臺北市 102 學年度輔導分發選習國中技藝教育學生就讀高中職

實用技能學程說明會實施計畫

壹、依據

- 一、輔導分發選習國中技藝教育學生就讀高中職實用技能學程實施要點。
- 二、高中職實用技能學程輔導分發作業要點。
- 貳、目的
 - 一、提供國中選讀技藝教育學程同學得以銜接興趣,繼續就讀相關科別之實用技 能學程,專精一技之長,落實國民教育因材施教與人盡其才之理念。
 - 二、對於實用技能學程學生,提供適合其能力、性向及興趣之技藝課程,重拾其 學習樂趣及自信,使學生適性揚才,以及降低中輟學生比率,減少社會問題。

叁、辦理單位

一、主辦單位:教育部國民及學前教育署。

臺北市政府教育局。

- 二、承辦單位:臺北市立松山高級工農職業學校。
- 肆、參與對象
 - 一、臺北市公私立高中、職學校辦理實用技能學程學校:業務承辦主任或組長參加。
 - 二、臺北市公私立國民中學(含完全中學)辦理國中技藝教育學程學校:輔導主 任或業務承辦組長參加。
- 伍、活動實施時間及地點
 - 一、時間:102年5月3日(星期五)13:30~17:00。
 - 二、地點:臺北市立松山高級工農職業學校(大同樓3樓電腦教室)。
 【臺北市信義區忠孝東路5段236巷15號】

陸、研討內容

一、臺北市 102 學年度輔導分發國民中學技藝教育學生就讀高中職實用技能學程 活動實施之研討。

二、研討課程安排:

臺北市 102 學年度輔導分發選習國民中學技藝教育學生就讀高中職實用技能學程

時間	102年5月3日(星期五)	主持人	備註
13:30~14:00	報 到	施主任政文	
14:00~14:10	開幕式	譚科長以敬 陳校長貴生	
14:10~15:00	選習國中技藝教育學生就讀高中職實用 技能學程活動實施計畫內涵、方式	施主任政文	
15:00~15:30	辦理高中職實用技能學程各校特色介紹	高中職校 (承辦組長)	
15:30~17:00	報名表填寫及線上報名作業說明 (松盟科技)	吳政哲經理	
17:00~17:10	綜合座談及閉幕	譚科長以敬 陳校長貴生	

實施研討會時間表

柒、注意事項

- 一、參加研討人員請向所屬學校辦理公假課務排代事宜。
- 二、各校參加研討人員請準時出席。
- 三、因承辦單位校園空間有限,已無停車空位,請各校參加研討人員搭乘大眾運 輸交通工具與會。
- 四、若有任何疑問,請洽詢臺北市立松山高級工農職業學校實習處:

聯絡人:施政文主任 電話: 2722-6616 分機 401
王淳葦組長 電話: 2722-6616 分機 403
傅芳馨組長 電話: 2722-6616 分機 574

捌、本實施計畫陳臺北市政府教育局核定後實施,修正時亦同。

本校位於信義計畫區緊鄰臺北市政府,交通方便

- (一)、自臺北市政府、國父紀念館、聯合報距本校約一公里,步行約15分鐘。(二)、交通
 - 1. 火車:松山火車站至本校(步行約20分鐘)
 - 公車: 32、51、212(直行)、232(副)、261、263、270、281、284、611、
 651 在「市立工農」站下車。
 - 捷運:板南線「市政府站」或「永春站」下車,轉乘公車或步行十分鐘即 可到達。



本校位置圖

臺北市 102 學年度輔導分發選習國中技藝教育學生就讀高中職

實用技能學程招生簡章

壹、依據

99年5月7日部授教中(三)字第0990505663B號「輔導分發選習國中技藝教育學生就讀高中 職實用技能學程實施要點」辦理。

貳、目的

為協助選習國中技藝教育學生生涯適性發展,輔導其繼續升讀實用技能學程,以發展其才能, 學習一技之長。

叁、辦理單位

- 一、 指導單位:教育部國民及學前教育署。
- 二、 主辦單位:臺北市政府教育局。
- 三、 承辦單位:臺北市立松山高級工農職業學校。

肆、開班辦理模式

- 一、日間上課:學生三年修足一五()學分,核發畢業證書。
- 二、 夜間上課:提供學生三年修得一五()學分,核發畢業證書(另採計職場經驗、技能檢定証照 採計學分或搭配建教合作教育採認學分)。

伍、輔導分發

- 一、 輔導分發作業時程自 102 年 3 月 22 日至 8 月 29 日,分 2 階段辦理。
- 二、 第1階段於6月25日(星期二)前完成分發及報到作業,完成後公告缺額。
- 三、 第2階段於8月7日(星期三)前完成分發及報到作業。

陸、開班原則

- 一、辦理實用技能學程學校應依教育部「輔導分發選習國中技藝教育學生就讀高中職實用技能學 程實施要點」輔導分發作業招收學生。
- 二、 於第二階段分發報到後,已達 20 人者,其缺額部分,由各校自行辦理招生,並依輔導分發 之優先順序辦理;各班達 25 人,始得開班。但因情形特殊者,得報請臺北市政府教育局核 定之。
- 三、 依教育部「公私立高級中等學校辦理實用技能學程三年免學費經費補助注意事項」,就讀實 用技能學程學生三年免繳學費。

柒、臺北市 102 學年度實用技能學程核定開班一覽表

102 學年度臺北區實用技能學程招生科班一覽表如下表(依核定招生名額,每班應預留一個 名額供身心障礙十二年就學安置學生入學)。

學校名稱		士跖	午		上課方式		扣止	
代碼 (聯絡電話)	職群與科別	心願代碼	平 段	班數	上課時段	每週節數	招生人數	備註
市立南港高工 393401 (02-27825432)	動力機械群 汽車修護科	A1	3	1	日間	35	40	男女兼收
市立松山家商 323401 (02-2726-1118)	商業與管理群 銷售事務科	B1	3	1	夜間	25	40	男女兼收
私立稻江護家	美容造型群 美髮造型科	C1	3	1	夜間	25	50	僅收女生
(02-25955161)	美容造型群 美容造型科	C2	3	1	夜間	25	50	僅收女生
私立稻江商職 361401 (02-25912001)	餐旅群 餐飲技術科	D1	3	2	夜間	25	100	男女兼收
私立開平餐飲 331404 (02-27556939)	餐旅群 餐飲技術科	E1	3	1	夜間	25	50	男女兼收
私立滬江高中 381302 (02-86631122)	餐旅群 餐飲技術科	F1	3	1	夜間	25	50	男女兼收
合 計	6校4群5	科		8			380	

