臺北市立松山高級工農職業學校105學年度高職優質化輔助方案

 第1次自主管理會議紀錄 105.9.23

1. 時間：105年9月23日10:30
2. 地點：大同樓4樓第1會議室
3. 主持人：楊校長益强
4. 出席人員：如簽到表 紀錄：吳培安
5. 工作報告：
6. 本校105學年度高職優質化輔助方案計畫核定版已於105年9月2日奉教育部正式核定，可開始實施。本學年度獲補助經費共450萬元，資本門225萬元、經常門225萬元；其中本學年度第1學期(105會計年度)經費為資本門112萬元、經常門112萬元，請各子計畫負責人務必於105年12月2日前申請完畢，以利於年底結案，各子計畫經費概算表如附件六(P.25)。
7. 本學年度高職優質化輔助方案較往年不同的是教育部訂有明確的部訂量、質化指標項目及校訂指標項目，本校也訂有年度目標，各項子計畫內容均以達成目標作規劃，但因人事異動，請各項子計畫新負責人，針對原計畫內容再作檢視，若有需修正或調整之處，請於下周五(9/30)前依附件一(P.3)格式填寫後，回傳實習處(pra\_404@saihs.edu.tw)。
8. 為利於各項子計畫中孫計畫活動之成果填報，請子計畫負責人轉知負責同仁於活動結束後1週內填報附件二(P.7)之成果彙編表，並請各子計畫負責人隨時將各活動成果彙編表內容彙整於成果檢核報告表(附件三(P.9))中，以利輔導訪視資料彙整及期末成果報告撰寫。
9. 為利於各項子計畫內容及經費的執行控管，請子計畫負責人依附件四(P.13)經費檢核控管表隨時上網填寫執行進度，並將於每月之行政會議或自主管理會議中進行管考。
10. 依教育部高質優質化輔助方案規定，本學年度需辦理專業諮詢2次(預計105年12月下旬及106年6月中旬)、校際交流1次(預計106年2月上旬)，並於106年3月20日前完成自評，準備接受輔導訪視。
11. 提案討論：
12. 案由1：各項子計畫中各執行項目之分工情形及學校現況值、年度目標值確

認案，請 討論。

說明：各項子計畫中各執行項目之目標檢核暨分工表，如附件五(P.21)目標檢核暨分工表。

決議：各項子計畫分工確認如附件1所示。

1. 案由2：各項子計畫中各執行項目之經費分配案，請 討論。

說明：各項子計畫各執行項目之經費分配，如附件四(P.13)經費檢核控管表。

決議：105會計年度各項子計畫經費分配如附件2所示。

1. 臨時動議：無
2. 主席結論：
3. 請實習處研究校際交流與學務處友善校園活動合辦之可行性。
4. 專業諮詢擬邀請之委員名單，請討論決定後邀請。
5. 請各子計畫負責人把握時效，儘速執行。
6. 散會：105年9月23日11:30