賽博士網路相簿操作說明

一、 首頁架構介紹 2

二、 相簿管理 2

（一） 新增相簿 2

顧名思義，此項功能就是協助我們新增一個相簿用的，所以當我們需要新增相簿時，點選此功能就對了。 2

（二） 相簿設定 4

欲針對相簿的名稱、或分類項做修改時，我們可以點選此項功能進行編修。 4

（三） 刪除相簿 6

當我們欲將不必要的相簿做刪除時，我們可運用此功能將相簿、及其下所有相片做完整刪除。 6

（四） 相簿封包下載 8

本系統提供了相簿內容下載的功能，所以當需要將相簿進行封包下載時，可利用此功能來完成。 8

三、 相片管理 10

（一） 上傳相片（一般） 10

想增加相片於相簿中時，可利用此項功能進行上傳，此項是針對單張的相片做上傳。 10

（二） 上傳相片（ZIP 格式） 12

想增加相片於相簿中時，可利用此項功能進行上傳，此項是針對 zip 壓縮的相片檔進行大量上傳。 12

（三） 設爲封面 14

一本相簿一定要有個美美、吸引人的封面，我們可以運用此功能完成相簿封面的設定。 14

（四） 重新命名 15

當我們想替相片做名稱的修改、或相片簡述的修改時，我們可以使用「重新命名」的功能。 15

（五） 調整相片順序 17

當我們想針對相片的排列順序做調整時，可以利用這項功能直接運用拖曳的方式，很簡單的就能改變相片的序次了。 17

（六） 移動所選取的項目 18

我們可以將一些特定的相片直接移動至其他的相簿中，運用此功能就可輕易完成啦~ 18

（七） 複製所選取的項目 20

當我們欲將相同的照片顯現於不同的相簿時，又不想重覆上傳動作，可利用此項功能進行快速的複製移動喔~ 20

（八） 刪除所選取的項目 22

在相片需要進行刪除動作時，我們可利用此功能，針對相簿中所勾選的相片進行刪除。 22

四、 網站版型管理 23

我們可以運用系統所提供的各式風格版型進行更換，提升網路相簿的風格與獨特性。 23

五、 下載快速上傳工具 25

本系統除提供單筆、ZIP 檔大量上傳外，亦提供快速上傳工具的下載，多樣化的上傳方式，各位使用者可輕鬆且快速的完成相簿內容建置喔~ 25

一、 首頁架構介紹

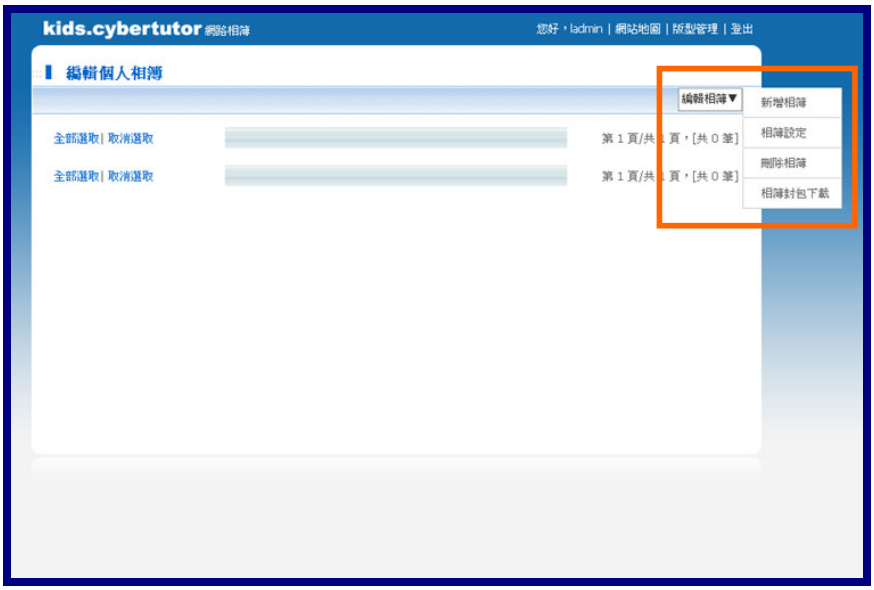
二、 相簿管理

（一） 新增相簿

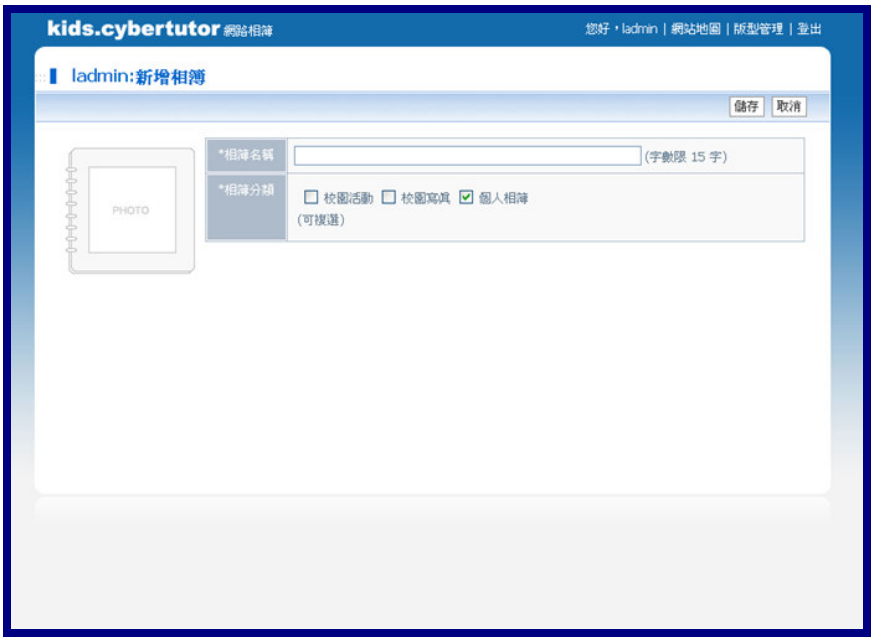
顧名思義，此項功能就是協助我們新增一個相簿用的，所以當我們需要新增相簿時，點選此功能就對了。