註:本表若有異動,以臺北市政府教育局之核定開班公文為依據修正。

名稱	要項內容
分發 對象	曾選習國中技藝教育學程並取得職群成績之國中畢(結)業生。
	一、升讀實用技能學程學生生涯檔案輔導參考表(如附件一)。 二、輔導分發選習高中職實用技能學程申請書A表(如附件二)。
申請 文件	二、選修職群轉化分數之修習證明書。 四、參加各直轄市、縣(市)政府主辦技藝競賽或成果展獲獎證明文件(無者免附)。 五、鄉(鎮、市、區)公所低收入戶證明文件(無者免附)。
	 六、技藝教育相關之特殊表現證明文件(無者免附)。 七、簡章及各項表件由臺北市技藝教育資源中心網站下載: http://cweb.saihs.edu.tw/web/skillcenter/。
	一、102.05.29(星期三)至102.06.03(星期一),各國中受理第一階段報名及線上填報,並列印報名相關文件(A表及報名總表)。
申請 日期	二、102.06.04(星期二)至102.06.05(星期三)中午12:00前,本校受理國中集體報名及個別報名。
	三、通訊報名者於 102.06.05(星期三)前掛號寄至臺北市立松山高級工農職業學校收(報名 費請以郵政匯票寄送)。
申請	、田谷國平收貨中萌之农什番鱼並核草後,於中萌日朔限内税目送達 <u>室北市立松山工展</u> 大同樓4樓實習處。 (承辦人員:實習處建教合作組王淳葦組長、傅芳馨老師;聯絡電話:27226616 轉 401~408)
	401~408) 二、個別報名及非應屆畢業生應親自報名申請。 三、報名費每人150元,低收入戶檢具證明文件者免收報名費。 四、每位學生報名以一區為限,如有跨區重覆之情形,家長應回至第1次報名區取消報名
	後,方可至第2區報名。 一、公孫優失順序:依甘土爾序並於下列相完順序公孫
	 一、分發優元順序,依具芯願序並按下列就足順序分發 順序(一):曾選習國中技藝教育應屆畢(結)業生,分發順序如下: 1.曾參加各直轄市、縣(市)政府主辦之技藝競賽或成果展獲獎並為低收入戶。 2.曾參加各直轄市、縣(市)政府主辦之技藝競賽或成果展獲獎者。
分發 作業	 3.低收入戶者。 4.職群綜合表現積分高低。 順序(二):曾選習國中技藝教育非應屆畢(結)業生,分發順序如下:
	 1. 曾參加各直轄市、縣(市)政府主辦之技藝競賽或成果展獲獎並為低收入戶。 2. 曾參加各直轄市、縣(市)政府主辦之技藝競賽或成果展獲獎者。 3. 低收入戶者。

	4. 職群綜合表現積分高低。
	二、前各項申請人數超過核定招生名額時,以職群綜合表現積分進行分發作業。
	三、第一階段分發報到後,缺額應公告,並辦理第二階段之分發作業。
放榜	102.06.13(星期四)上午 10 點,公告於教育局網站及臺北市技藝教育資源中心網站。
日期	http://cweb.saihs.edu.tw/web/skillcenter/
報到	一、時間:102.06.18(星期二)18:00~20:00。
日期	二、錄取學生應於指定時間攜帶學歷證明及錄取通知單前往錄取學校報到。
備註	一、102.06.25(星期二)公告缺額。
	二、當年度輔導分發以一次為限,不得申請改分發。

玖、第2階段分發作業要點

名稱	要項內容
分發	一、曾選習國中技藝教育畢(結)業生於第一階段未提出申請或未獲錄取者。
對象	二、未曾選習國中技藝教育之應屆畢(結)業生。
	一、曾選習國中技藝教育畢(結)業生於第一階段未提出申請或未錄取者,應送表件同第
	一階段申請表件。
	二、未曾選習國中技藝教育之應屆畢(結)業生:
	(一)升學就讀實用技能學程學生生涯檔案輔導參考表 (如附件一)。
	(二)輔導分發高中職實用技能學程申請書 B 表(如附件三)。
申請	(三)鄉(鎮、市、區)公所低收入戶或中低收入戶證明文件。
文件	(四)稅捐機關家戶年所得證明文件。
	(五)學校出具技藝學習傾向證明文件(生涯檔案輔導參考)。
	(六)國中綜合活動領域前五學期成績單影本。
	(七)技藝教育相關之特殊表現證明文件 (無者免附)。
	三、簡章及各項表件臺北市技藝教育資源中心網站下載:
	http://cweb.saihs.edu.tw/web/skillcenter/ •
	一、 102.07.17(星期三)至 102.07.22(星期一),各國中受理第二階段報名及線上填報,並列
	印報名相關文件(A表、B表及報名總表)。
申請	二、102.07.22(星期一)至102.07.23(星期二)中午12:00前,本校受理國中集體報名及個別報
日期	名。
	三、 通訊報名者於 102.07.21(星期日)前掛號寄至臺北市立松山高級工農職業學校收(報名
	費請以郵政匯票寄送)。
	一、由各國中收齊申請之表件審查並核章後,於申請日期限內親自送達臺北市立松山工農
申請	大同樓 4 樓實習處。
方式	二、由學生(學生家長)檢具相關文件逕向松山工農申請報名。(承辦人員:實習處建教合)
	作組王淳葦組長、傅芳馨老師;聯絡電話:27226616 轉 401~408)。

	三、報名費每人150元,低收入戶檢具證明文件者免收報名費。
	四、每位學生報名以一區為限,如有跨區重覆之情形,家長應回至第1次報名區取消報名
	後,方可至第2區報名。
	一、曾選讀國中技藝教育學程畢(結)業生為優先分發對象,其分發作業依第1階段作業
	辨理。
	二、前述各項,完成分發後,如有賸餘名額,再對未選習技藝教育之應屆畢(結)業生進
	行分發,其分發優先順序如下:
	(一)低收入户。
	(二)中低收入户。
分發	(三)家戶年所得新臺幣(以下同)三十萬元以下。
作業	(四)家戶年所得六十萬元以下。
	(五)符合教育部就學貸款家庭年收入一百十四萬元以下。
	(六)具技藝學習傾向,並持有學校證明者(生涯檔案輔導參考表)。
	三、 分發作業以輔導分發高中職實用技能學程申請書 B 表之申請校科志願順序進行分發,
	而相同志願順序之申請人數超過賸餘名額時,以特殊表現及國中綜合活動領域前五學期
	平均成績加總後依分數高低為進行分發。
放榜	102.07.26(星期五)上午10點,公告於教育局網站及臺北市技藝教育資源中心網站
日期	http://cweb.saihs.edu.tw/web/skillcenter/ •
報到	一、時間:102.08.02(星期五)18:00~20:00。
日期	二、錄取學生應於指定時間攜帶學歷證明及錄取通知單前往錄取學校報到。
	一、當各班達25人者,始得開班。但因情形特殊者,得報請臺北市政府教育局核定之。
	二、報到後已達20人者,其缺額部分,由各校自行辦理招生。
備註	三、當年度輔導分發以一次為限,並不得申請改分發。
174	四、各校科班於第二階段報到後未達20人者得不予開班,原已分發報到學生由各高中職自
	行輔導學生改分發至同校其他科班或鄰近學校就讀,不願接受改分發者呈報本會協調
	改分發作業;如仍不願接受改分發者視同放棄分發錄取資格,且不得要求退還報名費。

拾、輔導分發高中職實用技能學程申請書表之積分計算基準如下:

- 一、技藝教育修習點數:指選習技藝教育每週修習節數與修習職群數兩項之點數總和,其點數 計算標準如表 A。
- 二、職群成績轉化分數:指該生所選習技藝教育各職群成績之轉化分數,職群成績轉化分數應以該班有獲得成績之學生數計算之,轉化分數計算至小數第二位。其計算公式為:
 50+10 (χ-χ)/σ 。職群成績轉化分數證明書正面需有學校名稱、學生姓名及負責業務之承辦

人核章。

三、特殊表現得分:指與申請職群相關之特殊優異表現,包含競賽(不包括原用於分發優先順 序之項目)、科展或觀摩發表等。特殊表現與職群相關性及其得分須由各區小組審定之。各 項得分須依不同之評等,每一項給分基準為:全國級六分至八分、區域級四分至六分、縣 市級二分至四分,如(附件四)。

拾壹、分發放榜及報到程序作業如下:

- 一、於各階段完成輔導分發作業後,由本分發作業小組召開委員會議審核並公告錄取名單,並 發函通知錄取學生辦理報到事宜,錄取名冊函送各辦理實用技能學程學校及申請國中。
- 二、錄取學生應於指定時間攜帶學歷證明及錄取通知書前往錄取學校報到,並填寫資料與繳交 相關證件完成報到手續。在指定期間未完成報到手續者,取消其分發錄取資格。
- 三、當年度輔導分發以一次為限,並不得申請改分發。

