

臺北市立松山高級工農職業學校 102 年度至 104 年度課程與教學領先計畫

子計畫一：活化工農—課程整合多元智能計畫

一、依據：本校 102 年度至 104 年度課程與教學領先計畫辦理。

二、目的

- (一) 透過學科對話，交流各科學習所需知識力，融入教學活動與評量，提昇學生基礎學科能力與專業知能。
- (二) 透過寫作與對談課程，提供學生多元閱聽體驗，豐富見識，增進研究與寫作能力，進而提升思考與閱讀能力。
- (三) 透過課程時數調整及課程的加深加廣，激勵學生展現英語聽說讀寫學習成果，充實未來生涯競爭與移動能力。

三、辦理單位

- (一) 主辦單位：教務處、實習處
- (二) 協辦單位：圖書館、輔導室、總務處、會計室

四、辦理期程：102 年 01 月至 104 年 12 月。

五、工作內容

- (一) 一般科目與專業科目課程整合
 1. 辦理課程對話工作坊，研製課程整合教材。
 2. 實施一般科目與專業科目融合課程。
 3. 結合教學評量，了解學生學習成果，據以加深加廣課程。
- (二) 閱讀寫作及專題寫作能力提升
 1. 結合圖書資源之運用，增進課程深度與廣度。(高一、高二)
 2. 辦理專題與小論文寫作課程，發掘問題，培養專業研究能力。
(高一下)
 3. 辦理閱讀寫作技巧指導課程，有系統進行讀寫能力之培養。
(高一上)
 4. 辦理與大師及藝術團體到校對談閱讀、藝術及電影等課程，增廣學生見聞。
- (三) 英語聽說讀寫能力培養與檢測
 1. 透過課程時數調整，增加英語教學時間。
 2. 建構英語融入校園生活環境，加強英語聽說讀寫能力之訓練，達成校本課程學習目標。
 3. 辦理校內英語競賽，鼓勵學生參加校外相關檢定。

六、實施方式：

- (一)辦理一般科目與專業科目教師課程對話工作坊。
- (二)研製課程整合教材。
- (三)辦理專題與小論文寫作研習。
- (四)辦理閱讀寫作技巧指導研習。
- (五)辦理與大師及藝術團體到校對談活動。
- (六)建構英語融入校園生活環境。
- (七)辦理校內英語各項競賽。

七、參加人員：本校全體教師暨學生。

八、預期效益

- (一)建置完成校本國英數與專業類科課程整合教材，學生學習態度與滿意度逐年提昇。
- (二)學生參加校外閱讀與小論文寫作及專題製作相關競賽，成績逐年提昇。
- (三)提高英檢通過比率及多益英語測驗成績，豐富升學與就業履歷。

九、經費：本計畫所需經費由臺北市政府教育局 102 年到 104 年課程與教學領先計畫補助，不足經費由本校相關經費項下支應。

十、本計畫經課程研究推動小組會議通過，經陳 校長核可後施行。

附件一

臺北市立松山高級工農職業學校 102 年度至 104 年度課程與教學領先計畫

子計畫一：活化工農—課程整合多元智能計畫

經費明細表

102 年 1 月至 12 月 單位：仟元

名稱	單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)	
(一)經常門						
用人 費用	誤餐費	人次	240	0.08	19.2	活動超時誤餐
	小計				19.2	
服務 費用	鐘點費	節	12	1.6	19.2	外聘師資
	鐘點費	節	48	0.8	38.4	內聘師資
	印刷及裝訂費	批	1	30	30	教材、專題成果海報
	小計				87.6	
	辦公(事務)用品	批	1	36.2	36.2	辦公用品
	競賽與交流活動費	批	150	0.5	75	
	小計				111.2	
經常門合計				218		
(二)資本門						
	圖書與非書資料	1	式	150	150	
資本門合計				150		
總計				368		

承辦人：

承辦主任：

會計主任：

校長：

臺北市立松山高級工農職業學校 102 年度至 104 年度課程與教學領先計畫

子計畫一：活化工農—課程整合多元智能計畫

經費明細表

103 年 1 月至 12 月 單位：仟元

名稱	單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)	
(一)經常門						
用人費用	誤餐費	人次	240	0.08	19.2	活動超時誤餐
	小計				19.2	
服務費用	鐘點費	節	12	1.6	19.2	外聘師資
	鐘點費	節	48	0.8	38.4	內聘師資
	印刷及裝訂費	批	1	30	30	教材、專題成果海報
	小計				87.6	
	辦公(事務)用品	批	1	36.2	36.2	辦公用品
	競賽與交流活動費	批	150	0.5	75	
小計				111.2		
經常門合計					218	
(二)資本門						
圖書與非書資料	1	式	150	200		
資本門合計					200	
總計					418	

承辦人：

承辦主任：

會計主任：

校長：

臺北市立松山高級工農職業學校 102 年度至 104 年度課程與教學領先計畫
子計畫一：活化工農—課程整合多元智能計畫
經費明細表

104 年 1 月至 12 月 單位：仟元

名稱		單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)
(一)經常門						
用人 費用	誤餐費	人次	240	0.08	19.2	活動超時誤餐
	小計				19.2	
服務 費用	鐘點費	節	12	1.6	19.2	外聘師資
	鐘點費	節	48	0.8	38.4	內聘師資
	印刷及裝訂費	批	1	30	30	教材、專題成果海報
	小計				87.6	
	辦公(事務)用品	批	1	36.2	36.2	辦公用品
	競賽與交流活動費	批	150	0.5	75	
小計				111.2		
經常門合計					218	
(二)資本門						
	圖書與非書資料	1	式	150	150	
	電子閱讀器	2	臺	16	32	
資本門合計					182	
總計					400	

承辦人：

承辦主任：

會計主任：

校長：

臺北市立松山高級工農職業學校 102 年度至 104 年度課程與教學領先計畫
子計畫一：活化工農—課程整合多元智能計畫
【1-1 一般科目與專業科目課程整合實施計畫】

一、依據：本校 102 年度至 104 年度課程與教學領先計畫【子計畫一：活化工農—課程整合多元智能計畫】辦理。

二、目的

- (一) 透過一般科目及專業科目教師進行對話，找出專業與一般學科之相同點。
- (二) 授課教師將基礎學科學習內容、範例和生活及專業科目進行整合。
- (三) 讓基礎學科的教學與專業理論的學習更縝密的結合，達到即學即用，成為學生內化之知識。
- (四) 發展一般科目與專業科目整合之教材設計與教學方法。

三、主辦單位：教務處

四、協辦單位：各科教學研究會

五、實施對象：全體師生

六、實施期程：102 年 1 月至 104 年 12 月

七、工作內容

- (一) 辦理課程內容分析工作坊，共同探討一般科目與專業科目之關聯性。
- (二) 完成高一專業科目與一般科目課程分析，並進行課程設計。
- (三) 透過試教、評鑑與修正程序，完成課程設計與教學策略。
- (四) 102 學年度第 1 學期開始實施課程，並透過評量與學生學習績效，評估課程成效

八、辦理期程

場次	日期/時間	實施內容	實施方式
1	1 月	相見歡(社群任務說明)	會議
2	2 月	課程內容分析工作坊	主題探討
3	3 月	課程分析對話	案例分析
4	4 月	第一階段課程設計檢視	教學媒材研發
5	5 月	第一階段課程試教與修正	同儕省思對話
6	6 月	第一階段課程設計修正後檢視	同儕省思對話
7	7 月	一年級第 1 學期課程教案檢視	新課程發展
8	8 月	第二階段課程設計檢視	教學媒材研發
9	10 月	課程實施情形期中檢核	教學觀察與回饋
10	11 月	第二階段課程試教與修正	同儕省思對話
11	12 月	課程實施情形期末檢核	教學觀察與回饋

九、預期效益

(一) 質的效益

1. 增進一般科目與專業科目教師對課程關聯性有更進一步的了解。
2. 一般科目能發展與專業科目學習有關之教材。
3. 學生能將一般科目內容應用於專業科目學習。

(二) 量的效益

1. 102 年完成高一課程整合教案設計 8 件以上。
2. 103 年完成高二課程整合教案設計 8 件以上。
3. 104 年完成高三課程整合教案設計 8 件以上。

十、經費：由本校 102 年度至 104 年度課程與教學領先計畫項下經費支應。

十一、本計畫經課程與教學領先計畫工作會議通過，經陳校長核可後施行，修正時亦同。

臺北市立松山高級工農職業學校 102 年度至 104 年度課程與教學領先計畫
子計畫一：活化工農—課程整合多元智能計畫
【1-2 閱讀及專題寫作能力提昇實施計畫】

一、依據：本校 102 年度至 104 年度課程與教學領先計畫【子計畫一：活化工農—課程整合多元智能計畫】辦理。

二、目的

- (一) 指導學生認識本校圖書館館藏及各類學習資源，加強檢索與運用能力，提升個人閱讀素養。
- (二) 透過各類科教師之課程指導，提供學生閱聽體驗及學習指引，激發研究精神，內化、類化所學知識，學用合一。
- (三) 透過一般科目教師之引領，指導學生閱讀予專業學習有關之課外讀物，提昇學生學習動機，培養書香氣息與人文關懷。
- (四) 藉由邀請作家及達人到校，經由演講或對談方式，擴展師生視野，涵養藝文氣質，增進多元智能。

三、主辦單位：圖書館

四、協辦單位：各科教學研究會

五、實施對象：全體師生

六、實施期程：102 年 1 月至 104 年 12 月

七、工作內容

- (一) 實施中文自傳與讀書計畫寫作融入課程
- (二) 辦理圖書館利用教育課程（實施計畫參見計畫 1-2-1）
- (三) 辦理專題及小論文寫作指導課程（實施計畫參見計畫 1-2-2）
- (四) 辦理閱讀寫作技巧指導課程（實施計畫參見計畫 1-2-3）
- (五) 辦理大師到校及藝文入校課程（實施計畫參見計畫 1-2-4）

八、預期效益

(一) 質的效益

提昇學生圖書館利用教育之成效，增進學生閱讀、寫作及研發能力，進而培養終身學習習慣，為未來進路奠定多元知能之基礎。

(二) 量的效益

1. 每一年度完成 25 班次圖書館利用教育課程。
2. 每一年度辦理完成 8 場次以上之專題及小論文寫作指導課程。
3. 每一年度辦理完成 8 場次以上之閱讀寫作技巧指導課程。
4. 每一年度辦理完成 4 場次以上之大師到校及藝文入校課程。
5. 逐年完成本校 8 個專業類科自傳及讀書計畫寫作融入課程教案設計，於 104 年彙編成冊。

玖、經費：由本校 102 年度至 104 年度課程與教學領先計畫項下經費支應。

拾、本計畫經課程與教學領先計畫工作會議通過，經陳校長核可後施行。

臺北市立松山高級工農職業學校 102 年度至 104 年度課程與教學領先計畫
子計畫一：活化工農—課程整合多元智能計畫
【1-2-1 圖書館利用教育課程實施計畫】

一、依據：本校 102 年度至 104 年度課程與教學領先計畫【子計畫一：活化工農—課程整合多元智能計畫】辦理。

二、目的

- (一) 介紹本校圖書館各種設施及服務內容，加強圖書館利用教育。
- (二) 鼓勵學生使用圖書館，提升個人閱讀素養，建立書香校園環境。
- (三) 指導學生網路資源運用，加強學習能力並熟知相關競賽規範。

三、實施對象：本校高一新生。

四、實施時間：每一學年度開學後一個月內辦理完畢，以日間部於高一【國文】課程時間、夜間部（進修部）於綜合活動時間實施為原則。

五、實施內容：

- (一) 本校圖書館概況簡介及活動簡介
- (二) 開放時間、借書規則及班級套書借閱說明
- (三) 本校圖書館網站簡介
- (四) 圖書分類法、藏書及期刊簡介
- (五)【線上資料庫】資料檢索及學術網路使用說明
- (六) 中學生網站寫作比賽參加說明
- (七) 三魚網暨【好書閱讀推薦活動】說明
- (八) 圖書館電子報出刊及訂閱說明
- (九) 學習資源網站（含國文深耕網）介紹
- (十) 學習單寫作及志工招募

六、為鼓勵學生積極參與，設計有活動學習單，凡學習單寫作評閱為優良者，予嘉獎獎勵。

七、本計畫經陳 校長核可後施行，修正時亦同。

臺北市立松山工農圖書館利用教育課程學習單

班別：_____ 座號：_____ 姓名：_____

參訪時間：10__年9月____日（星期____）第____節

一、本校圖書館開放時間為：早上____：____～晚上____：____

二、學生借書需憑_____，每次可借____冊，借期_____。

三、如果想知道圖書館館藏或新書，可利用【線上圖書查詢】系統，
進入【館藏查詢】中的_____查詢或_____查詢來查書。

請查出指定圖書的相關資料：《台北爸爸·紐約媽媽》

分類號：_____ 作者號：_____ 作者：_____

四、請利用【線上資料庫】查出2種臺北市高中職可用的資料庫名稱

：（務必寫完整）

（一）_____

（二）_____

有些資料庫必需輸入本校代碼，本校的代碼是：_____

五、如果想參加「小論文」寫作比賽，必須登入_____網站，

網址：_____，本校登入密碼是：_____

六、請寫出目前本校可使用的三類電子書：1. _____

2. _____ 3. _____

七、如果想推薦好書，要上傳推薦文章到_____網，這個網站的網址是：

_____，_____分以上之文章可獲刊出。

八、請以100~200字寫下今日參訪圖書館的心得：

評閱結果：優良尚可待加強

臺北市立松山高級工農職業學校 102 年度至 104 年度課程與教學領先計畫
子計畫一：活化工農—課程整合多元智能計畫
【1-2-2 專題及小論文寫作指導課程實施計畫】