1. 可點選任一分類相簿進入編輯介面

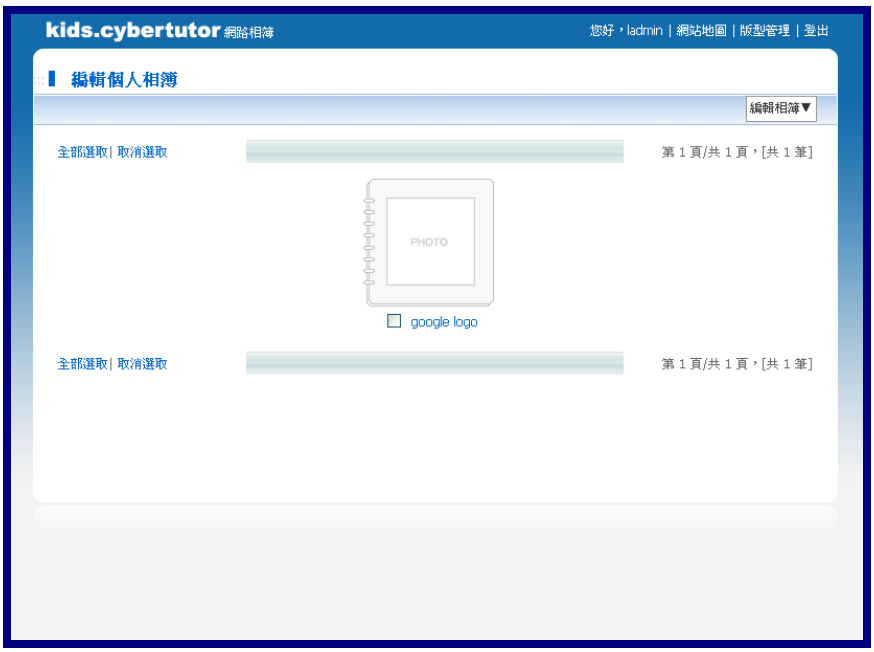
2. 滑鼠移至「編輯相簿」，系統會自動展開相簿管理功能



3. 看到「新增相簿」的選項了吧~點選就可以進入設定畫面了



4. 依喜好鍵入所需的資料後，儲存就完成相簿的新增動作囉~

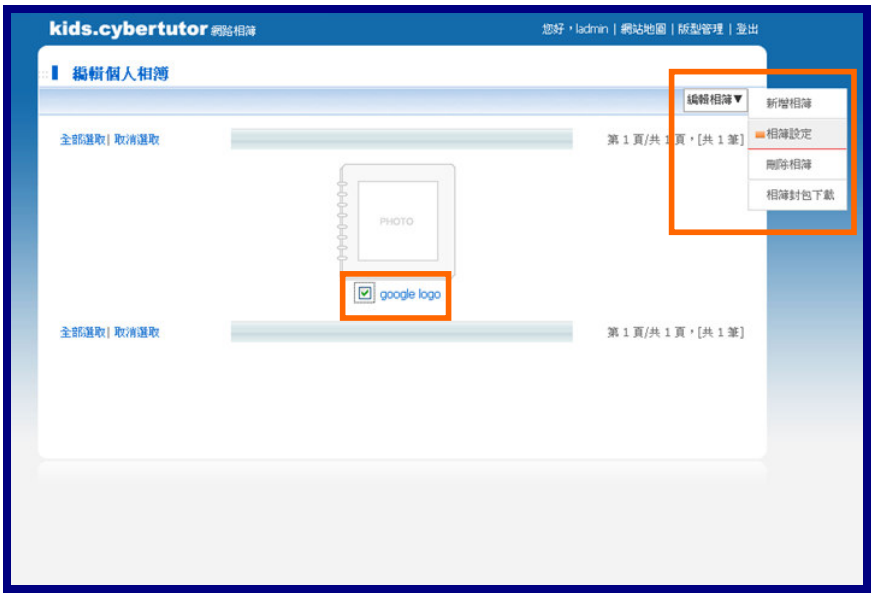


（二） 相簿設定

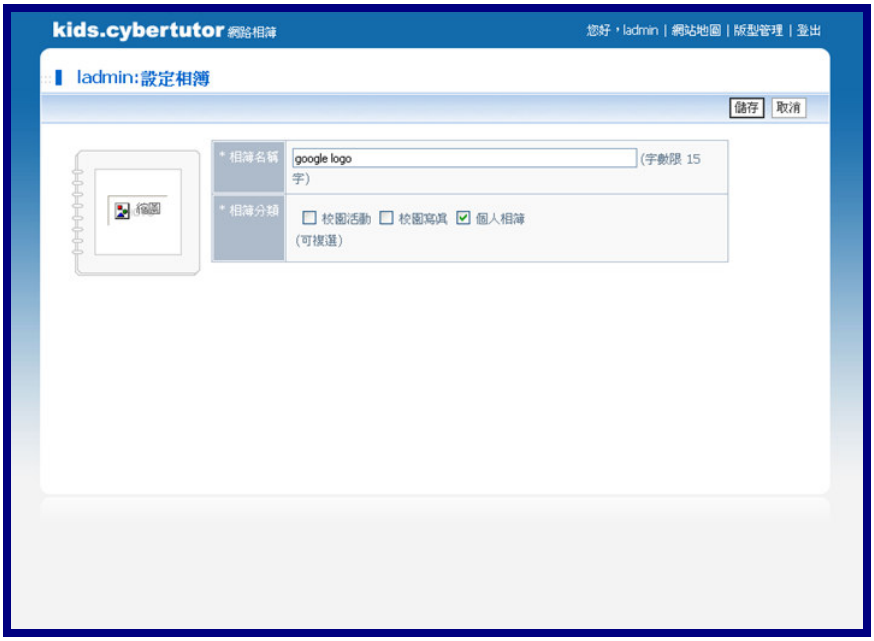
欲針對相簿的名稱、或分類項做修改時，我們可以點選此項功能進行編修。

1. 由首頁的分類項目點選進入相簿管理介面

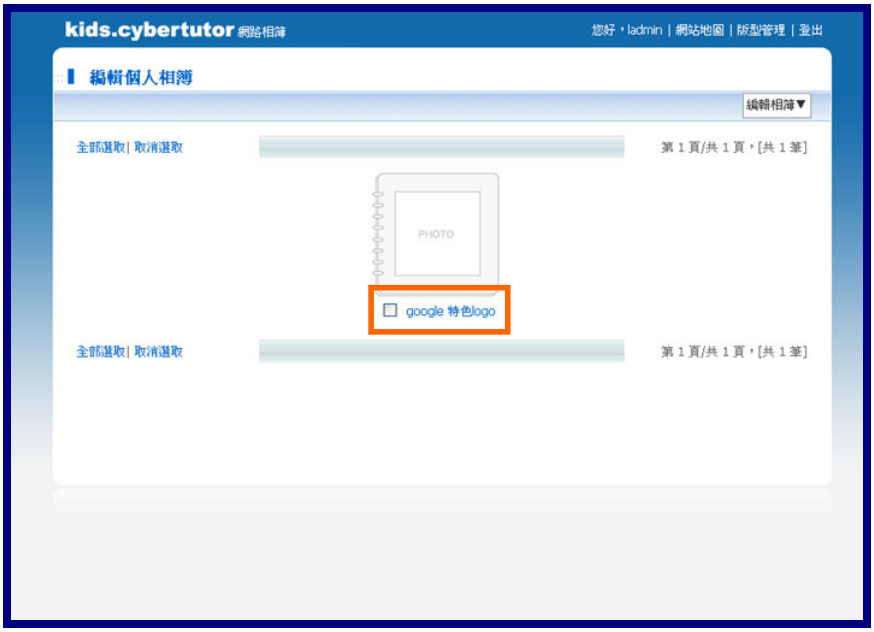