拾貳、填寫實用技能學程申請書程序如下:

- 一、各國中應輔導學生依生涯檔案填寫「生涯檔案輔導參考表 (附件一)」。
- 二、將每週修習節數與修習職群數之總和點數所得之分數填寫於「技藝教育修習點數欄」。
- 三、將選習之各職群轉化成績分數及所有職群平均分數填寫「職群成績欄」。
- 四、依實際表現填寫「特殊表現簡述」。
- 五、填寫完申請書後,請相關人員(承辦人、主任)依序簽章。

拾叁、其他

- 一、本簡章經本委員會議通過後實施,修正亦同。
- 二、本簡章未盡事宜,悉依有關法規辦理,若有相關法令規章未能明定,而造成疑義者,由本會 召開會議研議辦理。

學生姓名:

臺北市〇〇國民中學學生生涯檔案輔導參考表

填表日期: 年 月 日

□應屆畢業:____年___班

□非應屆畢業

香	程度 1 一度 1						<u>師長</u> 綜合意見	L
考	分 數	(所有國中 生均適用)	()職群	()職群	()職群	導師意見:	輔導老師請依學生	家長意見:
	學業表現					-	上述自評及在校表	
	適合我的能力					-	現勾選下列選項:	
個	適合我的性向							
人因	適合我的興趣						_] 具技藝學習傾	
素	適合我的價值觀						向。	
	適合我的人格特質						□一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一	
	適合我的健康狀況						□ 个具技藝学習	
環境因素	適合目前家庭經濟狀況						傾向。	
	符合家人期望							
	符合社會潮流							
-	朋友建議							
素資	透過「生涯教育」蒐集各項							
因	資料,符合自己的選擇					簽章:		簽章:
	總計						簽章:	
注 1.2 2. 意 3. 事 4.1	本表由輔導老師輔導學生依據生 「學術性向」欄位請依據個人在 「職業性向」欄位可依高職職群 青依據自己符合程度,填入「0~	涯檔案內容自填後 校學術課程表現做 分類方式,評核個 ~5」的分數,5分	,再請輔導老師召集 自我評核。 人對該職群的性向稅 表非常符合,0分表	集導師或相關授課教師 呈度。 非常不符合。	b檢核修正,分別填寫	「師長綜合意見」欄	,欄位不敷使用時,請	自行增加。
項 5.4	次升讀國中技藝教育之國二學生. 料。	及欲升讀高中職實	用技能學程之國三學	學生,需詳加填寫本表	長(尤其「職業性向」	欄請務必填寫)並經	處室主任蓋章,方可做	放為申請升讀之參考資
承涉	碎人			承辨處室主	任			

附行	件二 □應亙	品畢業		臺北 □非應{	市 102 學名 _{国畢業}	戶 度輔導 ? (選習技藝:	分發選習 教育學生適用)	國中技藝 才	炎育學 : 讀國中:	生就讀高	中職實用:	技能學程目	申請書 填表日期:	年 月	
	學	生姓名		性別		分證字號		出生年月	日	申言	請學生簽章		家長	或監護人簽章	Ī
				□男 □女				年月	日						
聯	絡電話	5 住家:			手機:		3	通訊地址:□							
	請勾望	選下列身	份(無考	者免)		技藝教育作	彥習點數(a)					選習國中技	;藝教育資料		
	曾参加	1各縣市	政府主 屈日名		. 修習節數: 4	→週上課1 ⁴	節,每學期;	為	烏 開班學校名		<u>i</u>	職群名稱	職群成績車	專化分數(b1)	所有職群 亚均公數(ba)
会现货或成不很正復失业為「加 低收入戶者。 上學期每週修習節 全年共修習節												-			
	晋参加 藝競賽	·各縣市: F或成果,	政府 3 展且獲	_ 辨之技 獎者。	修習職群數 全年共修習_		為2點 群								
	低收入	户。			合計點數 (a)									
申請分發	志願順序	校	名	學校	及職者	洋	— 科 月	ญ	技藝教 育修習 點數(a)	(<u>相關</u> 職群成 績轉化分數 (b ₁)	b) 所有職群平 均分數(b ₂)	(b) 【b ₁ 、b ₂ 依備註 1 說明擇一採計】	特殊表現簡述(c) (檢附證明文件, 共 件)	職群綜合 表現積分 (<u>a+b+c</u>)	分發錄取 (由輔導分發作業 小組填寫)
な志い	1			1								1 1			
願 學	2								1		1				
校職	3														
群	4	_ 													
科別	5	<u> </u>							1		_				
	6	J		_					4		4				
備註	7 1. 選分 2. 粗 3. 請之	填之志願 象(b ₂)擇 線欄附克填 整明	與 修採 由育影 (教書)	職群相關 導分發作 調加蓋軍	 者,就相關職 者,採計所有 :業小組填寫) - 專化分數成績(載章),及正本	群成績轉化 : 職群平均分 : 。 〔計算至小數 (檢核後退註	分數(b₁)及所 數(b₂)。 t點下二位數 冕)。	有職群平均 ,四捨五入)	4. 「特丞 5. 「 舍 加 6. 「低り 7. 本表 [:]	朱表現」請檢 n各縣市政府3 收入戶」請檢 背面須黏貼身	<附相關證明: <附相關證明: <b< td=""><td>文件,無者免F [或成果展者])公所開立之證 影印本或戶口,</td><td> 村。 請檢附相關獎狀或 5明文件,無者免附 名簿影印本。 </td><td>,證明文件。 対。</td><td></td></b<>	文件,無者免F [或成果展者])公所開立之證 影印本或戶口,	 村。 請檢附相關獎狀或 5明文件,無者免附 名簿影印本。 	,證明文件。 対。	
承	辦人		_					承辨處室	主任						

附件三

學生姓名

臺北市 102 學年度輔導分發國中技藝教育學生就讀高中職實用技能學程申請書

日

出生年月日

年月

就讀國中:

身分證字號



應屆畢業(未選習技藝教育學生適用)

性別

□男

□女

填表日期: 年 月

|--|

// /-	
申請學生簽章	家長或監護人簽章

聯	絡電話	住家:	手	機:	通訊地址:□□□					
			請勾選下列身	分(須檢附證明文件)			特殊表現簡述 A			
	医收入戶 中低收ノ	台。 入戶。				(無者免填) 綜合活動平均成績 B (前五學期)				
	家戶年戶	所得三十萬元以	下。			(檢附證明文件,共 件)				
	家戶年戶 符合教育 具技藝學	听得六十萬兀以 育部就學貸款家 學習傾向,並持	下。 庭年收入一百 有學校證明者	百十四萬元(含)以下。 音。						
	志願							總積分	分發錄取	
申請	顺序	校	名	學校及科代碼	職群		科別	(A+B)	(由輔導分發作業小組填寫)	
分發	1									
志願	2									
學拉	3									
子校職	4									
群科	5									
別	6									
	7									
	1.粗線	欄免填(由輔	導分發委員會	填寫)。 人江和历出之班但正八州	八中人士	5. 具技藝學習傾向學校證明文件為「 生涯檔案輔導參考表」 。 6 「特殊素用、講論附扣關證明文件,無老魚附。				
備計	 二. 請檢 前五 	【附國中学校開. 學期學期成績.	立含有字生标 單影印本(加蓋	合店動領域之斑級日分制? 蓋職章)。	万蚁人	0. 叭 7. 本者	表背面須黏貼身分證正反面影E	1本或戶口名簿影印.	本。	
正	3. 「↑ 4. 「≇	低收入户、中他 家户年所得、家	、收入户」請根 庭年收入」言		澄明文件。					
				Na 1922 (114 15 A)4 1201 1213 mm / 4 ≤ € []						