一、依據：本校 102 年度至 104 年度課程與教學領先計畫【子計畫一：活化工農—課程整合多元智能計畫】辦理。

二、目的：結合學校資源，邀請學有專精之教師，提供學生閱聽體驗及學習指引，鼓勵學生專題及小論文寫作，並激發研究精神，即學即用。

三、實施對象：本校全體學生

四、實施期程：每年 2-6 月、9-12 月

五、實施內容：

(一) 依據本校專業類科屬性，邀請各科精研專題與小論文寫作教師，進行專題及小論文寫作指導課程。

(二) 課程主題如下：

1. 談工程技術類小論文 (A) 的寫作技巧：電機電子群學生優先參加

2. 談工程技術類小論文 (B) 的寫作技巧：機械及動力機械群、化工群學生優先參加

3. 談農業類小論文的寫作技巧 (二梯)：以農業群學生優先參加

(三) 師資名單：

電機電子群	顏明輝師、陳茂璋師、林麗雲師
機械群、動力機械群、化工群	葉元勳師、王麗華師、黃銘銓師
農業群	張詩悌師、盧恩得師、廖靜仔師 李晏雯師、田雅嵐師、王昭君師

六、實施方式：課程指導、交流分享、實作及成果發表

七、報名方式：請填寫報名表於各場次辦理前一週交由圖書股長送至圖書館以便彙整公告，額滿為止。

八、獎勵：參加學生予公假辦理，為鼓勵學生積極參與，設計有活動學習單，凡學習單寫作評閱通過者，發給多元學習護照點數認證，參加校內外比賽獲獎頒發獎勵金獎勵。

九、本計畫經陳 校長核可後施行，修正時亦同。

臺北市立松山高級工農職業學校 102 年度至 104 年度課程與教學領先計畫
子計畫一：活化工農—課程整合多元智能計畫
【1-2-3 閱讀寫作技巧指導課程實施計畫】

一、依據：本校 102 年度至 104 年度課程與教學領先計畫【子計畫一：活化工農—課程整合多元智能計畫】辦理。

二、目的：結合社會資源，邀請校內外學有專精之教師，分享閱讀經驗並指導寫作技巧，即學即用，提昇學生讀寫與表達能力，豐富學習歷程紀錄。

三、實施對象：本校全體學生

四、實施期程：每年 2-6 月、9-12 月

五、實施內容：

(一) 實施專業閱讀與中文自傳、讀書計畫寫作融入課程。

(二) 邀請校內外具閱讀與寫作指導經驗之教師或社會人士，進行課程指導，課程主題如下：

1. 談閱讀寫作到國文學習檔案的製作
2. 談讀書心得寫作技巧與參賽說明
3. 談三魚網好書推薦寫作技巧
4. 中/英文自傳與讀書計畫寫作指導
5. 學測與統測作文寫作指導

(三) 師資名單：

校內師資群	倪連好師、吳采蓓師、吳瓊雯師、王柏文師
校外師資群	陳嘉英師、莊滢芬師、陳智弘師、林淑芬師

六、實施方式：融入課程、專題指導、交流分享、實作及成果發表

七、報名方式：請填寫報名表於各場次辦理前一週交由圖書股長送至圖書館以便彙整公告，額滿為止。

八、獎勵：參加學生予公假辦理，為鼓勵學生積極參與，設計有活動學習單，凡學習單寫作評閱通過者，發給多元學習護照點數認證，參加校內外比賽獲獎頒發獎勵金獎勵。

九、本計畫經陳 校長核可後施行，修正時亦同。

臺北市立松山高級工農職業學校 102 年度至 104 年度課程與教學領先計畫
子計畫一：活化工農—課程整合多元智能計畫
【1-2-4 大師到校及藝文入校課程實施計畫】

- 一、依據：本校 102 年度至 104 年度課程與教學領先計畫【子計畫一：活化工農—課程整合多元智能計畫】辦理。
- 二、目的：藉由講座獨特生命閱歷、藝術與人文知能或寫作經驗到校分享，提升師生藝文鑑賞能力，進而豐富師生國際視野與創作內涵。
- 三、實施對象：本校全體師生
- 四、實施期程：每年 1-6 月、9-12 月
- 五、實施內容：
- （一）邀請對象：
1. 藝文界專家學者、創作者
 2. 雲門流浪者計畫獲獎助者
 3. 藝能達人
- （二）課程主題如下：
1. 樂在閱讀
 2. 創作與生命經驗分享
 3. 藝文賞析、展演與導聆
- 六、實施方式：專題演講、交流分享、師生互動
- 七、報名方式：請填寫報名表於各場次辦理前一週交由圖書股長送至圖書館以便彙整公告，額滿為止。
- 八、獎勵：參加學生予公假辦理，為鼓勵學生積極參與，設計有活動學習單，凡學習單寫作評閱通過者，發給多元學習護照點數認證，參加校內外比賽獲獎頒發獎勵金獎勵。
- 九、本計畫經陳 校長核可後施行，修正時亦同。

臺北市立松山高級工農職業學校 102 年度至 104 年度課程與教學領先計畫
子計畫一：活化工農—課程整合多元智能計畫
【1-3 英語聽說讀寫能力培養與檢測計畫】

一、依據：本校 102 年度至 104 年度課程與教學領先計畫【子計畫一：活化工農—課程整合多元智能計畫】辦理。

二、目的

- (一) 透過英語教學時數調整，增加教師教學與學生學習互動機會。
- (二) 藉由相關教材研發與校園佈置，提供學生自主學習機會。
- (三) 透過各項競賽，提供學生展現學習成果機會，提昇自信心與溝通能力。

三、主辦單位：教務處（英語科教學研究會）

四、協辦單位：學務處、各科教學研究會

五、實施對象：全體師生

六、實施期程：102 年 1 月至 104 年 12 月

七、工作內容

- (一) 實施專業英語與英文自傳寫作融入課程
- (二) 研製英語聽說讀寫教材，融入校園生活環境
- (三) 辦理英語單字、演說/朗讀、歌唱及寫作比賽(實施計畫參見計畫 1-3-1、1-3-2、1-3-3、1-3-4)

八、預期效益

(一) 質的效益

透過課程與環境的融入學習，激發學生英語學習興趣，養成隨時隨地及自主學習習慣，提昇英語溝通與表達能力，強化未來競爭實力；並藉由獎勵與表揚，激勵學生榮譽感。

(二) 量的效益

1. 逐年完成本校 8 個專業類科專業英語教材融入課程教案設計，於 104 年彙編成冊。
2. 逐年完成本校 8 個專業類科英文自傳寫作融入課程教案設計，於 104 年彙編成冊。
3. 逐年將英語學習教材布置於班級、學校公共場域及實習工場並公告於英語科網頁，於 104 年全面完成。
4. 每一年度辦理英語單字、演說/朗讀、歌唱及寫作比賽至少各一次。

玖、經費：由本校 102 年度至 104 年度課程與教學領先計畫項下經費支應。

拾、本計畫經課程與教學領先計畫工作會議通過，經陳 校長核可後施行，修正時亦同。

臺北市立松山高級工農職業學校 102 年度至 104 年度課程與教學領先計畫
子計畫一：活化工農—課程整合多元智能計畫
【1-3-1 英語單字比賽實施計畫】

一、依據：本校 102 年度至 104 年度課程與教學領先計畫【子計畫一：活化工農—課程整合多元智能計畫】辦理。

二、目的：藉由競賽提供學生展現英語學習成果機會，建立邁向國際化的良好語言基礎，進而提昇自信心與溝通能力，強化未來升學與就業競爭力。

三、實施對象：本校全體同學

四、實施期程：每年 2 月、9 月

五、實施方式：

(一) 每年學期結束前由英語科教學研究會公告下一學期比賽範圍及題庫高中常用 4,500 詞 (參見大考中心高中英文參考詞彙表第一至四級)。
於開學一個月內擇期進行比賽，全校學生均須參加。

(二) 測驗時間 60 分鐘，測驗內容如下：

1. 測驗一：「聽英選中」100 題，每題 1 分，滿分 100 分。

■聽英文，選出正確的中文字義；測聽力及英—中的連結能力。

2. 測驗二：「看中、聽英拼寫」100 題，每題 1 分，滿分 100 分。

■看中文、聽英文，寫出正確的英文；測英文單字的拼寫能力

3. 測驗三：「看英選中」100 題，每題 1 分，滿分 100 分。

■看英文，選出正確的中文字義；測英—中的連結能力。

六、獎勵：每年級取最優前 20 名同學記嘉獎乙次並頒發獎狀及圖書禮券 500 元以資獎勵。

七、本計畫經陳 校長核可後施行，修正時亦同。

臺北市立松山高級工農職業學校 102 年度至 104 年度課程與教學領先計畫
子計畫一：活化工農—課程整合多元智能計畫
【1-3-2 英語朗讀比賽實施計畫】

一、依據：本校 102 年度至 104 年度課程與教學領先計畫【子計畫一：活化工農—課程整合多元智能計畫】辦理。

二、目的：藉由競賽提供學生展現英語學習成果機會，建立邁向國際化的良好語言基礎，進而提昇自信心與溝通能力，強化未來升學與就業競爭力。

三、實施對象：本校高一同學

四、實施期程：班級初賽：每年 3 月-4 月，年級複賽及決賽：每年 5 月

五、實施方式：

(一) 班級初賽：於英語課程內進行短文朗讀，鼓勵學生勇於開口並觀摩英語口語表達後，推選 1 位班級代表參加複賽。

(二) 年級複賽：經由以下方式進行比賽，每年級選出 3 位。

1. 由參賽者在比賽現場抽出 1 篇文章朗讀。
2. 參賽者有 5 分鐘的準備時間。
3. 每位參賽者的朗讀時間為 3~5 分鐘。
4. 會場設置預備席，順序就座，按現場叫號依次登台。

(三) 全校決賽：依複賽方式擇優選出前 3 名

(四) 評分標準：英語發音占 30%、流暢度占 30%，語調占 20%、表情和台風占 20%。

六、獎勵：

參加決賽同學記嘉獎乙次並頒發入選獎勵狀，全校前三名同學頒發獎狀及 500 元圖書禮券以資獎勵。

七、本計畫經陳 校長核可後施行，修正時亦同。

臺北市立松山高級工農職業學校 102 年度至 104 年度課程與教學領先計畫
子計畫一：活化工農—課程整合多元智能計畫
【1-3-3 英語創意歌唱大賽實施計畫】

一、依據：本校 102 年度至 104 年度課程與教學領先計畫【子計畫一：活化工農—課程整合多元智能計畫】辦理。

二、目的：藉由競賽提供學生展現英語學習成果機會，建立邁向國際化的良好語言基礎，進而提昇自信心與溝通能力，強化未來升學與就業競爭力。

三、實施對象：本校高二同學，以班級為單位，每班 12-15 名同學(不得棄權)。

四、實施期程：每年 11-12 月

五、比賽形式

- (一) 以合唱為主要方式，可自行搭配舞蹈、音樂或簡短話劇(以英語為主)。
- (二) 演唱曲目限定為英語歌曲，類型不拘，應於報名表中填明，並附歌詞一份(A4 格式電腦打字)。
- (三) 演出所需之樂器、器材應自備。

六、比賽規則

- (一) 演唱時間每班以 4 分鐘為限。
- (二) 緩衝時間「前後一分鐘」，不足或超過每 10 秒扣總分 1 分，以此類推。
- (三) 自備伴唱帶 CD 者，請於比賽前一週繳交。
- (四) 參加演出時，不得攜帶歌詞小抄等物品上台，以免導致比賽不公之情事發生。
- (五) 比賽前一週由各班代表抽選出場順序，並公告週知。其他比賽相關須知隨時補充公告於本校網站。

七、評審標準

- (一) 發音唱字(pronunciation & enunciation)：50%
- (二) 音色旋律(melody)：30%
- (三) 創意(creativity)：10%
- (四) 台風(stage manners)：10%

六、獎勵：

- (一) 特優取 2 名，得獎班級頒錦旗 1 面，優勝班級每生敘小功 1 次，並代表本校參加市賽，不得棄權。
- (二) 優勝取 3 名，得獎班級頒錦旗 1 面，優勝班級每生敘嘉獎 2 次。
- (三) 佳作取 4 名，得獎班級頒錦旗 1 面，優勝班級每生敘嘉獎 1 次。
- (四) 主要負責同學每班至多填寫 2 名，得向學務處申請公共服務時數 8 小時。

七、本計畫經陳 校長核可後施行，修正時亦同。

臺北市立松山高級工農職業學校 102 年度至 104 年度課程與教學領先計畫
子計畫一：活化工農—課程整合多元智能計畫
【1-3-4 英文自傳寫作比賽實施計畫】

一、依據：本校 102 年度至 104 年度課程與教學領先計畫【子計畫一：活化工農—課程整合多元智能計畫】辦理。

二、目的：藉由競賽提供學生展現英語學習成果機會，建立邁向國際化的良好語言基礎，進而提昇英文寫作能力，強化未來升學與就業競爭力。

三、實施對象：本校高三同學，自由報名參加。

四、實施期程：每年 5 月

五、比賽方式

(一) 參賽同學於統一入學測驗結束 10 天內將英文自傳 (500-800 字) 連同報名表上傳英語科教學研究會公務信箱：eng_saihs@saihs.edu.tw，每人限參加一件作品。

