畫訓練指導費申請案核章掛號寄送國立臺南海事審查。
- 12.5/13辦理110學年度提升實習實作能力計畫職場體驗計畫申請案核章掛號寄送國立臺南海事審查。
- 13.5/13辦理參加第51屆全國技能競賽分區賽獲獎師生敘獎案。
- 14.5/13辦理臺北市110年度國中小教師技職教育認識暨體驗課程(園藝科)。
- 15.5/14辦理參加110學年度工業類、農業類技藝競賽第一階段報名職類調查。
- 16.5/14辦理110學年度高職優職化初審修正及系統上傳案。
- 17.5/17回復木柵高工110在校生專案檢定成績復查及考生基本資料勘誤表。
- 18.5/17因應臺北市宣布停課緊急通知各科在校生檢定術科延期辦理案。
- 19.5/17彙整110級高三應屆畢業生技藝優良獎名單。
- 20.5/17函報技能檢定中心有關化工科辦理109-3梯次乙丙級化工職類經費核銷案。
- 21.5/18緊急召開110年度在校生檢定術科延期辦理案。
- 22.5/18通知本校申請110年度青年教育與就業儲蓄帳戶方案之學生複審結果。
- 23.5/19函報新北市農會協助辦理園藝科獎勵高中生從農方案暑假實習案。
- 24.5/20修正機械科辦理職場體驗計畫申請案核章掛號寄送國立臺南海事審查。
- 25.5/21辦理園藝科110學年度提升實習實作能力計畫遴聘業師協同教學計畫申請案核章掛號寄送國立嘉義家職審查。
- 26.5/21完成110學年度第1學期合作式國中技藝教育課程第4階段學生推薦作業。
- 27.5/24辦理教育局通知填報109年度技職成效報告書案。
- 28.5/25辦理臺北市勞檢處通知職業安全衛生業務主管設置報備系統再修正案。
- 29.5/25函報臺北市勞檢處本校修正職安報告書案。
- 30.5/25辦理食品群科中心補助本校參加110年度全國專題製作競賽決賽材料費2萬5,000元核銷案。
- 31.5/25完成110學年度第1學期合作式國中技藝教育課程學生分發作業。

- 32.5/26辦理參加110學年度工業類、農業類技藝競賽初賽實施計畫表規劃案。
- 33.5/27辦理化工科辦理109-3梯次乙丙級化工職類經費賸餘款移回技能檢定中心案。
- 34.5/27報教育局110學年度第1學期合作式國中技藝教育課程開班一覽表。
- 35.5/28寄送教育局109年度技職成效報告書及佐證文件案。
- 36.5/31辦理參加110學年度工業類、農業類技藝競賽第一階段報名作業，工業類共計6科參加12職類13名選手，農業類共計2科參加4職類8名選手。
- 37.5/31辦理教育局緊急通知二代表單系統填報109年度技職成效報告書案。
- 38.6/2函報國教署機械科工具機採購案因得標廠商延遲交貨展延案。
- 39.6/2~15辦理110學年度第1學期合作式國中技藝教育課程學生異動作業。
- 40.6/3掛號技能檢定中心新增3名110學年度入學生參加第51屆全國技能競賽青少年組決賽案。
- 41.6/3辦理化工科協助桃竹區110年度在校生丙檢監督檢核表回復桃園農工。
- 42.6/4函報桃園農工有關園藝科參加獎勵高中生從農方案職涯探索第四階段申請案。
- 43.6/4辦理參加110學年度工業類、農業類技藝競賽第一階段報名作業報名費用，工業類6萬40元，農業類1萬3,800元，合計7萬3,840元。
- 44.6/4函送教育局109學年度國中中學技藝教育技藝競賽收支結算表及局款實際支用明細表。
- 45.6/7國教署函復本校同意機械科工具機採購案因得標廠商延遲交貨展延案。
- 46.6/7推薦本校教師參加國教署110年度暑假教師赴公民營機構研習報名及薦派作業，共計95人次教師參加55梯次研習活動。
- 47.6/8函報臺北市環保局報備化工科有害事業廢棄物清運案。
- 48.6/8通知各科因應停課至暑假重新調整110年度在校生丙檢術科測驗時間。
- 49.6/8函送教育局109學年度第2學期合作式國中技藝教育課程成果報告。
- 50.6/10辦理申請國教署補助全國技能競賽訓練指導費複審修正案。
- 51.6/10辦理國教署專案辦公室通知因應停課後提升實習實作材料執行案。
- 52.6/11辦理再修正教育局通知臺北市機器人技術教學中心經費請款案。
- 53.6/11~17發放109學年度國中中學技藝教育技藝競賽獎品事宜。