承辦人

承辦處室主任

臺北市 102 學年度實用技能學程分發 特殊表現學生加分標準一覽表

特殊表現級別	加分標準
	第1、2名(特優):8分
全國級	第3、4名(優等):7分
(競賽、科展)	第5、6名:6分
	佳作、優勝:6分
	第1、2名(特優):6分
區域級	第3、4名(優等):5分
(競賽)	第5、6名:4分
	佳作、優勝:4分
	第1、2、3名(特優):4分
縣市級 (辞寓、 刊 屏)	第4、5、6名(優等):3分
(脫貨、杆茂)	佳作、優勝:2分
	特優:3分
國中技藝表揚	技藝優異:2分

說明:

- 與申請職群相關之特殊優異表現,包含競賽、科展等,以上表之特殊表現加分標準加分 (以國中階段為限)。
- 提出申請特殊表現加分項目以一項次為限,報名學生應自行選擇最有利之特殊表現級別
 用以提出輔導分發申請。
- 3. 如為團體成績,以上表之競賽加分標準除以2為加分採計分數。
- 4. 報名時,需繳交經由就讀學校驗證之獎狀影本或證明文件。

臺北市 102 學年度實用技能學程分發作業日程表

段階	實用技能學程分 發日期	實用技能學程分發作業 工作項目	備註
	3/22(五)	完成核班資料及相關職群設定	
	4 /1(→)	召開第一次分發工作小組會議	
	4/10(三)	公告簡章	
	4/16(二)前	完成線上填報實用技能學程開班資料及相關職 群設定	線上填報
	5/3(五)	辦理國中端暨高中職輔導分發說明會	
第一階	5/29(三)~6/3(一)	第一階段分發作業線上報名及列印報名相關文件(個別報名表及報名總表)	國中端 線上填報
段分發	6/4(二) 至 6/5(三) 12:00止	至分發區報名及繳交相關證件(驗正本,繳影印 本)審核報名文件及特殊表現給分	<u>國中端</u> 線上 審核及 填報
	6/11 (<u></u>)	召開第二次分發工作小組會議	
	6/13(四)	第一階段分發結果放榜	
	6/18 (<u></u>)	第一階段錄取學生報到	
	6/21(五)前	各高中職線上填報第一階段分發作業報到結果	各 <u>高中職</u> 線上填 報
	6/25 (二)	上網公告第二階段缺額。	
	7/15(一)中午 12:00 前	各高中職校回報各分發區分發工作小組第一階 段報到後放棄學生資料(科別、人數、姓名)	各 <u>高中職</u> 線上填 報
	7/16(二)	上網公告更新第二階段缺額。	
	7/17(三)~7/22(一)	第二階段分發作業線上報名及列印報名相關文件(個別報名表及報名總表)	國中端 線上填報
第	7/22(一) 至 7/23(二) 12:00止	至分發區報名及繳交相關證件(驗正本,繳影印 本),審核報名文件及特殊表現給分	國中端 線上 審核及 填報
一階	7/24(三)	召開第三次分發工作小組會議	
权分子	7/26(五)	第二階段分發結果放榜	
72	8/2(五)	第二階段錄取學生報到	
	8/7(三)前	各高中職線上填報第二階段分發作業報到結果	各 <u>高中職</u> 線上填 報
	8/12()	召開第四次分發工作小組檢討會	
	9月份	主管機關召開分發工作檢討會	

實用技能學程全國聯合報名暨分發作業

國中集體報名系統

操作說明書

松盟科技股份有限公司

中華民國 102 年 04 月

目錄

操作步驟	. 19
一、登入國中集體報名系統	19
二、技藝教育開班表	20
三、報名資料處理	20
(一)、設定新增序號範圍[001~999]	20
(二)、新增報名資料	21
(三)、特殊表現資料	21
(四)、瀏覽修改資料	22
四、報表列印	23
(一)、申請書	23
五、系統設定	24
(一)、變更登入密碼	24
(二)、國中聯絡資訊	24
六、第2階段預填報	25
(一)、瀏覽修改資料	25
(三)、特殊表現資料	26
(四)、進入填報畫面	26

操作步驟

一、登入國中集體報名系統

進入 102 學年度高中職實用技能學程 網站 <u>http://163.22.166.1</u>
 點選上方【線上填報】,接著點選右下方【國中集體報名系統】,選擇分發區及輸入使用者帳號、密碼,點擊 登入 按鈕,進入國中集體報名系統。(如圖 1-1、圖 1-2)
 註:如欲報名多區,請分別登入各區填入報名資料。



【圖 1-1 線上填報 網站畫面】



【圖 1-2 國中集體報名系統網站畫面】

二、技藝教育開班表

- 1.功能說明:供系統使用者管理該校的技藝教育開班表。
- 2.功能操作介紹:
 - ▶ 點擊左邊區塊【技藝教育開班表】。
 - ▶ 右邊區塊會出現技藝教育開班表的編輯畫面。(如圖 2-1)

(1).新增:

- 》 將畫面下移至列表最後一列資料,會有可供填空的空格及下拉選單。
- ▶ 輸入正確資料,點擊 新增 按鈕,完成新增動作。

(2).修改/刪除:

- 點選欲編輯資料的【修改/刪除】連結字樣,該列資料會變成可供填寫的文字欄位 及下拉選單,
- ▶ 輸入正確資料,點擊 確定 按鈕,完成修改動作。
- 如欲刪除該筆資料,請勾選 刪除 選項,再按 確定 按鈕,完成刪除動作。

報名 系統 System	an an an an an an an	ng manun milla nur munun Ann mari milla, ibila far pelati Angela Malag atas (milla-1946)				
國中端首頁	第1階 技藝者	皆段國中端 b育開班表	系統			
公告事項	學年度	學期	開班學校名稱	職群名稱	每週節數	
技藝教育開班表	98	上學期	私立儒泰高中	家政群	3	修改/删除
報名資料處理	98	上學期	私立儒泰高中	餐旅群	3	修改/删除
資料查詢	98	下學期	私立儒泰高中	電機與電子群	3	修改/删除
報表列印	98	下學期	私立儒泰高中	餐旅群	3	修改/删除
系統設定		<請選擇> ▼	193501 台中市立。。國中	<請選擇> ▼		新増
結束登出						

【圖 2-1 技藝教育開班表 編輯畫面】

三、報名資料處理

(一)、設定新增序號範圍[001~999]

1.功能說明:供系統使用者設定學生報名序號起始值與終止值範圍。

2.功能操作介紹:

▶ 點擊左邊區塊【報名資料處理】-【設定新增序號範圍】。

- 右邊區塊出現設定序號範圍的畫面。(如圖 3-1)
- 輸入起始值、終止值數值資料,點擊確定按鈕,完成修改動作。

報名 系統 With a set of the set of t	an according states anglé que paye dans. Includence area anglé que paye dans : inclus ; inclus q. Includence area anglé envire acros or acceso.
	第1階段國中端系統
國中端首頁	設定序號範圍:
公告事項	
技藝教育開班表	起始:106189 001
報名資料處理	₩¢IE • 100103 333
- 設定新增序號範圍 [221-299].	設定
-	



