

臺北市立松山高級工農職業學校 107 學年度高職優質化輔助方案

第五次自主管理會議紀錄

107.11.26

一、時間：107 年 11 月 26 日 09:10

二、地點：大同樓 4 樓第一會議室

三、主持人：楊校長益強

四、出席人員：如簽到表

五、工作報告：

(一)截至 107 年 11 月 26 日止，經費執行進度請見附件 1。

(二)本學期資本門設備購買進度如附件 2。

六、提案討論：

案由一：107 學年度第 1 學期各子計畫經費執行概況，請討論。

說明：經費執行概況一覽表，如附件 1。

決議：

1. 子計畫 1 與 2 執行率均已達 96%，印刷費 5,000 與 21,000 轉超印。
2. 子計畫 3 請把握資本門採購進度。(1)校內跨科研習（共八小時，分兩次分別是 2 小時、6 小時上完），將於 11/28 核銷內聘講座鐘點費。(2)外聘講座鐘點費與國內差旅費仍在聯繫中，共 21 小時（分三天，辦在六、日、一，每天七小時）。將儘快聯繫完成，辦完跨科研習。(3)印刷費轉超印；(4)雜支與物品費挪撥給實習處使用；(5)膳費已調出會計執行明細確認，目前使用 6,160 元，尚餘 1,840 元；(6)材料費尚餘 21,000 元，會隨著研習舉辦逐步核銷。
3. 子計畫 4 (1)鐘點費三筆 34,400 元與膳費 6,560 元將隨講座舉辦逐步核銷，最後一場講座為 12/15，屆時會全部核銷完畢。(2)印刷費、材料費與物品費三筆仍餘 58,985 元，用於購買宣傳物品，11/15 估價單已至會計室，但目前不見蹤跡，將重新跑文，於近期核銷完畢。(3)國內差旅費仍餘 4,650 元，將用於李家發老師帶領一位同學至鳳山農業創新計劃競賽交通費；(4)材料費已分至各科，目前還有 4 個科未送請購單，仍會持續聯繫。
4. 子計畫 5 (1)鐘點費三筆 13,200 元、12,000 元、12,000 元已上發文，由會計室控帳，將在 11 月底 12 月初逐步辦理講座核銷完畢；(2)學務處膳費 6,400 元與鐘點費 2,200 元請實習處與鼎峯組長聯繫儘速核銷；(3)材料費 32,000 元發給校內報名參加專題競賽組別購買材料，一組一千元。校內共 46 組報名，不足將從其他經費挪勻，已請各科盡量在 12 月初前送出請購單完成購買。(4)租車費扣除花博車費，仍餘 10,400 元，仍需持續注意；(5)雜支 8,439 元請在星期四前

送出請購單。

5. 12/3 早上 9：10 校長與實習處單獨開優質化自主會議，討論子計畫 3、4、5 進度。

七、臨時動議：無

八、散會：AM 10:00