(二) 作品不得有任何抄襲或侵權行為，一經查獲或檢舉，依本校獎懲實施規定懲處。

(三) 獲獎學生之作品刊登及出版權歸本校。

六、評審標準：

(一) 內容：占 45%

(二) 文法與修辭：占 45%

(三) 創意：占 10%

七、獎勵：

(一) 特優 3 名，記小功乙次並頒發獎狀及圖書禮券 500 元以資獎勵。

(二) 優選 3 名，記嘉獎二次並頒發獎狀及圖書禮券 300 元以資獎勵。

(三) 佳作 5-10 名，記嘉獎乙次並頒發獎狀及圖書禮券 500 元以資獎勵。

八、本計畫經陳 校長核可後施行，修正時亦同。

臺北市立松山高級工農職業學校 102 年度至 104 年度課程與教學領先計畫

子計畫二：友善工農—專業應用服務學習計畫

一、依據：本校 102 年度至 104 年度課程與教學領先計畫辦理。

二、目的

- (一) 透過社區服務學習計畫，培養並落實本校「負責、尊重、誠實、關懷、合作、紀律」六項核心品格學生。
- (二) 讓學生了解專業技術如何於日常生活中應用，讓專業技術更有實用感，引發學生學習興趣與成就感，也讓服務學習更多元。
- (三) 透過專業服務學習培養學生發現問題及問題解決之能力。

三、辦理單位

- 一、主辦單位：學務處、教務處
- 二、協辦單位：實習處、圖書館、輔導室、各職業類科
- 三、合作單位：信義區公所、金車教育基金會、慈濟基金會、世界展望會及創世基金會

四、辦理期程：102 年 01 月至 104 年 12 月。

五、工作內容

(一) 課程準備階段：

1. 教材開發：連結教師教學內容、社區(機構)需求、學生能力，由教師開發專業技術能力應用於社區服務之課程內涵與教材。
2. 服務計畫擬定：教師、學務處、學生、社區(機構)共同發展服務計畫。
3. 教師是服務活動的指導者，學務處和社區(機構)提供訓練和協助。

(二) 服務行動階段：

1. 從事有意義的、實作的、具挑戰性的、與社區(機構)實際問題解決有關的服務，服務過程中應特別注意安全。
2. 引導學生由對服務、探索走向理解、行動階段。
3. 服務方式最好有多元選擇，適合學生不同能力；參與方式先由團體參與，再漸漸以個別方式參與。

(三) 自我反省階段：

1. 反省是服務學習與一般社區服務最大不同的地方，設計結構化的反省活動，如：撰寫服務日誌、小組討論、研究報告等。
2. 把握經驗學習週期：What? (我做了哪些服務?); So What? (這些服務帶給我的意義與學習?); Now What? (未來我將如何運用所學?)

(四) 分享發表階段：

1. 是一個分享的過程，讓學生、社區(機構)、教師一起分享彼此的學習

與成長。

2.透過資料彙整與E化展示，將服務學習之過程與心得透過網路或校慶活動發表，讓其他同學也能學習成長。

六、實施方式：

- (一)開發專業技術能力應用於服務學習之課程內涵與教材。
- (二)教師、學務處、學生、社區(機構)共同發展服務學習計畫。
- (三)設計結構化的服務學習反省活動。
- (四)從事有意義的、實作的與社區(機構)實際問題解決有關的服務學習。
- (五)服務學習心得分享與發表。
- (六)服務學習資料彙整與E化。

七、參加人員：本校全體教師暨學生。

八、預期效益

- (一)建置完成各學科專業應用服務學習之實用教材。
- (二)學生於在校期間至少參與1次專業服務學習，並於服務學習中培養本校六項核心品格。
- (三)學生運用所學與解決問題的能力，因服務學習情境，而獲得較佳的能力發展。

九、經費：本計畫所需經費由臺北市政府教育局102年到104年課程與教學領先計畫補助，不足經費由本校相關經費項下支應。

十、本計畫經課程研究推動小組會議通過，經陳校長核可後施行。

臺北市立松山高級工農職業學校 102 年度至 104 年度課程與教學領先計畫
子計畫二：友善工農—專業應用服務學習計畫
【2-1 友善工農，傳愛偏鄉服務學習實施計畫】

一、依據：本校 102 年度至 104 年度課程與教學領先計畫辦理。

二、目的

- (一)透過社區服務學習計畫，培養並落實本校「負責、尊重、誠實、關懷、合作、紀律」六項核心品格學生。
- (二)讓學生了解專業技術如何於日常生活中應用，讓專業技術更有實用感，引發學生學習興趣與成就感，也讓服務學習更多元。
- (三)透過專業服務學習培養學生發現問題及問題解決之能力。
- (四)鼓勵學生參與社會服務，培養樂觀進取，積極奉獻，熱心服務的人生觀。

三、辦理單位：

- (一)主辦單位：學務處。
- (二)協辦單位：教務處、實習處、圖書館、園藝科、食品加工科、化工科及資訊科。

四、服務地點：新竹縣五峰或橫山鄉內國民小學一所。

五、服務對象：國民小學三、四、五年級學生為主。

六、服務時間：於 102 年至 104 年暑假 7 月中旬各辦理 3 天服務學習營隊活動。

七、組隊方式：

- (一)由校內辦理甄選活動，挑選具有服務熱忱及專長之學生為主。
- (二)初期以園藝科、食品加工科、化工科及資訊科共 4 個職業類科學生為主，視辦理狀況擴展至其他專業類科。
- (三)隊員人數正選 16 人，備取 4 人，以高一升高二學生為主。
- (四)設隊長及副隊長各 1 人，其餘隊員編成器材、文書、生活、活動、攝影、宣傳、課程教學等組別。

八、服務內容：主要將學生專業課程學習的內容，設計融入於服務學習營隊活動課程中，藉由課程教學、實作練習、小組活動、學習分享等活動，

九、服務學習內容：各專業類科可規畫課程及參與校園服務內容如下

科別	營隊課程	參與校園服務
園藝科	植物認識、押花製作、生活園藝	校園植栽美化
食品加工科	麵包製作、簡易食譜	
化工科	手工香皂、沙拉托製作	
資訊科	基礎攝影、簡易相片編修、網頁製作	簡易電腦維修、網站架設

「友善工農，傳愛偏鄉」工作計畫時程表

時間	活動內容	備註
1月底前	徵詢服務地點	
2月初	確認服務學校及服務時間	
2月中旬	第一次路勘	勘查服務地點學校
2月底	公告活動辦法	
2月底至3月底	開放報名	
3月底	辦理隊員甄選	
4月初	公佈錄取名單	正取16人，備取4人
4月中旬	隊員第一次協調會	進行工作分組，服務學習活動簡介
4月中旬	第二次路勘	協調服務學習課程及校園服務內容
4月底	隊員第二次協調會	經驗分享與課程簡介
5月初	第一次課程準備	由專業教師指導
5月中旬	第二次課程準備	由專業教師指導
6月初	第三次課程準備	由專業教師指導
6月中旬	第四次課程準備	由專業教師指導
7月初	行前集訓	課程演練、教具製作及準備、流程排演、動態演練、器材打包
7月中旬	辦理服務學習營隊	共計3天，成果展現
7月底至8月初	檢討會議	活動內容總檢討
	服務學習營隊成果彙編	
8月底	服務學習心得分享與發表	
9月~12月	服務學習教師社群討論	共同發展及檢討服務學習計畫
12月中旬	規畫完成下一年度服務學習計畫	

「友善工農，傳愛偏鄉」預計實施課程計畫表

時間/日期	第一天	第二天	第三天
07:30~08:00	隊員集合	準備工作	準備工作
08:00~08:30	前往服務 地點學校	押花教學	手工香皂製作
08:30~09:00			
09:00~09:30			
09:30~10:00			
10:00~10:30			
10:30~11:00	拜會服務學校	麵包製作	作品及心得分享
11:00~11:30	準備工作		
11:30~12:00			結業式
12:00~12:30	午休		
12:30~13:00			
13:00~13:30	報到編組	團體活動	場地整理及 器材打包
13:30~14:00	小隊時間	網頁製作	
14:00~14:30	始業式		
14:30~15:00	相見歡		
15:00~15:30	基礎攝影		小隊時間
15:30~16:00			
16:00~16:30	校園服務	校園服務	
16:30~17:00			
17:00~17:30			

「友善工農，傳愛偏鄉」課程設計表			
課程名稱		課程時間	
授課者		課程形態	
支援人員		經費預算	
課程主題：			
課程內容：			
所需器材：			
備註：			

附件一

臺北市立松山高級工農職業學校課程與教學領先計畫
子計畫二：友善工農—專業應用服務學習計畫
經費明細表

102年1月至12月 單位：仟元

名稱	單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)	
(一)經常門						
用人費用	誤餐費	人次	340	0.08	27.2	活動超時誤餐
	小計				27.2	
	鐘點費	節	6	1.6	9.6	外聘師資
服務費用	鐘點費	節	32	0.8	25.6	內聘師資
	租車費	車	2	8	16	服務活動
	印刷及裝訂費	批	1	20	20	協同教學所需教材、專題成果海報
	服務費用	批	1	20	20	設備維修、保養
	小計				91.2	
	設備零件	批	2	88	176	專題製作材料
材料及用品費	辦公(事務)用品	批	1	10	10.6	辦公用品
	小計				186.6	
	經常門合計				305	
(二)資本門						
資本門合計				0		
總計				305		

承辦人：

承辦主任：

會計主任：

校長：

臺北市立松山高級工農職業學校課程與教學領先計畫

子計畫二：友善工農—專業應用服務學習計畫

經費明細表

103年1月至12月 單位：仟元

名稱	單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)	
(一)經常門						
用人費用	誤餐費	人次	400	0.08	32	活動超時誤餐
	小計				32	
	鐘點費	節	6	1.6	9.6	外聘師資
服務費用	鐘點費	節	32	0.8	25.6	內聘師資
	租車費	車	2	8	16	服務活動
	印刷及裝訂費	批	1	30	30	協同教學所需教材、專題成果海報
	服務費用	批	1	25	25	設備維修、保養
	小計				106.2	
材料及用品費	設備零件	批	2	90	180	專題製作材料
	辦公(事務)用品	批	1	10	10.8	辦公用品
	小計				190.8	
經常門合計				329		
(二)資本門						
資本門合計				0		
總計				329		

承辦人：

承辦主任：

會計主任：

校長：

臺北市立松山高級工農職業學校課程與教學領先計畫

子計畫二：友善工農—專業應用服務學習計畫

經費明細表

104 年 1 月至 12 月 單位：仟元

名稱	單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)	
(一)經常門						
用人 費用	誤餐費	人次	340	0.08	27.2	活動超時誤餐
	小計				27.2	
	鐘點費	節	6	1.6	9.6	外聘師資
服務 費用	鐘點費	節	32	0.8	25.6	內聘師資
	租車費	車	2	8	16	服務活動
	印刷及裝訂費	批	1	20	20	協同教學所需教材、專題成果海報
	服務費用	批	1	20	20	設備維修、保養
	小計				91.2	
	設備零件	批	2	88	176	專題製作材料
材料 及用 品費	辦公(事務)用品	批	1	10	10.6	辦公用品
	小計				186.6	
經常門合計				305		
(二)資本門						
	移動式音響	組	1	150	150	
資本門合計				150		
總計				455		

承辦人：

承辦主任：

會計主任：

校長：

臺北市立松山高級工農職業學校 102 年度至 106 年度課程與教學領先計畫

子計畫三：躍升工農—產學跨群專題製作計畫

一、依據：本校 102 年度至 104 年度課程與教學領先計畫辦理。

二、目的

- (一)透過產學對話，讓課程與教學更貼近業界需求，降低學用落差。
- (二)經由群科對話，規劃辦理生物科技、機電整合、汽車電子跨群科統整課程，發展整合型專題製作。
- (三)建構跨群科之課程統整、師資及設備共享機制，落實團隊合作。

三、辦理單位

- (一)主辦單位：實習處、教務處
- (二)協辦單位：各職業類科

四、辦理期程：102 年 01 月至 104 年 12 月。

五、工作內容

(一)產學對話課程再造：邀集本校教師、技專校院教授及產業界代表，針對課程架構與教學內容進行對話與體檢，讓課程與教學更貼近業界需求。同時藉由「三師」教學，也讓產學最新發展趨勢與技術資訊可以進入校園，提升學生視野。

1.辦理課程對話工作坊，研發課程教材。

- (1)以學生的學習活動為主體，探討設計優質學習活動，使學生能有效學習，持續成長，建構優質的基本能力。
- (2)教師不斷的反省與學習，充實專業知能，研發適合學生學習的教材。
- (3)工作坊鼓勵同儕合作與相互學習，並暢通溝通、討論的管道，帶動學習風氣。

2.規畫「三師」協同教學之教學模式。

- (1)組成教學團結合學界、業界達人，由經驗豐富教師策劃、主持、推動整個教學團之運作。
- (2)教學前的準備，經由多次的開會、討論，研商教學計畫，進行各群組教學設計，準備各人所分配的工作，如蒐集資料、製作媒體、布置教學環境，並適時做修正，準備實施。
- (3)教學模式以合作教學法、問題教學法、啟發教學法、創意教學法、發表教學法的方式進行教學，可視課程及教學需要進行大班教學、小組討論或個別指導。