- 54.6/15回復南港高工有關本校電機科2名學生參加暑假西門子SCE工業配線競賽培訓計畫。
- 55.6/16回復國教署專案辦公室因應停課後提升實習實作材料繼續執行案說明表。
- 56.6/17繳納參加110學年度工業類、農業類技藝競賽第一階段報名作業報名費用合計7萬3,840元。
- 57.6/17函報教育局本校參加110學年度工業類、農業類技藝競賽初賽實施計畫表。
- 58.6/18函報國立秀水高工說明本校因應疫情嚴峻取消辦理暑假教師赴公民營研習第232梯次活動案。
- 59.6/18實習組長參加臺北市技術型高中實務閱讀與創新提案活動線上說明會。
- 60.6/18掛號國立臺南高工寄送本校參加110學年度工業類技藝競賽報名表正本、初賽實施計畫表及繳費清冊證明。
- 61.6/18掛號國立苗栗農工寄送本校參加110學年度農業類技藝競賽報名表正本、初賽實施計畫表及繳費清冊證明。
- 62.6/18簽核本校110年度國民中學技藝教育充實改善教學設備案。
- 63.6/21辦理110學年度高職優質化複審修正及系統上傳案。
- 64.6/22國教署專案辦公室回復本校因應停課後提升實習實作材料執行案，請本校依據認定結果辦理後續事宜。
- 65.6/22國教署公布110年度暑假教師赴公民營研習活動錄取名單，本校共計正取24梯次合計30人次教師。
- 66.6/22完成收取109學年度第2學期合作式國中技藝教育課程之78所合作國中遴輔費原始憑
- 67.6/24實習處召開109學年度第5次高職優質化自主管理會議。

【未來重點工作】

- 1.6/28~7/11調查各校110學年度第2學期合作式國中技藝教育課程開班數。
- 2.7/9前完成因應全國三級警戒本校110年度在校生檢定延期辦理時程確定案。
- 3.7/9前完成本校參加第51屆全國技能競賽決賽師生住宿案。
- 4.7/16前完成109學年度高職優質化經費核銷結案。
- 5.7/16完成110學年度第2學期合作式國中技藝教育課程開班填報。
- 6.7/23報教育局110學年度第2學期合作式國中技藝教育課程開班資訊一覽表。
- 7.8/31前完成109學年度提升實習實作能力計畫成果報告填報。
- 8.9/28-10/3參加第51屆全國技能競賽決賽。

(五)總務處報告：

- 1.5/7~6/21電子收文1184件，紙本收文62件，發文87件。

- 2.5/7~6/21公文立案及編目1449件。(檢附110年5月份一般公文處理成績報表請參見**附件2，第22頁**)
- 3.5/7~6/21完成財產、物品不定期新增登帳作業，財產新增22項，新增金額124萬3,024元；物品新增79項，新增金額26萬1,774元。
- 4.5/7~6/21辦理校內場地借用19次，校外借用1次(教育局)。
- 5.5/7~6/22一般採購招標案件計2件簽辦中，1件公告中，3件已決標，6件驗收完成。
- 6.5/7~6/22各處室小額採購計228件，水電冷氣維修46件。
- 7.5/7發放3月資源班生輔鐘點費。
- 8.5/11發放3月特教課輔鐘點費。
- 9.5/14發放109(2)1~4週兼課鐘點費。
- 10.5/18發放會計人員考績晉級差額。
- 11.5/21勤業樓普通教室書包收納櫃完工，6月16日驗收完成，俟教育局撥款後付款。
- 12.5/24發放國中家長聯合參訪鐘點費及國中技職試探鐘點費。
- 13.5/25發放4~5月國中技藝鐘點費及國中技藝輔導鐘點費。
- 14.5/30代辦「本市協和祐德高級中等學校新設非營利幼兒園工程」完工，教育局已撥款教育局514萬3,058元，餘款教育局已報部申請，俟教育部撥款後轉撥。
- 15.6/1發放6月薪津及月退休金。
- 16.6/5發放6月教職員工生日禮金。
- 17.6/15參加財政局召開「研商臺北市市有房地被占用案件處理情形會議」。
- 18.6/15 110年5~6月惜物網拍賣報廢財產成交1件，金額計4,500元。
- 19.6/15本校「110年度自強樓校舍屋頂防水工程」教育局辦理第一次圖說審查，審查結果「修正後通過」，6/24辦理開工協調會。
- 20.6/18發放4月綜合活動鐘點費。
- 21.6/22國教署補助「普通教室及專科教室冷氣汰換」於長安國小辦理協商會議，教育局主持，針對沒有電力改善部分學校，討論6月底是否進場施作，松下公司(國際)另贈送17台冷氣，另須加裝16組護欄。
- 22.6/22辦理「110年學校普通教室循環扇採購」工程，已全數安裝完成，部分機組經本處徐技士巡查結果有故障情形，已責成廠商更換，徐技士續行巡查作業。
- 23.6/25「110年度修建工程電力改善工程」工程永春高中截標，預計6/28開標。