(二)、新增報名資料

1.功能說明:供系統使用者新增學生報名資料。

- 2.功能操作介绍:
 - ▶ 點擊左邊區塊【報名資料處理】-【新增報名資料】。
 - ▶ 右邊區塊出現新增報名資料的畫面。(如圖 3-2)
 - ▶ 依序輸入正確資訊(身分證字號、報名表類別、畢業別),點擊 確定 按鈕。
 - ▶ 進入實用技能學程申請書 (A) 填寫畫面。
 - 填寫正確資訊,點擊畫面最下方的確定按鈕,完成新增動作。

報名 系統 System	un concernent come acess and aces acessance of the concernent of t						
	第1階段國中端系統						
國中端首頁	新増報名資料						
公告事項	身分證字號						
技藝教育開班表							
報名資料處理	報名表類別 OB 表(僅適用應屆畢業生)						
	畢業別 ◎應屆畢業 ○非應屆畢業						
新增報名資料	□不檢查身分證字號 確定						
特殊表現資料	1 「不檢查身分證字號」只有在身分證字號檢查不通過但資						
瀏覽修改資料	料確實無誤時勾選,請自行確認是否正確;如勾選此項, 分發區作業小組幣會與朝夕單位進行確認 。						
資料查詢							
報表列印							

【圖 3-2 新增報名資料】

(三)、特殊表現資料

1.功能說明:供系統使用者管理學生特殊表現資料。

- 2.功能操作介紹:
 - ▶ 點擊左邊區塊【報名資料處理】-【特殊表現資料】。
 - ▶ 右邊區塊出現 特殊表現列表 的畫面。(如圖 3-3)
 - (1).新增:
 - ▶ 點擊畫面上方 新增特殊表現資料,進入新增特殊表現資料畫面。
 - 輸入正確資料,點擊畫面下方新增按鈕,完成新增動作。

(2).修改:

點選欲編輯資料的【修改】連結字樣,進入修改特殊表現資料畫面。
 輸入正確資料,點擊 確定 按鈕,完成修改動作。

報名 系統 System			er F get bergen, persense a.										
國中端首頁	第1 ◎ 4	階段國	中端系	統	日舉出朝玄盗判虑修改,								
公告事項 小日公34411111111111111111111111111111111111													
報名資料處理	<mark>〕新</mark> 特殊	<mark>増特殊表</mark> 表現列表	<mark>規資料</mark> - 193501 台口	立市中	○○國中		-	_					
設定新増序號範圍 [001.999.1	筆數	修改	報名序號	姓名	就讀國中	名次	發證單位	特殊表現簡述					
新增報名資料	1	≫ 修改	106189002	吳。。	193501 台中市立。。國中	1	發證單位	特殊表現					
	2	≫ 修改	106189004	林••	193501 台中市立。。國中	*2	台中市政府	餐旅職群團體組 競賽榮獲第二名					
1177/ホイス 2元 5頁 7千	3	≫ 修改	106189005	洪oo	193501 台中市立。。國中	*2	台中市政府	餐旅職群團體組 競賽榮獲第2名					
一個見修以貝科 次約本当	4	≫ 修改	106189018	陳∘∘	193501 台中市立。。國中	*1	台中市政府	餐旅職群團體組競賽榮獲第一名					
更料查朗 	5	≫ 修改	106189019	聶∘∘	193501 台中市立。。國中	*1	台中市政府	餐旅職群團體組競賽榮獲第一名					
牧衣/小山 《広凱会	6	≫ 修改	106189027	唐。。	193501 台中市立國中	2	台中市政府	特殊表現aabb					
杀凯 武定	7	≫ 修改	106189030	聶∘∘	193501 台中市立。。國中	*1	台中市政府	電機與電子職群團體組 競賽榮獲第一名					
結束登出	8	≫ 修改	106189033	鐘••	193501 台中市立。。國中	*1	台中市政府	餐旅職群團體組競賽榮獲第一名					

【圖 3-3 特殊表現資料】

- (四)、瀏覽修改資料
 - 1.功能說明:供系統使用者查詢及修改報名學生資料。
 - 2.功能操作介紹:
 - ▶ 點選左邊區塊【報名資料處理】-【瀏覽修改資料】。
 - > 右邊區塊出現該國中的申請學生列表資料畫面。

(1).修改/刪除:

- 第一種修改方式:點擊該學生的報名序號連結,進入實用技能學程申請書(A)修改畫面。(如圖 3-4)
- 第二種修改方式:點擊該學生的最右欄 >> 連結字樣,進入實用技能學程申請書 (A)畫面,點擊資料畫面左上角 修改 連結,進入修改畫面。
- 在實用技能學程申請書 (A)修改畫面上輸入正確資訊,點擊 確定 按鈕, 完成修改動作。
- 如欲刪除該筆資料,請於實用技能學程申請書 (A)畫面最下方勾選 刪除 選項,再按 確定 按鈕,完成刪除動作。