2. 勾選欲設定的相簿後，移至右上方「編輯相簿」，即可找到「相簿設定」



3. 進入「相簿設定」的畫面後，可針對該相簿內容做調整與修改



4. 設定完成後，相簿的基本設定就完成了



（三） 刪除相簿

當我們欲將不必要的相簿做刪除時，我們可運用此功能將相簿、及其下所有相片做完整刪除。

1. 由首頁的分類項目點選進入相簿管理介面

2. 勾選欲刪除的相簿後，移至右上方「編輯相簿」功能，展開所有功能項

3. 點選「刪除相簿」後，該相簿即於此分類項下成功刪除了

（四） 相簿封包下載

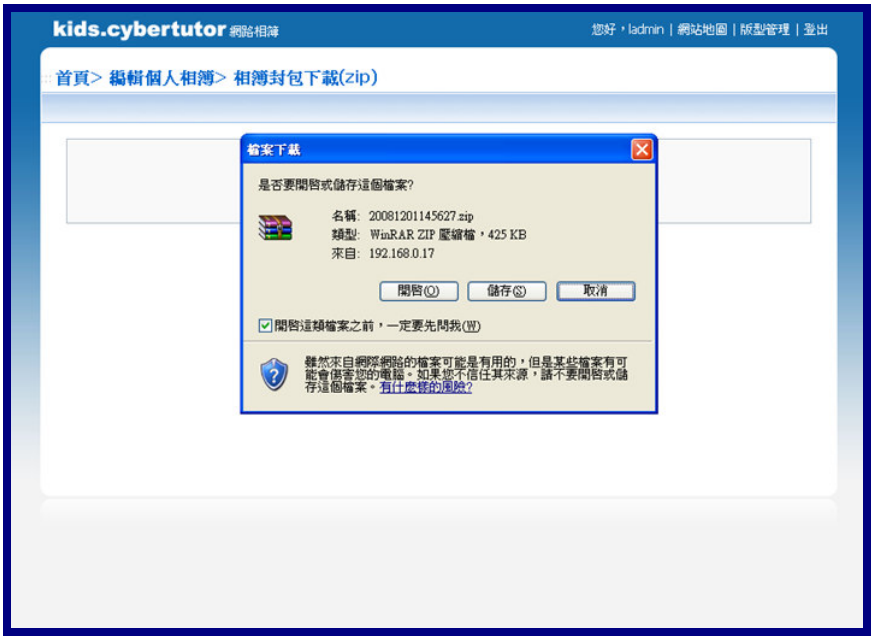
本系統提供了相簿內容下載的功能，所以當需要將相簿進行封包下載時，可利用此功能來完成。