【未來重點工作】

- 1.辦理「109年度實習工場環境改善工程」結算付款事宜，賓士營造不服違約金裁罰，教育局指示月底逕行結算。
- 2.辦理代辦「本市協和祐德高級中等學校新設非營利幼兒園工程」正式

- 驗收，室內裝修竣工查驗及變更使用執照事宜。
- 3.辦理110年度自強樓屋頂防水工程辦理後續開工事宜。
 - 4.辦理「110學校普通教室循環扇採購」工程(永吉國中辦理)。
 - 5.辦理「110年度修建工程電力改善工程」工程。
 - 6.辦理國教署補助「普通教室及專科教室冷氣汰換」。
 - 7.太陽能設置工程由教育局統籌辦理，正在收集各校資料，再開會研商，設置時間及地點未定。

(六)輔導室報告：

- 1.1.5/7完成機械群、機械群、化工群、農業群備審資料基本概念說明。
- 2.5/7完成心理學漫談社第二次。
- 3.5/7、5/21、5/28、6/4、6/11、6/18進行《我的故事～家庭關係自我探索》第三～第八次小團體。
- 4.5/7~5/27 洪藝珊社工師進行個案訪視、會談共5人次。
- 5.5/7~6/16本室兩位臺北市政府性別平等教育委員會防治小組諮詢員受理各級學校13件性別事件諮詢服務工作。
- 6.5/7線上填報110年4月「高級中等以下學校輔導工作成果」。
- 7.5/7召開「109學年度第2學期第1次學生申訴評議委員會會議」。
- 8.5/8~7/31進行大學暨技專校院博覽會線上版。
- 9.5/10線上填報110年4月「重大違規或特殊行為學生家庭教育諮商輔導統計月報表」。
- 10.5/11完成資電類、電機類備審資料基本概念說明。
- 11.5/11洪藝珊社工師參與輔諮中心方案籌備場勘。
- 12.5/12洪藝珊社工師參與輔諮中心行政會議。
- 13.5/12完成食品群備審資料基本概念說明。
- 14.5/13線上填覆「就學輔導回覆平台-目睹家暴知會單」。
- 15.5/14完成跨科轉考備審資料基本概念說明。
- 16.5/17完成線上遠距教學2場；備審資料的架構與Office基本應用。面試問題與應對技巧：基礎與應用。
- 17.5/17~06/17透過個案研討影片跟Google表單，心理學漫談社學生持續學習DSM-5相關應用。
- 18.5/20完成線上遠距教學2場；簡歷、自傳精進與實作。讀書計畫精進與實作。
- 19.5/21完成線上遠距教學1場；面試問題與應對技巧：變化與問題解決。
- 20.5/21~27協助各科完成職科畢業生參與模擬面試/實作需求人數統計。
- 21.5/28辦理家庭教育班會討論課程，主題為「祖父母節及防疫期間家人相處專題~相關影片及文摘」賞析與討論。
- 22.6/1~24進行中途離校學生追蹤輔導。
- 23.6/2線上填報110年5月「高級中等以下學校輔導工作成果」。

24.6/2~11因應疫情與考招方式變動，取消辦理各科模擬面試/實作。

25.6/4辦理綜合高中學術學程「多元入學管道說明會」，以線上講座辦理。對象:綜高二年級學術學程學生。

26.6/4通知全校認輔老師，因應疫情停課，本學年度認輔紀錄繳交事宜，以利後續行政作業。

27.6/7因應行政院宣布全國三級警戒至6/28，各級學校停課至期末，製作「給松農同學的一封信」。除了轉傳至各年級導師群組之外，並公告在學校首頁「最新消息」及輔導室「防疫專區」以利學生及時求助。