學生姓名 性別 身分證字號 出生年月日 申請學生發章 家長張監護人發章 第000 (公一) B223000000 (家 年 09 月 22 日		各序制	: 106189001		畢業別:	應屆畢業	▼ (選習技書)	感教育	育學生適用	1)	就讀國中: <mark>台</mark>	■○立市中台	中	填表(列印)日期	期:10x.4.02			
第300 数 822300000 8x 年 09 月 22 日 動品電話 0933123456 通訊地址 404 白中市北區大雅給 進取 諸勾選下列身分(無用先) 技藝教育修習監数(a) 選者型個人語目先) 法國教育修習監数(a) 選者型個人語目先) 選者型個人語目先) 建築印象 「當今加名縣市政府主辦之 基础研要成果用異遊園等者 (auto) 「一一印市私工運業高市 家政群(3) 「日本 第 「日本 第	:	學生姓	t名 性別	身	分證字號	出	生年月日			申請	學生簽章		/.	家長或	監護人簽	<u>章</u>			
 ෯給電話	R	ļoo		B2	23000000	<mark>8x</mark> 年	09 月 22 日	∃		IIS									
諸勾選下列身分(無則生) 技藝数育修習繁數(a) 提習/// 提習/// 提習/// 建設置 (muno) 建設置 (muno) 建設置 (muno) 建設置 (muno) 建設置 (muno) 建定 量定 量定]	静絡電	訪 093	31234	56	ŝ	通訊地址		404	今中市北區	國大雅路			_	選耳	Q /			
●参加各縣市政府主導之 読録業改造、果用変換許者 號違案之、否則違[集] 「「響期每週修習 (auto) 節 "早期每週修習 (auto) 節 "全年共修習 (auto) 職業 (auto) " "自	i	青勾選	【下列身分 <mark>(</mark> 無貝	J免)		技藝教育修	習點數 <mark>(</mark> a)					選習國中技	藝教育資	料	_				
 : 曾参加谷縣市政府主辦之 基驗預要或成果展獲獎獎計 發展全文: 否則選[編]:					修習節數 為1點	:每週上課 1	節,每學期		Ę	書年(學期)	開班學校	職群名稱	事(箭/週)	職群	成績 數(b <u>1)</u>	所有職群 平均分數(b2)			
法課金衣: (無) (二)	* i ±±	會參加 結結第	各縣市政府主	辦之	上學	期毎週修習 (a 期毎调修習 (a	uto) 箭 uto) 箭	(aut	to) 98(_	1) 台中市	私立儒泰高中	家政群(3)		48.15	選取				
(無) (無) (auto)	大日	¥70.5	;300天雨渡渡; 次 <u>,否則選「</u>	, "1	全年	共修習 (auto)	節		98(7	() 台中市	私立儒泰高中	餐旅群(3)		55.00	選取				
bbb入戶: 全年共修習 (auto) 職群 (auto) 合計點數(a) (auto) 合計點數(a) (auto) 古腹() (auto) 方計點數(a) (auto) 方音 06 2 國立台中高農 3 私立儒奈高中 6 06 2 國立台中高農 6 06 3 私立儒奈高中 6 06 2 國政 7 06 選取 (auto) 1 選項之志觀與修習職群相關毒, 採計相關職群成鏈轉化分數(b1); 非相局者, 採計所有職群平均分數(b2)。 2 組織者, 採計和關職職素, 採計相關職款該轉化分數(b1); 非相局者, 採計所有職聯幹中均分數(b2)。 2 1 3 1 1 選項之志觀報的影散為(計算至小數數(a)(計算至小數數下二位數), 4 06 3 1 6 06 1 選項 1 選項 1 選項 1 1 1 1 1 1 <td>ł</td> <td>次</td> <td>(無) 🔻</td> <td></td> <td>修習職群</td> <td>數:每一職群</td> <td colspan="3">y:每一職群為 2 點</td> <td></td> <td></td> <td>0</td> <td></td> <td></td> <td>選取</td> <td>(auto)</td>	ł	次	(無) 🔻		修習職群	數:每一職群	y:每一職群為 2 點					0			選取	(auto)			
合計點數(a) (auto) 古順原 校名 學校及 科代碼 職群 科別 技藝教 育修習 點數(a) (b) [b1 b2] 特殊表現簡述(c) (株的證明文件, 均分數(b2) 總積分 (由輔導分發 要員會項寫) 1 國立台中高農 06 [1] 選取 餐旅群 (日)餐飲技術科 2 國立台中高農 06 [2] 跟取 餐旅群 (日)餐飲技術科 3 私立儒泰高中 06 [2] 跟取 餐旅群 (日)餐飲技術科 4 06 選取 (auto) (auto) (auto) 5 06 選取 (auto) (auto) (auto) 1 選項之志願與修習職群相關者,採計相關職群成績轉化分數(b1); 非相關者,採計所有職群平均分數(b2)。 4 「特殊表現」請檢附相關證明文件,無者免附。 1 選項之志願與修習職群報目分數(清)算至小數點下二位數, 四條各方 4 「特殊表現」請檢附相關證明文件,無者免附。 3 私立協範定 (日)餐飲技術科 6 06 選取 (auto) 1 選項之志願與修習職群報目分數(注)算三小數點下二位數, 四條各方 (auto) (auto) 1 選項之志願與修習職帮帮相關者,採計相關聯群成績轉化分數(b(b1); 非相關者,採計所有職群平均分數(b2)。 4 「特殊表現」請檢附相關證明文件,無者免附。 3 新社(明書) (由補導方數(1)算至小數點下二位數, (auto) 4 「特殊表現」 1 選項之志願與修習職帮給 (法給給給用書), (合) (由 (auto) 1 選項之志願與(修習職者, 「我計相關職時, 成績轉形」 5 (每/th) 3 (由 (由 (auto) (auto) <td>£Ц</td> <td>ねん月</td> <td>·: 杏 -</td> <td></td> <td>全年共</td> <td>修習 (auto) 聘</td> <td>群</td> <td>(sur</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>0</td> <td></td> <td></td> <td>選取</td> <td colspan="4">選取</td>	£Ц	ねん月	·: 杏 -		全年共	修習 (auto) 聘	群	(sur				0			選取	選取			
志願 時 校名 學校及 科代碼 職群 科別 技藝数 育修習 素製(a) (b) [b1 + b2] 特殊表現簡述(c) (檢附證明文件, 力分數(b2) 機積分 (金融章/発 第一, 如備註1, 力分數(b2) 特殊表現簡述(c) (檢附證明文件, 其 件) 機積分 (a+b+c) 分數錄取 (a+b+c) 1 國立合中高農 06 C1 選取 餐旅群 (日)餐飲技術科 (auto)					合計點數	(a)		(aut	to)										
吉願順 校名 學校及 科代碼 職群 科別 方修習 所有職群平 成績轉化 分數(b1) 相關職群 成績轉化 分數(b2) 加備註 1, 理一採計1 (h)的證明文件, 供問證明文件, 共件) 總積分 (h)的證明文件, (h)的證明文件, 共件) 總積分 (h)的證明文件, (h)的證明文件, 大件 1 國立台中高農 06 [2] 强取 餐旅群 (日)餐飲技術科 3 私立儒泰高中 06 [2] 取 食品群 (日)餐飲技術科 4 06 强取 (auto) (auto) (auto) 5 06 强取 (auto) (auto) (auto) 6 06 强取 (auto) (auto) (auto) 1 選填之志願與修習職群相關者,採計相關職群成績轉化分數(b1); 非相關者,採計所有職群平均分數(b2)。 4. 「特殊表現」請檢附相關證明文件,無者免附。 1 選填之志願與修習職群轉化分數成績(計算至小數點下二位數, 四換名力入)>(約340, (auto) 4. 「特殊表現」請檢附相關證明文件,無者免附。 1 選填之志願與修習職群轉化分數成績(計算至小數點下二位數, 四換名力入)>(約340, (auto) 4. 「特殊表現」請檢附相關與状或證明文件, 無者免附。 1 選填之志願與修習職群轉化分數成績(計算至小數點下二位數, (b) 和 5. 「每加名點市政府主辦之技藝競賣或成果民者」, 請檢附相關與狀或證明文 件。 3 新發的第子的文件, 與者免附。 7. 7.									枯棘粉		(b)	[h1 > h2		言語:朮(c)		公務録前			
1 國立台中高農 06 C1 選取 餐旅群 (日)擦飲技術科 2 國立台中高農 06 C2 選取 食品群 (日)烘焙食品科 3 私立儒泰高中 06 P 運取 餐旅群 (日)擦飲技術科 4 06 選取 (auto) (auto) (auto) 5 06 選取 (auto) (auto) 6 06 選取 7 06 選取 1 選填之志願與修習職群相關者,採計相關職群成績轉化分數(b1); 非相關者,採計所有職群平均分數(2)。 4. 「特殊表現」請檢附相關證明文件,無者免附。 5. (金加名數市政府主辦之技藝競赛或成果展者」,請檢附相關與狀或證明文件 8 1. 選填之志願與修習職群等化分數成該(計算至小數點下二位數, . 「特水表現」請檢附相關與狀或證明文件,無者免附。 7 0.6 選取 . . 1. 選填之志願與修習職群等化分數成該(計算至小數數或 8 	日青ふ	志願 順序	校名	校名		職群	科別		育修習 點數(a)	相關職群 成績轉化 分數(b1)	所有職群平 均分數(b2)	如備註 1, 擇一採計】	(検附證) (検附證) 共	明文件, 件)	總積分 (a+b+c)	(由輔導分發 委員會填寫)			
2 國立合中高農 06 C2 選取 食品群 (日)烘焙食品科 3 私立慮奈高中 06 P6 選取 (日)餐飲技術科 (auto) (auto) 4 06 選取 (日)餐飲技術科 (auto) (auto) (auto) 5 06 選取 (auto) (auto) (auto) (auto) 6 06 選取 (auto) (auto) (auto) (auto) 7 06 選取 (auto) (auto) (auto) (auto) 1 選項之志願與修習職群相關者, 採計相關職群成績轉化分數(b1); 4. 「特殊表現」請檢附相關證明文件, 無者免附。 5. (金加各驗市政府主辦之技驗競策或成果属者」, 請檢附相關獎狀或證明文 2. 粗線欄免填由輔導分發作業小組填寫) . . 「特殊表現」請檢附期/領(冲(區)公所開立之證明文件, 無者免附。 3 請檢財約 . . 「低收入戶」請檢附網/領(冲(區)公所開立之證明文件, 無者免附。 8 9 9 9 9 .<	後	1	國立台中高農	06 C	<mark>:1</mark> 選取	餐旅群	(日)餐飲技術	科											
3 私立儒泰高中 06 一 餐飯群 (日)餐飲技術科 4 06 選取 (auto) (auto) (auto) 5 06 選取 (auto) (auto) (auto) 6 06 選取 (auto) (auto) (auto) (auto) 7 06 選取 (auto) (auto) (auto) (auto) (auto) 1 選項之志願與修習職群相關者,採計相關職群成績轉化分數(b1); 4. 「特殊表現」請檢附相關證明文件,無者免附。 5. (金加各縣市政府主辦之技藝競赛或成果展者」,請檢附相關獎狀或證明文件。 2 粗線欄免填(由輔導分發作業小組填寫). 6. 「低收入戶」請檢附期/橫(荷(區)公所開立之證明文件,無者免附。 6. 「低收入戶」請檢附期/橫(市(區)公所開立之證明文件,無者免附。 3 (加谷致的出長公認正見否認的以相關。) 6. 「低收入戶」請檢附期/橫(市(區)公所開立之證明文件,無者免附。 6.	đ	2	國立台中高農	06 C	<mark>2</mark> 選取	食品群	(日)烘焙食品	科			1								
4 06 選取 (auto) (auto) (auto) 5 06 選取 (auto)		3	私立儒泰高中	06 P	<mark>6</mark> 選取	餐旅群	(日)餐飲技術	科											
f 	区職	4		06	選取				(auto)		(auto)								
6 06 選取 06 選取 06 200 7 06 選取 06 200	羊紅	5		06	選取														
7 06 選取 4. 「特殊表現」請檢附相關證明文件,無者免附。 1. 選填之志釀與修習職群相關者,採計相關職群成績轉化分數(b1); 非相關者,採計所有職群平均分數(b2)。 4. 「特殊表現」請檢附相關證明文件,無者免附。 2. 粗線欄免填由輔導分發作業小組填寫). 5. 「参加各縣市政府主辦之技藝競賽或成果属者」,請檢附相關換狀或證明文件。 3. 請檢附技藝數育選習離群轉化分數成績(計算至小數點下二位數, 四姓名,入)之條習證明書影本(加譯階會), 戶正太(檢結後退還)。 6. 「低收入戶」請檢附鄉/鎖/前(區)公所開立之證明文件,無者免附。 7. 本書面積點點點合效的正展面影的本的目本之類影的本。 7. 本書面積點點點合效的正展面影的本。	ij	6		06	選取														
1. 選填之志願與修習職群相關者,採計相關職群成績轉化分數(b1); 4. 「特殊表現」請檢附相關證明文件,無者免附。 非相關者,採計所有職群平均分數(b2)。 5. 「參加各縣市政府主辦之技藝競賽或成果展者」,請檢附相關換狀或證明文件。 2. 粗線欄免填(曲輔導分勢作業小組填寫). 5. 「參加各縣市政府主辦之技藝競賽或成果展者」,請檢附相關換狀或證明文件。 3. 請檢附技藝數育選著職群轉化分數成績(計算至小數點下二位數, 四比各入)之條對範由要影本(加譯聯音), 乃正太倫林後提還)。 6. 「低收入戶」請檢附網/鎖/硝/碼[區]公所開立之證明文件,無者免附。		7		06	選取														
		1. 3 2. #	異填之志願與備 非相關者,採計 祖線欄免填(由 清檢附技藝教香	著職職 計所有職 請導分 請選 著 調	詳相關者, 職群平均分 發作業小約 職群轉化分	採計相關職群 ▶數(b2)。 迫填寫). ▶數成績(計算到	:成績轉化分數 至小數點下二位	(b1); (數,	4. 5. 6.	「特殊表現 「参加各期 牛。 「低收入月 オままあ。	記」請檢附相 条市政府主辦: 戶」請檢附鄉:	關證明文件 之技藝競賽朝 /鎮/市(區)公) 英夏索影印言	• 無者免附 成成果展者 所開立之調]。 削 ,請檢 營明文件: '簿影印★	資料相關 , 無者免	▶ 與狀或證明文 附。			