1. 由首頁的分類項目點選進入相簿管理介面

2. 勾選欲打包下載的相簿後，移至右上方「編輯相簿」功能，展開所有功能項

3. 點選「相簿封包下載」，系統會自動產生下載點提供點選下載

4. 點選下載點，即可彈性的將檔案做開啓或下載

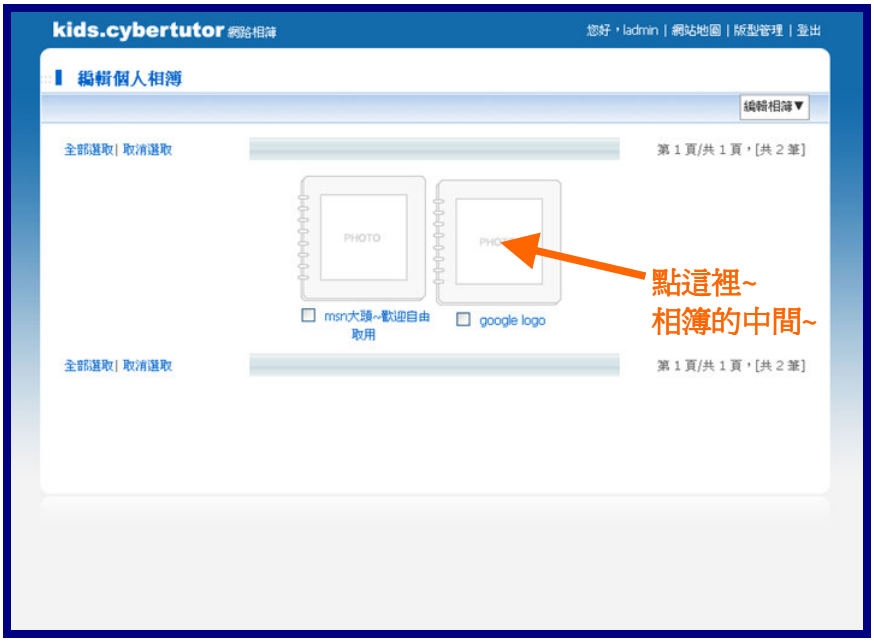


三、 相片管理

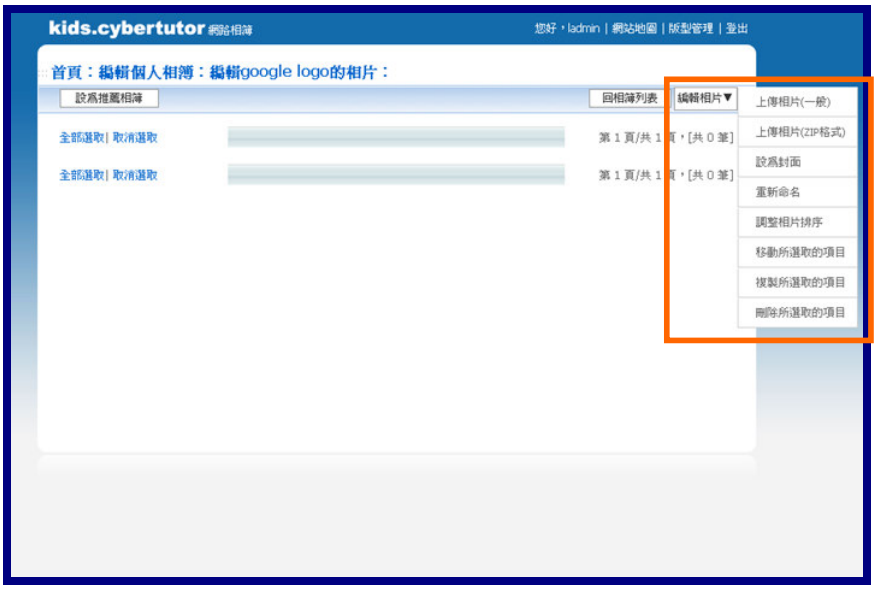
（一） 上傳相片（一般）

想增加相片於相簿中時，可利用此項功能進行上傳，此項是針對單張的相片做上傳。

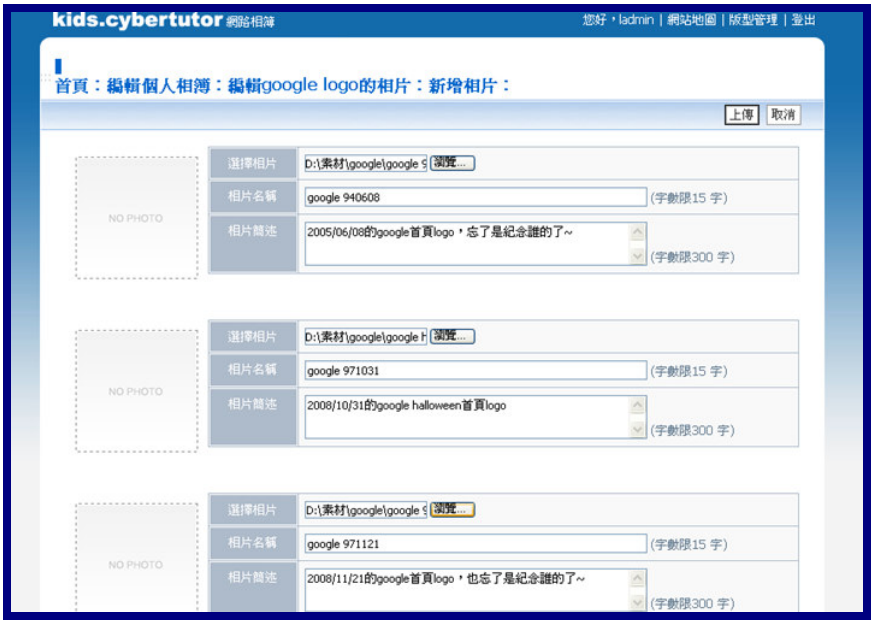
1. 在首頁進入相簿的管理功能後，選取想要新增相片的相簿