28.6/7彙整臺北市政府第8屆性別平等教育委員會「防治小組」之諮詢委員110年1-5月份諮詢服務工作成果，如下所示：

問題來源統計	國小	國中	高中職
一般學校	42	101	155
特教學校	0	1	1
小計	42	102	156
總計	300		

問題類別統計	通報階段	受理階段	調查程序	懲處階段	教育輔導措施	申復程序	申訴程序	結案程序	組織運作	其他	合計
	48	87	146	24	25	26	4	24	25	12	421
問題類別占比	11%	21%	35%	6%	6%	6%	1%	6%	6%	3%	100%

諮詢委員協同督學蒞各校協助處理師對生之性別事件次數	1
---------------------------	---

29.6/8出刊第136期「輔導通訊」。

30.6/8線上填報110年5月「重大違規或特殊行為學生家庭教育諮商輔導統計月報表」。

- 31.6/11辦理臺北市性別平等教育委員會防治小組110年度「諮詢服務」第1次督導線上會議。
- 32.6/12洪嘉欣師參加臺北市性別平等教育委員會防治小組110年度第2次工作線上會議。
- 33.6/18完成線上遠距心理學漫談社，統整本學期DSM-5學習心得並選出下任社長、幹部。
- 34.6/22線上填報「110專兼輔教師人數調查(公立學校)」二代表單。
- 35.6/24彙整109學年度全校認輔教師「認輔資料統計表」及「認輔教師建請獎勵人員建議表」。
- 36.個案輔導工作情形：

109學年度第2學期個別輔導工作統計表

(110/5/3~110/6/20)

年級別	一年級		二年級		三年級	
類別	個別 諮商	個別 諮詢	個別 諮商	個別 諮詢	個別 諮商	個別 諮詢
學生	22	63	26	18	17	31
小計(人次)	85		44		48	
合計(人次)	177					
家長	5	8	1	2	5	6
小計(人次)	13		3		11	
合計(人次)	27					

教師		
類別	個別 諮商	個別 諮詢
人次	0	43
合計(人次)	43	

【未來重點工作】

- 1.6/24~30持續進行中途離校學生追蹤輔導。
- 2.8/18進行指定科目考試選填志願輔導(因應考程延後)。

(七)圖書館報告：

- 1.5/7協助逢甲大學宣導「智慧科技與管理應用」磨課師課程。

- 2.5/7協助台北市政府教育局填報「學校圖書館統計與推動閱讀情形」調查統計資料。
- 3.5/10協助中華大學宣導「微軟認證與程式培訓營」課程。
- 4.5/10協助東南科技大學宣導「APCS程式設計先修班」及「APCS進階實戰衝刺班」課程
- 5.5/10協助嘉南藥理大學宣導「Python AI程式應用教師研習」課程。
- 6.5/11協助台北市政府資訊局確認單一帳號(即TPEAD帳號)登入及操作電子認證平臺。
- 7.5/14協助台中家長會聯盟宣導「第一屆全國高中職、國中青少年萬金家書」和「第一屆全國國小兒童真情家書」徵文比賽。
- 8.5/17協助教育局辦理申請停課期間線上教學配套措施(行動載具借用及弱勢學生SIM卡申請)。
- 9.5/17製作酷課雲直播教學影片，供教師參酌使用。
- 10.5/17製作教師Google雲端操作PPT，供教師參酌使用。
- 11.5/17製作教師Google Meet操作PPT，供教師參酌使用。
- 12.5/19協助宣導「110年度全國高級中等學校績優圖書館及推動閱讀優秀教師」評選活動。
- 13.5/20製作Google名單：點名功能操作PPT，供教師參酌使用。
- 14.5/21處理第1100310梯次全國高級中等學校閱讀心得寫作比賽及第1100315梯次全國高級中等學校小論文寫作比賽獎狀。
- 15.5/24填報國際交流櫥窗線上交流表單。
- 16.5/24製作google表單影片，供教師參酌使用。
- 17.5/25協助台灣E化資安分析管理協會宣導辦資安新知科技-線上影音直播研習課程-「資安鑑識課程-系列 I 初級課程：資安&資網之區塊鏈應用商／契／轉機相關課程」。
- 18.5/25協助教育部宣導「110年資訊月全國海報徵選活動」宣傳海報。
- 19.5/31協助臺灣大學宣導線上英語工作坊「2021 國際視野 - 疫情與變遷」。
- 20.5/31製作Google表單操作PPT，供教師參酌使用。
- 21.6/1協助陽明交通大學宣導「第十期中學人才培育計畫」內容與資訊。
- 22.6/1協助台北市政府教育局宣導110年資訊月「傑出資訊人才獎」選拔活動。
- 23.6/1本校機械科通過110年度資訊計畫60萬。
- 24.6/2協助教師研習中心宣導「擴增實境AR解謎課程製作教學教師研習」活動。
- 25.6/3協助公用資訊圖書館宣導「2021閱讀全壘打青春徵文活動」。
- 26.6/9提供臺北市立圖書館本校110年暑假與110學年度第1學期推薦閱讀書單。