【圖 3-4】 實用技能學程申請書 (A) 修改畫面

四、報表列印

- (一)、申請書
 - 1.功能說明:供系統使用者列印相關報表資料。
 - 2.功能操作介紹:
 - ▶ 點擊左邊區塊【報表列印】-【申請書】。
 - > 右邊區塊進入填寫序號起始值資料畫面。
 - 輸入序號起始值及序號結束值,點擊確定按鈕,進入實用技能學程申請書(A)列印畫面。
 - 》 序號起始值及序號結束值都空白,則會列印全部實用技能學程申請書(A)。
 - ▶ 請遵循畫面所示規則設定列印方式。(如圖 4-1)
 - ▶ 以 IE 瀏覽器為例:
 - 點擊 IE 瀏覽器上方工具列 [檔案/設定列印格式],設定列印格式: 請將紙張格式設為「橫印」,上、下、左、右邊界設定 5mm 以下。
 - 點擊 IE 瀏覽器上方工具列 [檔案/列印]。如有不正常跳頁,請再調 小邊界。
 - 註: 報表列印 所有功能頁面,操作方式皆跟此功能相同。

							設定列印格式					-
第1階段國	[中端]	系統					紙張選項 頁面大小(Z):		· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	界(mm) E(L): 1 E(R): 1	0	negatifican gent tega gent Diangenya gent Francis gent Francis
⑦ 請直接使用》 ⑦ 請將紙張格5	☆灠器的3 式設為「≮	刘印功 黄印」	能列印。 ,並設定適當的	邊界。			 直向(0) 列印背景(0) 取用自動# 	◎ 横向(A) 色彩與影像(C) 宿小(S)	上 下	(T): 1 (B): 1	0	ngener Antegerig (der Signer 12 Georgener, 12 Martin 12 Mart
 ⑦ 去除 頁首/頁 ⑦ 列印 106189 ○○ 區 ○○○ 	尾可獲得 001~10 學年 月	骨最佳す 61890(芝輔 美	^{]印效果。})5,共 5 位申讀 算分發選 習	_{學生資料。} 冒國中技藝教育	育學 生	勍	頁首和頁尾 頁首(H): - 空白 -		•	頁尾(F) - 空白 - 空白	-	
報名序號:10 0	5189001		畢業別:應	屆畢業 (選習技藝教育	奇學生適	用)						
學生姓名	性別	身	分證字號	出生年月日				ר	•	(= d	-	
廖。。	女	B	223000000	8×年 09月 22日	1		₩22542(N)					
聯絡電話		09331	23456	通訊地址	4	04 ·					確定	取消
請勾選下列	, 身分 <mark>(</mark> 無則	免 <mark>)</mark>	1	支藝教育修習點數(a)				遻	習國中技藝	教育資料	4	
			修習節數:每: 為1點	週上課1節,毎學期			學年 <mark>(</mark> 學期)	開班學校	職群名稱(節/週)	職群成績 轉化分數(b1)	所有職群 平均分數(b2
*曾參加各縣市 坊藝諳赛戓成里	政府主執 屈滞灌服	这步	上學期毎:	週修習3節 周修332~第	6	ſ	98(上) 台中市私立儒泰高中 家政群		家政群(3)		48.15	
請選擇名次,否	則選「無		下学期母: 全年共修	调 C 皆 到 回		ľ	98(下) 台中市私	立儒泰高中	餐旅群(3)		55.00	
白 八·冊 修習職群數:每一職群為2點 低收入戶:否 全年共修習2職群												51.58
			合計點數(a)		10	-						
申 志願 請 順序	校名	學相科	校及 代碼 職群	技 科別 育	製教 修習 オ	甘 關 或結	(b) 職群│ 轉化│ 所有職群 ³	【b1、b 平 如備註1	2 特殊表 , <mark>(</mark> 檢附言	表現簡述 登明文件	:(c) #, 總積分 (a+b+c)	分發錄取 (由輔導分發