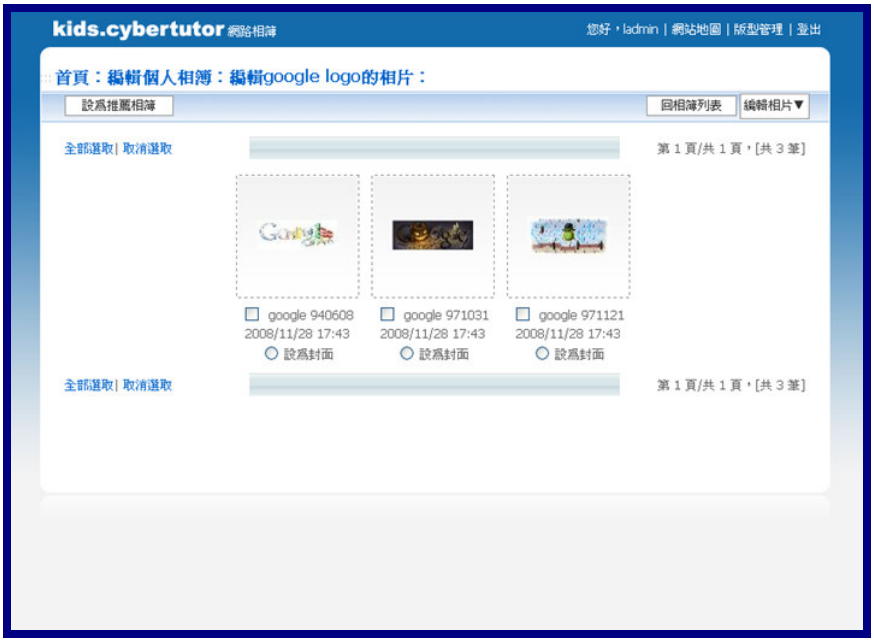
2. 移動滑鼠至右上角「編輯相片」，即可展開相片的所有管理項目



3. 點選一般的新增相片，一次可上傳 5 張相片



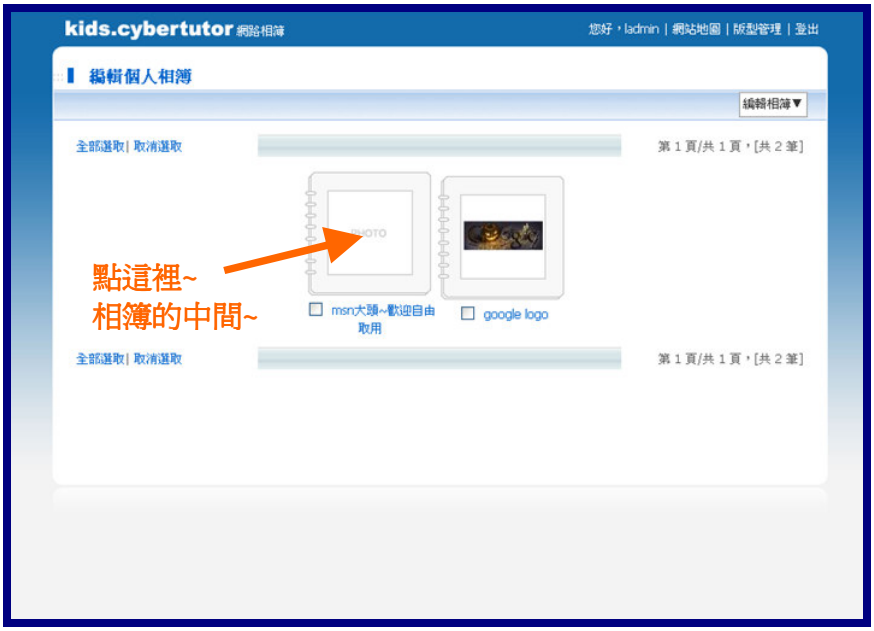
4. 點選上傳後，相片就成功新增進相簿中了



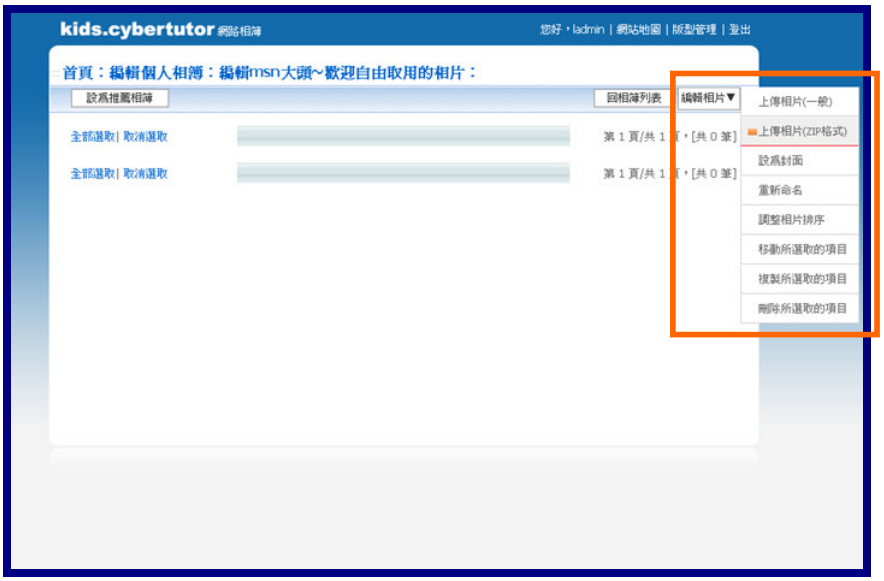
（二） 上傳相片（ZIP 格式）

想增加相片於相簿中時，可利用此項功能進行上傳，此項是針對 zip 壓縮的相片檔進行大量上傳。

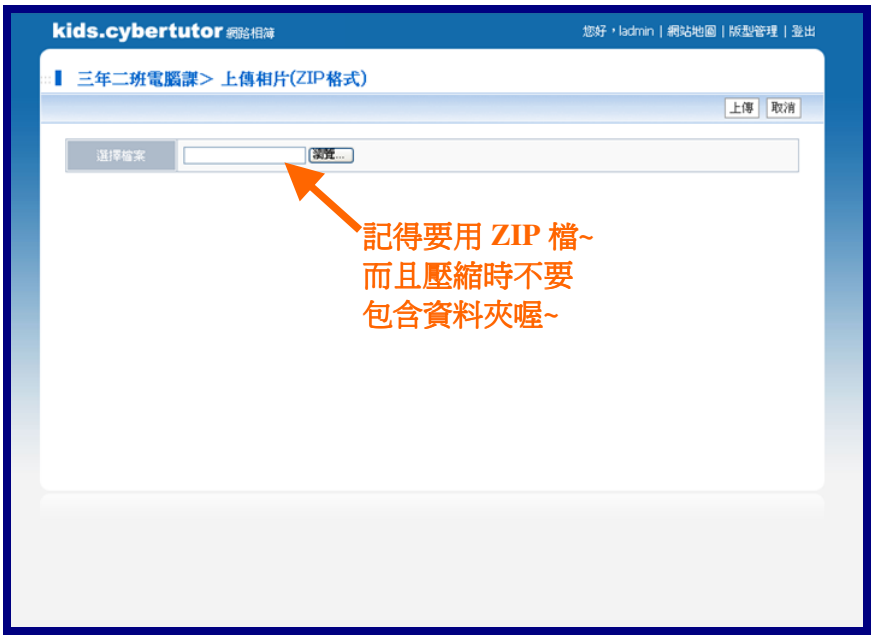
1. 在首頁進入相簿的管理功能後，選取想要新增相片的相簿