(4)採協同評鑑方式評量學生的學習成效和教師協同的情形。

3.結合教學評量，了解學生學習成果，規劃加深加廣課程。

- (1)教學前評量：評量學生的先備知識、回憶、理解，注重目標的擬定、學生特性的掌握。
 - (2)期中教學評量：評量學生的分析或批判思考能力、綜合或創造思考能力、問題解決能力，並針對教師的教學和學生的學習成效，作系統性的蒐集學生意見，增加學生的參與感和學習動機，改善課程學習的氣氛，並做適當、適時的調整與改進教學方法與學習方式。
 - (3)總結性評量：應用或實作表現能力，預期的教學目標被達到的程度，亦且證明學生對於預期學習成果的熟練程度。
 - (4)辦理專題製作成果發表，及參加專題製作競賽，達到觀摩學習之成效。
 - (5)規劃加深加廣課程：視學生學習成效及個別差異，調整課程內容，規畫進階課程及跨領域學習模式。
- (二)高二開設「專題製作導論」課程：課程內涵除持續深化專業技術之外，第1學期強化專題製作概念及實務介紹。第2學期導入跨群科專業基礎課程協同教學，讓學生有更寬廣的視野，同時協助學生專題製作計畫的擬訂。
- 1.進行課程調整，修訂校訂課程，增設「專題製作導論」，每學期 2-3 學分。各科課程修訂及外部資源需求規劃如附件二。
 - 2.發展專題製作導論課程教材。
 - 3.發展跨群科試探課程協同教學之教材。
 - 4.辦理企業達人及學者專家到校演講或標竿企業參訪，增廣師生學習視野。
- (三)高三實施深化或增廣專題製作課程：依據學生所擬定之專題製作計畫，審酌學生學習情形，施以專業深化或跨群科增廣之專題製作課程。透過共修時段排課、教師協同教學、社團及課後研討安排等策略，讓不同職業類科學生能克服專題製作時間及空間的限制，進行跨群科專題製作。
- 1.發展專題製作導論課程教材。
 - 2.實施「三師」協同教學之教學模式，並修正課程內涵。
 - 3.辦理校內專題製作成果發表，達到觀摩學習之成效。
- (四)建置產學技術導入暨跨群科專題製作網站，提供課程、教材教法及專題製作成果展示。

六、實施方式：

- (一) 辦理課程對話工作坊，研發課程教材。
- (二) 規畫「三師」協同教學之教學模式。
- (三) 規畫「專題製作導論」課程。
- (四) 發展專題製作導論課程教材。
- (五) 辦理企業達人及學者專家到校演講或標竿企業參訪。
- (六) 發展專業深化或跨群科增廣之專題製作課程教材。
- (七) 辦理校內專題製作成果發表。
- (八) 建置產學技術導入暨跨群科專題製作網站。

七、參加人員：本校專業類科教師暨高二、高三學生。

八、預期效益

(一)教師能修正原課程內容與架構，降低學用落差問題；同時能發展「三師協同教學」之教材及教法。

(二)增進學生蒐集資料、克服困難的能力，及憑藉創造思考，提升解決問題的能力。

(三)學生能於高二即進行跨群科試探教學，並了解專題製作之理念，並於學年結束前完成專題製作計畫擬定。

(四)學生能於高三畢業前完成加深(產業技術導入)或加廣(跨群科)之專題製作。

(五)透過專題製作成果展，及參加專題製作競賽，達到觀摩學習之成效。

(六)建置專題製作網站，提供教師及學生觀摩，達到知識分享目的。

九、經費：本計畫所需經費由臺北市政府教育局 102 年到 104 年課程與教學領先計畫補助，不足經費由本校相關經費項下支應。

十、本計畫經課程發展委員會議通過，經陳 校長核可後施行，修正時亦同。

臺北市立松山高級工農職業學校課程與教學領先計畫

子計畫三：躍升工農—產學跨群專題製作計畫

經費明細表

102年1月至12月 單位：仟元

名稱	單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)	
(一)經常門						
用人費用	誤餐費	人次	1010	0.08	80.8	活動超時誤餐
	小計				80.8	
服務費用	鐘點費	節	282	0.6	169.2	外聘技專校院協同教學師資
	鐘點費	節	297	0.4	118.8	外聘業界協同教學師資
	租車費	車	32	8	256	服務活動
	印刷及裝訂費	批	1	140	140	協同教學所需教材、專題成果海報
	維護費	批	1	192	192	設備維修、保養
	小計				876	
材料及用品費	設備零件	批	8	162.5	1300	跨群科專題製作材料
	辦公(事務)用品	批	1	50	50	辦公用品
	競賽及交流活動費	批	1	42	42	
	報章雜誌	批	1	51.2	51.2	
	小計				1443.2	
經常門合計					2400	
(二)資本門						
	嵌入式系統實驗套組	套	10	40	400	專題製作設備
	廢氣排放設備	套	1	400	400	專題製作設備
	自動滴定儀	台	1	120	120	專題製作設備

	瓶杯試驗器	台	1	30	30	專題製作設備
	精密天平	台	5	50	250	專題製作設備
資本門合計					1200	
總計					3600	

承辦人：

承辦主任：

會計主任：

校長：

臺北市立松山高級工農職業學校課程與教學領先計畫

子計畫三：躍升工農—產學跨群專題製作計畫

經費明細表

103年1月至12月 單位：仟元

名稱	單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)	
(一)經常門						
用人費用	誤餐費	人次	1010	0.08	80.8	活動超時誤餐
	小計			80.8		
	鐘點費	節	282	0.6	169.2	外聘技專校院協同教學師資
服務費用	鐘點費	節	297	0.4	118.8	外聘業界協同教學師資
	租車費	車	32	8	256	服務活動
	印刷及裝訂費	批	1	140	140	協同教學所需教材、專題成果海報
	維護費	批	1	192	186	設備維修、保養
	小計			870		
材料及用品費	設備零件	批	8	162.5	1235.2	跨群科專題製作材料
	辦公(事務)用品	批	1	50	46	辦公用品
	競賽及交流活動費	批	1	42	42	
	報章雜誌	批	1	26	26	
	小計			1349.2		
經常門合計				2300		
(二)資本門						
	Mojo 3D 印表機	台	1	500	500	設計機構元件
	立式銑床	台	2	190	380	專題製作設備
	快速鑽頭	支	2	10	20	專題製作設備
	切花保鮮櫃	台	1	50	50	專題製作設備

	無菌操作台	台	4	45	180	專題製作設備
	植物生長箱	台	4	85	340	專題製作設備
資本門合計					1470	
總計					3770	

承辦人：

承辦主任：

會計主任：

校長：

臺北市立松山高級工農職業學校課程與教學領先計畫

子計畫三：躍升工農—產學跨群專題製作計畫

經費明細表

104年1月至12月 單位：仟元

名稱	單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)	
(一)經常門						
用人費用	誤餐費	人次	1010	0.08	80.8	活動超時誤餐
	小計				80.8	
服務費用	鐘點費	節	282	0.6	169.2	外聘技專校院協同教學師資
	鐘點費	節	297	0.4	118.8	外聘業界協同教學師資
	租車費	車	32	8	256	服務活動
	印刷及裝訂費	批	1	140	140	協同教學所需教材、專題成果海報
	維護費	批	1	192	192	設備維修、保養
	小計				876	
材料及用品費	設備零件	批	8	162.5	1323.2	跨群科專題製作材料
	辦公(事務)用品	批	1	50	50	辦公用品
	競賽及交流活動費	批	1	42	42	
	報章雜誌	批	1	28	28	
	小計				1443.2	
經常門合計					2400	
(二)資本門						
	APP發展工具	套	1	100	100	專題製作設備
	微控制晶片發展系統	套	1	100	100	專題製作設備
	雲端應用設備	套	1	200	200	專題製作設備

	物性儀	套	1	100	100	專題製作設備
資本門合計					500	
總計					2900	

承辦人：

承辦主任：

會計主任：

校長：

臺北市立松山高級工農職業學校 102 年度至 106 年度課程與教學領先計畫

子計畫四_精進工農—教師專業學習社群計畫

一、依據：本校 102 年度至 104 年度課程與教學領先計畫辦理。

二、目的

- (一)推動各學科成立教師專業學習社群，透過專業對話、反思等方法，解決教學實務問題，提升學生學習成效。
- (二) 推動跨群科成立教師專業學習社群，建構跨群科之課程統整、師資及設備共享機制，落實團隊合作。
- (三) 建立本校教師專業發展之可行模式，推動教師專業發展評鑑，提升教師教學品質

三、辦理單位

- (一)主辦單位：教務處、實習處
- (二)協辦單位：各學科教學研究會

四、辦理期程：102 年 01 月至 104 年 12 月。

五、工作內容

- (一)成立教師專業學習社群：成立一般科目(國文、英文、數學等 3 科)、專業科目(電機、電子、資訊、機械、汽車、化工、園藝、加工等 8 科)及跨群科(機電整合、汽車電子、生物科技等 3 群組)。同時配合子計畫一，成立「一般科目與專業課程融合」之教師專業學習社群；配合子計畫二成立「專業應用服務學習」之教師專業學習社群。共計 16 個教師專業學習社群。
- (二)行政團隊提供資源協助：教務處依各學科需求排定「共同研討時段」，提供成員適切的研討機會。並整合校內外資源，邀請技專校院師資、學者，或企業界專業人員，蒞校進行技術交流。
- (三)本校教師專業學習社群之運作重點：
 1. 協同備課：同領域教師共同分析上課教材內容，一起討論各單元上課的流程，以及引領討論的方法。透過共同命題，發展出一套評量學生作品的規準，並一起評量學生的學習成果。
 2. 同儕省思對話：共同選擇一個焦點進行專業對話，如學生作品實例、試卷答題結果分析、或一堂課的教學錄影帶等，以幫助教師教學。
 3. 主題經驗分享：共同擬定探討的主題，如班級經營、品德教育、作文教學、自然科探究教學等主題，邀請校內外優秀教師或教學輔導團成員，進行經驗分享與交流。
 4. 教學媒材研發：因應學生個別差異的增大以及課程鬆綁的趨勢，研發教材或教學媒體，以符應不同程度的學生。

5. 標竿楷模學習或企業參訪：參訪辦學績優學校或他校同領域的專業學習社群，達到見賢思齊的效果。另外，專業類科教師也可以藉由企業參訪，瞭解學校教學與業界技術需求的異同與落差。
 6. 專題講座：各學科教學方法日新月異，教師教學評量方式多元化，均可邀請專家給予指導，共同研討。
 7. 教學觀察與回饋：教學觀察的目的，是想了解教師的教學實作表現或師生互動情形。一方面可作為分享個人的教學實務，另一方面也可經由觀察者回饋的優點與待改進，作為省思與改進教學之用。
- (四)落實社群成效評估：專業學習社群的運作成效，從三方面作評估：(1)專業學習社群本身的運作情形；(2)社群成員將社群所學應用於改善教學實務的情形；(3)專業學習社群對於學生學習成效的影響。
- (五)成立教師專業發展評鑑推動小組，持續辦理本校教師專業發展評鑑工作，邀請專家學者蒞校指導，已辦理學校進行經驗分享，建立本校教師專業發展評鑑模式。

六、實施方式：

- (一)成立教師專業學習社群。(各學科教師專業社群申請書如附件二)
- (二)依各學科需求排定「共同研討時段」。
- (三)推動教師協同備課、同儕省思對話、主題經驗分享及教學媒材研發。
- (四)標竿楷模學習或企業參訪。
- (五)專題講座。
- (六)持續辦理本校教師專業發展評鑑。

七、參加人員：本校全體教師。

八、預期效益

- (一)各學科均能成立教師專業發展社群，透過社群運作能達到下列目標：
 1. 教師專業知能強化。
 2. 試題品質改善，評量方式多元化。
 3. 學生競賽表現進步，英檢通過率提高。
 4. 教師教學檔案e化，資訊應用能力增強。
 5. 教學研究與經驗交流風氣確立。
- (二)成立跨群科教師專業學習社群，建構跨群科之統整課程。
- (三)持續建構本校教師專業發展評鑑模式，並達成全校教師均參加教師專業發展評鑑。

九、經費：本計畫所需經費由臺北市政府教育局 102 年到 104 年課程與教學領先計畫補助，不足經費由本校相關經費項下支應。

十、本計畫經課程研發小組會議通過，經陳 校長核可後施行。

附件一

臺北市立松山高級工農職業學校課程與教學領先計畫
子計畫四_精進工農—教師專業學習社群計畫
 經費明細表

102年1月至12月 單位：仟元

名稱		單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)
(一)經常門						
用人費用	誤餐費	人次	200	0.08	16	活動超時誤餐
	小計				16	
	鐘點費	節	115	1.6	184	外聘師資
服務費用	鐘點費	節	124	0.8	99.2	內聘師資
	租車費	車	14	8	112	活動
	印刷及裝訂費	批	1	43	43	協同教學所需教材、專題成果海報
	小計				438.2	
	設備零件	批	1	78.7	78.7	材料費
材料及用品費	辦公(事務)用品	批	1	26.1	26.1	辦公用品
	報章雜誌	批	1	40	40	專業參考書籍
	小計				114.8	
經常門合計					599	
(二)資本門						
資本門合計					0	
總計					599	