【圖 4-1】報表列印-申請書

五、系統設定

(一)、變更登入密碼

1.功能說明:供系統使用者變更自己的登入密碼,以免被盜用帳號。

- 2.功能操作介紹:
 - ▶ 點擊左邊區塊【系統設定】-【變更登入密碼】
 - 右邊區塊出現變更國中端密碼的畫面。(如圖 5-1)
 - ▶ 輸入原始密碼、新的密碼、確認密碼(請遵循畫面所示規則設定密碼)
 - ▶ 點擊 變更密碼 按鈕,完成變更動作。

報名 System	generative care and on state and a	
enningene men unter gester Paris en menen. Im für finne nellem den ted soller breit for ender bestere d	笔1階段國中端系統	
國中端首頁	攀更國中端密碼	
公告事項	原始密碼	
技藝教育開班表	新的密碼	
報名資料處理	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	
資料査詢		
報表列印	誕史 盜碼	
条統設定	⑦ 請遵循以下規則設定密碼:	
₩ 變更登入密碼	1. 最少 6 個字元。	
國中聯絡資訊	2. 不可全為數字或全為英文字母。	
	4. 不可使用預設密碼。	
結果登出	5. 不可與其他分發區設定相同之密碼。	

【圖 5-1】系統設定-變更登入密碼

(二)、國中聯絡資訊

1.功能說明: 提供國中端使用者的聯絡資料。

2.功能操作介紹:

- ▶ 點擊左邊區塊【系統設定】-【國中聯絡資訊】。
- ▶ 右邊區塊出現 變更聯絡人資料 的畫面。
- ▶ 點選該頁下方的【修改資料】連結字樣,進入修改畫面。(如圖 5-2)
- 輸入正確資訊,點擊確定修改按鈕,完成變更動作。

報名 系統 System	
國中端首頁	第1階段國中端系統 ③ 聯絡人資料修改完成
	聯絡資訊
報名資料處理	學校代碼 193501
資料查詢	學校名稱 台中市立。。國中
	學校電話 (04)22223620
變更登入密碼	學校地址 [403] 台中市西區自由路一段97號
國中聯絡資訊	聯 絡人資料
All the the sta	姓名施□□
結果全出	職稱資料組長
	聯絡電話 **_******##***
第2階段預填報	行動電話 0911-123456
	傳 真 **_******
	電子郵件
	≫ 修改資料

【圖 5-2】系統設定-國中聯絡資訊

六、第2階段預填報

- (一)、瀏覽修改資料
 - 1.功能說明:供系統使用者編修第二階段報名學生的修改資料。
 - 2.功能操作介绍:
 - ▶ 點擊左邊區塊【瀏覽修改資料】。
 - 右邊區塊進入 申請學生列表 資料畫面。

(1).修改/刪除:

- 第一種修改方式:點擊該學生的報名序號連結,進入實用技能學程申請書(B)修改畫面。(如圖 6-1)
- ▶ 第二種修改方式:點擊該學生的最右欄 ≥≥ 連結字樣,進入實用技能學程申請書 (B)畫面,點擊資料畫面左上角 修改 連結,進入修改畫面。
- 在實用技能學程申請書 (B)修改畫面上輸入正確資訊,點擊 確定 按鈕, 完成修改動作。
- 如欲刪除該筆資料,請於實用技能學程申請書 (B)畫面最下方勾選 刪除 選項,再按 確定 按鈕,完成刪除動作。

第2階段國中端系統

○○區 ○○○ 學年度輔導分發選習國中技藝教育學生就讀高中職實用技能學程申請書(B)

報	名序號:	206189	006		應屆畢	業 (未選習技製	教育學生	適用		就讀	曹國中: <mark>台中市立</mark> 。	○國中	填表(列印	印)日期 :10 x	
4	學生姓名	性	引	身分證的	学號	出生年	月日			ŧ	#請學生簽章		家長或監	護人簽章	
□ Q123456789 年 ■ 月							月 🥅 E	ŧ							
]	聯絡電話					通訊地	址	ſ					- -	選取	
請勾選下列身分(需檢附證明文件)									殊表現 御證明	前述 <mark>(</mark> 無 文件,	:者免填) 共 件)		綜合活動平均 (前五學期	〕成績 打)	
身分	ት别:	技藝學習	習傾向	-											
申請	志願 順序	源 校名 學校及科代碼						職群 科別					特殊表現得分		
分器	1	06 選取 2 06 選取 3 06 選取													
志	2														
願譽	3														
校	4				06	選取									
職群	5				06	選取									
科	6				06	選取									
別	7				06	選取									
備註	/ 凹り 選取 1. 粗線欄免填(曲輔導分發作業小組填寫)。 2. 請檢附國中學校開立含有學生綜合活動領域之班級百分制分數之前五學期學期成績單影本(加蓋職章)。 5. 具技藝學習傾向學校證明為「生涯檔案輔導參考表」。 6. 「特殊表現」請檢附相關證明文件,無者免附。 6. 「特殊表現」請檢附相關證明文件,無者免附。 7. 本表背面須黏貼身分證正反面影印本或戶口名簿影印本。													•	

【圖 6-1】 第 2 階段預填報 - 實用技能學程申請書 (B)

(二)、新增報名資料

1.功能說明:供系統使用者新增第二階段學生報名資料。

2.功能操作介紹:

- ▶ 點擊左邊區塊【新增報名資料】
- > 右邊區塊出現新增報名資料的畫面。
- ▶ 依序輸入正確資訊(身分證字號、報名表類別、畢業別),點擊 確定 按鈕
- 進入實用技能學程申請書 (B) 填寫畫面。
- ▶ 填寫正確資訊,點擊畫面最下方的 確定 按鈕,完成新增動作。

(三)、特殊表現資料

1.功能說明:供系統使用者管理第二階段學生特殊表現的資料。

- 2.功能操作介紹:
 - ▶ 點擊左邊區塊【特殊表現資料】。
 - ▶ 右邊區塊出現特殊表現列表的畫面。
 - ▶ 新增:點擊畫面上方 新增特殊表現資料,進入新增特殊表現資料畫面
 - ▶ 輸入正確資料,點擊畫面下方 新增 按鈕,完成新增動作。(如圖 6-2)
 - ▶ 修改:點選欲編輯資料的【修改】連結字樣,進入修改特殊表現資料畫面
 - ▶ 輸入正確資料,點擊 確定 按鈕,完成修改動作。

報名 系統 System	an - analysis source and the an angle source -
	第2階段國中端系統
	新增特殊表現資料 - 193501 台中市立。。國中
騆閉第2階段	報名序號
新增報名資料	就讀國中 193501 台中市立:···國中
	名次或證照 (無) ▼
测壁修动咨判	發證單位
	特殊表現
	確定取消

【圖 6-2】 第 2 階段預填報 -特殊表現資料

(四)、進入填報畫面

功能說明:供系統使用者於第一階段時,預先填報第二階段 B 表的報名資料。
 功能操作介紹:

- 點擊左邊區塊【第2階段預填報】,全畫面會導到 第2階段國中端系統的 畫面(如圖 6-3)。
- 如果要回到原本系統畫面,請點擊 關閉第2階段 字樣,即可導回頁面。

註:如果不是透過點擊 關閉第2階段 字樣回原本系統畫面,則系統顯示會變成點擊任一連結,全畫面都會導到第2階段國中端系統的畫面。



【圖 6-3】 第2 階段國中端系統