2. 移動滑鼠至右上角「編輯相片」，即可展開相片的所有管理項目



3. 選擇 **ZIP** 格式，便可將準備好的 **ZIP** 檔案做多張相片同時上傳



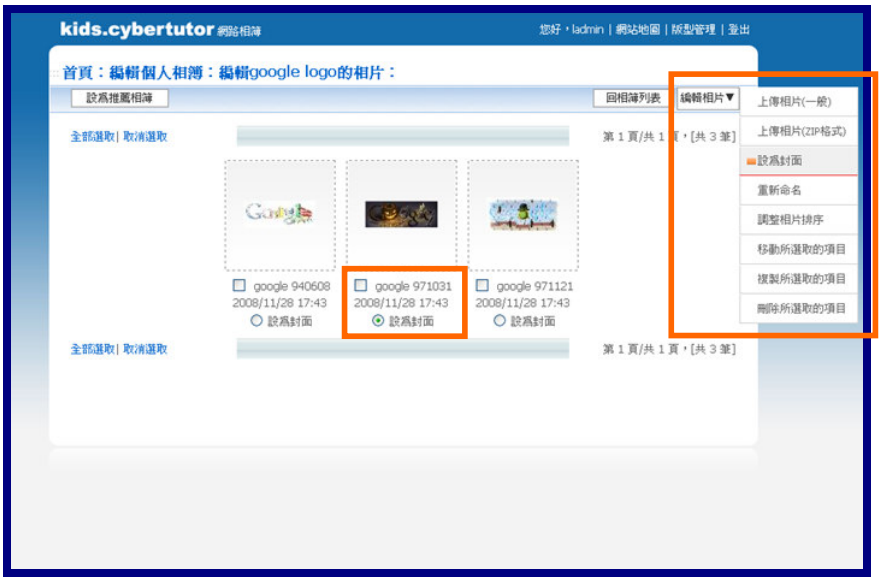
4. 上傳後，系統會自動解壓縮將所有相片新增於相簿中

5. 將相片名稱與簡述補充好後，即可順利完成大量相片的新增了

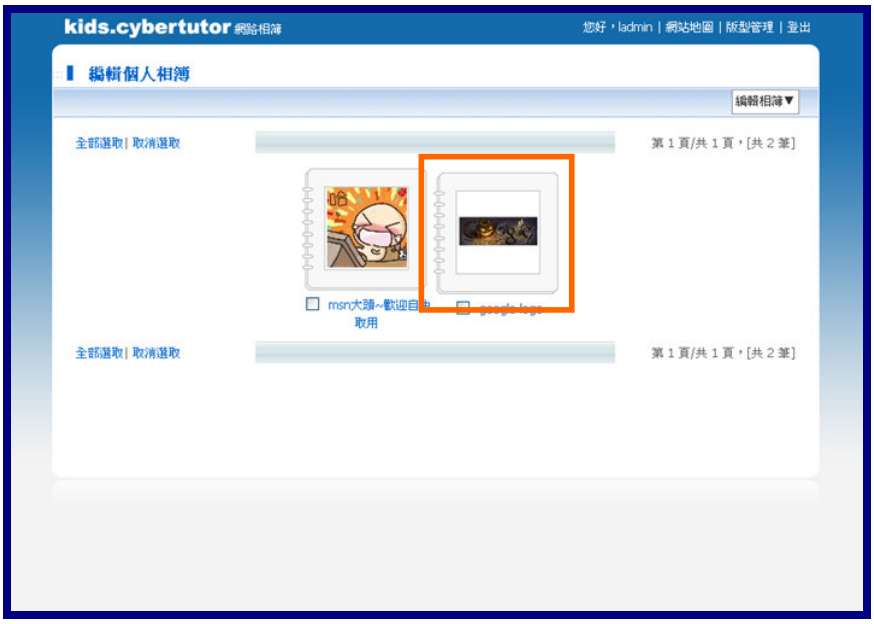
（三） 設為封面

一本相簿一定要有個美美、吸引人的封面，我們可以運用此功能完成相簿封面的設定。

1. 進入相簿後，選定要當相簿封面的相片，點選下方的「設為封面」小圈圈後，滑鼠移至右上方「編輯相片」內的「設為封面」選項



2. 設定完之後，相簿就有了特定的封面呈現囉~