承辦人：

承辦主任：

會計主任：

校長：

附件一

臺北市立松山高級工農職業學校課程與教學領先計畫
子計畫四_精進工農—教師專業學習社群計畫
 經費明細表

103年1月至12月 單位：仟元

名稱	單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)	
(一)經常門						
用人費用	誤餐費	人次	250	0.08	20	活動超時誤餐
	小計				20	
	鐘點費	節	115	1.6	184	外聘師資
服務費用	鐘點費	節	140	0.8	112	內聘師資
	租車費	車	14	8	112	活動
	印刷及裝訂費	批	1	50	50	協同教學所需教材、專題成果海報
	小計				458	
	設備零件	批	1	80	80	材料費
材料及用品費	辦公(事務)用品	批	1	30	30	辦公用品
	報章雜誌	批	1	45	45	專業參考書籍
	小計				155	
經常門合計				633		
(二)資本門						
資本門合計				0		
總計				633		

承辦人：

承辦主任：

會計主任：

校長：

附件一

臺北市立松山高級工農職業學校課程與教學領先計畫
子計畫四_精進工農—教師專業學習社群計畫
 經費明細表

104年1月至12月 單位：仟元

名稱		單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)
(一)經常門						
用人費用	誤餐費	人次	200	0.08	16	活動超時誤餐
	小計				16	
	鐘點費	節	115	1.6	184	外聘師資
服務費用	鐘點費	節	124	0.8	99.2	內聘師資
	租車費	車	14	8	112	活動
	印刷及裝訂費	批	1	43	43	協同教學所需教材、專題成果海報
	小計				438.2	
	設備零件	批	1	78.7	78.8	材料費
材料及用品費	辦公(事務)用品	批	1	26.1	50	辦公用品
	報章雜誌	批	1	31.265	32	專業參考書籍
	小計				160.8	
經常門合計					615	
(二)資本門						
資本門合計					0	
總計					615	

承辦人：

承辦主任：

會計主任：

校長：

臺北市立松山高級工農職業學校
101 學年度第 2 學期及 102 學年度第 1 學期
電機科教師專業學習社群申請書

社群名稱	電機專業教學發展				
類型別	<input checked="" type="checkbox"/> 學科/領域/學群 <input type="checkbox"/> 學校任務 <input type="checkbox"/> 專業發展主題 <input type="checkbox"/> 其他				
召集人	劉建忠	聯絡電話	(02)27226616 分機 511	E-mail	ccliu@saihs.edu.tw
組成目的	<ol style="list-style-type: none"> 1. 藉由專業社群因應 12 年國教之規劃、運作及推動。 2. 全面落實專業學習社群之策略。 3. 增進教師教學成效 4. 資深教師帶領新進教師，經驗傳承 5. 了解技專院校電機專業發展方向 6. 對於電機領域，了解產業發展趨勢 7. 藉由教師社群互動及專業研討，促進教學專業與提升學習成效。 8. 5.計畫自我檢核（含執行進度表、訂定績效量化與質化檢核指標、說明檢核目標、受益對象及預期成效） 				
社群成員	姓名	任教科目		是否參與教師專業發展評鑑計畫	備註
	劉建忠	專題製作、電子學		√	
	蔡武城	可程式自動化實習			
	王順賢	專題製作			
	何文德	專題製作、基本電學			
	邱佳椿	基本電學、電子學、數位邏輯		√	
	陳宏謀	電工機械			
	陳樂	基本電學實習、電工機械			
	林志敏	電子學、電子學實習			
	鄭才新	可程式控制實習			

王淳葦	專題製作、數位電子實習		
詹偉新	電工機械、電工機械實習	√	
何宜玲	電子學、基本電學、電子學實習	√	
張鈺楨	基本電學實習、電子學實習	√	
鄧登木	基本電學實習		
蔣玉明	基本電學實習、電子學實習		
張深森	電工機械、電子學、基本電學		
張立誠	電工機械、基本電學實習		
曾國揚	電子學、基本電學、電工機械		
林建豪	專題製作、電子學		

一、年度目標：

1. 辦理企業人員演講、校內老師專題講座、大專院校教授專題講座。
2. 辦理人員經驗交流。
3. 產學合作，開闊視野。
4. 提升同儕教學技巧。
5. 活化教學，增進學生學習興趣。

二、與教師專業發展評鑑的關連性：

1. 可提升教師的專業素養，
2. 增進教師進修及精進
3. 至業界參訪，可以瞭解業界用人之趨勢，簡化企業界甄選人才的手續，並助學生日後就業市場之認識。

三、預定進行方式（可複選）：

- | | | |
|---|--|--|
| <input checked="" type="checkbox"/> 教學觀察與回饋 | <input checked="" type="checkbox"/> 主題探討（含專書、影帶） | <input checked="" type="checkbox"/> 主題經驗分享 |
| <input type="checkbox"/> 教學檔案製作 | <input checked="" type="checkbox"/> 專題講座 | <input type="checkbox"/> 標竿楷模學習 |
| <input type="checkbox"/> 新課程發展 | <input checked="" type="checkbox"/> 教學方法創新 | <input type="checkbox"/> 行動研究 |
| <input type="checkbox"/> 協同備課 | <input checked="" type="checkbox"/> 同儕省思對話 | <input checked="" type="checkbox"/> 專業領域研討 |
| <input type="checkbox"/> 其他_____ | <input type="checkbox"/> 案例分析 | |

四、102.01.01-102.12.31 進度規劃（每學期至少 8 次，務必確實填寫）

場次	日期/時間	實施內容	實施方式	講師/主持人	地點/備註
1		教學經驗分享	專題報告、討論	劉建忠	電機工場
2		專題講座、報告	講座	劉建忠	電機工場
3		教學觀查與回饋	教學演示	劉建忠	教室、工場
4		專題講座	外聘	劉建忠	電機工場
5		案例分享報告	小組報告	劉建忠	電機工場
6		參訪	企業參訪	劉建忠	校外
7		參訪	技專院校參訪	劉建忠	校外
8		教學經驗分享	專題報告、討論	劉建忠	電機工場
9		專題講座、報告	講座	劉建忠	電機工場
10		專題講座、報告	講座	劉建忠	電機工場
11		參訪	技專院校參訪	劉建忠	校外
12		專題講座	外聘	劉建忠	電機工場
13		專題講座	外聘	劉建忠	電機工場
14		教學觀查與回饋	教學演示	劉建忠	教室、工場
15		案例分享報告	小組報告	劉建忠	電機工場
16		教學經驗分享	專題報告、討論	劉建忠	電機工場
17					
18					
19					
20					
21					

五、預期效益與檢核方式：

預期效益	具體檢核方式
1.提升社群人員之專業知識及技術	專題成品
2.產學合作，開闊視野	參訪企業心得寫作
3.社群人員經驗之分享，提升同儕教學技巧	心得分享
4.活化教學，增進學生學習興趣	教學單、教學演示回饋單
5.了解技專院校電機專業發展方向	參訪心得

六、經費概算表（依據經費編列原則）

102 年度(102.01.01~102.12.31)								
項次	內容		數量	單位	單價	總價	備註	
業務費	1	外聘專家學者出席費*		場			(說明)	
	2	外聘講座鐘點費*		9	節	1600	14400	(說明)
	3	內聘講座鐘點費		12	節	800	9600	(說明)
	4	講師交通費						(說明)檢據核實編列。
	5	資料蒐集費						(說明)
	6	材料費		1	式	16500	16500	
	7	印刷費	(1)學習資料	4	場	1000	4000	每社群上限 2,000 元
(2)成果報告			1	群	3000	3000	每群成果報告(2本)	
雜支			1	式		2500	不得超過 5%。	
合計								

(業務費得依實際相互勻支)

102 年度期程總計申請經費新臺幣 50,000 元整(每群申請經費上限為 50,000 元整)：

附錄：擬採購用於教師專業成長之書單

教師專業成長相關書目	與專業學習社群運作之相關說明	本數
專題製作方法	專題製作方法論、專業論文寫作	3
單晶片專題製作	電機專業書籍、增進組員專業知識	1
感測器電路實務	電機專業書籍、增進組員專業知識	1
可程式控制器實務	電機專業書籍、增進組員專業知識	1
馬達控制實務	電機專業書籍、增進組員專業知識	1
控制理論	電機專業書籍、增進組員專業知識	1
電腦介面實務	電機專業書籍、增進組員專業知識	1

承辦主任

會計

校長

臺北市立松山高級工農職業學校
101 學年度第 2 學期及 102 學年度第 1 學期
電子科教師專業學習社群申請書

社群名稱	電子科專業學習社群				
類型別	<input checked="" type="checkbox"/> 學科/領域/學群 <input type="checkbox"/> 學校任務 <input type="checkbox"/> 專業發展主題 <input type="checkbox"/> 其他				
召集人	電子科主任	聯絡電話	27226616#531	E-mail	ele@saihs.edu.tw
組成目的	擴大教師專業廣度，加深教師對業界實務的了解並加強教學方法與技巧，藉以增進課程內容之實用性、提高學生的學習成效。				
社群成員	姓名	任教科目		是否參與教師專業發展評鑑計畫	備註
	洪茂松	電子科專業科目		是	
	柯秉鈞	電子科專業科目			
	陳茂璋	電子科專業科目			
	鄧明發	電子科專業科目			
	吳煌壬	電子科專業科目		是	
	翁崧駟	電子科專業科目			
	藍文峰	電子科專業科目			
	郭兆育	電子科專業科目		是	
	林麗雲	電子科專業科目			

一、年度目標：

- 1.辦理專題講座
- 2.辦理企業參訪
- 3.辦理研習心得分享
- 4.研發新教具
- 5.提高學生專業科目平均成績

二、與教師專業發展評鑑的關連性：

三、預定進行方式（可複選）：

- 教學觀察與回饋 主題探討（含專書、影帶） 主題經驗分享
教學檔案製作 專題講座 新進教師輔導 標竿楷模學習
新課程發展 教學方法創新 教學媒材研發 行動研究
協同備課 同儕省思對話 案例分析 專業領域研討
其他 參訪活動

四、102.01.01-102.12.31 進度規劃（每學期至少 8 次，務必確實填寫）

場次	日期/時間	實施內容	實施方式	講師/主持人	地點/備註
1	102.01	參訪心得分享、社群年度工作分配	研討	招集人	
2	102.02	101 學年度第一學期學生學習成果檢討	研討	招集人	
3	102.02	101 學年度第二學期授課進度、內容研討	協同備課	招集人	
4	102.03	研習心得分享	研討	招集人	
5	102.04	專題演講	講座	外聘	
6	102.04	VB 2010 教學實驗報告	新課程發展	招集人	
7	102.05	VBI/O 教具研發成果發表	講座	內聘	
8	102.06	101 學年度專題製作實施報告	經驗分享	招集人	
9	102.06	102 學年度配課研討	研討	招集人	
10	102.08	101 學年度第二學期學生學習成果檢討	研討	招集人	
11	102.08	102 學年度第一學期授課進度、內容研討	協同備課	招集人	
12	102.09	研習心得分享	研討	招集人	
13	102.10	研習心得分享	研討	招集人	
14	102.11	專題演講	講座	外聘	
15	102.12	102 年技藝競賽選手訓練經驗分享	經驗分享	招集人	

16	102.12	業界參訪	活動	招集人	
17					

五、預期效益與檢核方式：

預期效益	具體檢核方式
擴大教師專業廣度	教師研習時數
加深教師對業界實務的了解	赴企業研習時數與企業參訪
加強教學方法與技巧	學生專業科目成績表現
提高學生的學習成效	學生專業科目成績表現
VB I/O 教具開發	教具成品

六、經費概算表（依據經費編列原則）

102 年度(102.01.01~102.12.31)							
項次	內容		數量	單位	單價	總價	備註
業務費	1	外聘講座鐘點費*	4	節	1600	6,400	(說明)
	2	內聘講座鐘點費	3	節	800	2,400	(說明)
	3	講師交通費	2		500	1,000	(說明)檢核核實編列。
	4	參訪活動費	1		7000	7,000	
	5	資料蒐集費	1	式	5000	5,000	(說明)教具開發材料、參考書籍
	6	印刷費	(1)學習資料	10	場	200	2,000
(2)成果報告			1	群	300-500	500	每群成果報告(2本)
雜支						1,200	不得超過 5%。
合計						25,500	

(業務費得依實際相互勻支)

102 年度期程總計申請經費新臺幣 25,500 元整(每群申請經費上限為 50,000 元整)：

附錄：擬採購用於教師專業成長之書單

教師專業成長相關書目	與專業學習社群運作之相關說明	本數
Visual Basic 2010 從零開始	VB I/O 教具研發	1
Visual Basic 2010 程式設計經典	VB I/O 教具研發	1
USB 應用開發實例詳解	VB I/O 教具研發	1