- 27.6/9協助推廣國立臺灣大學推薦「2021高中生閱讀推薦書單」。
- 28.6/9配合國家圖書館辦理「全國圖書館統計」資料上網填報。
- 29.6/16協助推廣中原大學「中原大學服務學習雙月刊-110年6月號(第四十一期)」。
- 30.6/16協助教育部宣導「中小學校人工智慧教育計畫徵件」計畫。
- 31.6/18協助陽明交通大學宣導ewant育網開放教育平臺精選近100門精彩線上課程。
- 32.6/18協助電腦技能基金會宣導「2021 CSF程速勁賽-Python競行曲」競賽。
- 33.6/18製作Google Meet分組教學操作PPT
- 34.6/21協助臺南第二高級中學辦理109學年度資訊安全研習活動實施計畫。
- 35.5/11~06/22 資訊問題諮詢與處理74件。
- 36.處理學生單一身分驗證登入密碼修改問題。
- 37.宣導市府政策:自110年起請各處室請購電子相關產品(含軟、硬體及服務)不得使用大陸廠牌。
- 38.宣導行政院政策「各機關同仁於辦理機敏資訊之傳輸、處理及留存時」相關保密規定，請依「國家機密保護法」及其他相關法規辦理。
- 39.持續推動「國際學校教育深耕」計畫及「臺北市行動學習學校認證」計畫。

【未來重點工作】

- 1.因新型冠狀病毒疫情，新書延遲到貨導致驗收流程一併延後。本學期新書書展將延至9/22~10/1舉辦，10/4起開放借閱新書。
- 2.110年度第2次圖書與非書採購預訂於七月中旬開始辦理。
- 3.教育局配發之411台平板電腦鍵盤派發至各科各辦公室。
- 4.卡巴斯基防毒軟體已購入，預計兩周內建置後端管理平台以供校內電腦安裝防毒軟體。
- 5.原計6/18完成本校七間電腦教室電腦汰換，因疫情嚴峻，已與教育局資訊教育科及廠商協調，交貨安裝日期改為08/31前。
- 6.各處室網頁預計在110學年度啟用，請各處室配合建置。
- 7.推動臺北市行動學習學校認證計畫。

(八)人事室報告：

- 1.慶生活動:本校110年6月計有13位壽星，祝壽金已電聯入帳，松農祝各位壽星同仁生日快樂，身體健康。
- 2.5/12函送銓敘部本校亡故退休幹事洪O遺族申請遺屬一次金案。
- 3.5/18施政文等14位資深優良教師獎勵名單報局彙辦，並依規定填寫「110年資深優良教師獎勵金印領清冊」。
- 4.5/18有關本校特教組教師吳祉霖申請於110年8月1日退休案。業奉臺北