（四） 重新命名

當我們想替相片做名稱的修改、或相片簡述的修改時，我們可以使用「重新命名」的功能。

1. 進入相簿後，勾選需要重新命名的相片後，移至右上方「編輯相片」下的「重新命名」

2. 於「重新命名」進入後，可針對選取的相片內容做修改

3. 修改完成後，相片就重新命名完成了

（五） 調整相片順序

當我們想針對相片的排列順序做調整時，可以利用這項功能直接運用拖曳的方式，很簡單的就能改變相片的序次了。

1. 於相簿中將滑鼠移至右上方「編輯相片」，將其下方的所有功能展開，並點選「調整相片排序」

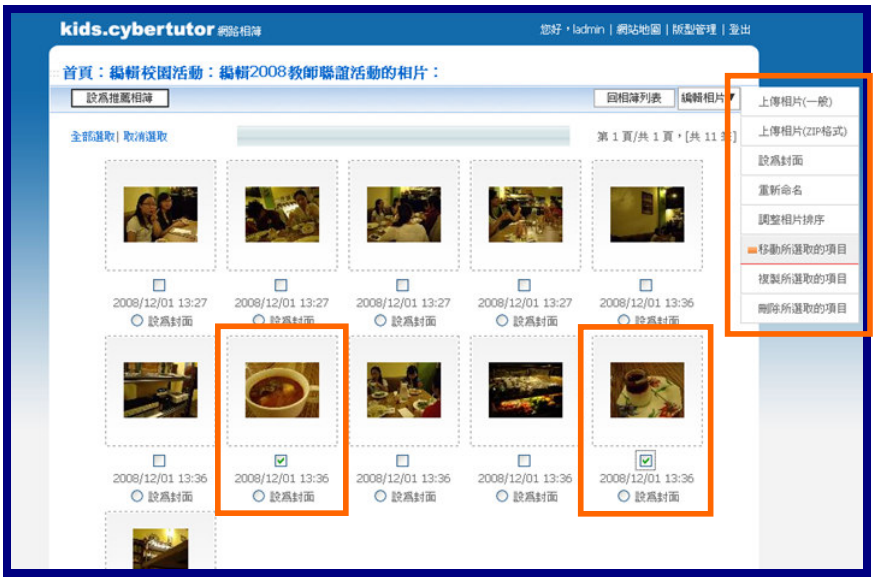
2. 進入後，可直接將欲移動的相片做點選拖曳調整，或利用自動排列的方式做排序的調整