臺北市立松山高級工農職業學校
101 學年度第 2 學期及 102 學年度第 1 學期
資訊科教師專業學習社群申請書

社群名稱	資訊科教師專業學習社群				
類型別	<input checked="" type="checkbox"/> 學科/領域/學群 <input type="checkbox"/> 學校任務 <input type="checkbox"/> 專業發展主題 <input type="checkbox"/> 其他				
召集人	周國安	聯絡電話	2722-6616 Ext 541	E-mail inf@saihs.edu.tw	
組成目的	1.藉由教師專業學習社群吸收與交流資訊科技新知。 2.探討學科發展特色與提升專業教學競爭力。 3.規劃並執行與本校課程相關之專業發展課程。 4.藉由教師社群互動及專業研討，促進學科共識與凝聚力。				
社群成員	姓名	任教科目		是否參與教師專業發展評鑑計畫	備註
	王南輝	專題製作		<input checked="" type="checkbox"/>	
	廖振昇	基本電學、基本電學實習、計算機概論		<input checked="" type="checkbox"/>	
	周國安	週邊電路實習、數位邏輯實習		<input checked="" type="checkbox"/>	
	林世偉	數位邏輯、電子學實習		<input checked="" type="checkbox"/>	
	蔡祈安	基本電學、基本電學實習、專題製作		<input checked="" type="checkbox"/>	
	蘇恆誠	程式設計實習、專題製作		<input checked="" type="checkbox"/>	
	劉耀元	電子電路、電子電路實習		<input checked="" type="checkbox"/>	
	蔡文亮	微處理機、專題製作		<input checked="" type="checkbox"/>	
	余耀銘	數位邏輯實習、電子電路實習、專題製作		<input checked="" type="checkbox"/>	
	龔萬懋	電子學實習、數位邏輯實習、週邊電路實習		<input checked="" type="checkbox"/>	
	林澤仁	套裝語言實習、電腦繪圖實習、專題製作		<input checked="" type="checkbox"/>	

	李漢泰	電腦繪圖實習	<input checked="" type="checkbox"/>	

一、年度目標：

1. 提升專業社群教師之資訊專業素養。
2. 產學合作，吸收資訊科技新知與趨勢。
3. 提升教師互動交流與分享教學經驗。
4. 活化教師教學內容，提升學生學習興趣。

二、與教師專業發展評鑑的關連性：

1. 提升教師資訊專業素養
2. 促進教師教學觀摩與分享
3. 業界參訪與邀請演講，瞭解業界需求與資訊科技趨勢，促進學生專業競爭力。

三、預定進行方式（可複選）：

- 教學觀察與回饋 主題探討（含專書、影帶） 主題經驗分享
教學檔案製作 專題講座 標竿楷模學習
新課程發展 教學方法創新 教學媒材研發 行動研究
協同備課 同儕省思對話 案例分析 專業領域研討
其他 _____

四、102.01.01-102.12.31 進度規劃（每學期至少 8 次，務必確實填寫）

場次	日期/時間	實施內容	實施方式	講師/主持人	地點/備註
1		資訊科技新趨勢	專題講座	專家學者	演講廳
2		PIC 專題製作與應用	主題經驗分享	王南輝	資訊科工場
3		資訊教學教材製作	教學檔案製作	廖振昇	資訊科工場
4		資訊科技與專題製作	新課程發展	周國安	資訊科工場
5		赴相關業界參訪	業界參訪	周國安	業界
6		教學經驗分享	案例分析	林世偉	資訊科工場
7		Arduino 專題製作與應用	主題經驗分享	蔡祈安	資訊科工場
8		Android 專題製作與應用	主題經驗分享	蘇恆誠	資訊科工場
9		資訊科技新應用	專題講座	專家學者	演講廳
10		資訊科技新趨勢	專題講座	專家學者	演講廳
11		教學的迷思與困境探討	同儕省思對話	劉耀元	資訊科工場
12		網路資料庫專題製作與應用	主題經驗分享	蔡文亮	資訊科工場
13		微控制晶片組專題製作與應用	主題經驗分享	余耀銘	資訊科工場

14		赴相關業界參訪	業界參訪	周國安	業界
15		資訊學科相關檢定與競賽分析	專業領域研討	龔萬懋	資訊科工場
16		程式設計專題製作與應用	主題經驗分享	林澤仁	資訊科工場
17		電腦繪圖教學經驗交流	教學觀察與回饋	李漢泰	資訊科工場
18		資訊科技新應用	專題講座	專家學者	演講廳
19					
20					
21					

五、預期效益與檢核方式：

預期效益	具體檢核方式
1. 提升專業社群教師之資訊專業素養。	
2. 產學合作，吸收資訊科技新知與趨勢。	
3. 提升教師互動交流與分享教學經驗。	
4. 活化教師教學內容，提升學生學習興趣。	

六、經費概算表（依據經費編列原則）

102 年度(102.01.01~102.12.31)							
項次	內容		數量	單位	單價	總價	備註
業務費	1	外聘專家學者出席費	4	3hr/場	3600	14400	(說明)
	2	外聘講座鐘點費		節			(說明)
	3	內聘講座鐘點費	36	節	400	14400	(說明)
	4	交通費	2 場	4 輛車	600	4800	(說明)參訪交通費 檢據核實編列。
	5	資料蒐集費	12	場	500	6000	(說明)相關場次專業 書籍與資料蒐集 檢據核實編列。
	6	材料費	12	場	500	6000	(說明)相關專業場次實 驗示範材料購置
	7	印刷費	(1)學習資料 (2)成果報告	10 1	場 群	200 300-500	2000 400
雜支	誤餐費					2000	不得超過 5%。
合計							

(業務費得依實際相互勻支)

102 年度期程總計申請經費新臺幣 50000 元整(每群申請經費上限為 50,000 元整)：

附錄：擬採購用於教師專業成長之書單

教師專業成長相關書目	與專業學習社群運作之相關說明	本數

承辦主任

會計

校 長

臺北市立松山高級工農職業學校
101 學年度第 2 學期及 102 學年度第 1 學期
機械科教師專業學習社群申請書

社群名稱	機械科教師專業學習社群				
類型別	<input checked="" type="checkbox"/> 學科/領域/學群 <input type="checkbox"/> 學校任務 <input type="checkbox"/> 專業發展主題 <input type="checkbox"/> 其他				
召集人	胡銘軒	聯絡電話	02-27226616#551	E-mail	Sham0825@saihs.edu.tw
組成目的	9. 藉由專業社群因應 12 年國教之規劃、運作及推動。 10. 全面落實專業學習社群之策略。 11. 資深教師帶領新進教師，經驗傳承。 12. 了解技專院校機械專業發展方向。 13. 對於機械領域，了解產業發展趨勢。 14. 藉由教師社群互動及專業研討，促進教學專業與提升學生學習成效。				
社群成員	姓名	任教科目		是否參與教師專業發展評鑑計畫	備註
	黃銘銓	機械力學、數值控制機械實習、機械基礎實習、製圖實習		✓	
	陳添財	機件原理、數值控制機械實習、機械加工、專題製作、電腦輔助製圖實習			
	賴慧貞	機械材料、數值控制機械實習、機械加工、電腦輔助製圖實習			
	石晶瑩	機件原理、製圖實習、電腦輔助製圖實習		✓	
	江元壽	機械製造、機件原理、數值控制機械實習、機械加工			
	陳文榮	機械力學、數值控制機械實習、機械加工、電腦輔助製圖實習			
	胡銘軒	數值控制機械實習、機械加工、專題製作		✓	
	林俊呈	數值控制機械實習、機械基礎實習、製圖實習、電腦輔助製圖實習、機械加工、專題製作			

	蔡宏谷	機件原理、機械力學、機電整合實習、數值控制機械實習、專題製作		
	吳丞宇	機械加工、電腦輔助製圖實習、數值控制機械實習、專題製作		
	張靖郁	製圖實習、機械加工、電腦輔助製圖實習		

一、年度目標：

6. 辦理企業人員演講、校內老師專題講座、大專院校教授專題講座。
7. 辦理人員經驗交流。
8. 產學合作，開闊視野。
9. 提升同儕教學技巧。
10. 活化教學，增進學生學習興趣。

二、與教師專業發展評鑑的關連性：

4. 可提升教師的專業素養，
5. 增進教師進修及精進
6. 至業界參訪，可以瞭解業界用人之趨勢，簡化企業界甄選人才的手續，並助學生日後就業市場之認識。

三、預定進行方式（可複選）：

- | | | |
|---|--|--|
| <input checked="" type="checkbox"/> 教學觀察與回饋 | <input checked="" type="checkbox"/> 主題探討（含專書、影帶） | <input checked="" type="checkbox"/> 主題經驗分享 |
| <input type="checkbox"/> 教學檔案製作 | <input checked="" type="checkbox"/> 專題講座 | <input checked="" type="checkbox"/> 新進教師輔導 |
| <input type="checkbox"/> 新課程發展 | <input type="checkbox"/> 教學方法創新 | <input type="checkbox"/> 教學媒材研發 |
| <input type="checkbox"/> 協同備課 | <input checked="" type="checkbox"/> 同儕省思對話 | <input type="checkbox"/> 案例分析 |
| <input type="checkbox"/> 其他 | | <input checked="" type="checkbox"/> 專業領域研討 |

四、102.01.01-102.12.31 進度規劃（每學期至少 8 次，務必確實填寫）

場次	日期/時間	實施內容	實施方式	講師/主持人	地點/備註
1		教學經驗分享	專題報告、討論	胡銘軒	電腦教室
2		專題講座、報告	講座	胡銘軒	電腦教室
3		教學觀查與回饋	教學演示	胡銘軒	教室、工場
4		專題講座	外聘	胡銘軒	電腦教室
5		案例分享報告	小組報告	胡銘軒	電腦教室
6		參訪	技專院校參訪	胡銘軒	校外
7		教學經驗分享	專題報告、討論	胡銘軒	電腦教室

8		專題講座、報告	講座	胡銘軒	電腦教室
9		專題講座、報告	講座	胡銘軒	電腦教室
10		參訪	企業參訪	胡銘軒	校外
11		專題講座	外聘	胡銘軒	電腦教室
12		教學觀查與回饋	教學演示	胡銘軒	教室、工場
13		案例分享報告	小組報告	胡銘軒	電腦教室
14		教學經驗分享	專題報告、討論	胡銘軒	電腦教室
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					

五、預期效益與檢核方式：

預期效益	具體檢核方式
1.提升社群人員之專業知識及技術	專題成品
2.產學合作，開闊視野	參訪企業心得寫作
3.社群人員經驗之分享，提升同儕教學技巧	心得分享
4.活化教學，增進學生學習興趣	教學單、教學演示回饋單
5.了解技專院校電機專業發展方向	參訪心得

六、經費概算表（依據經費編列原則）

102 年度(102.01.01~102.12.31)							
項次	內容		數量	單位	單價	總價	備註
業務費	1	外聘專家學者出席費	2	場	1000	2000	兩場(3 節/場)
	2	外聘講座鐘點費*	6	節	1,600	9,600	兩場(3 節/場)
	3	內聘講座鐘點費	9	節	800	7,200	三場(3 節/場)
	4	講師交通費	2		250	500	(說明)檢據核實編列。
	5	參訪活動費	2	次	10,000	20,000	
	6	材料費				5,200	
	7	印刷費	(1)學習資料	5	場	400	2,000
		(2)成果報告	2	群	300-500	1,000	每群成果報告(2 本)
雜支						2,500	不得超過 5%。
合計						50,000	

(業務費得依實際相互勻支)

102 年度期程總計申請經費新臺幣 50,000 元整(每群申請經費上限為 50,000 元整)：

附錄：擬採購用於教師專業成長之書單

教師專業成長相關書目	與專業學習社群運作之相關說明	本數
Mastercam X4 電腦輔助設計與加工	數值控制機械實習課程	8
Inventor 2010 電腦輔助設計	電腦輔助製圖實習課程	8
機械構造完全解體圖鑑	發展專題製作	8
循序學習 SolidWorks 2010	電腦輔助製圖實習課程	8

承辦主任

會計

校長

臺北市立松山高級工農職業學校
101 學年度第 2 學期及 102 學年度第 1 學期
汽車科教師專業學習社群申請書

社群名稱	汽車科專業學習社群				
類型別	<input checked="" type="checkbox"/> 學科/領域/學群 <input type="checkbox"/> 學校任務 <input type="checkbox"/> 專業發展主題 <input type="checkbox"/> 其他				
召集人	汽車科主任	聯絡電話	27226616-561	E-mail aut@saihs.edu.tw	
組成目的	1.提升教師專業與輔導知能，凝聚教師共識、發展共同的教學願景與目標。 2.與產業界交流，擴大教師專業廣度與視野，增加教學資源。 3.結合產業發展趨勢與學生需求，規畫授課內容與教材教法，執行學習成果檢討，以提升學生學習成效。				
社群成員	姓名	任教科目		是否參與教師專業發展評鑑計畫	備註
	卓振至	汽車科專業科目		是	
	葉元勳	汽車科專業科目			
	王守成	汽車科專業科目			
	謝文益	汽車科專業科目			
	程榮凱	汽車科專業科目			
	傅俊隆	汽車科專業科目			
	巫文德	汽車科專業科目		是	
	莊榕仰	汽車科專業科目			
	陳民哲	汽車科專業科目			
	李智文	汽車科專業科目			

一、年度目標：

- 1.促進教師教學資源共享—教學經驗分享 1 場，研習心得分享 2 場，教材研發與新課程發展報告 2 場。
- 2.提升教師專業知能—專業知能與主題探討 2 場。
- 3.增廣教師專業廣度—專題演講 2 場，業界參訪 2 場。
- 4.提升學生專業學習成效—期末學生學習評量與檢討 1 場。

二、與教師專業發展評鑑的關連性：

三、預定進行方式（可複選）：

- 教學觀察與回饋 主題探討（含專書、影帶） 主題經驗分享
教學檔案製作 專題講座 新進教師輔導 標竿楷模學習
新課程發展 教學方法創新 教學媒材研發 行動研究
協同備課 同儕省思對話 案例分析 專業領域研討
其他 參訪活動