- 市政府110年5月13日府教人字第1100117896號函審定。退休審定函、退休所得計算單、退休證暨各項證件正本1冊轉吳師收執。
- 5.5/24函送臺北市政府教育局有關本校撫卹人員邱OO遺族邱OO先生喪失領受月撫卹金權利一案。
- 6.5/28臺北市政府教育局110年5月27日北市教人字第1103050789號同意本校所報自110年3月8日起註銷已故教師邱OO遺族邱OO之請撫卹資格。領受代表人為故邱師配偶。
- 7.6/2銓敘部核定本校亡故退休人員洪O之一次遺族遺屬一次金，依函辦理核發事宜。
- 8.6/3本校教師吳祉霖申請退休互助金一案。本案相關資料業以同文號透過退休喪亡互助系統完成報送。
- 9.6/7有關本校教師吳祉霖應領之新制退離給與案，本案已影印1份轉知吳師，簽收證明附件。
- 10.6/10住福會核定貴校吳祉霖教師申請核發本府公教員工退休互助金一案，本案互助金核定金額計新臺幣11萬元整。
- 11.6/11臺北市政府人事處110年6月4日北市人給字第1103005024號各機關學校核派執行COVID-19（武漢肺炎）相關防疫工作人員，如須直接與感染者、疑似感染者或屍體接觸，於防疫期間得為其投保額外保險，最高限額新臺幣1千萬元一案。本校護理師已投保完竣。
- 12.6/11臺北市政府教育局110年6月8日北市教人字第1103053110號本校公務（醫事）人員109年考績案及110年1月1日現職考績升等案業經銓敘部銓敘審定，關本校公務（醫事）人員109年考績案及110年1月1日現職考績升等案。本案依所核109年考績清冊，已繕發周文姿組長等37員考績通知書。案內幹事陳盈如及陳佳吟110年1月1日現職考績升等之銓審函，因疫情關係擬另案辦理轉發簽收。奉核後，惠請總務處辦理案內人員考績獎金歸墊及補發升等晉級差額等事宜。
- 13.6/15有關本校公務（醫事）人員110年1月1日現職考績升等銓敘審定函簽收案。本案銓審函已轉交陳盈如幹事等2人，完成相關簽收文件。
- 14.6/21發予各處室主任109學年度教師成績考核表。

【未來重點工作】

- 1.辦理本校109學年度教師成績考核案。
- 2.辦理109學年度控障約僱人員4人考核案。
- 3.辦理110學年度教師聘約到期人員續聘案。

（九）會計室報告：

提報本校110年度5月底止資本支出執行情形。（詳附件3.110年度臺北市地方教育發展基金資本支出執行情形表，第24頁）。

(十)家長會報告：

(十一)教師會報告：

本期教師會會長於7/31日任期到期卸任，新任教師會會長將由資訊科鍾國全老師擔任，敬請各位同仁繼續支持教師會。

六、討論提案：

案由(一)：有關技術型高級中等學校111學年度專業群科調整調查表案，**附件4(第25頁)**，請討論(教務處)。

說明：

1. 依臺北市政府教育局110.4.13北市教中字第1103037308號函辦理。
2. 已於調查表內容已於5月7日本學年第5次升學暨入學招生工作審查委員會通過，並依限於5月14日前核章先行函報臺北市教育局。
3. 本校110學年度未有調整專業群科及班別的規劃。
4. 函文內容載明不論是否申請調整類科之學校，均需填列調查表並經行政會議討論。

決議：**照案通過。**

案由(二)：為推薦本校教師參加110年第十屆教育大愛「菁師獎」1案，請討論(教務處)。

說明：

1. 旨在獎勵教師發揮教育大愛精神，表揚其關懷弱勢學生努力克服困境，遴選資格及條件如**附件5(第34頁)**。
2. 本案採通訊推薦(以郵戳為憑)，意者須於110年7月16日(五)前以掛號郵寄。
3. 本案業於110年5月20日郵寄全校公告周知，惟迄今尚無人推薦或自薦。

決議：請教師會協助推薦優秀教師參加，**照案通過。**

案由(三)：本校110年度暑假行事簡曆表(稿)，請討論(教務處)。

說明：

1. 為協助全校親師生瞭解暑期學習及升學重要事項，擬定110年度暑假行事簡曆表(稿)，如**附件6(第41頁)**。
2. 前揭行事簡曆表，已先請各處室修正確認。
3. 待行政會議決議通過後，公告周知。

決議：**修正後通過。**

案由(四)：本校109學年度第1、3學期重(補)修經費明細表，請討論(教務處)。

說明：

1. 依據「臺北市中等學校學習輔導費支用注意事項」規定，各式學習輔導費支用項目及經費須邀請家長會代表參加行政會報決議通過，經校長核定後實施。
2. 本校109學年度第1、3學期重(補)修經費明細表，如**附件7(第**