3. 調整完成之後，原始的相片排列方式就依剛才所調整的改變囉~

（六） 移動所選取的項目

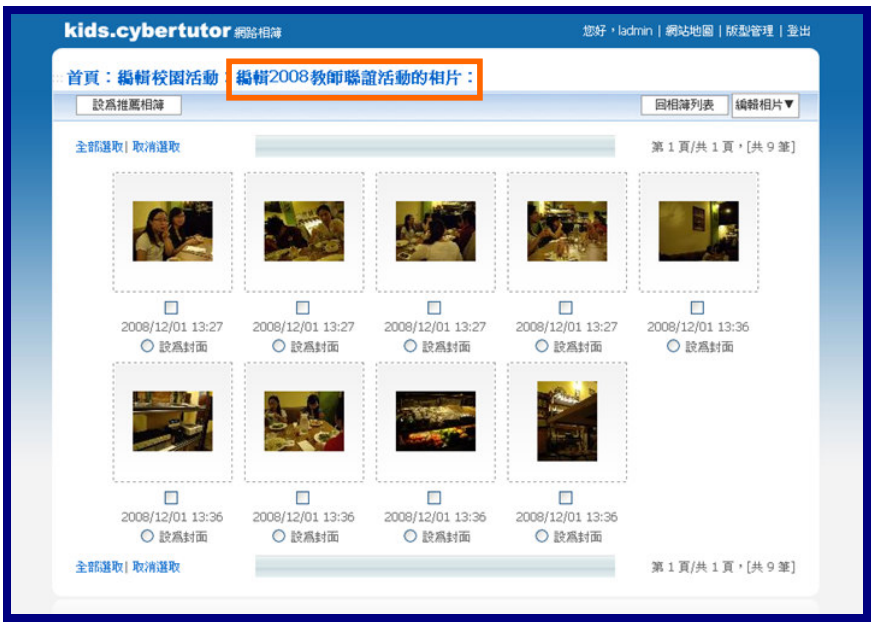
我們可以將一些特定的相片直接移動至其他的相簿中，運用此功能就可輕易完成啦~

1. 進入欲進行調整的相簿後，勾選所需移動之相片，並於右上方「編輯相片」中選取「移動所選取的項目」

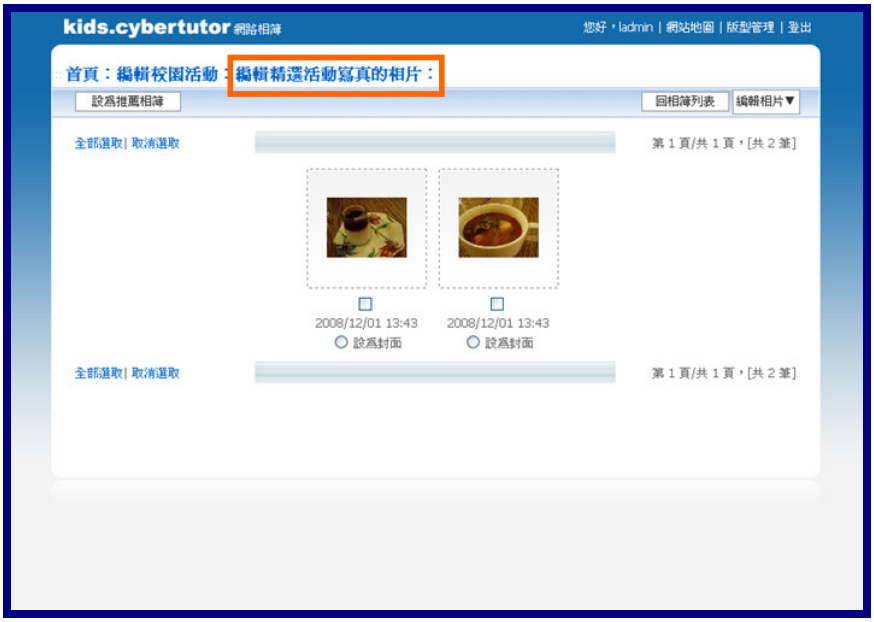


2. 接著，系統會列出其他所有的相簿供您選擇，決定好勾選相片將移往之目的相簿後，點選「完成」確定移動

3. 完成移動後，勾選的相片就會移出來源相簿



4. 選取第 2 步驟中移動的目的相簿進行檢視，可確立勾選的相片已移入此相簿中了~



（七） 複製所選取的項目

當我們欲將相同的照片顯現於不同的相簿時，又不想重覆上傳動作，可利用此項功能進行快速的複製移動喔~

1. 進入欲進行調整的相簿後，勾選所需複製之相片，並於右上方「編輯相片」中選取「複製所選取的項目」

2. 系統會列出其他所有的相簿供您選擇，決定好勾選相片將複製的目的相簿後，點選「完成」確定複製

3. 完成複製後，勾選的相片仍會存在於來源相簿中

4. 選取第 2 步驟中移動的目的相簿進行檢視，可確立勾選的相片已複製於此相簿中了~

（八） 刪除所選取的項目

在相片需要進行刪除動作時，我們可利用此功能，針對相簿中所勾選的相片進行刪除。

1. 進入欲進行調整的相簿後，勾選所需刪除之相片，並於右上方「編輯相片」中選取「刪除所選取的項目」

2. 確立刪除後，勾選的相片即從該相簿中成功移除掉囉~

四、 網站版型管理

我們可以運用系統所提供的各式風格版型進行更換，提升網路相簿的風格與獨特性。

（一） 於首頁右下方的「網站版型管理」進入管理介面

（二） 於目前的版型下，點選「更換版型」以檢視所有版型

（三） 檢視所有的版型後，選定一個欲更換的版型，點選「更換此版型」進行更換就可以了

（四） 更換完成後，我們的網路相簿就煥然一新囉~

五、 下載快速上傳工具

本系統除提供單筆、ZIP 檔大量上傳外，亦提供快速上傳工具的下載，多樣化的上傳方式，各位使用者可輕鬆且快速的完成相簿內容建置喔~

（一） 首頁點選「下載快速上傳工具」，可進入下載點介面

（二） 系統提供上傳工具、上傳工具操作說明、與必要程式下載點，供使用者下載自行運用~