四、102.01.01-102.12.31 進度規劃（每學期至少 6 次，務必確實填寫）

場次	日期/時間	實施內容	實施方式	講師/主持人	地點/備註
1	102.01	教學經驗分享	經驗分享	召集人	汽車科
2	102.02	研習心得分享	經驗分享	召集人	汽車科
3	102.03	汽車專業知能探討	研討	外聘	汽車科
4	102.04	教學媒體與教材研發分享	研討	召集人	汽車科
5	102.05	業界參訪	活動	召集人	汽車科
6	102.06	專題演講	講座	外聘	汽車科
7	102.06	學生學習評量與檢討	研討	召集人	汽車科
8	102.09	新課程發展報告	研討	內聘	汽車科
9	102.09	研習心得分享	經驗分享	召集人	汽車科
10	102.10	選手訓練專業主題探討	研討	召集人	汽車科
11	102.11	專題演講	講座	外聘	汽車科
12	102.12	業界參訪	活動	召集人	汽車科
13					
14					
15					
16					

五、預期效益與檢核方式：

預期效益	具體檢核方式
提升教師教學方法與技巧	教學經驗分享與教材研發
加強教師專業知能	專業知能探討
增廣教師教學視野與廣度	專題演講與企業參訪
提升學生專業學習成效	學生學習評量與檢討

六、經費概算表（依據經費編列原則）

102 年度(102.01.01~102.12.31)						
項次	內容	數量	單位	單價	總價	備註
業 業 務 費	1 外聘專家學者出席費*	3	場	1000	3000	(說明)
	2 外聘講座鐘點費*	6	節	1600	9600	(說明)
	3 內聘講座鐘點費	2	節	800	1600	(說明)
	4 講師交通費	3	場	800	2400	(說明)檢據核實編列。
	5 參訪活動費	2	場	12000	24000	
	6 資料蒐集費	1		3000	3000	(說明)
	7 印刷費	(1)學習資料	10	場	200	2000
(2)成果報告		1	群	300-500	300	每群成果報告(2本)
雜支					2200	不得超過 5%。
合計					48100	

(業務費得依實際相互勻支)

102 年度期程總計申請經費新臺幣 48100 元整(每群申請經費上限為 50,000 元整)：

附錄：擬採購用於教師專業成長之書單

教師專業成長相關書目	與專業學習社群運作之相關說明	本數
圖解電動自行車維修全流程	加強教師專業知能與新課程發展	3
電動車維修一線資料速查速用	加強教師專業知能與新課程發展	3
汽車馬達技術	加強教師專業知能	3
混合動力車的理論與實際	加強教師專業知能	3

承辦主任	會計	校 長

臺北市立松山高級工農職業學校
101 學年度第 2 學期及 102 學年度第 1 學期
化工科教師專業學習社群申請書

社群名稱	化工科專業學習社群				
類型別	<input checked="" type="checkbox"/> 學科/領域/學群 <input type="checkbox"/> 學校任務 <input type="checkbox"/> 專業發展主題 <input type="checkbox"/> 其他				
召集人	王麗華	聯絡電話	2345-1569	E-mail wanglh@saihs.edu.tw	
組成目的	1.擴大教師專業廣度。 2.加深教師對業界實務的了解。 3.強化教學方法與技巧，增進課程內容之實用性。 4.提高學生的學習成效。				
社群成員	姓名	任教科目		是否參與教師專業發展評鑑計畫	備註
	施政文	化工裝置實驗 I、II			
	黃潔瑩	專題製作實習 I、II，化學技術實驗 I、II，分析化學 I、II			
	王麗華	有機化學實驗 I、II，普通化學實驗 I、II，分析化學實驗 I、II			
	邱慧珊	有機化學實驗 I、II，普通化學暨實驗 I、II		是	
	湯惠光	化工裝置實驗 I、II，化工原理 I、II，基礎化工 I、II			
	張明德	分析化學實驗 I、II			
	傅芳馨	有機化學實驗 I、II，分析化學暨實驗 I、II			
	謝榮忠	化學技術實驗 I、II，有機化學實驗 I、II，化學工業概論，化工裝置			
	謝幸娟	專題製作實習 I、II，化學技術實驗 I、II，有機化學 I、II			
	許華麟	專題製作實習 I、II，化學技術實驗 I、II，有機化學 I、II		是	

一、年度目標：

- 1.透過講座活動來認識化工新知及化工廠實際運作方式。
- 2.辦理科展及專題製作教師心得分享，以激盪出新想法。
- 3.辦理教學檔案製作的推廣，協助老師建立完整的教學檔案。
- 4.藉由工廠參訪，拓展師生眼界。

二、與教師專業發展評鑑的關連性：

三、預定進行方式（可複選）：

- 教學觀察與回饋 主題探討（含專書、影帶） 主題經驗分享
教學檔案製作 專題講座 新進教師輔導 標竿楷模學習
新課程發展 教學方法創新 教學媒材研發 行動研究
協同備課 同儕省思對話 案例分析 專業領域研討
其他 _____

四、102.01.01-102.12.31 進度規劃（每學期至少 8 次，務必確實填寫）

場次	日期/時間	實施內容	實施方式	講師/主持人	地點/備註
1	102.02	教學經驗分享--社群發展討論	研討		化工裝置工場
2	102.02	主題經驗分享--授課進度及內容討論	研討		化工裝置工場
3	102.03	教學檔案製作	演講		化工裝置工場
4	102.04	專家諮詢	講座		化工裝置工場
5	102.05	企業參訪	活動		化工裝置工場
6	102.06	主題經驗分享--學習成果評量討論	研討		化工裝置工場
7	102.06	專業領域研討	研討		化工裝置工場
8	102.08	主題經驗分享--授課進度及內容討論	研討		化工裝置工場
9	102.08	專業領域研討	研討		化工裝置工場
10	102.09	專家諮詢	講座		化工裝置工場
11	102.09	教學檔案製作	演講		化工裝置工場
12	102.10	專業領域研討	研討		化工裝置工場
13	102.11	主題經驗分享-專題題材研發	研討		化工裝置工場
14	102.11	專業領域研討	研討		化工裝置工場
15					
16					

五、預期效益與檢核方式：

預期效益	具體檢核方式
拓展專業新知	教師研習時數
加深教師對業界的了解	赴企業研習時數與企業參訪
延伸教案發展	學生專業科目成績表現
改進教學技巧	學生專業科目成績表現

六、經費概算表（依據經費編列原則）

102 年度(102.01.01~102.12.31)							
項次	內容		數量	單位	單價	總價	備註
業務費	1	外聘專家學者出席費*	2	場	1000	2000	(說明)
	2	外聘講座鐘點費*	4	節	1600	6400	(說明)
	3	內聘講座鐘點費	4	節	800	3200	(說明)
	4	講師交通費	2		250	500	(說明)檢據核實編列。
	5	參訪活動費	1	次	30000	30000	三個班級需三輛車
	6	資料蒐集費				3000	(說明)
	7	印刷費	(1)學習資料	8	場	200	1600
		(2)成果報告	2	群	300-500	1000	每群成果報告(2 本)
雜支						2410	不得超過 5%。
合計						50110	

(業務費得依實際相互勻支)

102 年度期程總計申請經費新臺幣 50000 元整(每群申請經費上限為 50,000 元整)：

附錄：擬採購用於教師專業成長之書單

教師專業成長相關書目	與專業學習社群運作之相關說明	本數
	生化工程(張嘉修 560)	1
	生物程序工程與設備(陳洪章 690)	1
	最新化工製程及材料(蔡信行 1500)	1
	生物科技產業概論(王祥光 421)	1

承辦主任

會計

校長

臺北市立松山高級工農職業學校
101 學年度第 2 學期及 102 學年度第 1 學期
園藝科教師專業學習社群申請書

社群名稱	園藝科社群				
類 型 別	<input checked="" type="checkbox"/> 學科/領域/學群 <input type="checkbox"/> 學校任務 <input type="checkbox"/> 專業發展主題 <input type="checkbox"/> 其他				
召 集 人	陳冠名	聯絡電話	02-27224771	e-mail garden@saihs.edu.tw	
組成目的	1.藉由專業社群團隊合作之利基，推動 12 年國民基本教育。 2.激勵課程與教學之研發，深化學生多元學習與適性發展。 3.規劃「做中學」學校本位課程，落實學生試探、分流及專精學習歷程。 4.持有共同的信念、目標及願景，促進學生獲得更佳的學習成效。 5.精進課程與教學之發展，共同追求教育的卓越與進步。 6.提供學生更好的教育品質，建構全球化競爭能力。				
社群成員	姓名	任教科目		是否參與教師專業發展評鑑計畫	備註
	陳冠名	農業概論及進階、農業安全衛生		是	
	李家發	組織培養實習、種苗繁殖實習			
	張詩悌	造園施工實習、農園場實習		是	
	張淑菱	園藝作物栽培實習、花卉利用實習			
	張國蘋	生物、生物進階、基礎生物、生物技術概論、組織培養實習			
	鍾敏君	生物技術概論、農業資訊管理、園藝作物栽培、種苗繁殖實習、農園場實習		是	

一、年度目標

- 1.透過講座活動，活絡生物科技產業產學合作交流。
- 2.辦理科展及專題製作，考驗師生團隊合作精神，進行自我檢驗、訓練與挑戰。
- 3.活化教學交流，提升教師實作能力與潛能開發。
- 4.藉由業界參訪活動之安排與瞭解企業發展與展望。

二、與教師專業發展評鑑的關連性

- 1.形成性目的：協助教師改進教學，促進教學革新，以提高教學效果，達成教學目標；並且可以就教師教學表現的缺失，提供教師適當的產業合作及在職進修，以促進教師專業發展。
- 2.總結性目的：作為聘任教師、表揚優良教師以及處理不適任教師等依據，藉以促進學校永續經營。

三、預定進行方式（可複選）：

- 教學觀察與回饋 主題探討（含專書、影帶） 主題經驗分享
教學檔案製作 專題講座 新進教師輔導 標竿楷模學習
新課程發展 教學方法創新 教學媒材研發 行動研究
協同備課 同儕省思對話 案例分析 專業領域研討
其他_____

四、102.01.01-102.12.31 進度規劃（每學期至少 8 次，務必確實填寫）

場次	日期/時間	實施內容	實施方式	講師/主持人	地點/備註
1	102.1	教學經驗分享	經驗分享	陳冠名	園藝科農園場
2	102.2	專題製作解析	專題講座	張詩悌	園藝科農園場
3	102.2	教學觀察與回饋	教學觀察與回饋	鍾敏君	園藝科農園場
4	102.3	有機蔬菜特色與產銷	專家學者	臺大農藝系	園藝科農園場
5	102.3	香草植物開發與運用	專家學者	臺大農藝系	園藝科農園場
6	102.4	至相關業界參訪	業界參訪	陳冠名	業界
7	102.4	植物組織培養技術在健康種苗生產之應用	專題講座	李家發	園藝科農園場
8	102.5	協同備課解析	協同備課	張淑菱	園藝科農園場
9	102.5	教學經驗分享	經驗分享	張國蘋	園藝科農園場
10	102.6	花藝設計養成	專題講座	謝瑞瑀	園藝科農園場
11	102.6	植栽管理技術	企業達人	許家偉	園藝科農園場
12	102.9	至相關業界參訪	業界參訪	陳冠名	業界
13	102.9	協同備課實務經驗	協同備課	張淑菱	園藝科農園場
14	102.10	造園圖面描繪	專題講座	張詩悌	園藝科農園場

15	102.10	臺灣花卉產業現況與發展	專家學者	張堂穆	園藝科農園場
16	102.11	教學經驗分享	經驗分享	陳冠名	園藝科農園場

五、預期效益與檢核方式

預期效益	具體檢核方式
1.提升教師專業，深化專業知能技術	
2.媒合產學合作，建立雙贏互補效應	
3.社群經驗分享，提升同儕教學技巧	
4.活化教學內容，增強學生終生學習	

六、經費概算表（依據經費編列原則）

102 年度(102.01.01~102.12.31)						
項次	內容	數量	單位	單價	總價	備註
業務費	1 外聘專家學者出席費*	1 場	3 節	1,200	3,600	(說明)
	2 外聘講座鐘點費*	3 場	26 節	1,600/1,200	25,200	(說明)
	3 內聘講座鐘點費	4 場	2 節	400	3,200	(說明)
	4 交通費	2 場	4 輛車	600	4,800	(說明)檢據核實編列。
	5 資料蒐集費					(說明)
	6 材料費	5	場	1,770	8,850	
	7 印刷費	(1)學習資料	8	場	200	1,600
	(2)成果報告	1	群	300-500	350	每群成果報告(2 本)
雜支	誤餐費				2,400	不得超過 5%
合計					50,000	

(業務費得依實際相互勻支)

102 年度期程總計申請經費新臺幣 50,000 元整(每群申請經費上限為 50,000 元整)：

附錄：擬採購用於教師專業成長之書單

教師專業成長相關書目	與專業學習社群運作之相關說明	本數
植物組織培養/黃曉梅/化學工業出版社	提供輔助參考教材	1
植物組織培養實驗指導/龔一富/科學出版社	提供輔助參考教材	1
植物組織培養/陳世昌/高等教育出版社	提供輔助參考教材	1
公共工程常用植栽手冊/財團法人臺灣營建研究院/臺灣營建研究院	提供輔助參考教材	1