43頁)，已先請會計室協助檢核確認。

決議：照案通過。

案由(五)：本校教科用書選用及代辦採購作業須知修正案，請討論(教務處)。

說明：

1. 依據中華民國108年3月21日臺北市政府教育局(108)北市教中字第1083025790號函「臺北市公私立高級中等學校教科用書選用及代辦採購要點」提請修正，並須提請行政會議討論修正後實施。
2. 主要修正內容，詳如附件8(第44頁)。
3. 本修正案因防疫期間，未能提列於前次行政會議決議，唯本校110學年度第1學期教科用書擬依本案修正後辦理採購，故提列於本次行政會議決議，以補正追認5月28日書評會採用修正後須知辦理教科用書選用及採購事宜。

決議：修正後通過。

七、臨時動議：

八、主席決議事項：

- (一)因應COVID-19疫情全國警戒至第三級，有關公立中小學兼任行政職務教師，尚未完成核銷之109學年度國民旅遊卡休假補助費觀光旅遊額度，得列屬自行運用額度，若有疑問同仁可洽詢人事室。
- (二)感謝教務處及各處室，協力完成110年臺北市國中教育會考活動，國中教育會考承辦業務由本校與松山家商各輪流辦理二年，今年(110)及明年(111)由本校承辦國中會考活動，在此感謝各位同仁辛苦完成工作。
- (三)有關因應COVID-19疫情停課不停學，教務處開辦遠距教學作業，讓各項課程能依時間表順利進行，感謝教務處同仁。
- (四)有關疫情期間高三學力(歷)的取得，因高三補考已辦理完成，重補修課程也皆採線上完成開設，所以沒有影響到高三畢業學力(歷)的取得，非常感謝教務處的用心規劃。
- (五)有關高三學歷(力)證明(畢業證書/修業證明書/成績證明書)與1-6學期成績單，教務處將以『掛號方式』分批陸續寄送，請家長會協助告知詢問之家長，本校網頁上也有公告相關訊息可供查詢。
- (六)今年(110)臺北市國中優先免試入學分發，本校各科最低錄取分數提升1~2分，最高錄取分數提升2~3分，很高興能招收到愈來愈優秀學生，也謝謝各處室協力幫忙。

- (七)有關高三畢業生畢業獎狀、獎品、畢業紀念冊、個人物品與教室點交事項，請學務處妥善規劃，讓高三畢業生於7/12日疫情第三級警戒解除後第一週，分流返校領取及點交。
- (八)有關110年度在校生術科技能檢定輔導訓練，若因疫情期間停課中斷或延後訓練，請於疫情警戒解除後接續辦理輔導訓練，以提升學生術科技能檢定通過率。
- (九)有關五月份公文部份，感謝公文承辦數量非常繁重的五位同仁，分別為教學組李智文組長(171件)、實習組鄭才新組長(114件)、衛生組康繼文組長(75件)、事務組陳盈如幹事(74件)、註冊組陳希哲組長(68件)，感謝這五位同仁的辛勞與付出，請掌聲鼓勵，未來可協商適度調整各承辦人公文承辦數量。
- (十)感謝圖書館資訊組在這次疫情停課期間，製作酷課雲直播教學影片、Google雲端操作PPT、Google Meet操作PPT、Google名單：點名功能操作PPT，供教師使用，謝謝資訊組。
- (十一)有關本校電腦教室電腦汰換安裝作業，請資訊組再與教育局資訊教育科及廠商協調，將交貨安裝時程儘量提前，不要壓縮工作在開學前完成。
- (十二)本年度(110)各處室倘有編列資本門設備預算，請儘快提出請購作業，俾使提升預算執行成效。
- (十三)疫情停課期間，輔導室改採線上諮詢方式輔導學生，對學生關懷一直不中斷，感謝輔導室。
- (十四)請學務處轉知各年級導師，停課期間學生若有行動載具借用需求，可至各科申請借用，弱勢學生也有SIM卡可供申請。
- (十五)疫情期間，請各位同仁注意身體健康，避免群聚，若非必要，避免出門，可打疫苗儘量施打疫苗，安全健康度過疫情。
- (十六)暑假颱風季節將至，請總務處指派同仁檢查全校各處排水設施，是否有阻塞不通，請務必保持全校排水設施暢通，以防突發性大雨造成淹水。
- (十七)有關疫情停課期間，學生重補修課程開設，請教務處依時程進行辦理，以免影響學生畢業條件，學生重補修課程繳費方式，請與出納組協商以最方便學生繳納方式收費，重補修課程若採線上教學，請老師務必落實點名及考試評量。

九、散 會：上午9時30分。