臺北市立松山高級工農職業學校
101 學年度第 2 學期及 102 學年度第 1 學期
食品加工科教師專業學習社群申請書

社群名稱	食品加工科社群				
類型別	<input checked="" type="checkbox"/> 學科/領域/學群 <input type="checkbox"/> 學校任務 <input type="checkbox"/> 專業發展主題 <input type="checkbox"/> 其他				
召集人	蔡英敏	聯絡電話	02-272266 16-581	E-mail foo@saihs.edu.tw	
組成目的	1.藉由專業社群因應 12 年國教之規劃、運作及推動。 2.全面落實專業學習社群之策略。 3.規劃並執行與本校課程相關之專業發展課程。 4.藉由教師社群互動及專業研討，促進教學專業與提升學習成效。				
社群成員	姓名	任教科目		是否參與教師專業發展評鑑計畫	備註
	蔡英敏	食品加工 I 食品加工 II			
	賴金泉	食品化學分析			
	陳坤地	食品加工 I 食品加工 II			
	謝菱鴻	基礎化學、食品化學分析			
	李晏雯	微生物、食品加工		✓	
	田雅嵐	食品化學分析、食品加工、微生物		✓	
	王昭君	食品加工、食品化學分析		✓	
	盧思得	食品加工、食品化學分析、微生物		✓	
	廖靜仔	食品化學分析、食品加工、微生物			
	賴昭友	食品化學分析、食品加工			

一、年度目標：

1. 提升社群人員之專業素養。
2. 產學合作，開闊視野。
3. 提升同儕教學技巧。
4. 活化教學，增進學生學習興趣，及提升教師實作能力與潛能開發。
5. 藉由業界參訪活動之安排與瞭解企業發展與展望。

二、與教師專業發展評鑑的關連性：

1. 可提升教師的專業素養，
2. 增進教師進修及精進
3. 至業界參訪，可以瞭解業界用人之趨勢，簡化企業界甄選人才的手續，並助學生日後就業市場之認識。

三、預定進行方式（可複選）：

- 教學觀察與回饋 主題探討（含專書、影帶） 主題經驗分享
教學檔案製作 專題講座 新進教師輔導 標竿楷模學習
新課程發展 教學方法創新 教學媒材研發 行動研究
協同備課 同儕省思對話 案例分析 專業領域研討
其他 _____

四、102.01.01-102.12.31 進度規劃（每學期至少 8 次，務必確實填寫）

場次	日期/時間	實施內容	實施方式	講師/主持人	地點/備註
1	102.1	教學經驗分享	經驗分享	賴金泉	加工科專業教室
2	102.2	專題製作解析	專題講座	王昭君	加工科專業教室
3	102.2	教學觀察與回饋	教學觀察與回饋	廖靜仔	加工科專業教室
4	102.3	發酵食品實作	企業達人	林清騫	加工科工廠
5	102.3	發酵食品實作	企業達人	林清騫	加工科工廠
6	102.4	至相關業界參訪	業界參訪	蔡英敏	業界
7	102.4	烘焙技術大躍進	專題講座	蔡英敏	加工科專業教室
8	102.5	較相同科目教師分組論	協同備課	蔡英敏	加工科專業教室
9	102.5	教學經驗分享	經驗分享	蔡英敏	加工科專業教室
10	102.6	微生物培養技術之探討	專題講座	李晏雯	加工科專業教室
11	102.6	進階麵食加工—西點實作	企業達人		加工科工廠
12	102.9	至相關業界參訪	業界參訪	蔡英敏	業界
13	102.9	認較相同科目教師分組論	協同備課	蔡英敏	加工科專業教室
14	102.10	食品化學檢驗分析檢定討	專題講座	蔡英敏	加工科專業教室
15	102.10	發酵培養技術之提升	專家學者		加工科專業教室
16	102.11	教學經驗分享	經驗分享	蔡英敏	加工科專業教室

17					
18					
19					
20					
21					

五、預期效益與檢核方式：

預期效益	具體檢核方式
1. 拓展專業新知，提升社群人員之專業知識及技術	教師研習時數
2. 強化產學合作，開闊視野	赴企業研習時數與企業參訪
3. 社群人員經驗之分享，提升同儕教學技巧	學生專業科目成績表現
4. 活化教學，增進學生學習興趣	學生專業科目成績表現

六、經費概算表（依據經費編列原則）

102 年度(102.01.01~102.12.31)						
項次	內容	數量	單位	單價	總價	備註
業務費	1 外聘專家學者出席費*	1 場	3 節	1200	3600	(說明)
	2 外聘講座鐘點費*	3 場	26 節	1600/1200	25200	(說明)
	3 內聘講座鐘點費	4 場	2 節	400	3200	(說明)
	4 交通費	2 場	4 輛車	600	4800	(說明)檢據核實編列。
	5 資料蒐集費					(說明)
	6 材料費	5 場		1770	8850	
	7 印刷費	(1)學習資料	8	場	200	1600
	(2)成果報告	1	群	300-500	350	每群成果報告(2本)
雜支	誤餐費				2400	不得超過 5%。
合計					50000	

(業務費得依實際相互勻支)

102 年度期程總計申請經費新臺幣 50000 元整(每群申請經費上限為 50,000 元整)：

附錄：擬採購用於教師專業成長之書單

教師專業成長相關書目	與專業學習社群運作之相關說明	本數
米(米面)包製作技術作者：陳曉善、王仕賢 出版社：行政院農業委員會台南區農改場	與課程穀類加工相關，藉其理念與技術，融入課程	2

臺北市立松山高級工農職業學校
101 學年度第 2 學期及 102 學年度第 1 學期
一般科目與專業科目課程整合教師學習社群申請書

社群名稱	一般科目與專業科目課程整合發展社群				
類型別	<input type="checkbox"/> 學科/領域/學群 <input type="checkbox"/> 學校任務 <input checked="" type="checkbox"/> 專業發展主題 <input type="checkbox"/> 其他				
召集人	吳煌壬	聯絡電話	(02)27226616 分機 201	E-mail 1 ren@saihs.edu.tw	
組成目的	1. 透過一般科目及專業科目教師進行對話，找出專業與一般學科之相同點。 2. 授課教師將基礎學科學習內容、範例和生活及專業科目進行整合。 3. 讓基礎學科的教學與專業理論的學習更縝密的結合，達到即學即用，成為學生內化之知識。 4. 藉由教師社群互動及專業研討，促進教學專業與提升學習成效。				
社群成員	姓名	職稱（任教專業類科）		是否參與教師專業發展評鑑計畫	備註
	吳煌壬	教務主任（電子科）		✓	
	施政文	實習主任（化工科）		✓	
	林淑惠	國文科召集人			
	李明哲	英文科召集人			
	邱肇嘉	數學科召集人		✓	
	胡憲池	自然科召集人		✓	
	劉建忠	科主任（電機科）		✓	
	洪茂松	科主任（電子科）		✓	
	周國安	科主任（資訊科）			
	胡銘軒	科主任（機械科）		✓	
	王守成	科主任（汽車科）			
	王麗華	科主任（化工科）			
	陳冠名	科主任（園藝科）			
蔡英敏	科主任（食品加工科）		✓		

一、年度目標：

1. 辦理課程內容分析工作坊，共同探討一般科目與專業科目之關聯性。
2. 完成高一專業科目與一般科目課程分析，並進行課程設計。
3. 透過試教、評鑑與修正程序，完成課程設計與教學策略。
4. 102 學年度第 1 學期開始實施課程，並透過評量與學生學習績效，評估課程成效

二、與教師專業發展評鑑的關連性：

1. 提升基礎學科與專業學科教師了解筆次教材之關聯。
2. 提供教師教材設計與教學方法之專業成長。

三、預定進行方式（可複選）：

- 教學觀察與回饋 主題探討（含專書、影帶） 主題經驗分享
教學檔案製作 專題講座 新進教師輔導 標竿楷模學習
新課程發展 教學方法創新 教學媒材研發 行動研究
協同備課 同儕省思對話 案例分析 專業領域研討
其他 _____

四、102.01.01-102.12.31 進度規劃

場次	日期/時間	實施內容	實施方式	講師/主持人	地點/備註
1	1 月	相見歡(社群任務說明)	會議	吳煌壬	會議室
2	2 月	課程內容分析工作坊	主題探討	吳煌壬	會議室
3	3 月	課程分析對話	案例分析	吳煌壬	會議室
4	4 月	第一階段課程設計檢視	教學媒材研發	吳煌壬	會議室
5	5 月	第一階段課程試教與修正	同儕省思對話	吳煌壬	會議室
6	6 月	第一階段課程設計修正後檢視	同儕省思對話	吳煌壬	會議室
7	7 月	一年級第 1 學期課程教案檢視	新課程發展	吳煌壬	會議室
8	8 月	第二階段課程設計檢視	教學媒材研發	吳煌壬	會議室
9	10 月	課程實施情形期中檢核	教學觀察與回饋	吳煌壬	會議室
10	11 月	第二階段課程試教與修正	同儕省思對話	吳煌壬	會議室
11	12 月	課程實施情形期末檢核	教學觀察與回饋	吳煌壬	會議室

五、預期效益與檢核方式：

預期效益	具體檢核方式
1. 增進一般科目與專業科目教師對課程關聯性有更進一步的了解。	教師能完成課程分析。
2. 一般科目能發展與專業科目學習有關之教材	2-1 國文科發展小論文寫作之課程教材。 2-2 英文科發展配合各專業科目之「專業英文」學習教材。 2-3 數學科發展專業科目數理運用。
3. 學生能將一般科目內容應用於專業科目學習	3-1 有效且正確運用 APA 格式撰寫小論文 3-2 能透過專業英文資料之閱讀，獲取專業新知 3-3 能了解一般科目與專業科目之關聯並實際運用

承辦主任

會計

校長

臺北市立松山高級工農職業學校
101 學年度第 2 學期及 102 學年度第 1 學期
專業應用服務學習教師學習社群申請書

社群名稱	專業應用服務學習課程發展				
類型別	<input type="checkbox"/> 學科/領域/學群 <input type="checkbox"/> 學校任務 <input checked="" type="checkbox"/> 專業發展主題 <input type="checkbox"/> 其他				
召集人	卓振至	聯絡電話	(02)27226616 分機 301	E-mai l	chaw@saihs.edu.tw
組成目的	1. 藉由專業社群因應 12 年國教之規劃、運作及推動。 2. 全面落實專業學習社群之策略。 3. 增進教師教學成效 4. 資深教師帶領新進教師，經驗傳承 5. 了解專業應用服務學習發展方向 6. 藉由教師社群互動及專業研討，促進教學專業與提升學習成效。 7. 計畫自我檢核(含執行進度表、訂定績效量化與質化檢核指標、說明檢核目標、受益對象及預期成效)				
社群成員	姓名	職稱(任教專業類科)		是否參與教師專業發展評鑑計畫	備註
	吳煌壬	教務主任(電子科)		✓	
	卓振至	學務主任(汽車科)		✓	
	施政文	實習主任(化工科)			
	陳文元	學生活動組長(英文科)			
	盧恩得	課外活動組長(食品加工科)			
	陳冠名	科主任(園藝科)			
	李家發	教師(園藝科)			
	蔡英敏	科主任(食品加工科)			
	王麗華	科主任(化工科)			
	邱慧珊	教師(化工科)			
	周國安	科主任(資訊科)			

	蔡文亮	教師 (資訊科)		

一、年度目標：

1. 辦理專業應用服務學習工作坊，確立服務學習所需之專業之能。
2. 進行課程設計，使專業教學融入服務學習。
3. 指導學生撰寫服務學習計畫。
4. 指導執行社區服務及偏鄉服務工作。
5. 建立專業應用服務學習制度。

二、與教師專業發展評鑑的關連性：

1. 可提升教師應用專業之能於服務學習。
2. 強化教師課程設計能力。

三、預定進行方式 (可複選)：

- 教學觀察與回饋 主題探討 (含專書、影帶) 主題經驗分享
教學檔案製作 專題講座 新進教師輔導 標竿楷模學習
新課程發展 教學方法創新 教學媒材研發 行動研究
協同備課 同儕省思對話 案例分析 專業領域研討
其他_____

四、102.01.01-102.12.31 進度規劃 (每學期至少 8 次，務必確實填寫)

場次	日期/時間	實施內容	實施方式	講師/主持人	地點/備註
1	1 月	服務需求擬訂	主題探討	卓振至	
2	2 月	教材開發與設計	新課程發展	卓振至	
3	3 月	教材設計檢視	協同備課	卓振至	
4	4 月	服務計畫擬定	主題探討	卓振至	
5	5 月	課程試教與檢討(一)	同儕省思對話	卓振至	
6	6 月	課程試教與檢討(二)	同儕省思對話	卓振至	
7	7 月	辦理服務學習營隊	行動研究	卓振至	
8	9 月	服務學習心得分享與發表	主題經驗分享	卓振至	
9	10 月	共同檢討及發展服務學習計畫	同儕省思對話	卓振至	
10	12 月	服務學習教師社群成效檢討	同儕省思對話	卓振至	

五、預期效益與檢核方式：

預期效益	具體檢核方式
1. 辦理專業應用服務學習工作坊，確立服務學習所需之專業之能。	
2. 進行課程設計，使專業教學融入服務學習。	
3. 指導學生撰寫服務學習計畫。	
4. 指導執行社區服務及偏鄉服務工作。	
5. 建立專業應用服務學習制度。	

承辦主任

會計

校長